

IMAM SHOBARUDIN ROJABISANI

085731997128 | imamshobarudin0610@gmail.com

Sidoarjo, Jawa Timur, Indonesia 61263

Lulusan S1 Teknologi Hasil Pertanian Universitas Jember dengan IPK 3,27/4,00. Memiliki pengetahuan dalam pengolahan hasil pertanian, pengendalian mutu (Quality Control), Quality Assurance, keamanan pangan, Good Manufacturing Practices (GMP), Hazard Analysis and Critical Control Points (HACCP), serta analisis mutu pangan. Berpengalaman dalam koordinasi proyek, administrasi, penyusunan laporan, dan pengumpulan data lapangan. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, teliti, bertanggung jawab, serta mampu bekerja secara mandiri maupun dalam tim

Pengalaman Kerja

Badan Pusat Statistik - Sidoarjo, Indonesia <i>Petugas Pencacah Lapang</i> - Melaksanakan pendataan lapangan sesuai Standar Operasional Prosedur (SOP). - Melakukan wawancara dengan responden secara profesional dan objektif. - Berhasil menginput data menggunakan aplikasi pendataan berbasis digital. - Berhasil memastikan kelengkapan, validitas, dan akurasi data hasil pendataan. - Menyusun laporan hasil kegiatan sesuai target yang ditetapkan.	Jun 2026 - Sekarang
PT Elmarom Berkah Jaya - Jember, Indonesia <i>Staf QC</i> - Melakukan pemeriksaan kualitas bahan baku sebelum proses produksi. - Memantau kualitas produk selama proses produksi hingga produk jadi. - Memastikan produk memenuhi standar kualitas yang telah ditetapkan oleh UMKM - Mendukung kelancaran proses produksi dengan memastikan hanya produk yang memenuhi standar yang diteruskan ke tahap pengemasan - Berkontribusi dalam menjaga kepuasan pelanggan melalui pengendalian kualitas produk yang konsisten.	Dec 2023 - Mar 2024

Pendidikan

Universitas Jember - Jember, Indonesia <i>S1 Teknologi Hasil Pertanian, 3.27/4.00</i>	Aug 2019 - Jan 2026
---	---------------------

Pengalaman Organisasi

Himpunan Mahasiswa Teknologi Hasil Pertanian <i>Staf Kesejahteraan Mahasiswa</i> - Mengidentifikasi dan menampung aspirasi serta kebutuhan mahasiswa terkait kesejahteraan akademik maupun nonakademik. - Merancang, mengoordinasikan, dan melaksanakan program kerja yang mendukung kesejahteraan mahasiswa, seperti kegiatan sosial, bantuan akademik, atau program kesehatan mental. - Memberikan informasi mengenai beasiswa, bantuan pendidikan, serta layanan kemahasiswaan yang tersedia. - Berkolaborasi dengan divisi lain dalam menyukseskan kegiatan himpunan. - Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan program kerja dan menyusun laporan kegiatan. - Berpartisipasi dalam penyelenggaraan kegiatan sosial dan kemahasiswaan dengan koordinasi yang baik bersama tim. - Meningkatkan penyebaran informasi terkait beasiswa, layanan akademik, dan program kemahasiswaan sehingga lebih mudah diakses oleh mahasiswa.	Aug 2020 - Aug 2021
---	---------------------

Keterampilan

- Bahasa** (2026): Computer Based English Proficiency Test
- Hard Skills:** Ms. Office (Word, Power Point, Excel)
- Soft Skills:** Kerja Sama Tim; Problem Solving; Public Speaking; Detail Oriented