



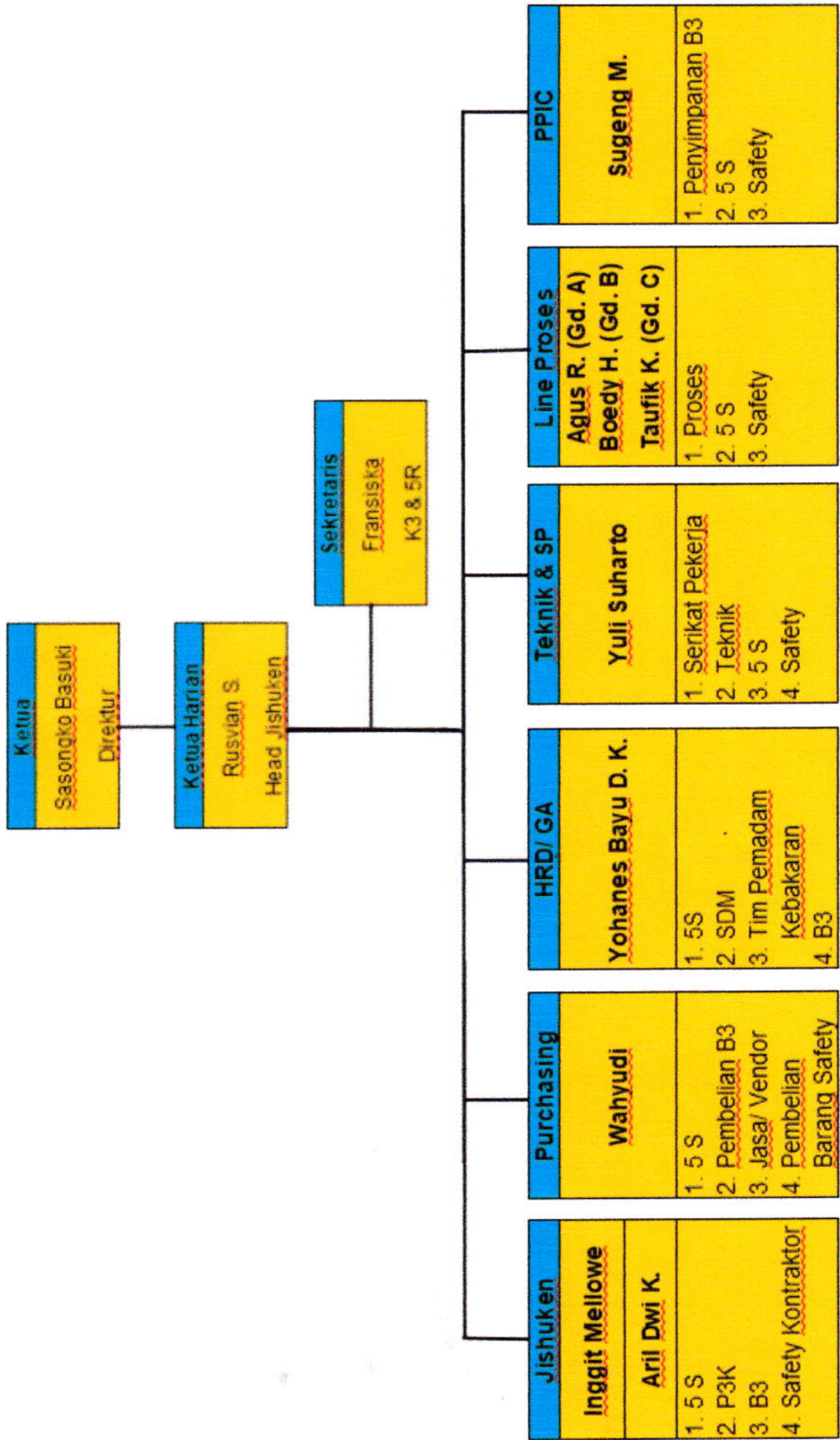
STRUKTUR ORGANISASI P2K3 PT MULTI SPUNINDO JAYA

Tanggal :

Direktur :



Sasongko Basuki



LAMPIRAN 1 :

TUGAS P2K3

P2K3 mempunyai tugas utama memberikan saran dan pertimbangan kepada manajemen terkait kesehatan dan keselamatan kerja di PT. Multi Spunindo Jaya.

FUNGSI P2K3

1. Membantu pemimpin perusahaan menyusun kebijakan manajemen dalam rangka meningkatkan kebijakan SMK3 di Perusahaan
2. Menghimpun dan mengolah data tentang K3 di Perusahaan
3. Menyusun program program K3 yang akan di laksanakan serta memantau keefektifan pelaksanaannya
4. Mengembangkan tindakan pengendalian resiko yang terhadap bahaya K3 yang ada di lingkungan kerja

JOB DISCRPTION ANGGOTA P2K3 PT. MULTI SPUNINDO JAYA

Peran		JOB DESCRIPTION
Ketua		1. Memimpin semua rapat pleno P2K3 ataupun menunjuk anggota untuk memimpin rapat pleno
		2. Menentukan langkah dan kebijakan demi tercapainya pelaksanaan program-program P2K3
		3. Mempertanggung-jawabkan pelaksanaan K3 di Perusahaan ke Disnakertrans Kabupaten/Kota setempat melalui Pimpinan Perusahaan.
		4. Mempertanggung-jawabkan program-program P2K3 dan pelaksanaannya kepada Direksi
		5. Mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaannya program-program K3 di Perusahaan
Sekertaris		1. Membuat laporan ke Disnakertrans setempat maupun instansi lain yang bersangkutan dengan kondisi dan tindakan bahaya di tempat kerja
		2. Mengkoordinasikan dan membantu pelaksanaan kegiatan identifikasi bahaya, penilaian dan pengendalian resiko.
		3. Mencatat data-data yang berhubungan dengan K3
		4. Mengelola administrasi surat-surat P2K3
Anggota (Departemen Jishuken)	SR	5. Memberikan bantuan/saran-saran yang diperlukan oleh seksi-seksi demi suksesnya program-program K3
		1. Menyusun jadwal SR di tempat kerja
		2. Mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan SR di tempat kerja
	P3K	3. Memberikan masukan, ide dan perbaikan terkait penerapan SR di seluruh area kerja.
		3. Melakukan pelatihan untuk pengurus P3K tiap unit secara berkala

JOB DISCRPTION ANGGOTA P2K3 PT. MULTI SPUNINDO JAYA

Peran		JOB DESCRIPTION
Anggota (Departemen Jlshuken)	P3K	4. Mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan tugas P3K tiap unit/ departemen
		5. Merawat fasilitas P3K di tempat kerja
		6. Mencatat setiap kegiatan P3K dalam buku kegiatan
	B3	7. Melaporkan kegiatan P3K kepada pengurus
		8. Melakukan pengawasan dan pengendalian terhadap penggunaan B3
		9. Memastikan dan menjamin setiap penyimpanan bahan kimia sudah terdapat MSDS serta tanda yang diperlukan
Anggota (Departemen Purchasing)	Safety Kontraktor	10. Memastikan B3 yang disimpan sudah dilakukan perawatan dan pengendalian yang sesuai
		11. Memastikan kontraktor sudah memenuhi persyaratan yang ditetapkan sebelum bekerja di area PT. Multi Spunindo Jaya
	5R	1. Mengawasi dan menjamin penerapan 5R di tempat kerja.
		2. Memberikan masukan, ide dan perbaikan terkait penerapan 5R di area kerja.
	Pembelian barang/jasa	3. Memastikan setiap pembelian barang dan/atau jasa sudah ada bukti konsultasi dengan tenaga kerja yang kompeten untuk menetapkan persyaratan K3.
		4. Memastikan setiap B3 (Bahan kimia berbahaya dan beracun) yang akan dibeli disertai dengan dokumen yang ditentukan (MSDS).
Anggota (Departemen HRD/GA)		5. Memastikan barang safety yang akan dibeli sudah sesuai dengan spesifikasi pembelian dan persyaratan K3.
		6. Memastikan barang/ jasa yang telah dibeli memiliki dokumen serah terima.
		1. Mengawasi dan menjamin penerapan 5R di tempat kerja.
	SDM	2. Memastikan dan menjamin penanggung jawab K3 sudah diberikan pelatihan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan mendapat SK direktur
		3. Menjadwalkan secara rutin pelatihan K3 yang diperlukan sesuai dengan kebutuhan pengendalian potensi bahaya.
		4. Memastikan dan menjamin penugasan pekerjaan berdasarkan kemampuan dan ketrampilan serta kewenangan yang dimiliki, serta dibekali pelatihan yang diperlukan bagi pekerja baru.
		5. Memastikan pemeriksaan, pengukuran dan pemantauan lingkungan kerja dan kesehatan tenaga kerja dilaksanakan sesuai peraturan perundangan yang berlaku.
		6. Memastikan dan menjamin sarana dan sarana produksi sudah dilakukan pengujian sesuai peraturan perundangan yang berlaku.

JOB DISCRPTION ANGGOTA P2K3 PT. MULTI SPUNINDO JAYA

Peran		JOB DESCRIPTION
Anggota (Departemen HRD/GA)	Tim Pemadam Kebakaran	7. Mengkoordinir petugas peran pemadam kebakaran dalam pemeliharaan dan pemeriksaan rutin sarana dan prasarana yang ada di perusahaan
		8. Mengkoordinir petugas pemadam kebakaran untuk menggunakan semua sarana pemadam api di lingkungan perusahaan secara aman, selamat dan efektif jika terjadi kondisi darurat (bagi petugas pemadam kelas D, C)
	B3	9. Mengkoordinir dan menjadwalkan pelatihan rutin untuk tim pemadam kebakaran (koordinasi dengan tim safety). 10. Memastikan dan menjamin pencegahan dan penanggulangan keadaan darurat sudah dilakukan 11. Memastikan pembuangan bahan kimia berbahaya (B3) dan limbah dibuang secara aman dan sesuai peraturan perundangan yang berlaku.
Anggota (Teknik & wakil serikat pekerja)	5R	1. Mengawasi dan menjamin penerapan 5R di tempat kerja. 2. Memberikan masukan, ide dan perbaikan terkait penerapan 5R di area kerja.
		3. Melakukan pengawasan dan menjamin setiap pekerjaan dilaksanakan dengan aman dan mengikuti prosedur dan petunjuk kerja yang ditentukan.
	Safety	4. Mengkoordinir dan melakukan identifikasi potensi bahaya, penilaian resiko dan upaya pengendalian terhadap potensi bahaya (HIRARC) terhadap proses kerja yang berkaitan dengan ke-teknik-an. 5. Melakukan evaluasi terhadap HIRARC yang telah dibuat apabila terjadi ketidaksesuaian atau perubahan pada proses kerja 6. Memastikan dan menjamin pelaksanaan pemeriksaan rutin pada mesin, alat kerja, sarana dan prasarana yang ada dalam kondisi aman digunakan.
		7. Memastikan APD di tempat kerja dalam kondisi baik dan layak dipakai 8. Memastikan terlaksananya prosedur pembatasan masuk bagi area kerja berpotensi bahaya (panel, travo, dll)
Anggota (Departemen Line Proses)	5R	1. Mengawasi dan menjamin penerapan 5R di tempat kerja. 2. Memberikan masukan, ide dan perbaikan terkait penerapan 5R di area kerja.
		3. Melakukan pengawasan dan menjamin setiap pekerjaan dilaksanakan dengan aman dan mengikuti prosedur dan petunjuk kerja yang ditentukan.
	Safety	

JOB DISCRPTION ANGGOTA P2K3 PT. MULTI SPUNINDO JAYA

Peran	JOB DESCRIPTION
Anggota (Departemen Line Proses)	4. Mengkoordinir dan melakukan identifikasi potensi bahaya, penilaian resiko dan upaya pengendalian terhadap potensi bahaya (HIRARC) terhadap proses kerja di masing-masing area.
	5. Melakukan evaluasi terhadap HIRARC yang telah dibuat apabila terjadi ketidaksesuaian atau perubahan pada proses kerja
	6. Memastikan dan menjamin pelaksanaan pemeriksaan rutin pada mesin, alat kerja, sarana dan prasarana yang ada dalam kondisi aman digunakan.
	7. Memastikan APD di tempat kerja dalam kondisi baik dan layak dipakai
	8. Memastikan terlaksananya prosedur pembatasan masuk bagi area kerja berpotensi bahaya (panel, travo, dll)
	9. Memastikan semua produk yang digunakan dalam proses produksi dapat diidentifikasi di seluruh tahapan produksi, instalasi, jika terdapat potensi bahaya/ masalah K3
	10. Memastikan prosedur penelusuran produk yang telah terjual (jika terdapat potensi bahaya/ masalah K3 dalam penggunaannya) ke konsumen sudah dilakukan
	1. Mengawasi dan menjamin penerapan 5R di tempat kerja.
	2. Memberikan masukan, ide dan perbaikan terkait penerapan 5R di area kerja.
Anggota (Departemen PPIC)	3. Melakukan pengawasan dan menjamin setiap pekerjaan dilaksanakan dengan aman dan mengikuti prosedur dan petunjuk kerja yang ditentukan.
	4. Mengkoordinir dan melakukan identifikasi potensi bahaya, penilaian resiko dan upaya pengendalian terhadap potensi bahaya (HIRARC) terhadap proses kerja di masing-masing area.
	5. Melakukan evaluasi terhadap HIRARC yang telah dibuat apabila terjadi ketidaksesuaian atau perubahan pada proses kerja
	6. Memastikan dan menjamin pelaksanaan pemeriksaan rutin pada mesin, alat kerja, sarana dan prasarana yang ada dalam kondisi aman digunakan.
	7. Memastikan APD di tempat kerja dalam kondisi baik dan layak dipakai
B3	8. Memastikan dan menjamin setiap penyimpanan bahan kimia sudah terdapat MSDS serta tanda yang diperlukan
	9. Memastikan B3 yang disimpan sudah dilakukan perawatan dan pengendalian yang sesuai