

# BUSINESS BLUEPRINT

## MSJTagihanTelp

**Versi 1.0**

**18 Agustus 2025**

*MSJ PROJECT*

PT. Multi Spunindo Jaya Tbk

**Sidoarjo**



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk**  
NONWOVENS MANUFACTURER

## **DAFTAR ISI**

|                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. DESIGN STRUKTUR SISTEM</b>                                          | <b>3</b>  |
| 1.1. Ringkasan                                                            | 3         |
| 1.2. Flowchart                                                            | 3         |
| 1.2.1. Flowchart Global                                                   | 3         |
| 1.2.3. Flowchart Input Data Tagihan                                       | 5         |
| 1.2.4. Flowchart Revisi Data Tagihan                                      | 6         |
| 1.2.5. Flowchart Review / Approval Data Tagihan (Supervisor dan Head HRD) | 7         |
| 1.2.6. Flowchart Laporan Data Tagihan dan Data Transfer                   | 8         |
| 1.3. Use Case                                                             | 9         |
| 1.4. Diagram Activity                                                     | 11        |
| 1.4.1. Diagram Activity: Login User                                       | 11        |
| 1.4.2. Diagram Activity: Menambahkan Data Master (Umum)                   | 12        |
| 1.4.3. Diagram Activity: Mengedit Data Master (Umum)                      | 13        |
| 1.4.4. Diagram Activity: Menonaktifkan Data Master (Umum)                 | 14        |
| 1.4.5. Diagram Activity: Input Data Tagihan                               | 15        |
| 1.4.6. Diagram Activity: Revisi Data Tagihan                              | 16        |
| 1.4.7. Diagram Activity: Approval Data Tagihan (Supervisor)               | 17        |
| 1.4.8. Diagram Activity: Approval Data Tagihan (Head HRD)                 | 18        |
| 1.4.9. Diagram Activity: Laporan Data Tagihan                             | 19        |
| 1.4.10. Diagram Activity: Laporan Data Transfer (Finance dan Kasir)       | 20        |
| 1.5. Entity Relation Diagram                                              | 21        |
| 1.6. Maksud dan Tujuan                                                    | 21        |
| 1.7. Design Tampilan (UI) Program                                         | 22        |
| 1.7.1. UI: Login Page                                                     | 22        |
| 1.7.2. UI: Sidebar Tiap Role                                              | 22        |
| 1.7.3. UI: Dashboard                                                      | 23        |
| 1.7.4 UI: Master Karyawan                                                 | 24        |
| 1.7.5. UI: Master Departemen                                              | 25        |
| 1.7.6. UI: Master Bank                                                    | 26        |
| 1.7.7. UI: Master Kartu Halo                                              | 27        |
| 1.7.8. UI: Master Periode Tagihan                                         | 28        |
| 1.7.9. UI: Halaman Awal Input Data Tagihan                                | 29        |
| 1.7.10. UI: Tambah Input Data Tagihan                                     | 30        |
| 1.7.11. UI: Edit Input Data Tagihan                                       | 30        |
| 1.7.12. UI: Detail Input Data Tagihan                                     | 31        |
| 1.7.13. UI: Approval (Supervisor dan Head HRD)                            | 32        |
| 1.7.14. UI: Laporan Data Tagihan                                          | 32        |
| 1.7.15. UI: Laporan Data Transfer                                         | 33        |
| <b>2. MASTER DATA</b>                                                     | <b>35</b> |
| 2.1. Ringkasan                                                            | 35        |

|                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| 2.2. Lingkup Master Data                        | 35        |
| 2.2.1. Karyawan                                 | 36        |
| 2.2.2. Departemen                               | 36        |
| 2.2.3. Bank                                     | 36        |
| 2.2.4. Kartu Halo                               | 36        |
| 2.2.5. Periode Tagihan                          | 37        |
| <b>3. DESIGN PROSES BISNIS</b>                  | <b>38</b> |
| 3.1. Ringkasan                                  | 38        |
| 3.2. Tantangan Dalam Sistem                     | 38        |
| 3.3. Solusi: Penerapan Laravel 12               | 38        |
| <b>4. OUTPUT DARI SISTEM</b>                    | <b>39</b> |
| 4.1. Laporan                                    | 39        |
| 4.1.1 Laporan Data Tagihan                      | 39        |
| 4.1.2 Laporan Data Transfer (Finance dan Kasir) | 40        |
| <b>5. LEMBAR PERSETUJUAN</b>                    | <b>42</b> |

# 1. DESIGN STRUKTUR SISTEM

---

## 1.1. Ringkasan

**MSJTagihanTelp** adalah sebuah sistem berbasis web yang dikembangkan menggunakan Laravel 12. Sistem ini dirancang untuk membantu Admin HRD dalam mengelola data tagihan telepon secara terstruktur, Supervisor dan Head HRD dalam approve data tagihan tanpa melalui proses birokrasi manual.

Fitur yang tersedia mencakup input data tagihan, proses persetujuan berjenjang (*approval*) oleh Supervisor dan Head HRD, pengelolaan data master, pembuatan laporan data tagihan dan data transfer (Finance dan Kasir), serta dashboard untuk memantau aktifitas dan analisis data tagihan yang telah tercatat dalam sistem.

## 1.2. Flowchart

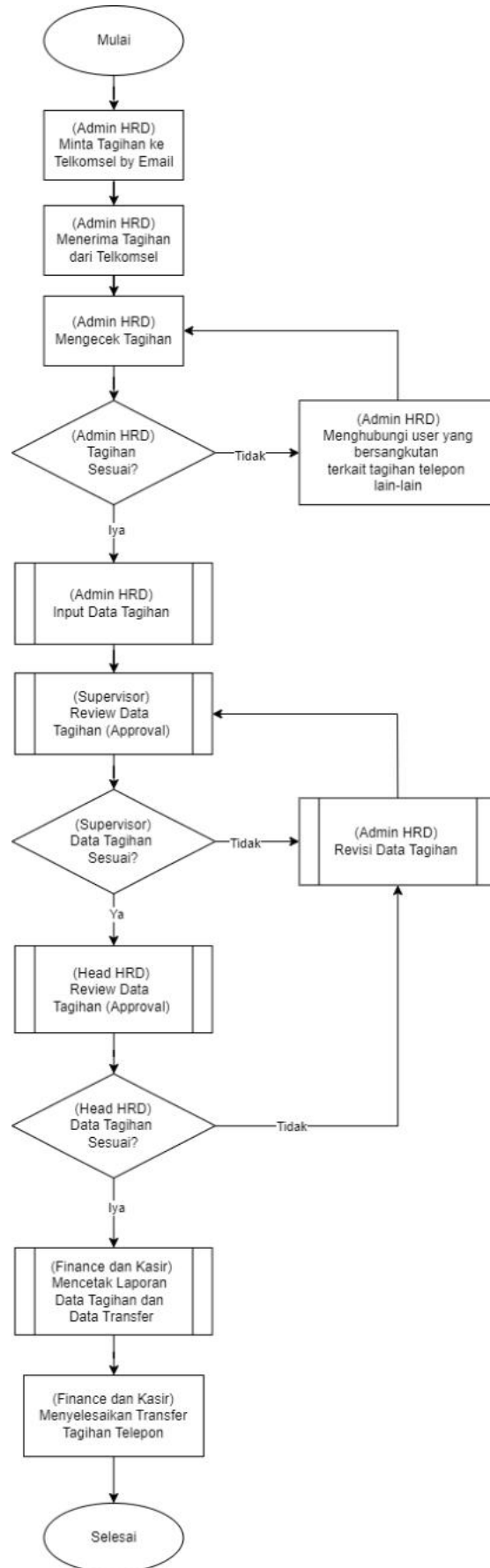
**MSJTagihanTelp** adalah sistem berbasis web yang terdiri dari beberapa komponen utama untuk mendukung proses:

- Input dan Revisi Data Tagihan
- Review (Approval) Data Tagihan
- Laporan Data Tagihan dan Data Transfer

### 1.2.1. Flowchart Global

Flowchart adalah alat visual yang digunakan untuk merepresentasikan alur kerja atau proses dalam bentuk diagram. Pada flowchart global **MSJTagihanTelp**, akan mempresentasikan alur kerja sistem secara garis besar, mulai dari pengelolaan data tagihan hingga dapat melihat laporan data tagihan dan data transfer. Selain itu, beberapa proses di flowchart global, akan diperjelas di flowchart detail di poin selanjutnya.

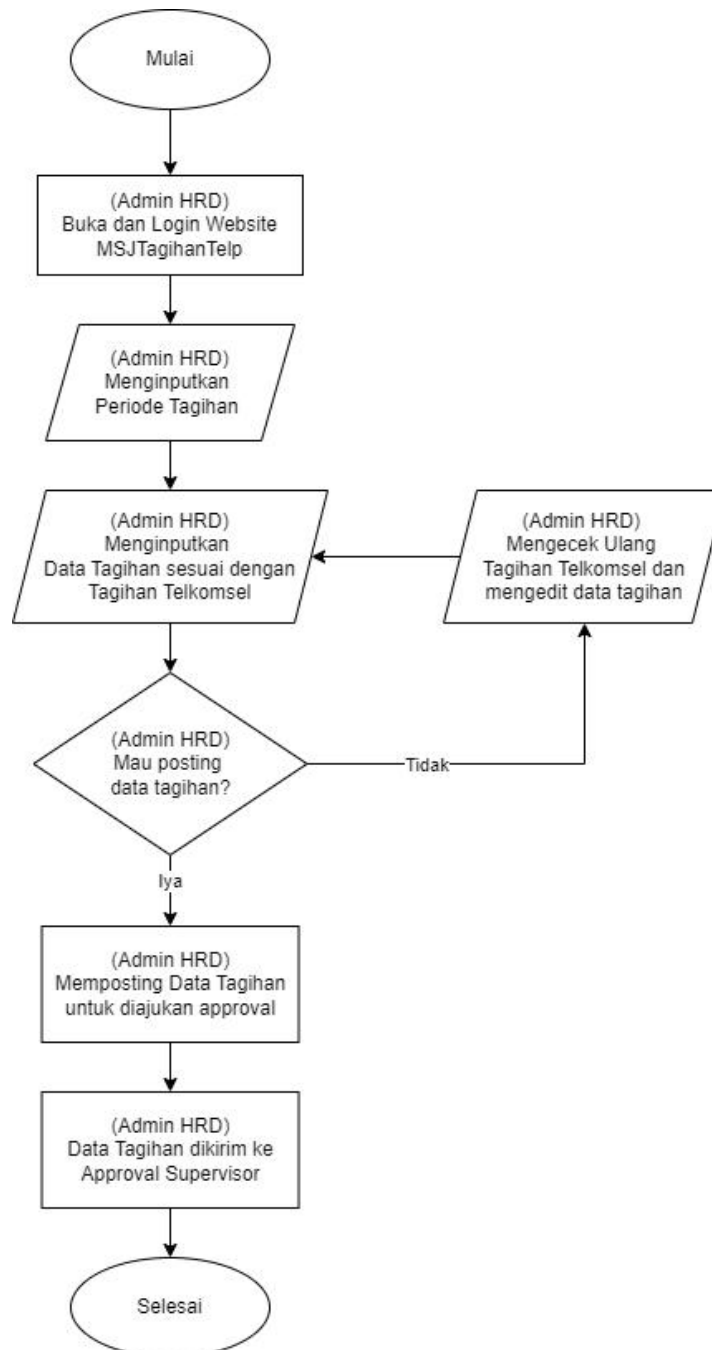
Berikut adalah flowchart global **MSJTagihanTelp**:



Gambar 1.1. Flowchart Global

### 1.2.2. Flowchart Input Data Tagihan

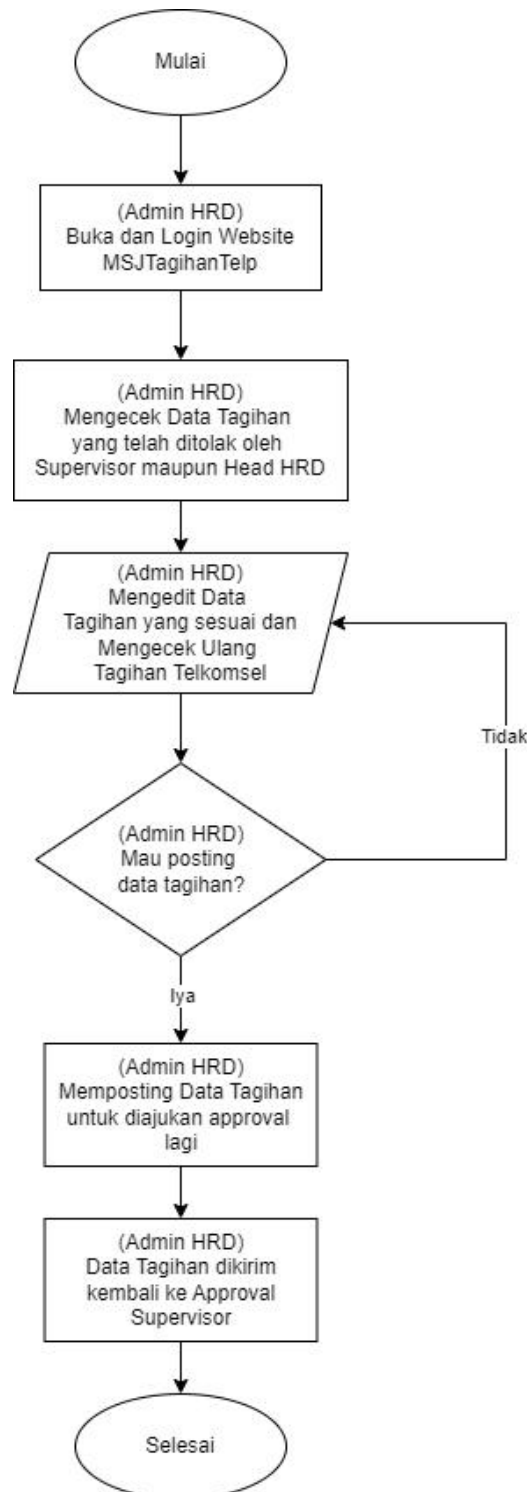
Flowchart input data tagihan dilakukan oleh Admin HRD, alur akan dimulai dengan membuka website **MSJTagihanTelp**, menginputkan Periode Tagihan di menu Master Periode Tagihan, menginputkan Data Tagihan di menu Transaksi (Input Data Tagihan), dan memposting Data Tagihan untuk mengirimkan data tagihan tersebut ke halaman Supervisor untuk Review / Approval data tagihan.



Gambar 1.2. Flowchart Input Data Tagihan

### 1.2.3. Flowchart Revisi Data Tagihan

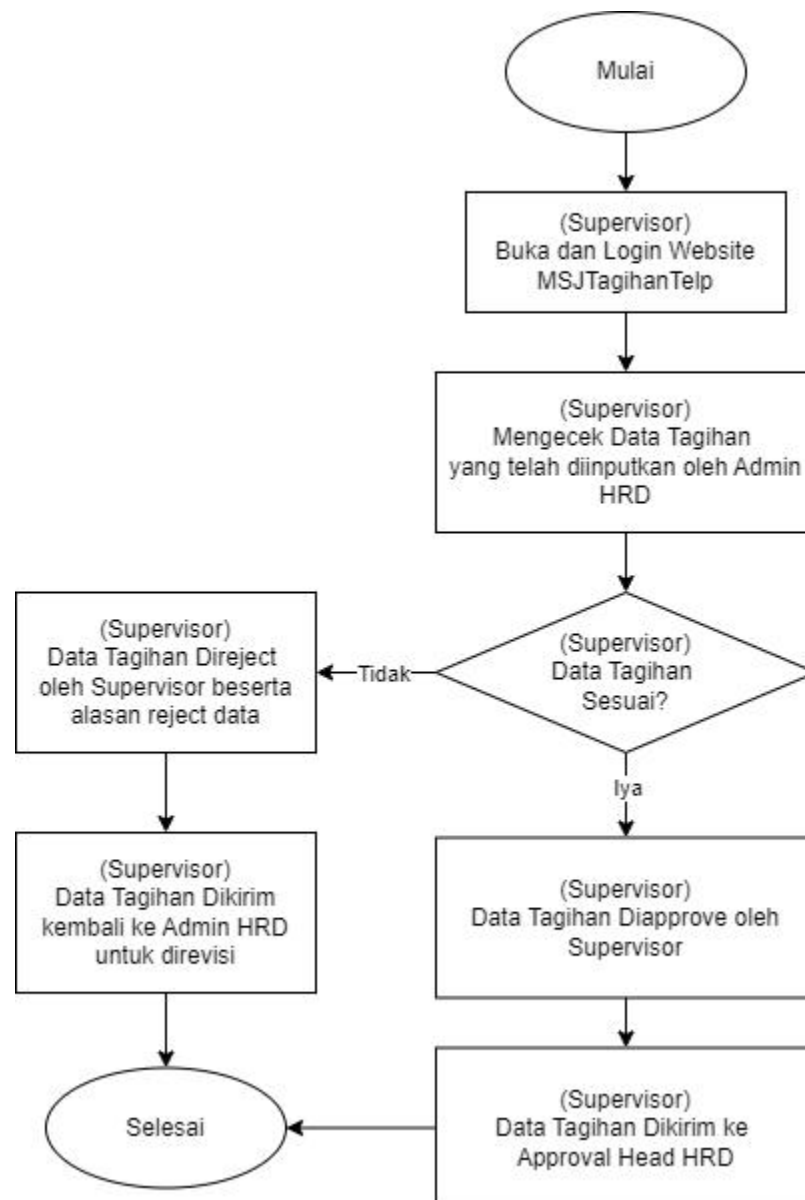
Flowchart revisi data tagihan dilakukan oleh Admin HRD, jika Approval dari Supervisor maupun Head HRD ditolak, sehingga Admin HRD merevisi data tagihan yang sesuai. Setelah Admin HRD merevisi data tagihan, data dikirim kembali untuk direview ulang mulai dari awal oleh Supervisor.



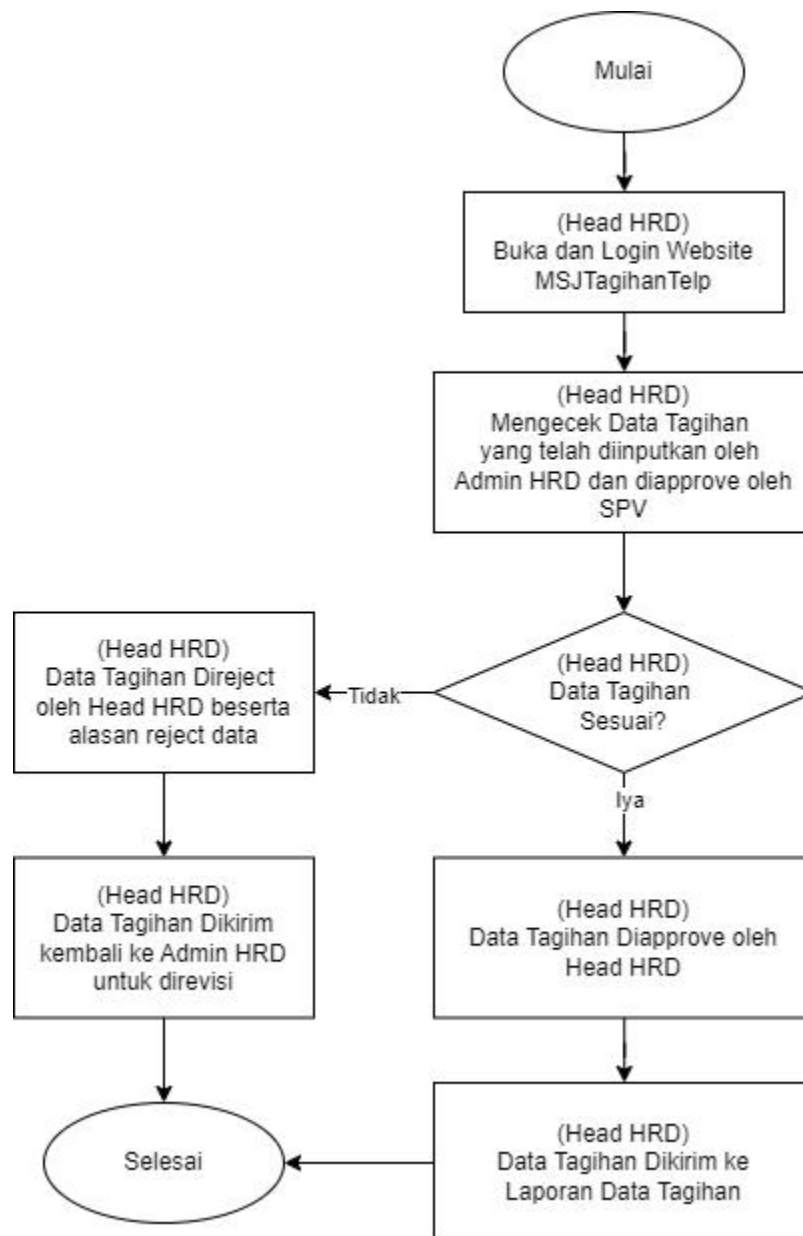
Gambar 1.3. Flowchart Revisi Data Tagihan

#### 1.2.4. Flowchart Review / Approval Data Tagihan

Flowchart Review / Approval data tagihan dilakukan oleh Supervisor maupun Head HRD, alur dimulai dari data tagihan yang telah diinputkan oleh Admin HRD, Supervisor maupun Head HRD dapat memilih untuk approve jika data tagihan sesuai atau reject data tagihan jika data tagihan tidak sesuai sehingga data tagihan dikembalikan ke Admin HRD untuk merevisi data tagihan tersebut.



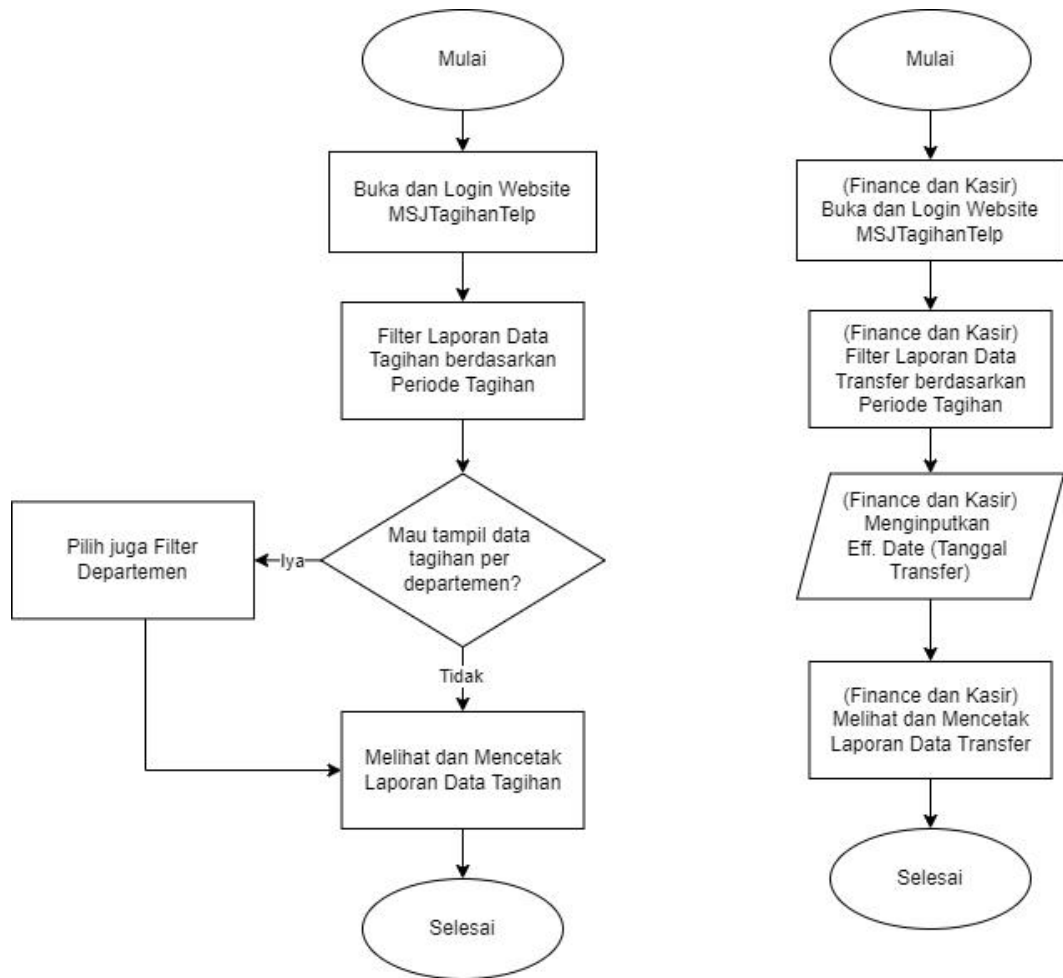
Gambar 1.4. Flowchart Approval Supervisor



Gambar 1.5. Flowchart Approval Head HRD

### 1.2.5. Flowchart Laporan Data Tagihan dan Data Transfer

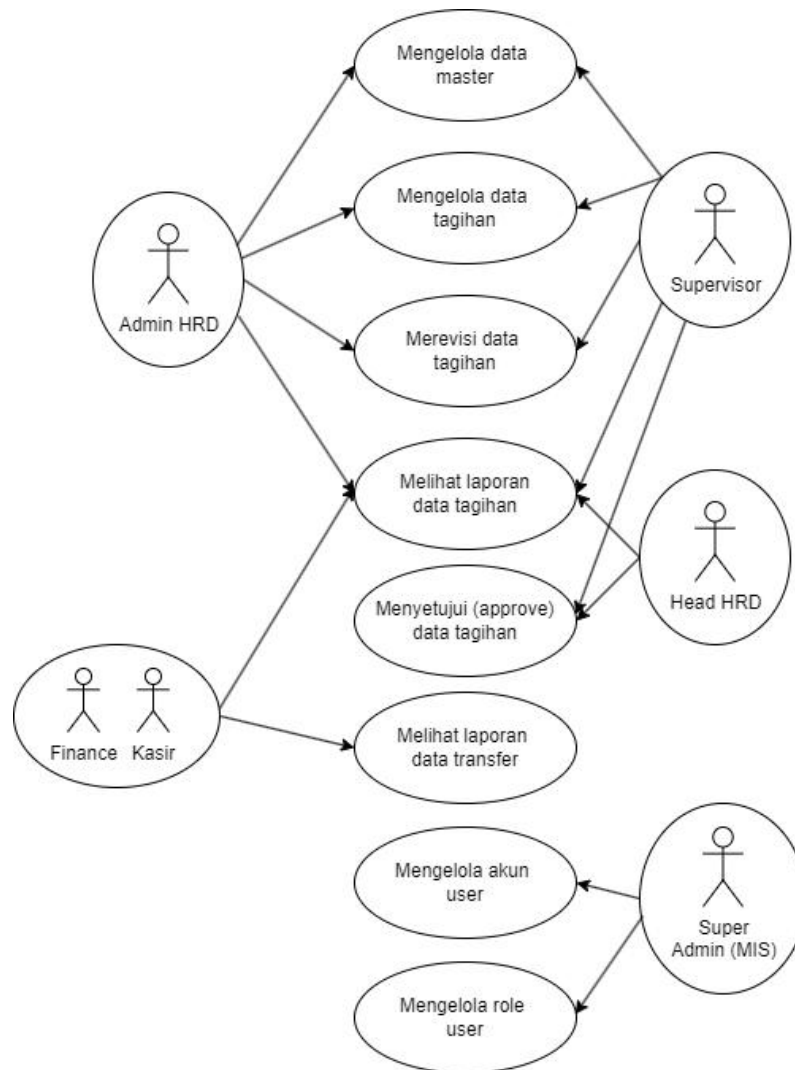
Flowchart Laporan Data Tagihan digunakan untuk melihat Laporan Data Tagihan yang telah diapprove oleh Supervisor dan Head HRD, dan Laporan Data Transfer digunakan untuk melihat Laporan Data Tagihan yang telah diformat dengan data transfer yang dibutuhkan oleh Finance dan Kasir untuk memproses transaksi data tagihan kepada Telkomsel.



Gambar 1.6. Flowchart Laporan Data Tagihan (Kiri) dan Data Transfer (Kanan)

### 1.3. Use Case

Use Case Diagram adalah diagram UML yang menggambarkan interaksi antara aktor (pengguna atau sistem eksternal) dengan sistem yang dibangun, berdasarkan fitur atau layanan yang disediakan sistem.



Gambar 1.7. Use Case Diagram MSJTagihanTelp

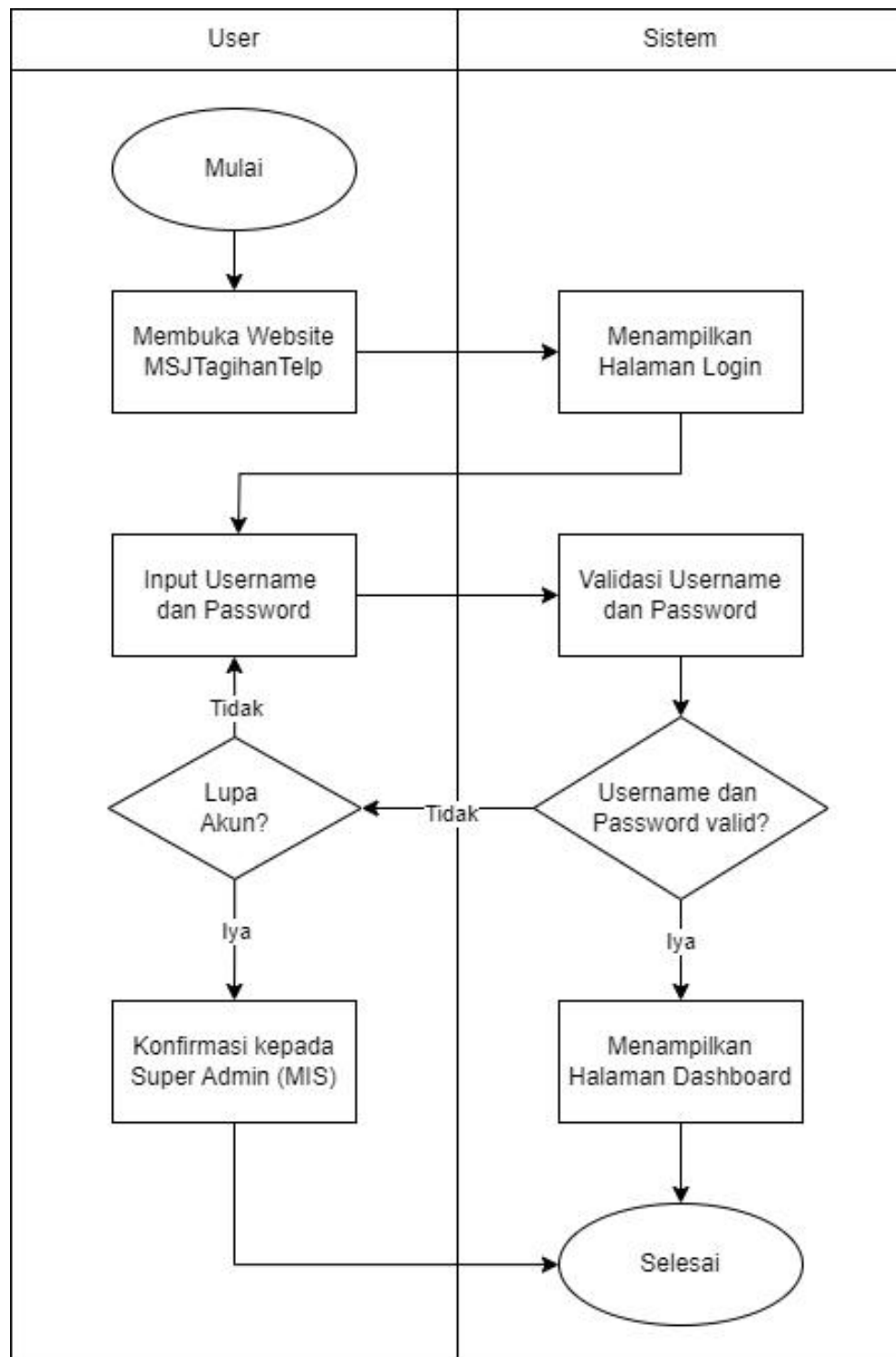
Berikut adalah role dan akses yang diterapkan dalam sistem:

- 1) **Admin HRD**
  - a. Mengelola data master.
  - b. Mengelola data tagihan.
  - c. Merevisi data tagihan.
  - d. Melihat laporan data tagihan.
- 2) **Supervisor**
  - a. Mengelola data master (Backup Admin HRD).
  - b. Mengelola data tagihan (Backup Admin HRD).
  - c. Merevisi data tagihan (Backup Admin HRD).
  - d. Melihat laporan data tagihan.
  - e. Mereview (approval) data tagihan.
- 3) **Head HRD**
  - a. Mereview (approval) data tagihan.
  - b. Melihat laporan data tagihan.
- 4) **Finance dan Kasir**
  - a. Melihat laporan data tagihan.
  - b. Melihat laporan data transfer.
- 5) **Super Admin (MIS)**
  - a. Mengelola akun user dalam sistem.
  - b. Mengelola role user dalam sistem.

## 1.4. Diagram Activity

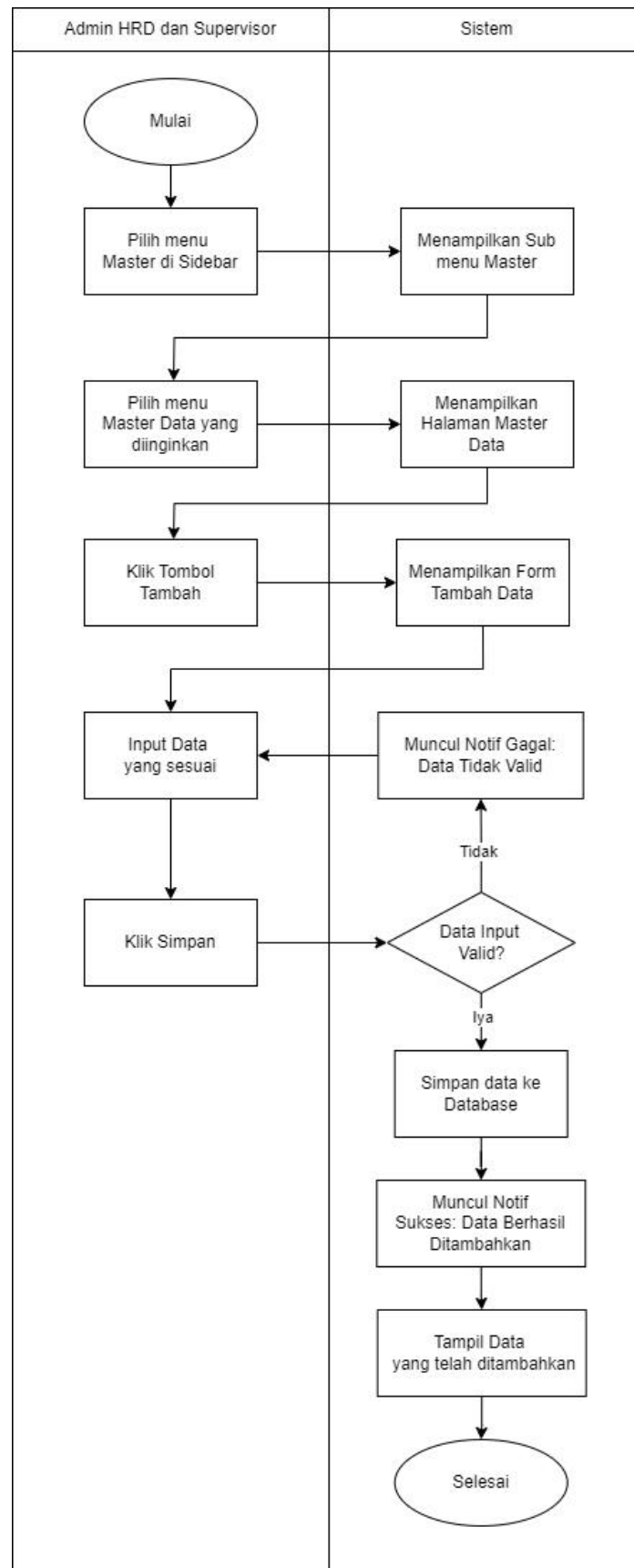
Activity diagram dapat memperlihatkan urutan aktifitas proses secara jelas sehingga lebih mudah untuk dikomunikasikan ke berbagai pihak. Berikut ini adalah Diagram Activity untuk seluruh user (Admin HRD, Supervisor, Head HRD, Finance, dan Kasir).

### 1.4.1. Diagram Activity: Login User



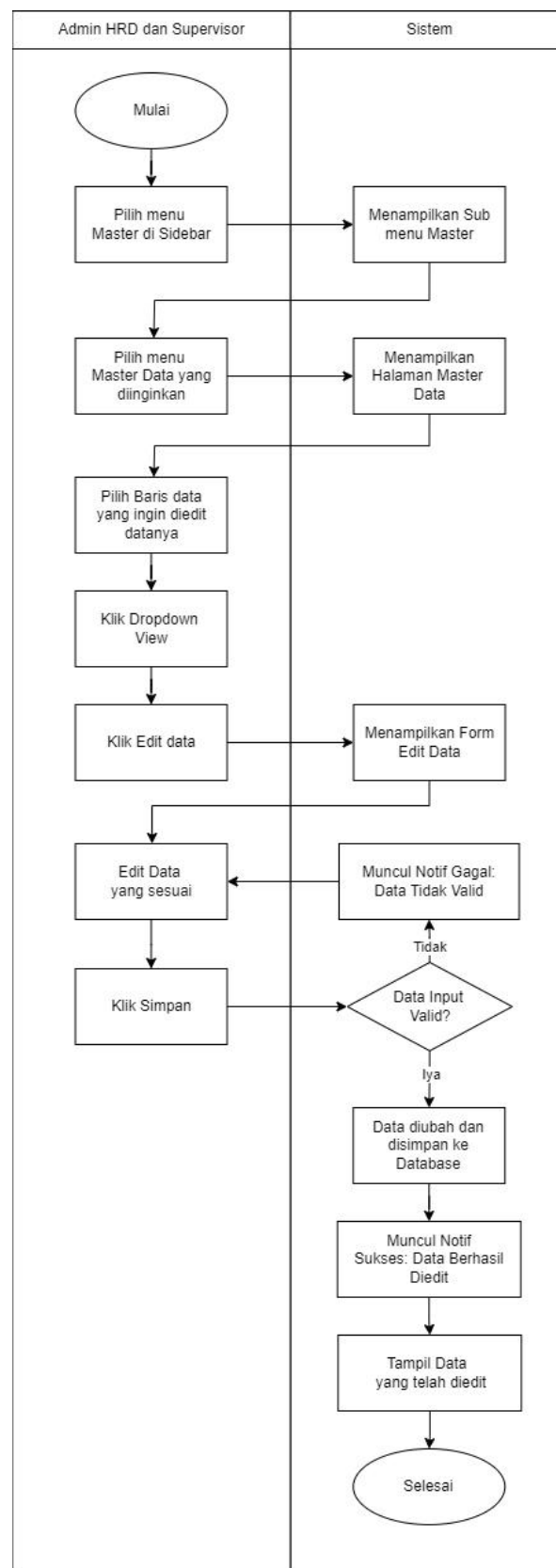
Gambar 1.8. Diagram Activity Login User

### 1.4.2. Diagram Activity: Menambahkan Data Master (Umum)



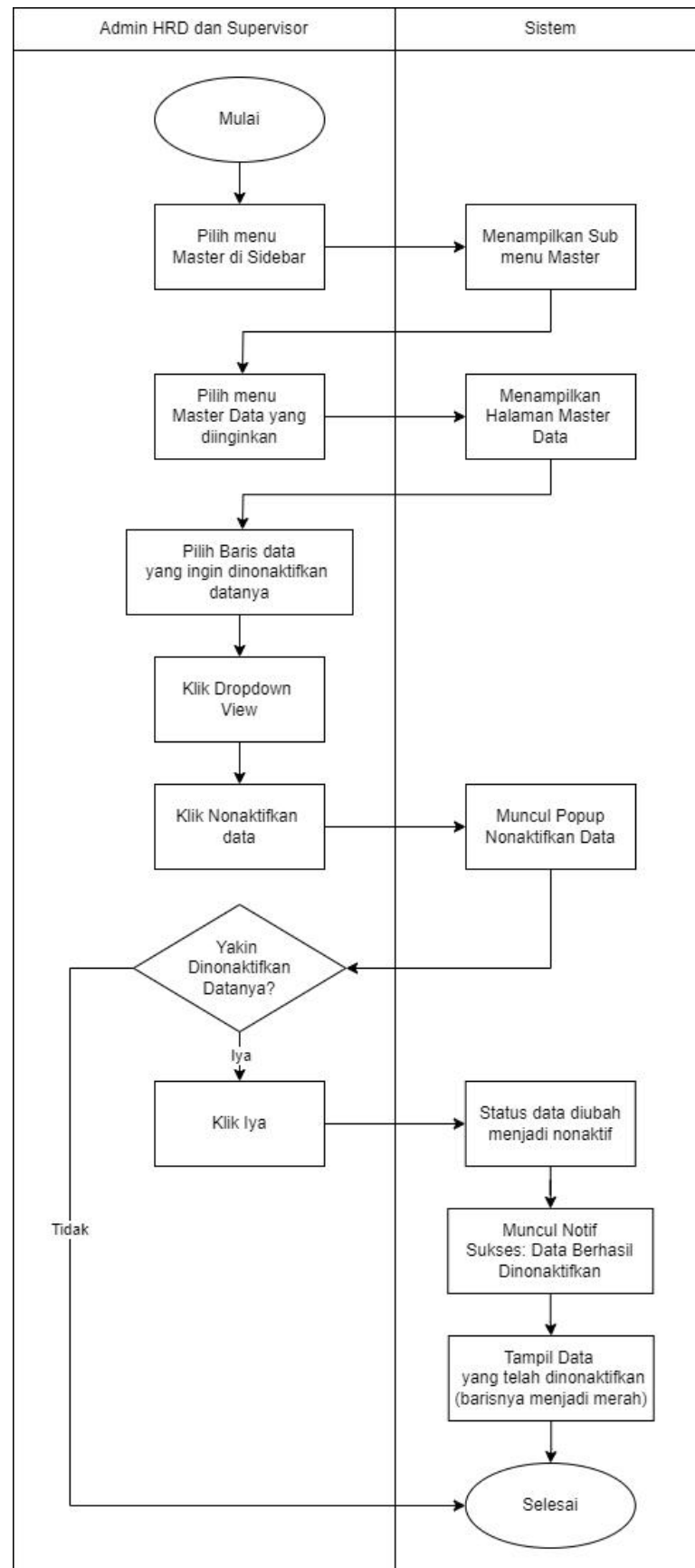
Gambar 1.9. Diagram Activity Menambahkan Data Master (Umum)

### 1.4.3. Diagram Activity: Mengedit Data Master (Umum)



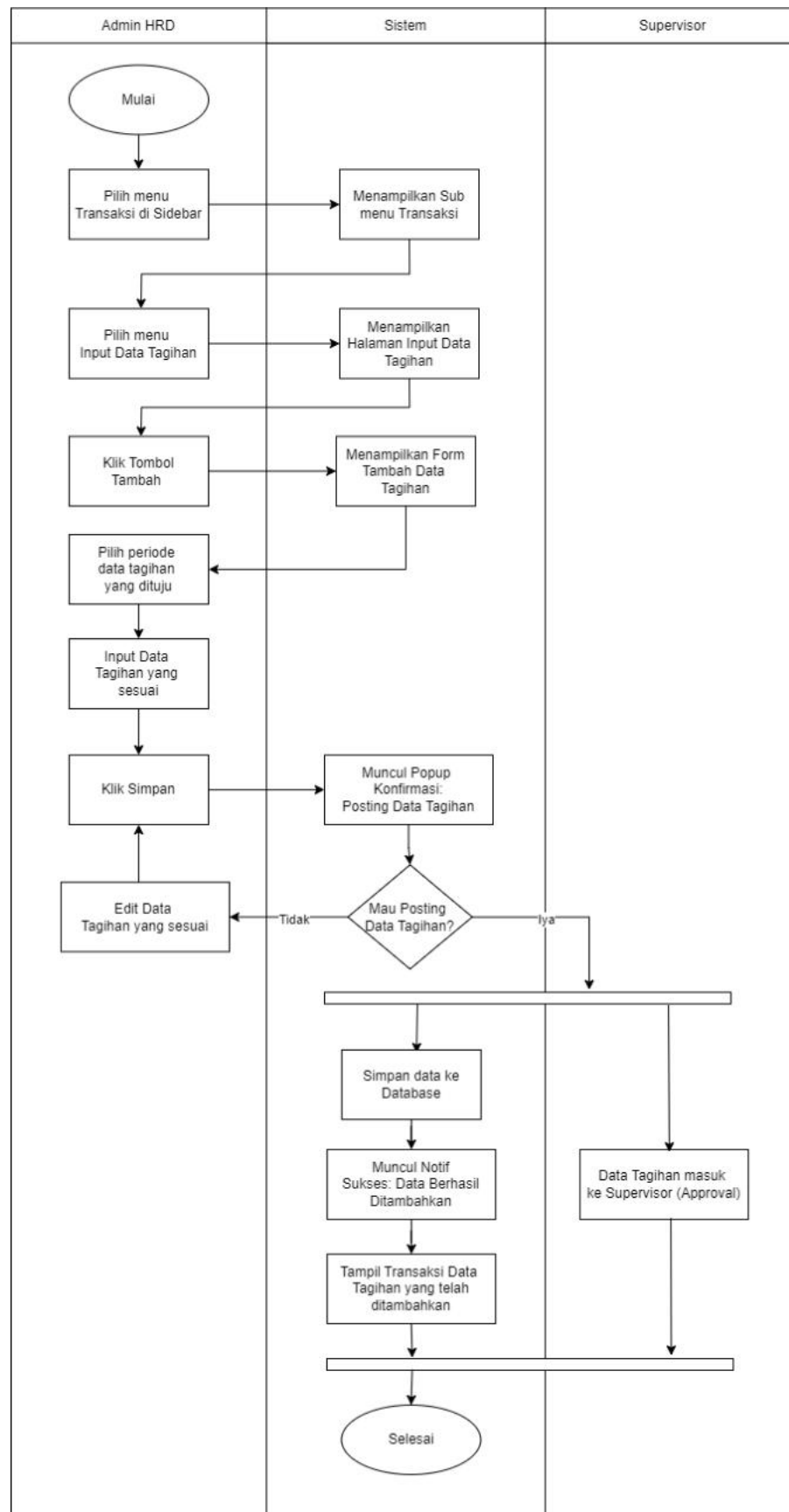
Gambar 1.10. Diagram Activity Mengedit Data Master (Umum)

#### 1.4.4. Diagram Activity: Menonaktifkan Data Master (Umum)



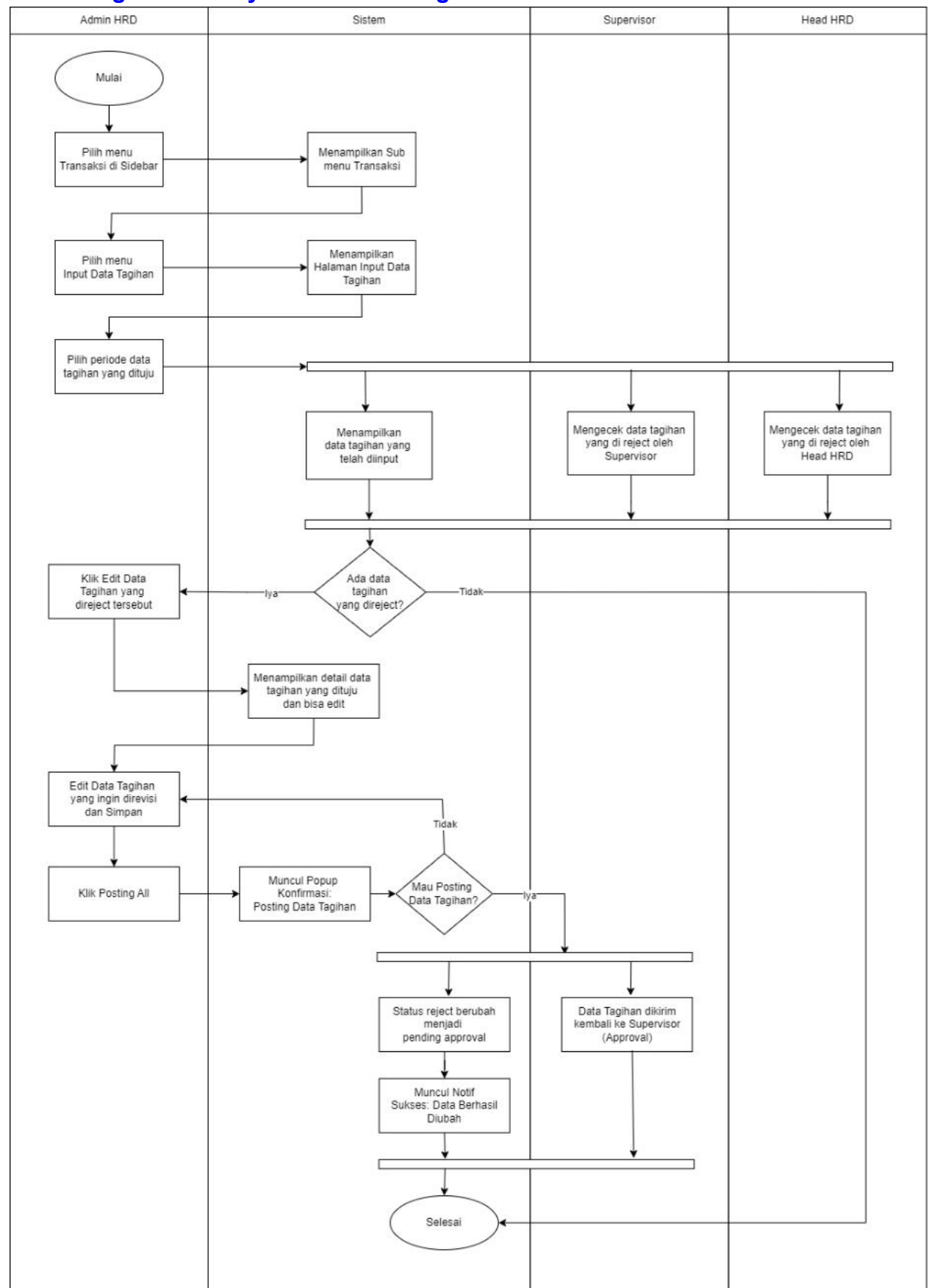
Gambar 1.11. Diagram Activity Menonaktifkan Data Master (Umum)

### 1.4.5. Diagram Activity: Input Data Tagihan



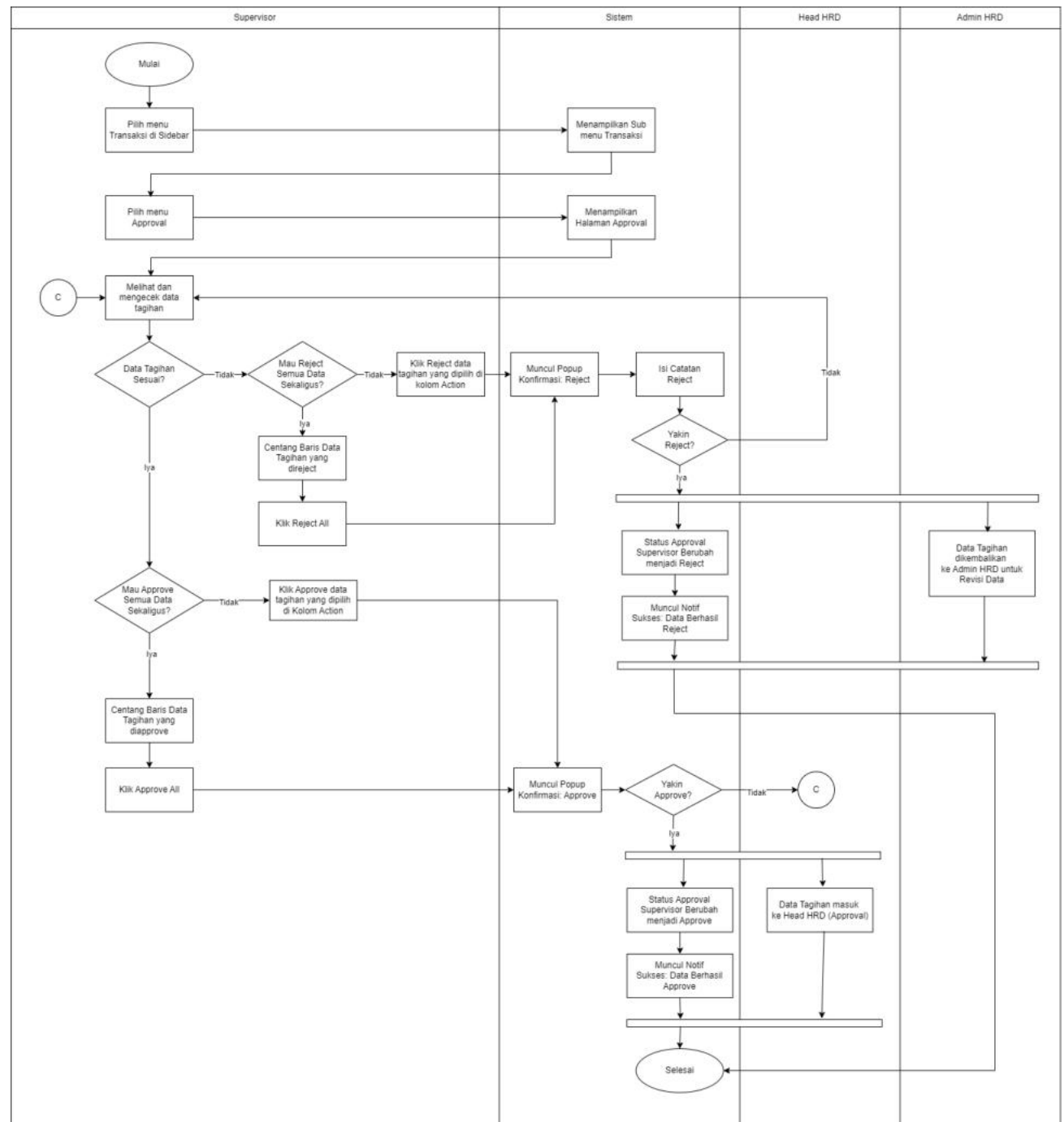
Gambar 1.12. Diagram Activity Input Data Tagihan

### 1.4.6. Diagram Activity: Revisi Data Tagihan



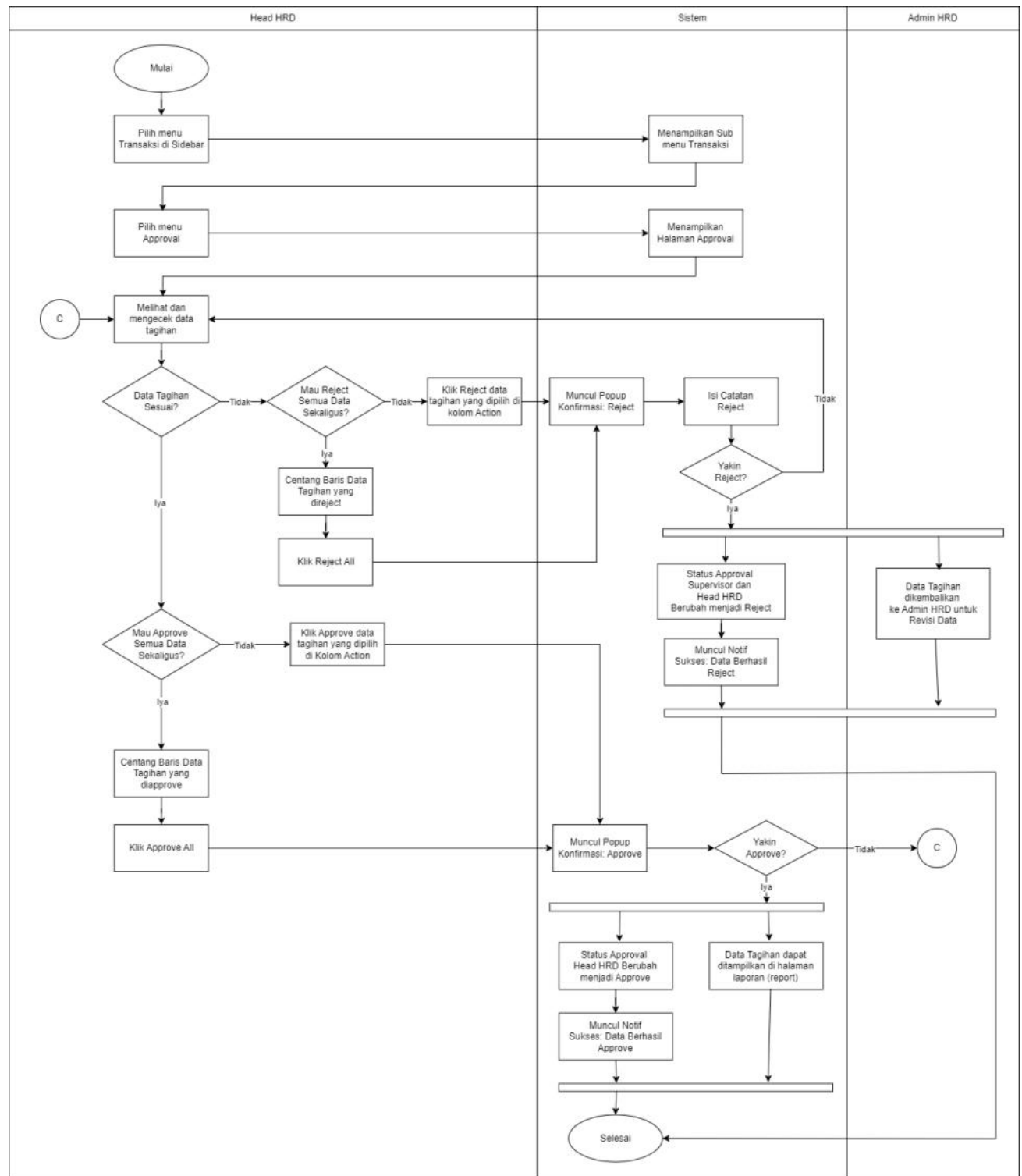
Gambar 1.13. Diagram Activity Revisi Data Tagihan

#### 1.4.7. Diagram Activity: Approval Data Tagihan (Supervisor)



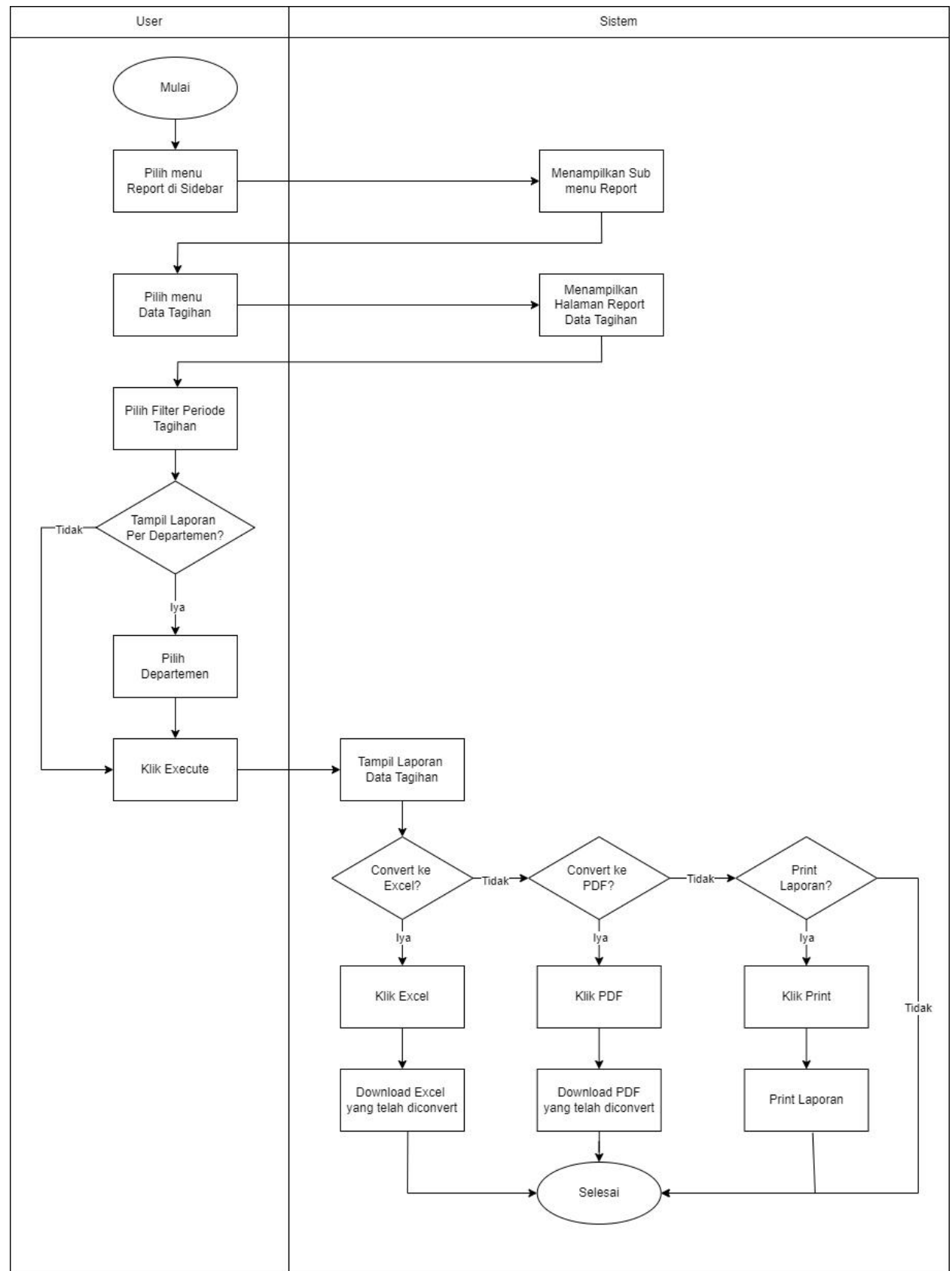
Gambar 1.14. Diagram Activity Approval Data Tagihan (Supervisor)

### 1.4.8. Diagram Activity: Approval Data Tagihan (Head HRD)



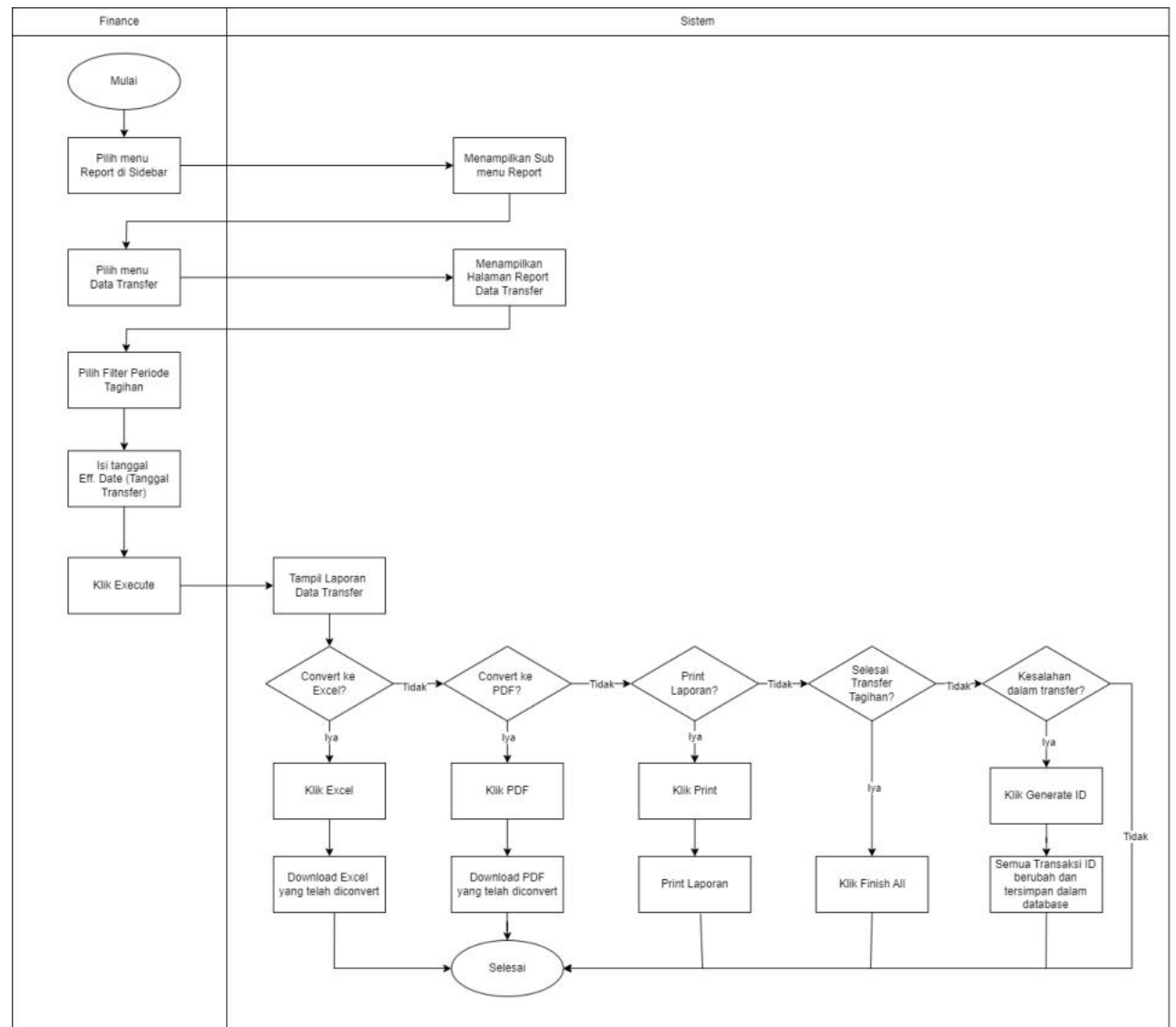
Gambar 1.15. Diagram Activity Approval Data Tagihan (Head HRD)

### 1.4.9. Diagram Activity: Laporan Data Tagihan



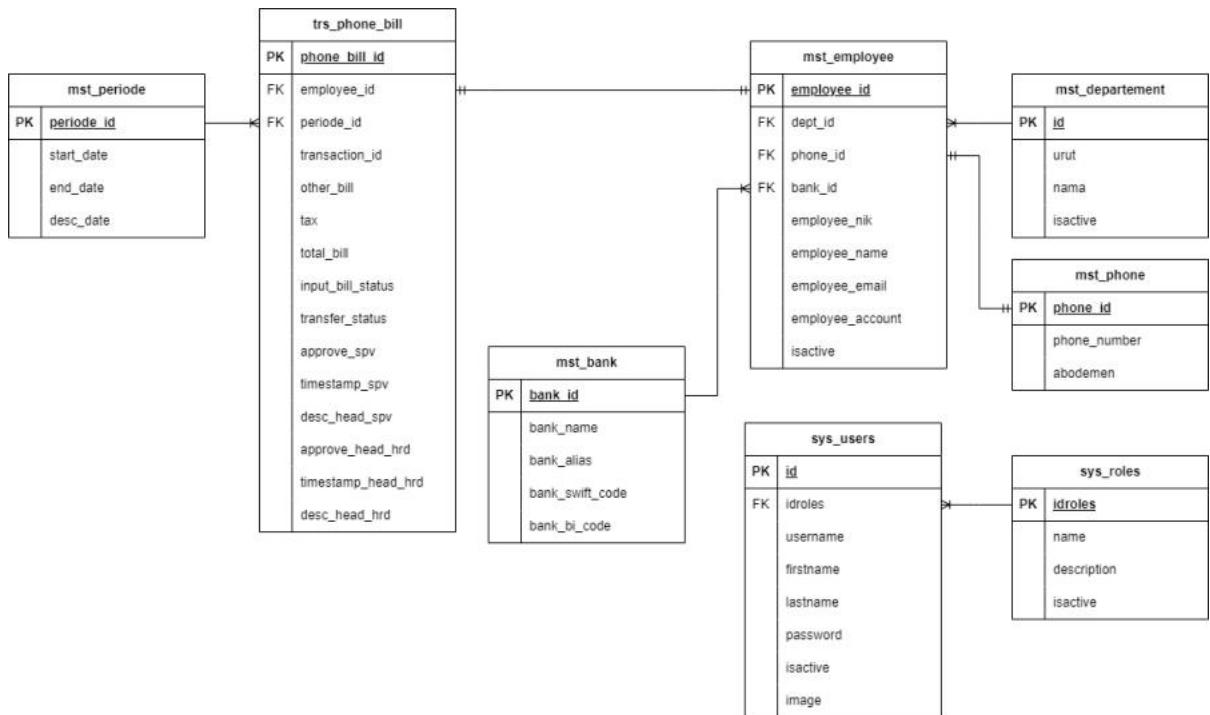
Gambar 1.16. Diagram Activity Laporan Data Tagihan

#### 1.4.10. Diagram Activity: Laporan Data Transfer (Finance dan Kasir)



Gambar 1.17. Diagram Activity Laporan Data Transfer (Finance dan Kasir)

## 1.5. Entity Relation Diagram



Gambar 1.18. Entity Relation Diagram MSJTagihanTelp

Berikut adalah penjelasan singkat tabel:

- 1) **mst\_employee**  
Menyimpan data master karyawan.
- 2) **mst\_departement**  
Menyimpan data master departemen, mengambil data dari HRIS.
- 3) **mst\_bank**  
Menyimpan data master bank.
- 4) **mst\_phone**  
Menyimpan data master nomor kartu halo.
- 5) **mst\_periode**  
Menyimpan data master periode tagihan.
- 6) **trs\_phone\_bill**  
Menyimpan data tagihan yang akan dikelola untuk approval, laporan data tagihan, dan data transfer
- 7) **sys\_users**  
Menyimpan data user yang dapat mengakses sistem.
- 8) **sys\_roles**  
Menyimpan role setiap user di dalam sistem.

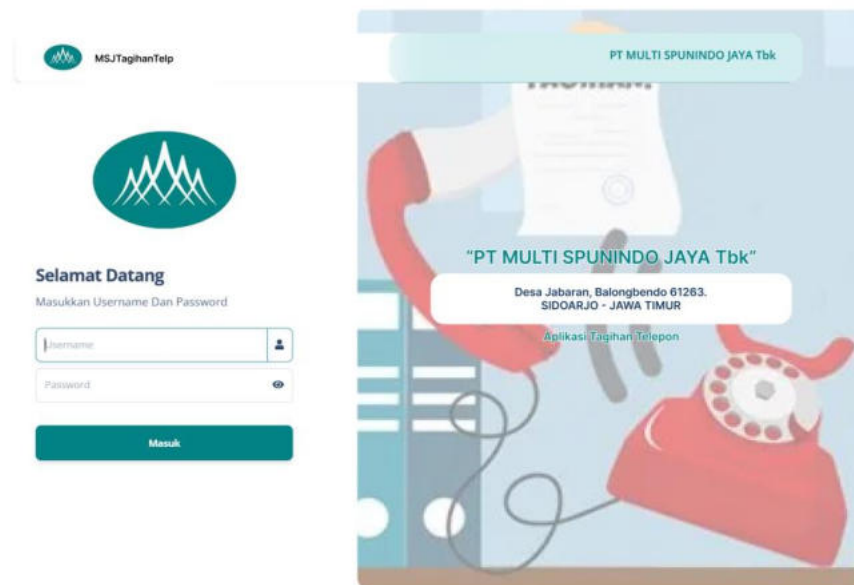
## 1.6. Maksud dan Tujuan

Sistem **MSJTagihanTelp** dikembangkan dengan maksud untuk mempermudah dalam mencatat dan mengelola data tagihan serta dapat mempersingkat proses approve data tagihan. Selain itu juga, dapat mempermudah melihat dan mencetak laporan data tagihan dan data transfer.

## 1.7. Design UI Program

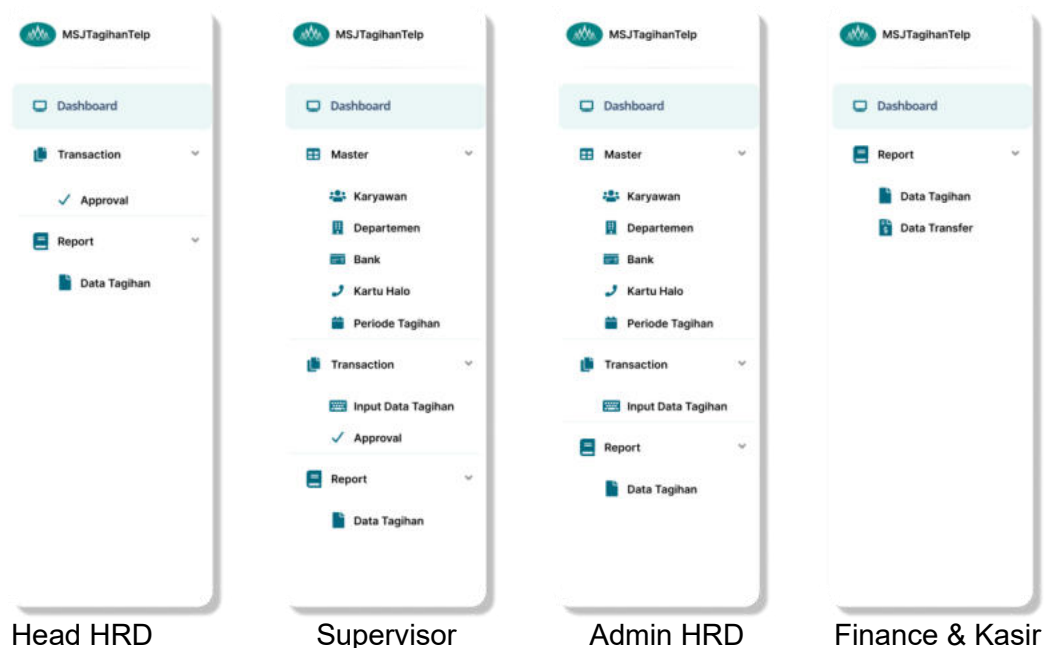
Desain UI (User Interface) adalah proses merancang antarmuka yang memungkinkan pengguna berinteraksi dengan aplikasi atau sistem. Tujuan utamanya adalah menciptakan antarmuka yang mudah dipahami, nyaman digunakan, dan menarik secara visual. Desain ini melibatkan pemilihan elemen seperti tata letak, warna, tipografi, ikon, serta elemen visual lainnya untuk membantu pengguna memahami fungsi program dan memudahkan navigasi. Selain itu, desain UI juga menekankan pentingnya konsistensi dan responsivitas di berbagai perangkat.

### 1.7.1. UI: Login Page



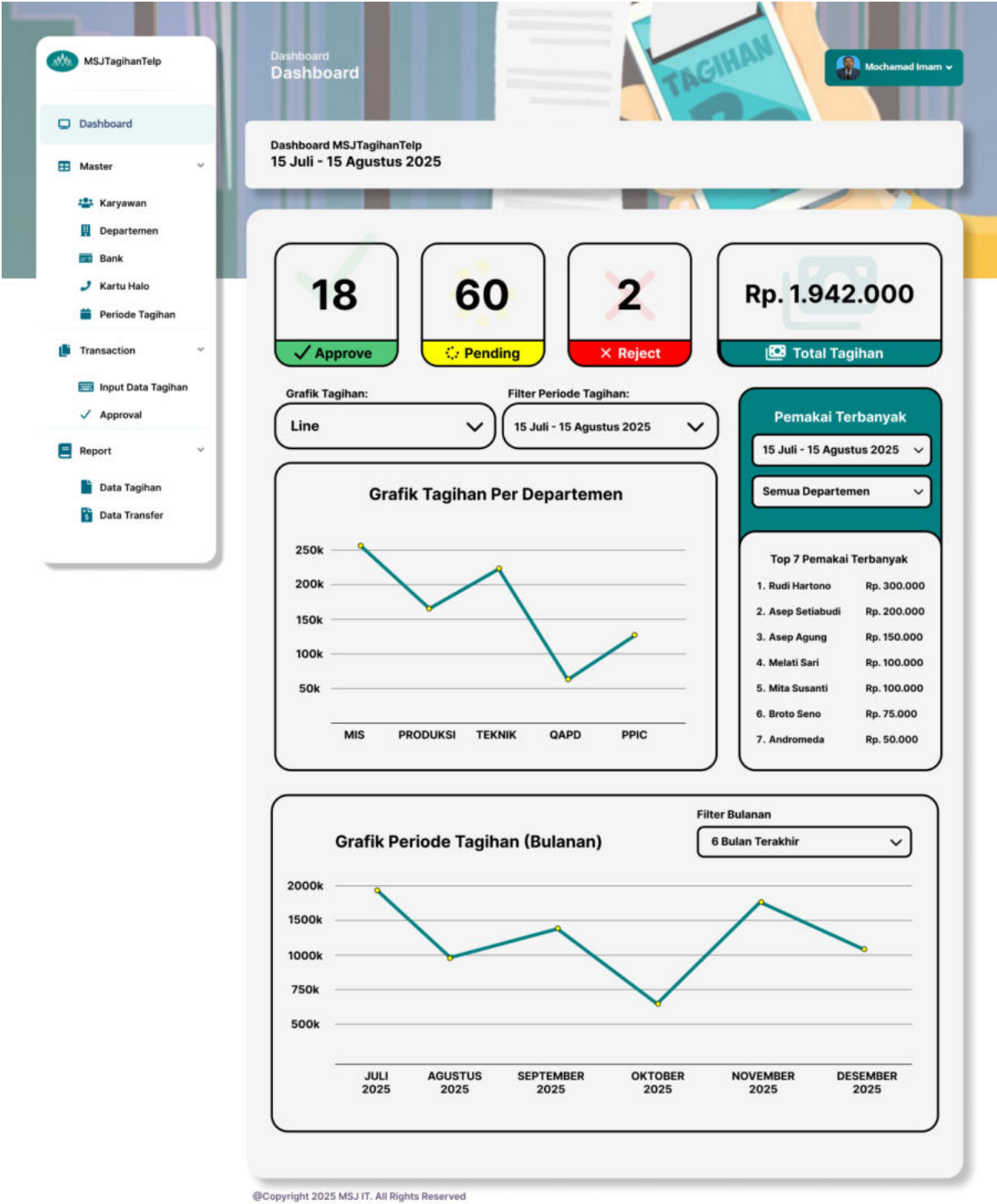
Gambar 1.19. UI Login User

### 1.7.2. UI: Sidebar Tiap Role



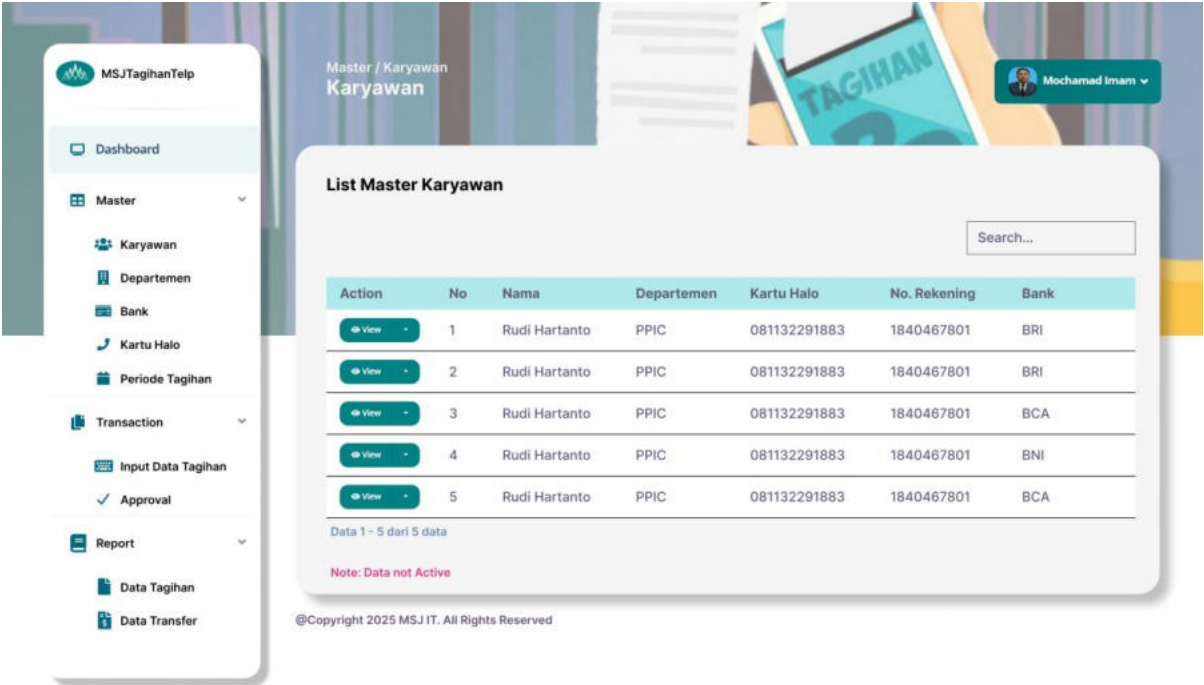
Gambar 1.20. UI Sidebar Tiap Role

1.7.3. UI: Dashboard

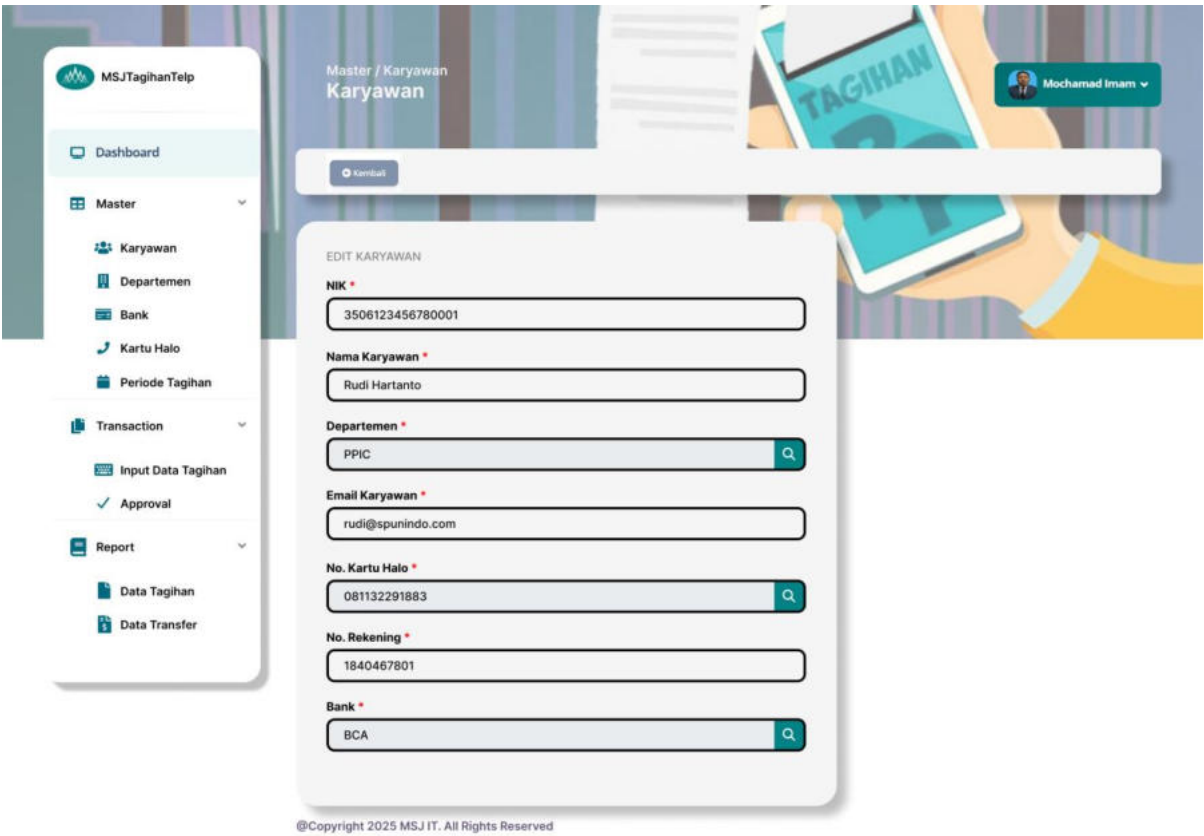


Gambar1.21. UI Dashboard

1.7.4. UI: Master Karyawan

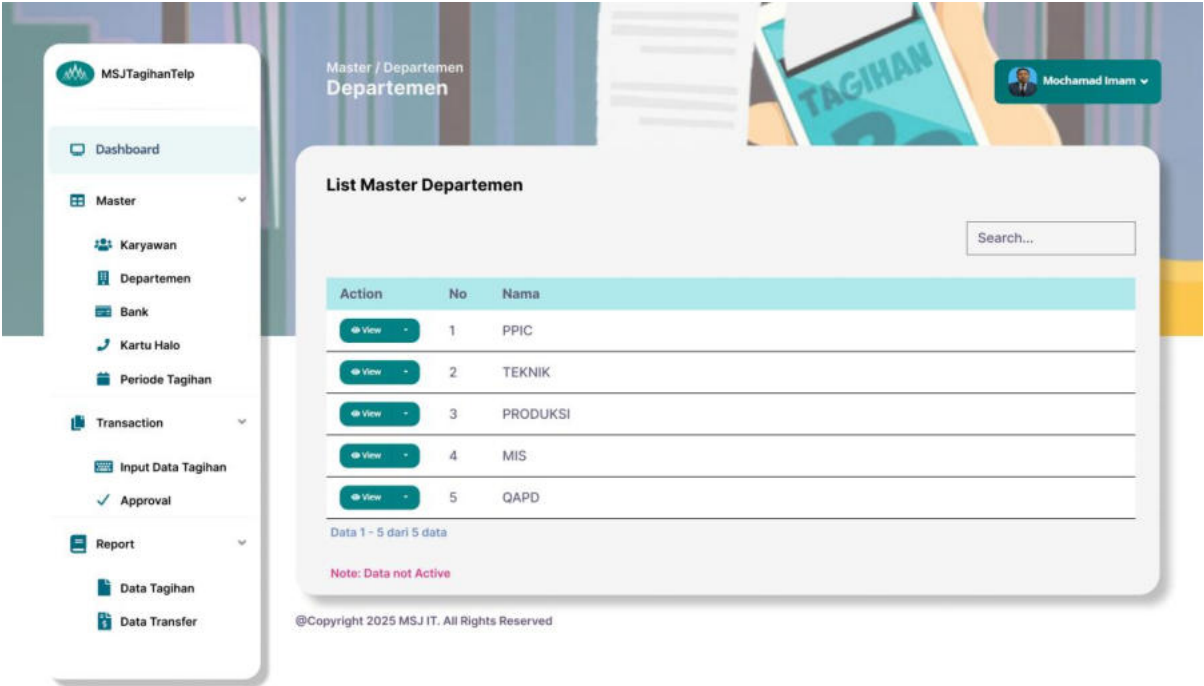


Gambar 1.22. UI Halaman Awal Master Karyawan

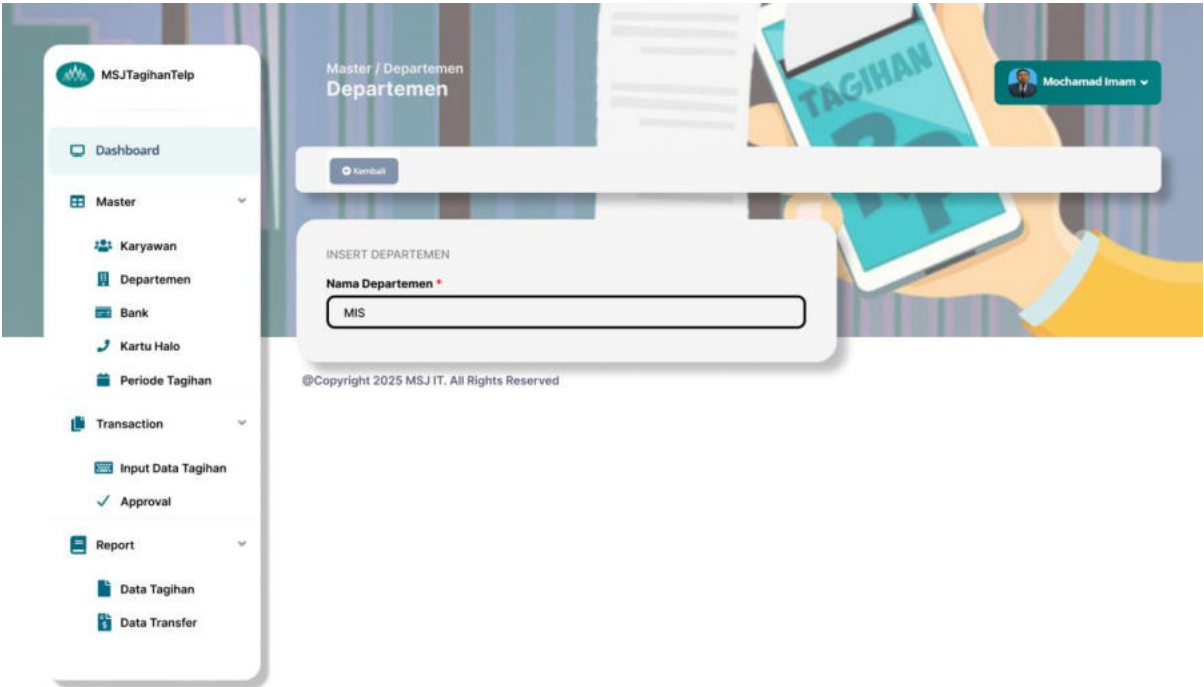


Gambar 1.23. UI View Master Karyawan

1.7.5. UI: Master Departemen

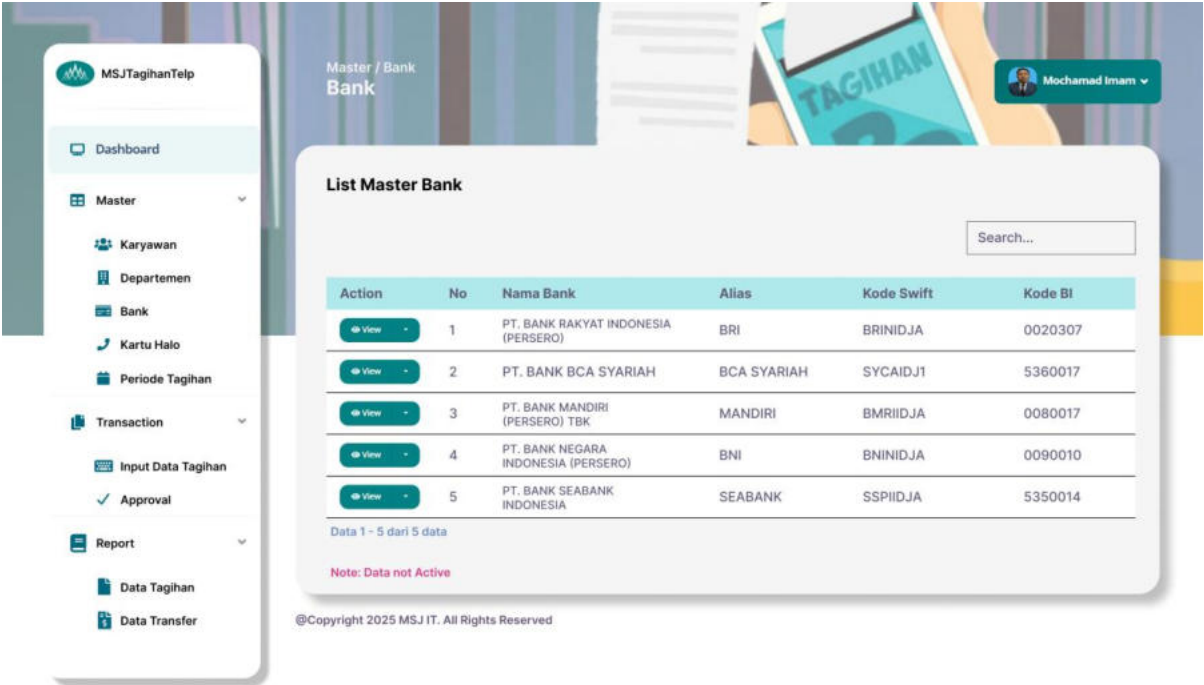


Gambar 1.24. UI Halaman Awal Master Departemen



Gambar 1.25.UI View Master Departemen

1.7.6. UI: Master Bank

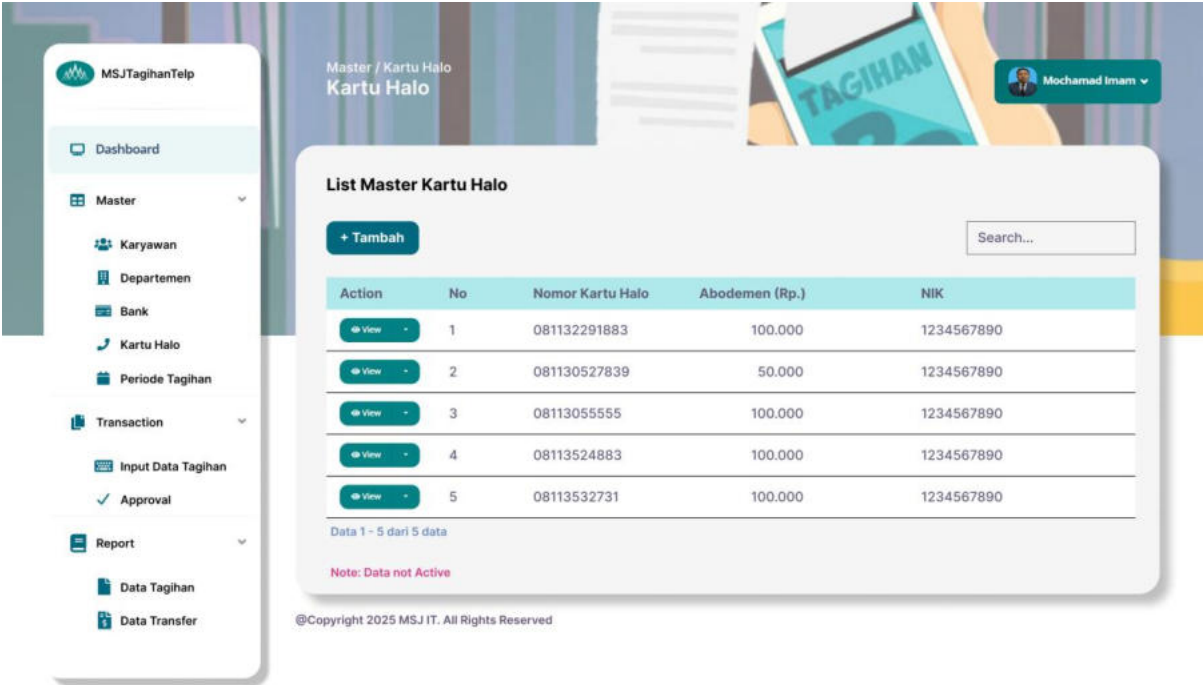


Gambar 1.26. UI Halaman Awal Master Bank

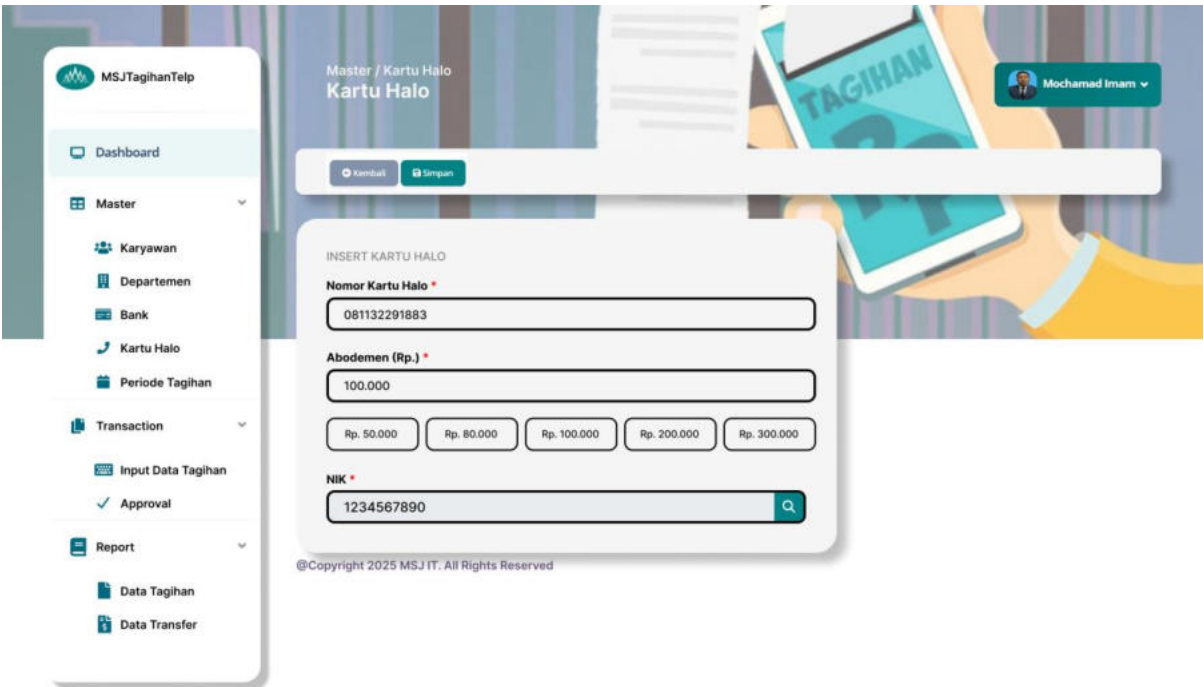


Gambar 1.27. UI View Master Bank

1.7.7. UI: Master Kartu Halo

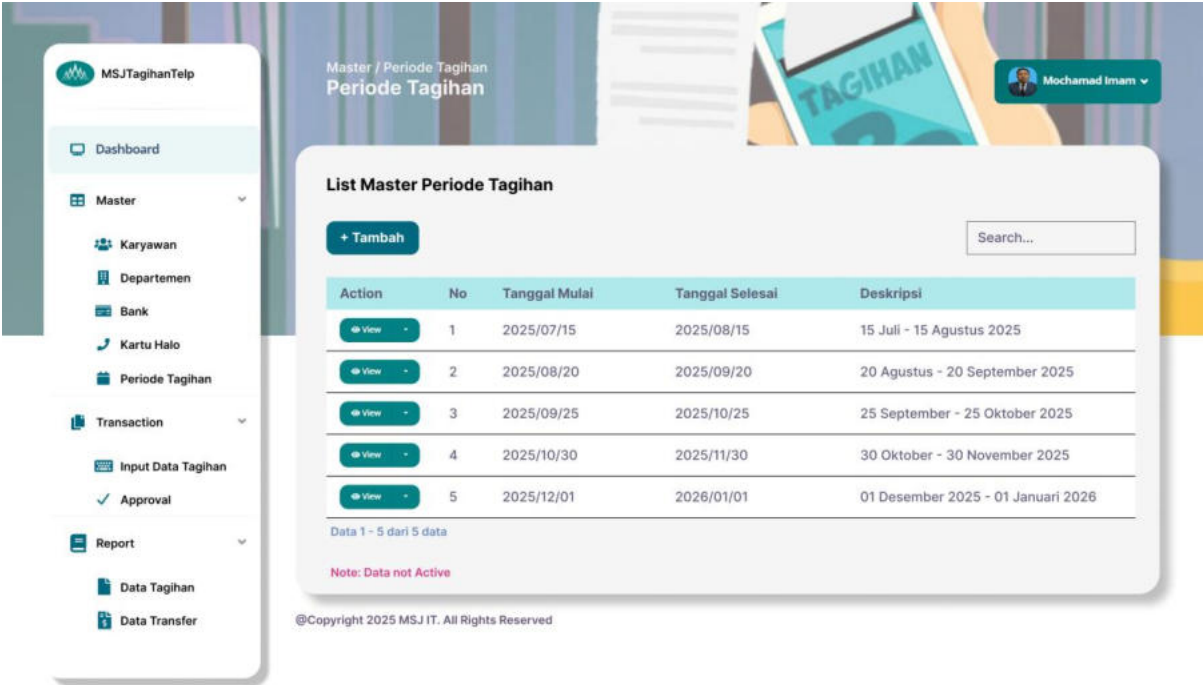


Gambar 1.28. UI Halaman Awal Master Kartu Halo

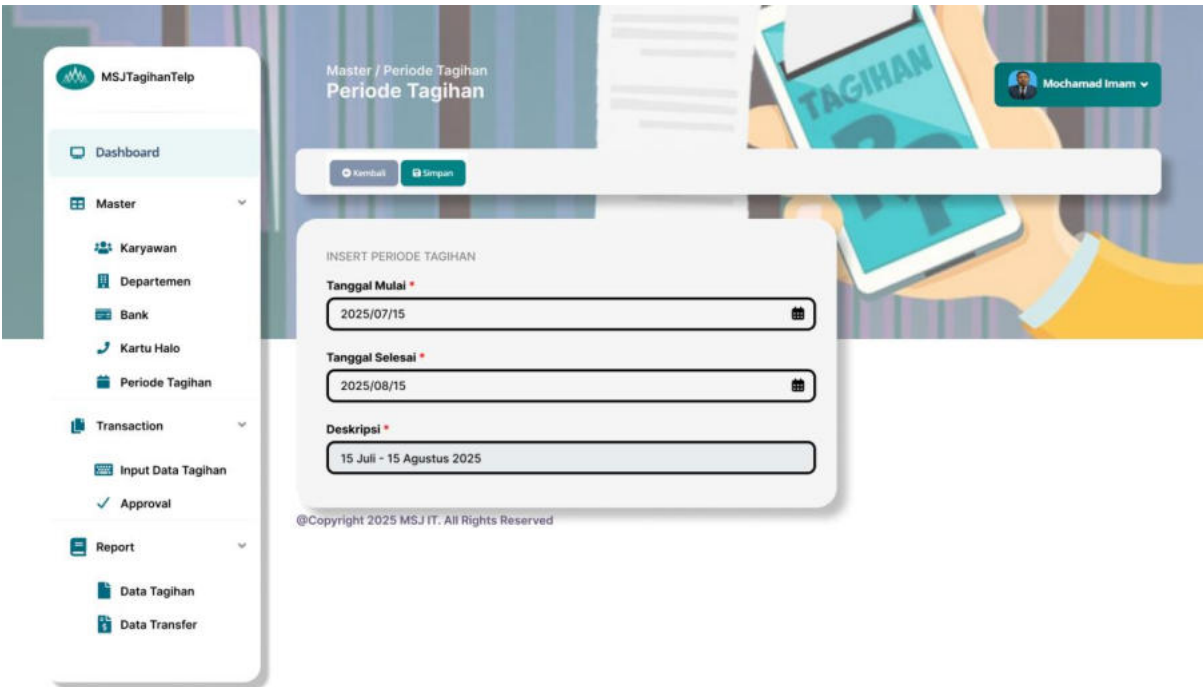


Gambar 1.29. UI Form Master Kartu Halo

1.7.8. UI: Master Periode Tagihan

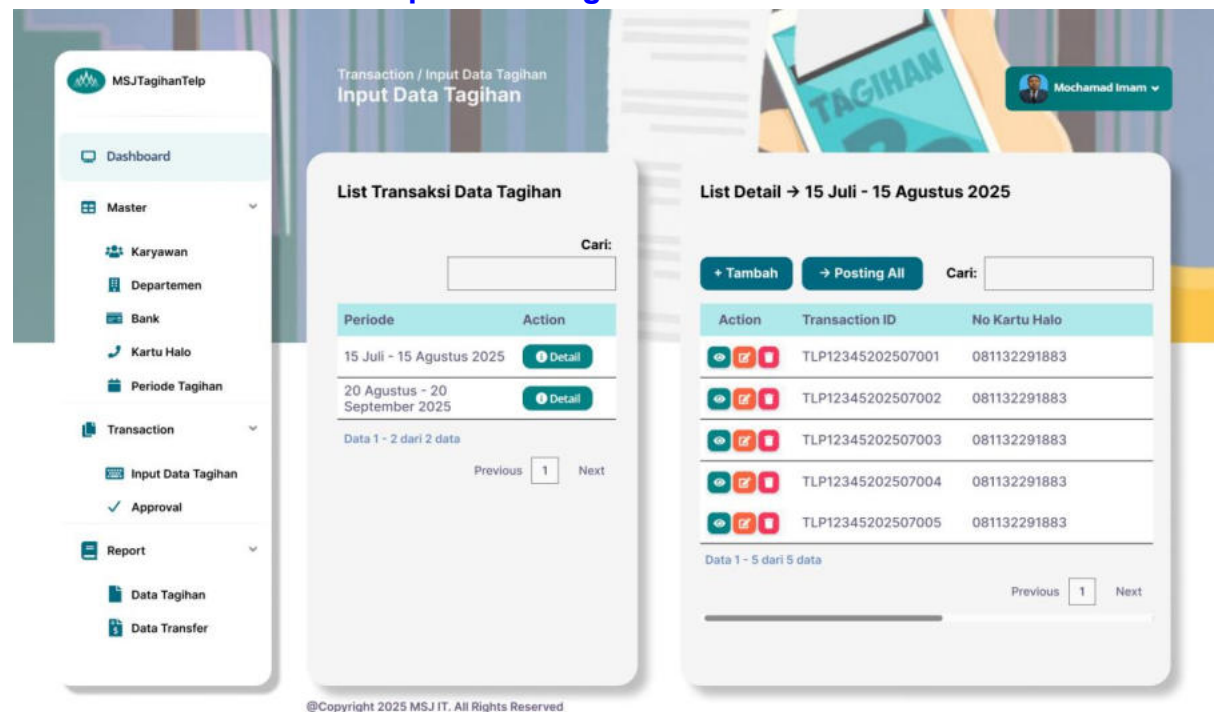


Gambar 1.30. UI Halaman Awal Master Periode Tagihan



Gambar 1.31. UI Form Master Periode Tagihan

### 1.7.9. UI: Halaman Awal Input Data Tagihan



Gambar 1.32. Halaman Awal Input Data Tagihan

#### Keterangan:

1. Tombol tambah akan mengarah ke halaman tambah data tagihan seperti pada gambar 1.33
2. Tombol edit (icon pensil)  akan mengarah ke halaman edit data tagihan seperti pada gambar 1.34
3. Tombol view (icon mata)  akan mengarah ke halaman detail data tagihan seperti pada gambar 1.35
4. Tombol hapus (icon tong sampah)  akan menghapus data tagihan yang keliru.

### 1.7.10. UI: Tambah Input Data Tagihan

MSJTagihanTelp

Transaction / Input Data Tagihan  
Input Data Tagihan

Kembali Simpan

INSERT DATA TAGIHAN

INFORMASI TAGIHAN

Periode Tagihan \*

DETAIL KARYAWAN

Dimohon mengecek kembali detail data karyawan dan mengisi pemakaian telp dan lain-lain!

| No | No Kartu Halo | Nama Karyawan | Abodemen | Pemakaian Telp + lain* | Total Tagihan |
|----|---------------|---------------|----------|------------------------|---------------|
| 1  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 2  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 3  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 4  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 5  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 6  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |
| 7  | 081132291883  | Rudi Hartanto | 100.000  | 0                      | 110.000       |

@Copyright 2025 MSJ IT. All Rights Reserved

Gambar 1.33. UI Tambah Input Data Tagihan

### 1.7.11. UI: Edit Input Data Tagihan

MSJTagihanTelp

Transaction / Input Data Tagihan  
Input Data Tagihan

Kembali Simpan

EDIT DATA TAGIHAN

Nama Karyawan \*

Rudi Hartanto

Nomor Kartu Halo \*

081132291883

Abodemen (Rp) \*

100000

Pemakaian Telp + Lain-lain (Rp)

0

PPN 11% (Rp)

11000

Total Tagihan (Rp)

111000

@Copyright 2025 MSJ IT. All Rights Reserved

Gambar 1.34. UI Edit Input Data Tagihan

### 1.7.12. UI: Detail Input Data Tagihan

**MSJ Tagihan Telp**

Transaction / Input Data Tagihan  
Input Data Tagihan

Kembali

**DETAIL DATA TAGIHAN**

| INFORMASI TAGIHAN                    | INFORMASI KARYAWAN                    |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Transaction ID<br>TLP12345202507001  | Nama Karyawan<br>Rudi Hartanto        |
| Nomor Kartu Halo<br>081132291883     | Departemen<br>PPIC                    |
| Abodemen (Rp)<br>100000              | Email Karyawan<br>rudi@spunindo.com   |
| Pemakaian Telp + Lain-lain (Rp)<br>0 | Nomor Rekening Karyawan<br>1840467801 |
| PPN 11%<br>11000                     | Bank<br>BCA                           |
| Total Tagihan (Rp)<br>111000         | Status Data Tagihan<br>✓ Posted       |

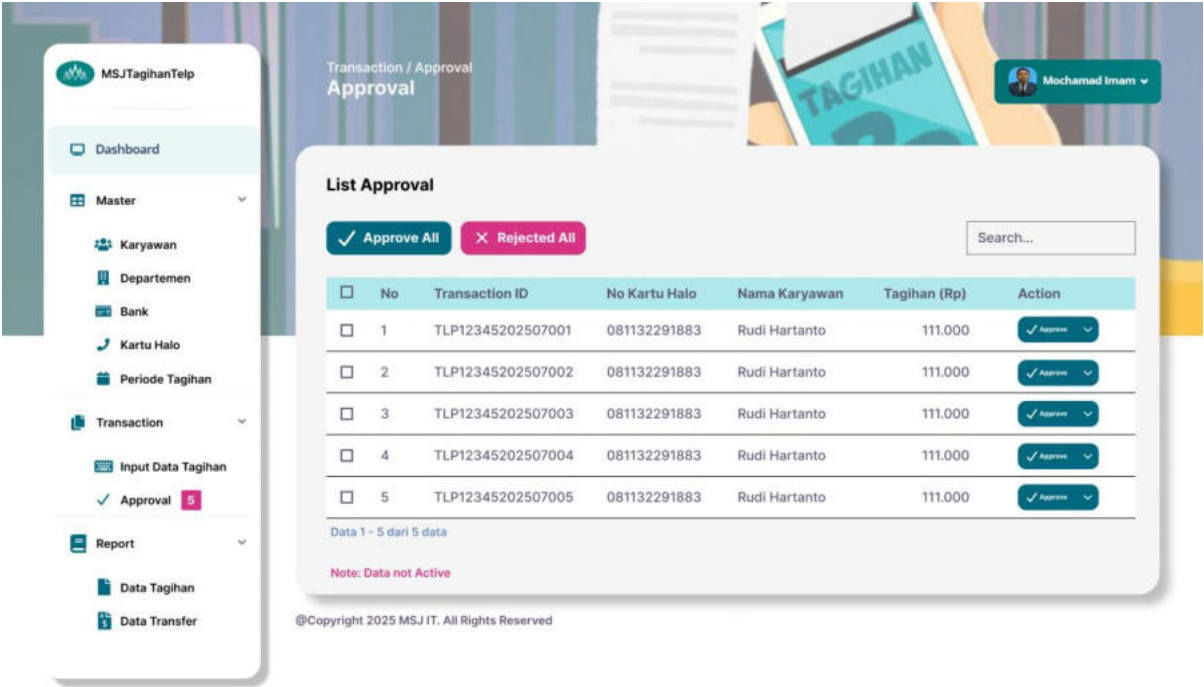
**STATUS APPROVE**

|                                                              |                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Approve SPV (Supervisor)<br>✓ Approved                       | Approve Head HRD<br>✗ Pending |
| Tanggal Approve SPV (Supervisor)<br>15 Juli 2025, 10:30      | Tanggal Approve Head HRD<br>- |
| Keterangan SPV (Supervisor)<br>Data Tagihan telah diapprove. | Keterangan SPV Head HRD<br>-  |

©Copyright 2025 MSJ IT. All Rights Reserved

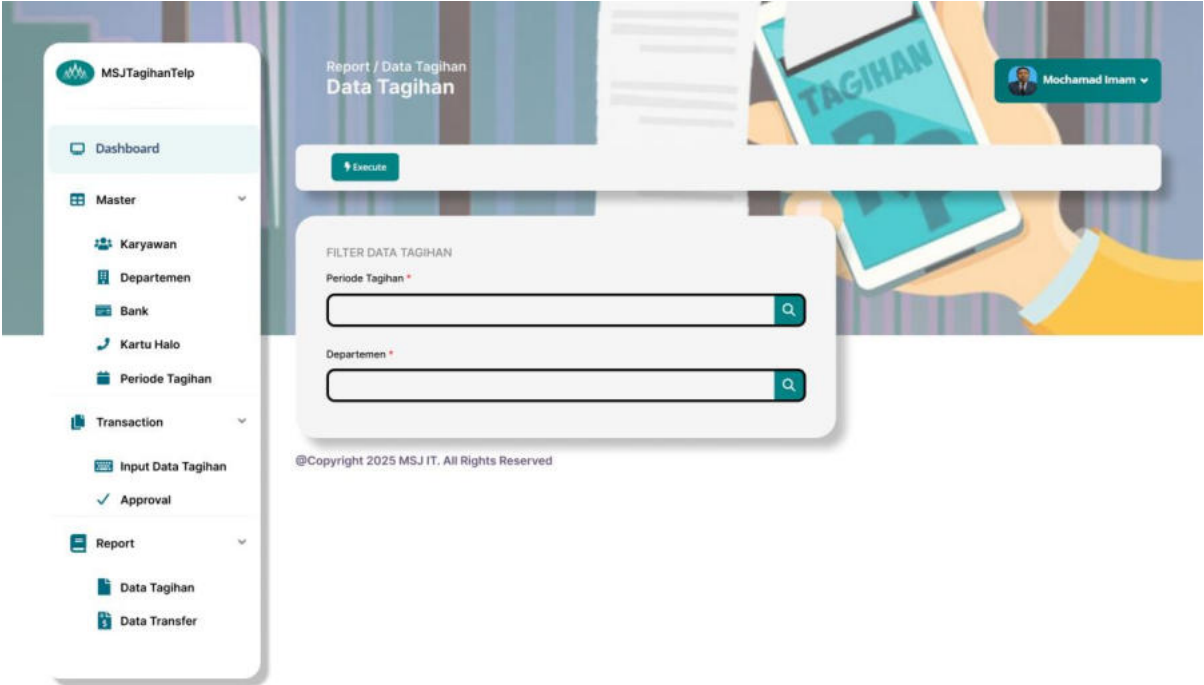
Gambar 1.35. UI Detail Input Data Tagihan

1.7.13. UI: Approval (Supervisor dan Head HRD)

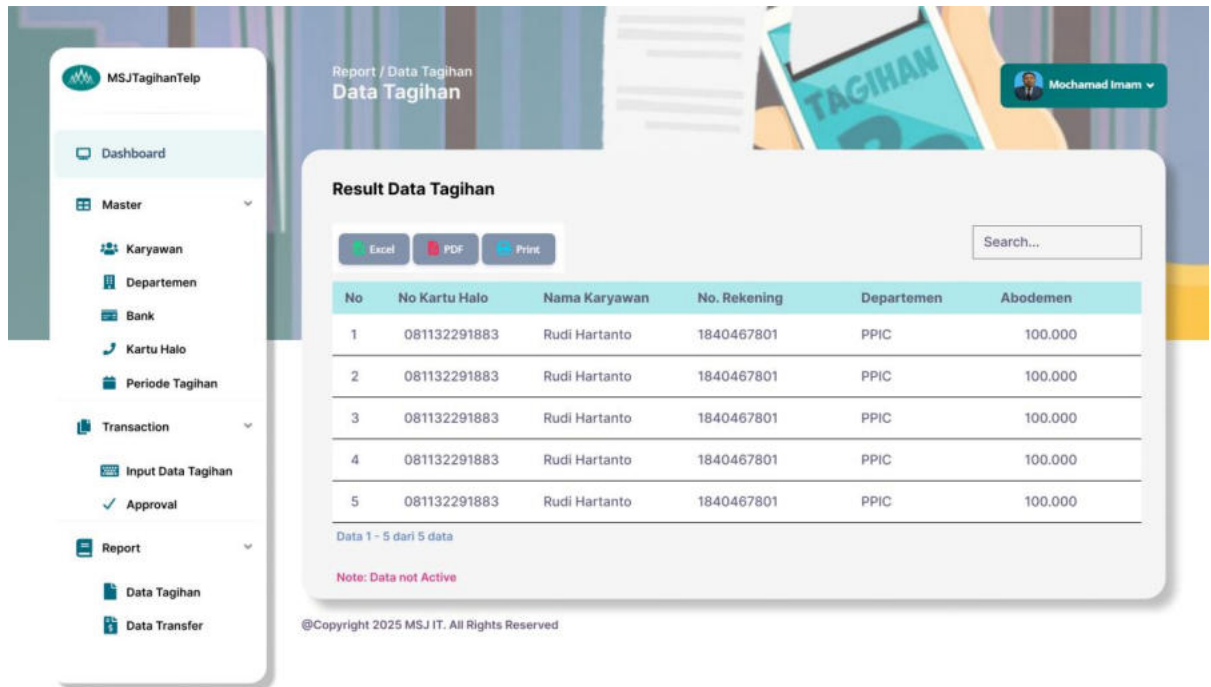


Gambar 1.36. UI Approval (Supervisor dan Head HRD)

1.7.14. UI: Laporan Data Tagihan

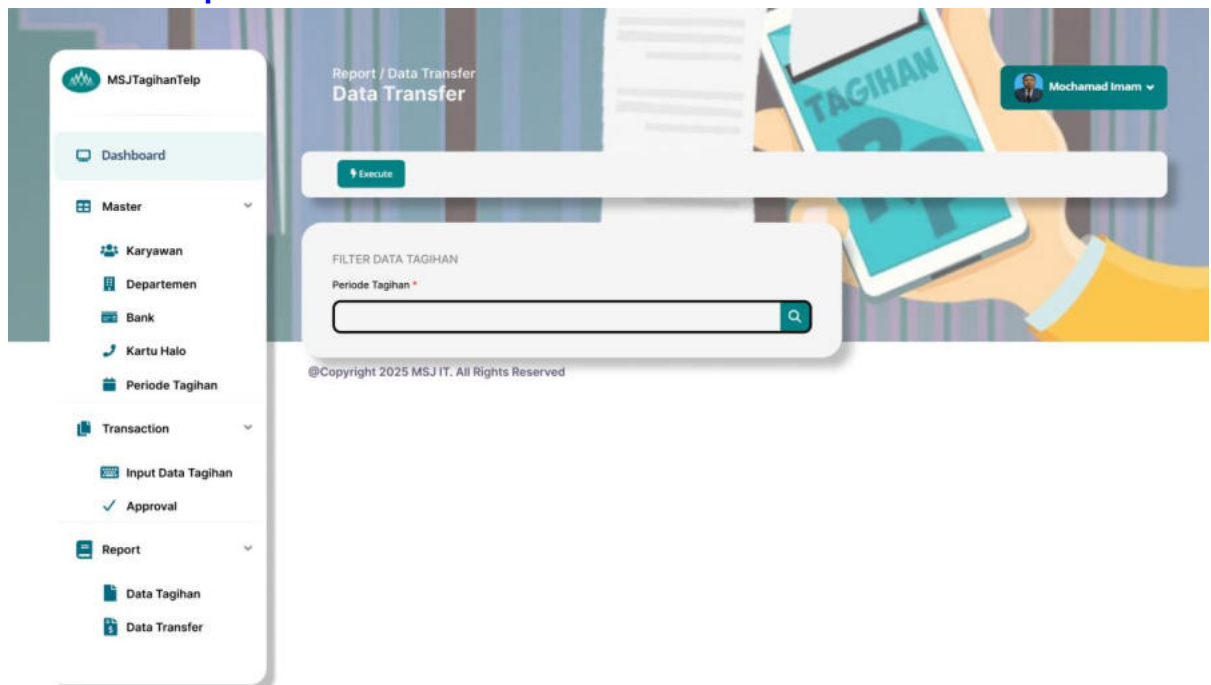


Gambar 1.37. UI Filter Laporan Data Tagihan



Gambar 1.38. UI Tabel Laporan Data Tagihan

### 1.7.15. UI: Laporan Data Transfer



Gambar 1.39. UI Filter Laporan Data Transfer

MSJTagihanTelp

Dashboard

Master

Karyawan

Departemen

Bank

Kartu Halo

Periode Tagihan

Transaction

Input Data Tagihan

Approval

Report

Data Tagihan

Data Transfer

Report / Data Transfer

Data Transfer

Mochamad Imam

Result Data Transfer

Finish All

Generate ID

Set Eff Date

Excel

PDF

Print

Search...

| No | Transaction ID    | Transfer Type | Debited Acc. | Eff. Date      | Amount (Rp.) | Currency |
|----|-------------------|---------------|--------------|----------------|--------------|----------|
| 1  | TLP12345202507001 | BCA           | 7880853885   | 20 August 2025 | 100.000      | IDR      |
| 2  | TLP12345202507002 | BCA           | 7880853885   | 20 August 2025 | 100.000      | IDR      |
| 3  | TLP12345202507003 | BCA           | 7880853885   | 20 August 2025 | 100.000      | IDR      |
| 4  | TLP12345202507004 | BCA           | 7880853885   | 20 August 2025 | 100.000      | IDR      |
| 5  | TLP12345202507005 | BCA           | 7880853885   | 20 August 2025 | 100.000      | IDR      |

Data 1 - 5 dari 5 data

Note: Data not Active

@Copyright 2025 MSJ IT. All Rights Reserved

Gambar 1.40. UI Tabel Laporan Data Transfer

## 2. MASTER DATA

### 2.1. Ringkasan

Master data adalah data fundamental dan penting yang berfungsi sebagai referensi utama bagi berbagai proses bisnis dalam suatu organisasi. Data ini mencakup entitas yang bersifat konstan dan seringkali digunakan secara berulang dalam berbagai sistem aplikasi. Master data mencakup informasi yang tidak sering berubah dan memiliki peran kunci dalam operasi organisasi. Beberapa karakteristik dari master data antara lain:

1. Stabilitas: Master data cenderung tidak berubah secara rutin dan memiliki masa berlaku yang panjang.
2. Unik: Setiap entitas dalam master data memiliki identifikasi yang unik untuk menghindari duplikasi dan inkonsistensi.
3. Referensial: Master data berfungsi sebagai referensi bagi data lain dalam sistem, seperti data transaksi atau operasional.

### 2.2. Lingkup Master Data

Master Data terkait **MSJTagihanTelp** yang akan dikembangkan adalah sebagai berikut:

1. Karyawan
2. Departemen
3. Bank
4. Kartu Halo
5. Periode Tagihan

#### 2.2.1. Karyawan:

Tabel Karyawan akan mencatat data setiap karyawan dalam sistem. Berikut ini adalah penjelasan rinci mengenai struktur dan fungsi dari setiap atribut dalam tabel:

1. **employee\_id** (INT, AI, PK)  
Primary key, auto increment. Menjadi identitas unik tiap tabel karyawan.
2. **dept\_id** (INT, FK)  
Foreign key yang merujuk ke tabel **mst\_dept**. Menunjukkan divisi atau unit kerja karyawan.
3. **phone\_id** (INT, FK)  
Foreign key yang merujuk ke tabel **mst\_phone**. Digunakan untuk menghubungkan karyawan dengan nomor telepon yang dipakai untuk keperluan tagihan (Nomor Kartu Halo).
4. **bank\_id** (INT, FK)  
Foreign key yang merujuk ke tabel **mst\_bank**. Menunjukkan bank tempat rekening karyawan terdaftar.
5. **employee\_nik** (VARCHAR)  
Menyimpan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dari karyawan.
6. **employee\_name** (VARCHAR)  
Menyimpan nama lengkap karyawan.
7. **employee\_email** (VARCHAR)  
Menyimpan email yang digunakan oleh karyawan.
8. **employee\_account** (VARCHAR)  
Menyimpan nomor rekening bank karyawan.

9. **isactive** (BOOLEAN)  
Menyimpan status aktif maupun nonaktif karyawan.

### 2.2.2. Departemen:

Tabel departemen akan mencatat data setiap departemen yang ada di PT. Multi Spunindo Tbk. Khusus untuk tabel ini, tabel akan mengambil data dan tersambung dalam tabel departemen di Aplikasi HRIS. Berikut ini adalah penjelasan rinci mengenai struktur dan fungsi dari setiap atribut dalam tabel:

1. **id** (INT, AI, PK)  
Primary key, auto increment. Menjadi identitas unik tiap tabel departemen.
2. **urut** (INT)  
Menyimpan nomor urut setiap departemen.
3. **nama** (VARCHAR)  
Menyimpan nama setiap departemen.
4. **isactive** (BOOLEAN)  
Menyimpan status aktif maupun nonaktif departemen.

### 2.2.3. Bank:

Tabel area akan mencatat data setiap bank yang dipakai oleh karyawan, digunakan untuk kebutuhan laporan data transfer. Berikut ini adalah penjelasan rinci mengenai struktur dan fungsi dari setiap atribut dalam tabel:

1. **bank\_id** (INT, AI, PK)  
Primary key, auto increment. Menjadi identitas unik tiap tabel bank.
2. **bank\_name** (VARCHAR)  
Menyimpan nama lengkap dari bank.
3. **bank\_alias** (VARCHAR)  
Menyimpan singkatan dari nama bank / alias.
4. **bank\_swift\_code** (VARCHAR)  
Menyimpan kode SWIFT bank untuk transaksi internasional.
5. **bank\_bi\_code** (VARCHAR)  
Menyimpan kode Bank Indonesia yang digunakan untuk identifikasi bank di dalam negeri.

### 2.2.4. Kartu Halo:

Tabel jenis akan mencatat data setiap nomor kartu halo yang dimiliki oleh PT. Multi Spunindo Jaya Tbk. untuk digunakan sebagai nomor karyawan (nomor perusahaan) beserta abodemen (biaya berlangganan). Berikut ini adalah penjelasan rinci mengenai struktur dan fungsi dari setiap atribut dalam tabel:

1. **phone\_id** (INT, AI, PK)  
Primary key, auto increment. Menjadi identitas unik tiap tabel nomor kartu halo.
2. **phone\_number** (VARCHAR)  
Menyimpan nomor telepon kartu halo yang dimiliki.
3. **abodemen** (INT)  
Menyimpan biaya berlangganan tiap nomor kartu halo.

### 2.2.5. Periode Tagihan:

Tabel tipe akan mencatat data setiap periode tagihan. Berikut ini adalah penjelasan rinci mengenai struktur dan fungsi dari setiap atribut dalam tabel:

1. **periode\_id** (INT, AI, PK)  
Primary key, auto increment. Menjadi identitas unik tiap tabel periode tagihan.
2. **start\_date** (DATE)  
Menyimpan tanggal dimulai periode tagihan telepon.
3. **end\_date** (DATE)  
Menyimpan tanggal berakhir periode tagihan telepon.
4. **desc\_date** (VARCHAR)  
Menyimpan deskripsi singkat rentang waktu periode tagihan telepon.

## 3. DESIGN PROSES BISNIS

### 3.1. Ringkasan

Saat ini, PT Multi Spunindo Jaya Tbk masih menggunakan excel untuk mencatat data tagihan. serta masih menggunakan birokrasi manual yaitu print data tagihan dan diberikan kepada kedua pihak (Supervisor dan Admin HRD) untuk diminta TTD sebagai bukti approve data tagihan. Setelah data tagihan ditandatangani oleh kedua pihak tersebut, data tagihan akan diberikan langsung kepada Finance dan Kasir untuk diproses transfer data tagihan. Dengan pengembangan MSJTagihanTelp, maka nantinya akan menggunakan laravel 12 dan framework MSJFramework.

### 3.2. Tantangan Dalam Sistem

Beberapa tantangan utama yang dihadapi dengan sistem saat ini meliputi:

1. **Keterbatasan Teknologi:** Sistem saat ini menggunakan google excel dan terkadang rawan terjadi kesalahan manusia (*human error*) dalam menginput data tagihan maupun data transfer.
2. **Proses Birokrasi Manual:** Proses review data tagihan oleh Supervisor dan Head HRD masih menggunakan manual, sehingga memerlukan waktu, mulai dari print data tagihan hingga approve dari kedua pihak tersebut. Belum lagi, jika terjadi kesalahan data tagihan, maka proses birokrasi dimulai dari awal dan melakukan print ulang sehingga menghabiskan kertas.

### 3.3. Solusi: Penerapan Laravel 12

Untuk mengatasi tantangan-tantangan ini, PT Multi Spunindo Jaya Tbk berencana untuk menggantikan sistem lama dengan sistem berbasis Laravel 12. Laravel 12 adalah framework PHP yang modern dan efisien yang menawarkan berbagai fitur untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi sistem. Berikut adalah beberapa solusi yang akan diterapkan:

1. **Pengelolaan Data yang Lebih Baik:** Dengan fitur keamanan dan manajemen data yang disediakan oleh Laravel, data yang berhubungan dengan tagihan telepon akan disimpan dan dikelola dengan lebih aman dan terstruktur. Laravel juga mendukung pembuatan laporan yang lebih efisien.
2. **Fleksibilitas dan Aksesibilitas:** Sistem berbasis Laravel 12 akan memungkinkan Admin HRD dapat menginput data tagihan dengan efisien, Supervisor dan Head HRD dapat melakukan approval data tagihan di dalam sistem website secara fleksibel tanpa harus melalui birokrasi manual.
3. **Pengembangan dan Pemeliharaan Sistem:** melakukan pengembangan dan pemeliharaan sistem lebih mudah dan tidak memerlukan waktu yang lama karena menggunakan Framework yang telah disediakan oleh MIS, yaitu MSJFramework.

## 4. OUTPUT DARI SISTEM

### 4.1. Laporan

Dalam sistem **MSJTagihanTelp**, output data berupa laporan bagi pengguna dengan peran yang berbeda. Berikut adalah rincian jenis-jenis laporan yang disediakan:

#### 4.1.1 Laporan Data Tagihan

Laporan ini berisi data tagihan yang telah diapprove oleh Supervisor dan Head HRD, dan laporan dapat dicetak menggunakan format Excel dan PDF.

##### Isi Laporan:

1. **Periode Tagihan**  
Menampilkan periode tagihan didalam laporan.
2. **Status Approve dan Tanggal Persetujuan Supervisor dan Admin HRD**  
Menampilkan status approve dan tanggal persetujuan (approve) data tagihan di dalam laporan.
3. **Tabel Data Tagihan**  
Menampilkan semua data tagihan telepon berdasarkan periode data tagihan.



PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk  
NONWOVEN MANUFACTURER

### REPORT DATA TAGIHAN TELEPON

11 MARET 2025- 11 APRIL 2025

**APPROVAL**

- Supervisor HRD : Titin Puryani ✓ Approved
- Tanggal / Waktu : 05 April 2025 10:00
- Head HRD : Yohanes Bayu Danang Kurniawan ✓ Approved
- Tanggal / Waktu : 07 April 2025 11:00

**DETAIL DATA TAGIHAN**

TOTAL: Rp. 1.942.500,00

| No    | No Kartu Halo | User                          | No Rekening | DEPT.    | Abodemen (Rp) | Pemakaian telp + Lain-lain (Rp) | Ppn 11% (Rp) | Total tagihan (Rp) |
|-------|---------------|-------------------------------|-------------|----------|---------------|---------------------------------|--------------|--------------------|
| 1     | 081132291883  | Rudi Hartanto                 | 1840467801  | PPIC     | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 2     | 081130527839  | Arga Widya Leksana            | 1840392089  | PPIC     | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 3     | 081130555555  | Yudha Dwy Rianto              | 1840434601  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 4     | 08113524883   | Taufik Kurohman               | 1840302969  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 5     | 08113532731   | Sigit Ariwibowo               | 7880040370  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 6     | 081130555567  | Novan Pradana Finanto         | 0183312275  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 7     | 08113169096   | Timor Ambang Kurniawan        | 1840639360  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 8     | 08113469950   | Boedy Hartawan                | 1840434300  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 9     | 08113559157   | Agus Riyanto                  | 1840271591  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 10    | 081130555569  | Gembong Hari Prahara Ramadhan | 7690202373  | TEKNIK   | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 11    | 081132241659  | Rohmanu Bidurin               | 1840411059  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 12    | 081130517682  | Rahmat Budi Setiawan          | 6140181143  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 13    | 081130527224  | Al Aminulloh                  | 1841172715  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 14    | 081130527225  | Dwijo Adi Rahmawanto          | 3251705567  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 15    | 081130593302  | Mohamad Asari                 | 1840923793  | TEKNIK   | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 16    | 081133352997  | Dicky Bayuang Pratama         | 4650808563  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 17    | 081133352996  | Eric Pramana                  | 0480990056  | MIS      | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 18    | 081130719998  | Nur Faidzin                   | 0111230802  | MIS      | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 19    | 081130720012  | Zakaria Nur Sidik             | 0500529849  | MIS      | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 20    | 081130757998  | Akh Nurman Lutfy anto         | 8945253335  | QAPD     | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 21    | 081130758001  | Dewo Sekarum                  | 2650146908  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 22    | 081130757997  | Arizal Aditya                 | 1991527414  | PRODUKSI | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| Total |               |                               |             |          |               |                                 |              | 1942500            |

Gambar 4.1 Tampilan Laporan Data Tagihan (PDF)

| No           | No Kartu Halo | User                          | No Rekening | DEPT.    | Abodemen (Rp) | Pemakaian telp + Lain-lain (Rp) | Ppn 11% (Rp) | Total tagihan (Rp) |
|--------------|---------------|-------------------------------|-------------|----------|---------------|---------------------------------|--------------|--------------------|
| 1            | 081132291883  | Rudi Hartanto                 | 1840467801  | PPIC     | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 2            | 081130527839  | Arga Widya Leksana            | 1840392089  | PPIC     | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 3            | 081130555555  | Yudha Dwy Rianto              | 1840434601  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 4            | 08113524883   | Taufik Kurohman               | 1840302969  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 5            | 08113532731   | Sigit Ariwibowo               | 7880040370  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 6            | 08113055567   | Novan Pradana Finanto         | 0183312275  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 7            | 08113169096   | Timor Ambang Kurniawan        | 1840639360  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 8            | 08113469950   | Boedy Hartawan                | 1840434300  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 9            | 08113559157   | Agus Riyanto                  | 1840271591  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 10           | 08113055569   | Gembong Hari Prahara Ramadhan | 7690202373  | TEKNIK   | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 11           | 081132241659  | Rohmanu Bidurin               | 1840411059  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 12           | 081130517682  | Rahmat Budi Setiawan          | 6140181143  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 13           | 081130527224  | Al Aminulloh                  | 1841172715  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 14           | 081130527225  | Dwijo Adi Rahmawanto          | 3251705567  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 15           | 081130593302  | Mohamad Asari                 | 1840923793  | TEKNIK   | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 16           | 081133352997  | Dicky Bayuang Pratama         | 4650808563  | TEKNIK   | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 17           | 081133352996  | Eric Pramana                  | 0480990056  | MIS      | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 18           | 081130719998  | Nur Faidzin                   | 0111230802  | MIS      | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 19           | 081130720012  | Zakaria Nur Sidik             | 0500529849  | MIS      | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| 20           | 081130757998  | Akh Nurman Lutfiy anto        | 8945253335  | QAPD     | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 21           | 081130758001  | Dewo Sekarum                  | 2650146908  | PRODUKSI | 100000        |                                 | 11000        | 111000             |
| 22           | 081130757997  | Arizal Adity a                | 1991527414  | PRODUKSI | 50000         |                                 | 5500         | 55500              |
| <b>Total</b> |               |                               |             |          |               |                                 |              | <b>1942500</b>     |

Gambar 4.2 Tampilan Laporan Data Tagihan (Excel)

#### 4.1.2 Laporan Data Transfer (Finance dan Kasir)

Laporan ini berisi data tagihan yang telah disesuaikan dengan format transfer dari Finance dan Kasir yang akan digunakan untuk proses transfer tagihan telepon karyawan PT. Multi Spunindo Tbk.

##### Isi Laporan Data Transfer:

##### 1. Tabel Data Transfer:

Menampilkan semua data tagihan telepon yang telah disesuaikan dalam bentuk data transfer yang akan digunakan untuk memproses tagihan telepon karyawan.

## REPORT TRANSFER TAGIHAN TELEPON

11 MARET 2025- 11 APRIL 2025

### INFORMASI LAPORAN

Debited and Charges Acc : 7880853885 (PT. Multi Spunindo Jaya Tbk)  
 Eff. Date : 11 April 2025  
 Remark : Telp Mar-Apr 2025  
 Currency : IDR  
 Charges Type : OUR

### DETAIL TRANSFER TAGIHAN TELEPON

TOTAL: Rp. 1.942.500,00

| No | Transaction ID    | Transfer Type | Credited Acc. | Amount | Receiver Bank Name | Receiver Name                 |
|----|-------------------|---------------|---------------|--------|--------------------|-------------------------------|
| 1  | TLP12345202507001 | BCA           | 1840467801    | 111000 |                    | Rudi Hartanto                 |
| 2  | TLP12345202507002 | BCA           | 1840392089    | 55500  |                    | Arga Widya Leksana            |
| 3  | TLP12345202507003 | BCA           | 1840434601    | 111000 |                    | Yudha Dwy Rianto              |
| 4  | TLP12345202507004 | BCA           | 1840302969    | 111000 |                    | Taufik Kurohman               |
| 5  | TLP12345202507005 | BCA           | 7880040370    | 111000 |                    | Sigit Ariwibowo               |
| 6  | TLP12345202507006 | BCA           | 0183312275    | 111000 |                    | Novan Pradana Finanto         |
| 7  | TLP12345202507007 | BCA           | 1840639360    | 111000 |                    | Timor Ambang Kurniawan        |
| 8  | TLP12345202507008 | BCA           | 1840434300    | 111000 |                    | Boedy Hartawan                |
| 9  | TLP12345202507009 | BCA           | 1840271591    | 111000 |                    | Agus Riyanto                  |
| 10 | TLP12345202507010 | BCA           | 7690202373    | 111000 |                    | Gembong Hari Prahara Ramadhan |
| 11 | TLP12345202507011 | BCA           | 1840411059    | 55500  |                    | Rohmanu Bidurin               |
| 12 | TLP12345202507012 | BCA           | 6140181143    | 55500  |                    | Rahmat Budi Setiawan          |
| 13 | TLP12345202507013 | BCA           | 1841172715    | 55500  |                    | Al Aminulloh                  |
| 14 | TLP12345202507014 | BCA           | 3251705567    | 55500  |                    | Dwijo Adi Rahmawanto          |
| 15 | TLP12345202507015 | BCA           | 1840923793    | 111000 |                    | Mohamad Asari                 |
| 16 | TLP12345202507016 | BCA           | 4650808563    | 55500  |                    | Dicky Bayuang Pratama         |
| 17 | TLP12345202507017 | BCA           | 0480990056    | 111000 |                    | Eric Pramana                  |
| 18 | TLP12345202507018 | BCA           | 0111230802    | 55500  |                    | Nur Faidzin                   |
| 19 | TLP12345202507019 | BCA           | 0500529849    | 55500  |                    | Zakaria Nur Sidik             |
| 20 | TLP12345202507020 | BCA           | 8945253335    | 111000 |                    | Akh Nurman Lutfy anto         |
| 21 | TLP12345202507021 | BCA           | 2650146908    | 111000 |                    | Dewo Sekarum                  |
| 22 | TLP12345202507022 | BCA           | 1991527414    | 55500  |                    | Arizal Aditya                 |

Gambar 4.3 Tampilan Laporan Data Transfer (PDF)

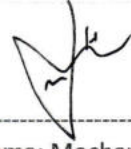
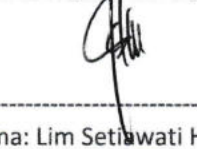
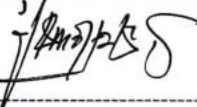
| No | Transaction ID | Transfer Type | Debited Acc. | Beneficiary ID | Credited Acc. | Amount | Eff. Date    | Transaction Purpose | Currency | Charges Type | Charges Acc. |
|----|----------------|---------------|--------------|----------------|---------------|--------|--------------|---------------------|----------|--------------|--------------|
| 1  | 202507040084   | BCA           | 7880853885   |                | 7880608261    | 111000 | 15 July 2025 |                     | IDR      | OUR          | 7880853885   |
| 2  | 202507040085   | BIF           | 7880853885   |                | 78806082612   | 111000 | 15 July 2025 |                     | IDR      | OUR          | 7880853885   |

| Remark 1 | Remark 2 | Receiver Bank Cd | Receiver Bank Name | Receiver Name         | Receiver Cust. Type | Receiver Cust. Residen | Transaction Cd | Beneficiary Email |
|----------|----------|------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|----------------|-------------------|
| TELP     |          |                  |                    | Lim Setiawati Haliman |                     |                        |                | ei09@spunindo.com |
| TELP     |          | BBIJIDJA         | UOB                | Lim Setiawati Haliman | 1                   | 1                      | 99             | ei09@spunindo.com |

Gambar 4.4 Tampilan Laporan Data Transfer (Excel)

## 5. LEMBAR PERSETUJUAN

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>Nama Proyek:</b>                                                                                                                                             | <b>MSJ PROJECT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>MSJTagihanTelp</b>                                                                                             |                        |
|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Tanggal:</b>                                                                                                   | <b>18 Oktober 2025</b> |
| <b>Deskripsi:</b>                                                                                                                                               | Business Blueprint ini adalah sebagai kesepakatan terhadap fondasi dari proyek dengan mendokumentasikan obyektif, strategi implementasi, organisasi dan role di proyek, serta rencana proyek (project plan). Business Blueprint ini akan menjadi pedoman dalam pengembangan MSJTagihanTelp menggunakan Framework Laravel 12 di PT Multi Spunindo Jaya Tbk |                                                                                                                   |                        |
| <b>Disetujui oleh:</b>                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |
| <b>Business Process Owner</b>                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Functional Consultant</b>                                                                                      |                        |
| <br>Nama: Yohanes Bayu Danang Kurniawan<br>PT. Multi Spunindo Jaya Tbk         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <br>Nama: Mochamad Imam Hanafi |                        |
| <br>Nama: Titin Puryani<br>PT. Multi Spunindo Jaya Tbk                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |
| <br>Nama: Abdul Kodir<br>PT. Multi Spunindo Jaya Tbk                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |
| <br>Nama: Lim Setiawati Haliman<br>PT. Multi Spunindo Jaya Tbk               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |
| <br>Nama: Emerentiana Bernadetta Dwi Putranti<br>PT. Multi Spunindo Jaya Tbk |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                        |



Nama: Fitri Mutiara Devi  
PT. Multi Spunindo Jaya Tbk

**Project Manager**



Nama: Eric Pramana  
PT. Multi Spunindo Jaya Tbk



Nama: Adji Gunawan  
PT. Multi Spunindo Jaya Tbk