



AHMAD AFIFUDIN

ahmadafifudin017@gmail.com | 085236607343 |

<https://www.linkedin.com/in/ahmadafifudin>

Lulusan D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik. Tersertifikasi BNSP sebagai Logistics Administrative Officer. Pengalaman langsung di industri logistic termasuk operasional depo kontainer mengoperasikan sistem manajemen depo (SmartDepo), administrasi ekspor impor, dan memimpin tim dalam proyek lapangan. Siap berkontribusi di bidang operasional logistik, manajemen gudang, atau administrasi pengadaan.

PENDIDIKAN

Universitas Diponegoro

D-IV Manajemen dan Administrasi Logistik - IPK: 3.94

Semarang, Indonesia

Agustus 2022 - Juni 2026

PENGALAMAN KERJA

PT PBM Sarana Bandar Nasional (PELNI Logistics)

Surabaya, Indonesia

Internship Operasional dan Administrasi Depo Kontainer

Juli 2025 - Desember 2025

- Mengelola pergerakan kontainer 20-40 unit setiap hari di gate depo dan melakukan stock opname fisik setiap hari untuk update stock.
- Mengoperasikan sistem SmartDepo untuk input data kontainer 30-80 entri setiap minggu dan memantau status unit secara terintegrasi.
- Membuat dan memverifikasi 20-50 dokumen operasional setiap minggu seperti EIR, CIR, Bukti Penyerahan Full Container, dan Surat Jalan Reposisi.
- Mencatat data Pre-Trip Inspection (PTI) pada kontainer reefer untuk memeriksa sistem pendingin dan kelistrikan.
- Berkoordinasi dengan tim operasional, bagian dokumen, penyedia jasa trucking, dan mitra eksternal dalam proses stuffing dan stripping.

KANTOR PEMERINTAH KOTA SEMARANG

Semarang, Indonesia

Household Section Intern

Juli 2024 - Agustus 2024

- Melakukan pencatatan dan verifikasi 20-30 dokumen pengadaan barang dan jasa internal setiap minggu sesuai regulasi yang berlaku.
- Pembukuan 20-50 seluruh transaksi procurement setiap bulan secara sistematis dalam laporan bulanan untuk keperluan audit internal.
- Melaksanakan stock opname menyeluruh di gudang kantor balaikota untuk meminimalkan deviasi stok fisik dan administrasi.
- Menyusun rekapitulasi data pengadaan dan peminjaman aset inventaris dari Januari hingga Juli 2024.

Sekolah Ekspor LaCorre

Tangerang, Indonesia

Student Internship (WFH)

Februari 2024 - Juni 2024

- Mengikuti pelatihan intensif mengenai proses ekspor-impor, termasuk regulasi dan dokumen seperti delivery order, invoice dan packing list.
- Mengerjakan studi kasus ekspor UMKM dengan fokus pada logistik distribusi internasional dan pengelolaan supply chain.
- Melakukan simulasi penyusunan dokumen ekspor seperti invoice, packing list, dan shipping instruction.
- Menganalisis peluang ekspor produk lokal melalui riset pasar dan identifikasi buyer potensial.
- Membantu menyusun rencana ekspor produk dari pemilihan komoditas hingga proses pengiriman.

PENGALAMAN ORGANISASI

Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Diponegoro

Semarang, Indonesia

Staff of Community Empowerment Division

Januari 2023 - Desember 2023

- Melaksanakan program kerja 'Kampung Harapan' di Desa Binaan Sambirejo, Kabupaten Semarang.
- Mendampingi masyarakat dalam mengidentifikasi potensi pariwisata, UMKM, dan seni budaya desa.
- Mengembangkan potensi desa melalui pendampingan pengelolaan usaha mikro dan seni budaya.
- Membangun kemitraan dengan warga dan perangkat desa untuk menciptakan program pengabdian mandiri dan berkelanjutan.

PENGALAMAN KEPANITIAAN

Desa Pembaharu

Semarang, Indonesia

Internship Bidang Sosial Masyarakat

November 2022 - Desember 2022

- Terlibat langsung dalam perencanaan dan eksekusi 5 kegiatan program pemberdayaan masyarakat 'Desa Pembaharu' di bawah divisi Community Empowerment
- Memfasilitasi kegiatan pendampingan 20-30 warga desa setiap minggu untuk mengoptimalkan kelayakan potensi ekonomi serta sosial budaya daerah
- Melakukan komunikasi antara staff BEM Divisi Community Empowerment dan komunitas lokal selama pelaksanaan program lapangan

PENGALAMAN PROYEK

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa

Semarang, Indonesia

Ketua Pelaksana

Mei 2023 - November 2023

- Memimpin tim beranggotakan 10 orang dalam merancang program pemberdayaan berbasis seni budaya lokal yang didanai oleh Program Pemberdayaan Masyarakat Desa (P2MD).
- Melakukan pendampingan di Desa Sambirejo dengan mengidentifikasi potensi seni budaya dan menyusun laporan perkembangan kegiatan setiap bulan.
- Menjadi penghubung utama antara Direktorat Vokasi, akademisi, perangkat desa, dan masyarakat selama masa proyek enam bulan.
- Mengawasi manajemen anggaran, jadwal kerja, dan pembagian tugas anggota tim untuk menjaga kelancaran pelaksanaan program.
- Memfasilitasi pelatihan kelompok sadar wisata dan seni budaya kepada 40 peserta dengan materi pengelolaan usaha dan pelaporan hasil pelatihan.

Observasi Warehouse - PT Maximos Global Logistik

Semarang, Indonesia

Ketua Pelaksana

13 Maret 2024

- Memimpin tim beranggotakan 5 orang dalam perencanaan dan pembagian tugas observasi lapangan manajemen pergudangan selama satu hari kerja.
- Menganalisis proses inbound, storage, dan outbound di 4 zona gudang untuk mengevaluasi alur operasional pergudangan secara detail.
- Mengidentifikasi 5 hambatan operasional seperti bottle neck dan tata letak serta merumuskan rekomendasi solusi logistik.
- Melakukan inspeksi penerapan K3 di area gudang pada 10 titik pemeriksaan termasuk jalur evakuasi, penggunaan APD, dan rambu keselamatan.
- Menyusun laporan hasil observasi berupa data dan analisis sepanjang 10+ halaman sebagai output akademis yang terstruktur bersama tim.

PELATIHAN

Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa - Tingkat Pra-Dasar

22-23 Oktober 2022

Himpunan Mahasiswa Manajemen dan Administrasi Logistik

Leadership Training

3-4 Juni 2023

Himpunan Mahasiswa Manajemen dan Administrasi Logistik

SERTIFIKAT

Logistics Administrative Officer

19 Mei 2025

BNSP, berlaku hingga 3 Tahun

KEAHLIAN

- Keahlian Teknis: Manajemen Depot Kontainer, Manajemen Gudang, Stock Opname, Dokumentasi Ekspor-Import (EIR, CIR, Shipping Instruction), Administrasi Pengadaan Barang.
- Keahlian Nonteknis: Kepemimpinan, Kerja Sama, Manajemen Waktu, Berpikir Analitis, Pemecahan Masalah.
- Perangkat Lunak: Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Canva, Google Sheets.
- Bahasa: Indonesia (Penutur Asli), Inggris (Intermediate).