

USER MANUAL

MASTER MATERIAL USER



PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
NONWOVENS MANUFACTURER

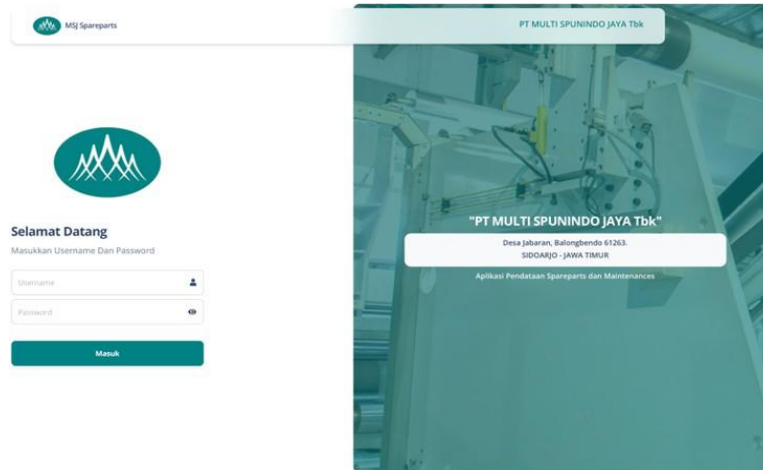
Dibuat Oleh :

Gabriel

1. Halaman Login	3
2. Halaman Master Material	4
3. Tambah Multiple Material	7
4. Halaman Report Material	9

1. Halaman Login

1. Buka halaman login
2. Berikut adalah tampilan awal website MSJ Master Material, yaitu halaman login:

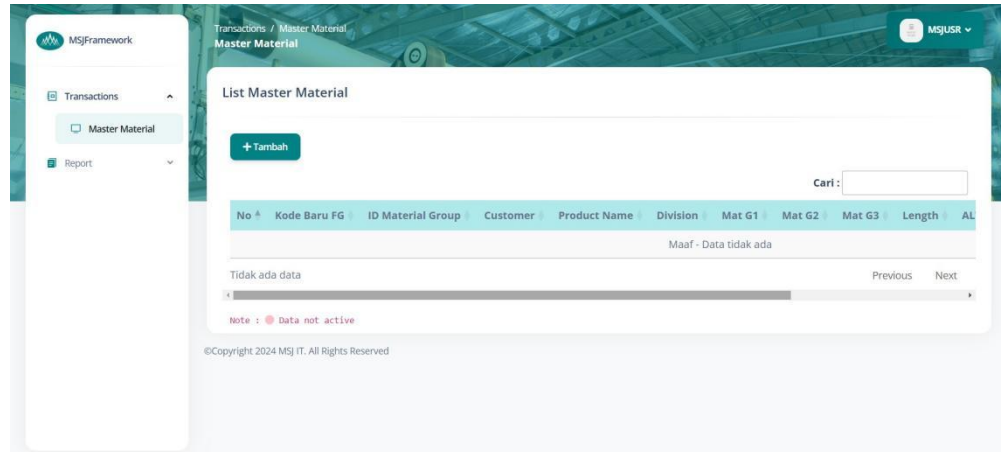


Gambar 1.1 Halam Login

Pada halaman login user dapat input username dan password yang telah di daftarkan oleh Admin IT, jika user belum memiliki username dan password yang dapat digunakan, maka dapat menghubungi Admin IT.

2. Halaman Master Material

Setelah user berhasil login, maka halaman awal yang ditampilkan adalah halaman 'Master Material' seperti berikut ini:



Gambar 2.1 Halaman Master Material

Pada halaman ini tersedia daftar material yang telah diunggah oleh pengguna. Role User memiliki akses untuk menambahkan material, mengedit material, dan menghapus material.

Langkah - langkah penambahan data Material:

1. User menekan tombol '+Tambah'



Gambar 2.2 Tombol '+Tambah'

2. user diminta untuk mengisi formulir yang disediakan dengan rincian sebagai berikut:
 - **Kode Baru FG:** Diisi dengan huruf, dengan panjang maksimal 29 karakter.
 - **ID Material Group:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.
 - **Customer:** Diisi dengan huruf, dengan panjang maksimal 20 karakter.
 - **Product Name:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.
 - **Division:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.
 - **Mat G1:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.

- **Mat G2:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.
- **Mat G3:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia.
- **Keterangan:** Diisi dengan huruf untuk mendeskripsikan (material baru/update UOM), dengan panjang maksimal 255 karakter. Jika berat tidak sesuai rumus $((\text{panjang} * \text{lebar} * \text{GSM})/1000)$ maka tambahkan berat di keterangan (contoh: “**berat: 123,56 kg**”)
- **Length:** Diisi dengan angka yang sesuai dengan kode terakhir pada Kode Baru FG. Jika angka tidak sesuai, user tidak dapat menyimpan material yang telah dibuat.
- **ALT UOM:** Dipilih dari dropdown dengan opsi yang telah tersedia. Jika user memilih opsi ‘**BAL**’ atau ‘**BOX**’, formulir akan menampilkan kolom tambahan untuk pengisian **Top Load**.
- **Top Load:** Diisi dengan angka tanpa batas nilai maksimum. Jika kolom **Top Load** tidak diisi, maka secara default akan diatur menjadi **1**.

INSERT MASTER MATERIAL

Kode Baru FG

ID Material Group

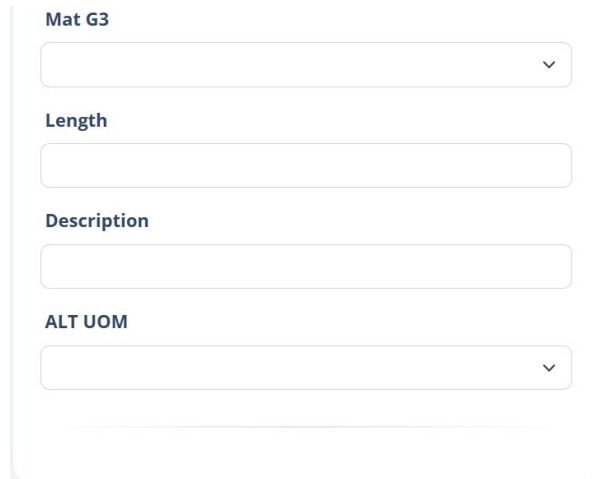
Customer

Product Name

Division

Mat G1

Mat G2

A screenshot of a web form titled 'Form Data Material'. It contains four input fields: a dropdown menu labeled 'Mat G3' with a downward arrow, a text input field labeled 'Length', a text input field labeled 'Description', and another dropdown menu labeled 'ALT UOM' with a downward arrow. The form is enclosed in a light gray border.

Gambar 2.3 Form Data Material

3. User diwajibkan untuk mengisi semua kolom pada formulir, kecuali kolom **Top Load**, yang bersifat opsional. Jika **Top Load** tidak diisi, nilai defaultnya akan diatur menjadi **1**.

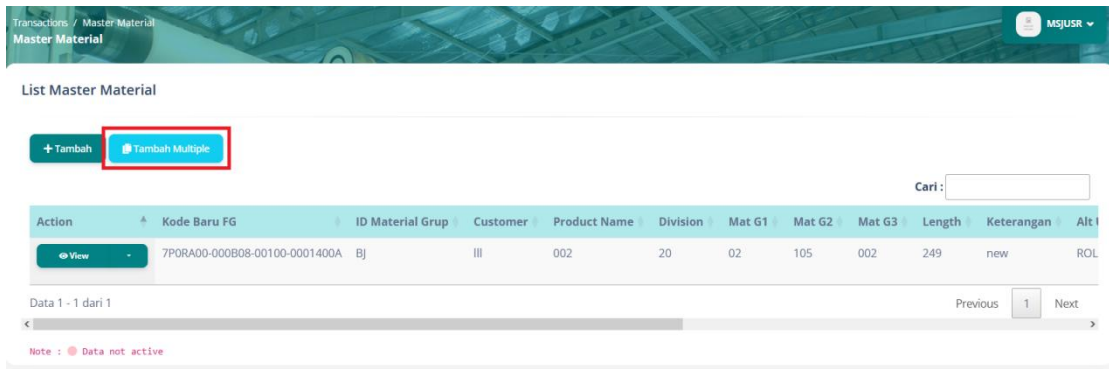


4. Jika sudah mengisi data, maka user menekan tombol simpan atau dapat menggunakan shortcut (**CTRL + S**) dan data berhasil ditambahkan.

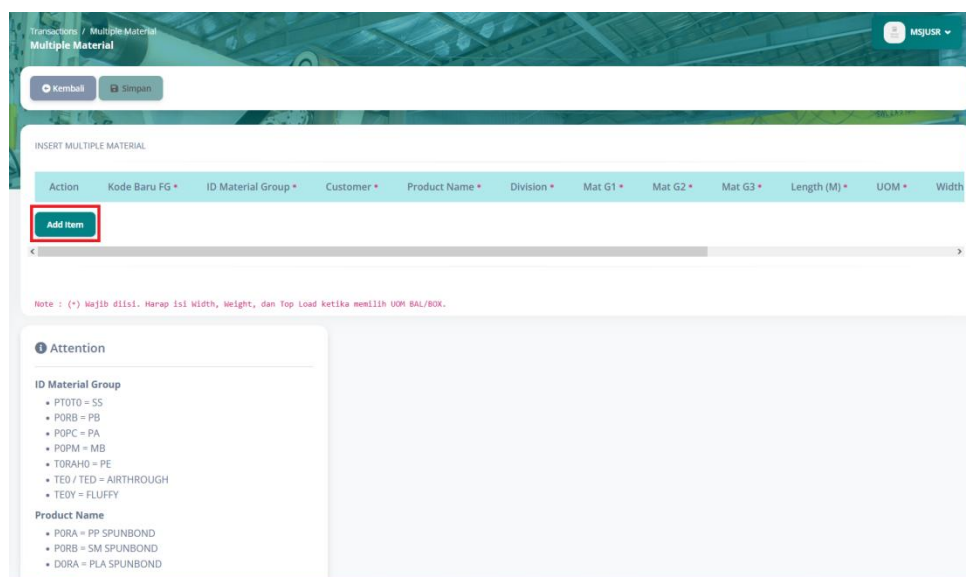
Gambar 2.4 Tombol 'Simpan'

3. Tambah Multiple Material

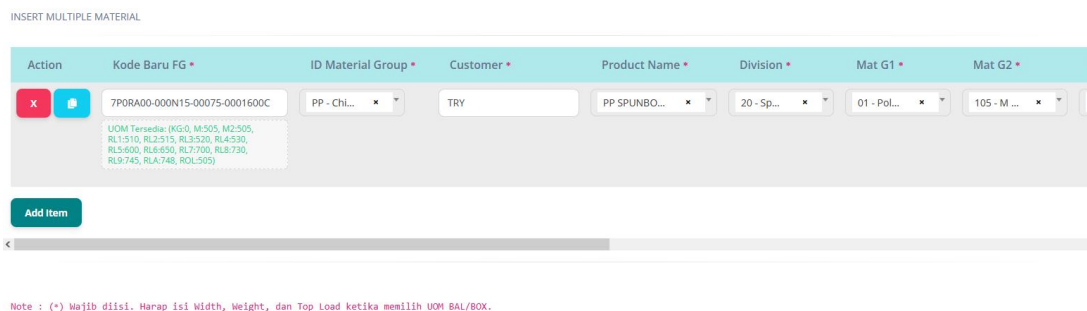
1. Masuk pada halaman “Master Material”.
2. Pilih “Tambah Multiple” untuk menambahkan >1 kode baru fg dalam 1 halaman.



3. Pada Halaman Add Multiple Material, klik “Add Material” untuk menambahkan baris



4. Harap isi semua kolom yang tersedia, sebelum menambahkan item baru.



5. Icon Copy  pada setiap baris digunakan untuk duplikat baris beserta value yang dipilih untuk menghasilkan baris baru.



6. Sesuaikan kode baru fg, dan kolom lainnya dengan yang dibutuhkan.

7. Masukkan Length dan UOM yang dibutuhkan. Pastikan Length/UOM tidak sama dengan yang sudah di input sebelumnya.

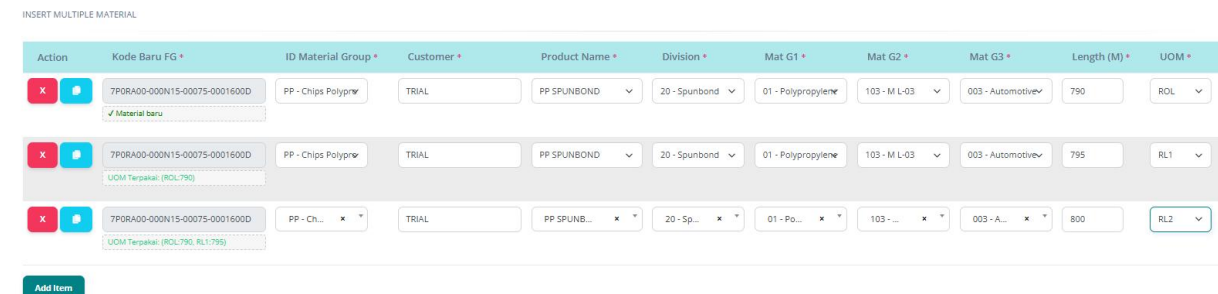
8. Klik icon  untuk menghapus material yang tidak diperlukan.

Notes:

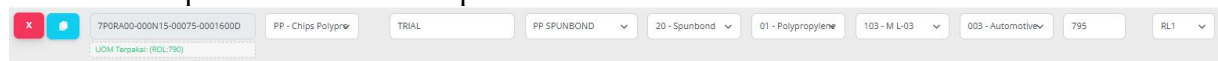
Jika pada daftar material masih terdapat material sama yang ingin didaftarkan, mohon untuk isi kembali UoM yang sudah dipilih sebelumnya.

Contoh:

I. Daftar Material



II. Baris ke 2 pada daftar akan dihapus.

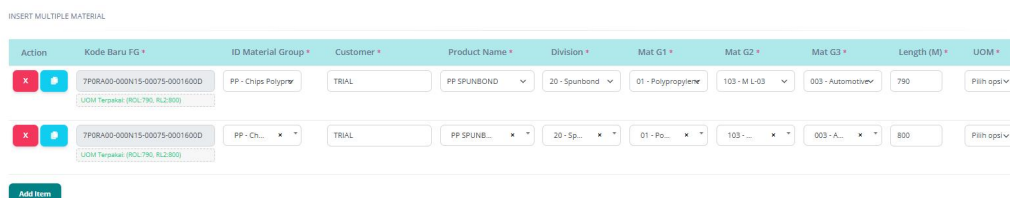



Hapus item?

Harap isi ulang UoM untuk material yang sama jika masih ada di daftar.

OK Batal

Jika klik “ok” maka baris ke 2 akan dihapus dari daftar material, dan uom pada material yang sama akan di reset



III. Harap isi ulang UOM dari baris teratas. jika belum sesuai maka pilih kembali UOM yang dibutuhkan.

9. Jika telah sesuai, klik “simpan” atau gunakan shortcut “Ctrl + S” untuk menyimpan data yang telah diinputkan.

4. Halaman Report Material

The screenshot displays the 'Report Material' page within the MSJFramework. A sidebar on the left contains a menu with 'Transactions' and 'Report', with 'Report Material' selected under 'Report'. The main content area features a modal titled 'FILTER REPORT MATERIAL'. This modal includes an 'Execute' button at the top. Below the title, there are three filter fields: 'Date' with two date pickers (format hh/bb/yyyy), 'Kode Baru FG' with a text input field, and 'Status' with a dropdown menu. The background of the page shows a blurred image of an industrial facility. The footer contains the copyright notice: '©Copyright 2024 MSJ IT. All Rights Reserved'.

Gambar 3.1 Filter Report Material

Pada report material, pengguna tidak wajib mengisi semua filter. Pengguna dapat menggunakan filter sesuai dengan kebutuhan, dengan kolom filter yang tersedia meliputi:

1. **Tanggal (Date):** Waktu ketika pengguna menambahkan material.
2. **Kode Baru FG:** filter berdasarkan nama kode baru FG.
3. **Status:** filter berdasarkan status material, yang terdiri dari:
 - o Belum Upload.
 - o Sudah Upload.
 - o Sudah Inspect.

MSJFramework

Transactions

Report

Report Material

Report / Report Material

Report Material

MSJIT

Result Report Material

Kembali

Filter :

Excel

PDF

Print

Cari :

No	Kode_baru_fg	Id_mat_group	Customer	Product_name	Division	Mat_g1	Mat_g2	Mat_g3	Len
1	7PORA00-000V03-00028-0000554G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	20	5	502	18	2570
2	7PORA00-000V03-00021-0000016G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	20	5	502	18	2620
3	7PORA00-000V03-00032-0000469G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	10	5	502	18	2550
4	7PORA00-000V03-00043-0000337G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	20	5	502	18	2320
5	7PORA00-000V03-00054-0000124G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	10	5	502	18	2040
6	7PORA00-000V03-00065-0000522G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	10	5	502	18	2630
7	7PORA00-000V03-00026-0000245G	PB	JAVAS	PP SPUNBOND	20	5	502	18	2760

Gambar 6.2 Tampilan Report