



PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
NONWOVENS MANUFACTURER

Meningkatkan Produktivitas untuk Pertumbuhan Berkelanjutan

Increase Productivity for Sustainable Growth

LAPORAN TAHUNAN | LAPORAN KEBERLANJUTAN 2023

Annual Report | Sustainability Report



Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Scope of Responsibilities

Laporan Tahunan 2023 PT Multi Spunindo Jaya Tbk (yang selanjutnya disebut Perseroan) disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Muatan konten laporan ini sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan ini memuat informasi terkait prinsip-prinsip keberlanjutan dalam seluruh aspek bisnis yang dijalankan serta kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan selama periode 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023, disertai dengan perbandingan kinerja tahun-tahun sebelumnya. Selain itu, Laporan Tahunan ini menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Maka dari itu, Perseroan menghimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

Informasi lebih lanjut terkait laporan ini dan muatan di dalamnya dapat diperoleh melalui:

The 2023 Annual Report of PT Multi Spunindo Jaya Tbk (hereinafter referred to as the Company) is prepared in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. The content of this report complies with Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies.

This report contains information related to sustainability principles in all aspects of the business conducted and the economic, social, and environmental performance of the Company during the period from January 1, 2023, to December 31, 2023, accompanied by comparisons of performance with previous years. Additionally, this Annual Report presents information regarding the Company's work projections for the next year based on prospective statements and various assumptions about the Company's future conditions and related business environment, which may result in materially different actual developments from those reported. Therefore, the Company advises stakeholders to use this information wisely in decision-making.

Further information regarding this report and its contents can be obtained through:

Kent Kurniawan Handi

Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary

PT Multi Spunindo Jaya Tbk
Desa Jabaran, Kec. Belongbendo
Krian, Sidoarjo, Jawa Timur
Indonesia, 61263

Telepon / Fax: 031-8975-555/031-8976-666

E-mail: corp.sec@spunindo.com

Situs Web: www.spunindo.com

Meningkatkan Produktivitas Untuk Pertumbuhan Berkelanjutan

Increase Productivity for Sustainable Growth

Pada tahun 2023, Perseroan berfokus untuk membangun pertumbuhan berkelanjutan secara menyeluruh, baik aspek ekonomi, aspek sosial, dan aspek lingkungan melalui strategi yang efektif dan pengelolaan sumber daya manusia (SDM) yang senantiasa ditingkatkan dan disesuaikan dengan kebutuhan.

Perseroan juga terus meningkatkan produktivitas melalui kinerja operasional yang unggul dan efisien, serta meningkatkan inovasi dan pengembangan produk *no-woven* dengan tetap menjaga kualitas dan meminimalisir dampak negatif dari proses operasional.

In 2023, the Company focuses on building sustainable growth as a whole, including economic aspects, social aspects and environmental aspects through effective strategies and human resource (HR) management which is constantly improved and adapted to needs.

The Company also continues to increase productivity through superior and efficient operational performance, as well as increasing innovation and development of non-woven products while maintaining quality and minimizing negative impacts from operational processes.



Daftar Isi

Table of Content



Kilas Kinerja

Performance Overview

8

Ikhtisar Keuangan Financial Overview	10	Informasi Mengenai Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi Information on Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds	15
Ikhtisar Operasional Operational Highlights	13	Peristiwa Penting Important Phenomenon	15
Ikhtisar Saham Shares Highlights	15	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	15
Aksi Korporasi Corporate Action	15	Keanggotaan Asosiasi Association Membership	15
Informasi Perdagangan Saham Stock Trading Information	15		



Laporan Manajemen

Management Report

17

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report	18	Laporan Direksi Board of Directors Report	22
Profil Dewan Komisaris Profile of the Board of Commissioners	39	Profil Direksi Profile of the Director	42



Profil Perusahaan

Company Profile

29

Riwayat Singkat Brief History	30	Kronologi Penerbitan dan Pencatatan Saham Chronology of Share Issuance and Listing	50
Jejak Langkah Brief History	30	Informasi Pemegang Saham Shareholder Information	50
Visi, Misi, serta Moto Perusahaan Vision, Mission,	32	Pemegang Saham Utama dan Pengendali Main and Controlling Shareholder	51
Nilai-Nilai Perusahaan Company Values	32	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing	51
Kegiatan Usaha Line of Business	34	Entitas Anak dan Entitas Asosiasi Subsidiaries and Associated Entities	51
Wilayah Operasional Operational Area	37	Informasi pada Situs Web Information on the Website	52
Struktur Organisasi Organizational Structure	38	Lembaga Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions	52



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

55

Tinjauan Ekonomi dan Industri Economy and Industry Overview	56	Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi Material Transactions Containing Conflict of Interest or Transactions with Affiliated Parties	69
Tinjauan Operasional Operational Overview	56	Perbandingan Target dan Realisasi 2023 dan 2022 Comparison of Target and Realization 2023 and 2022	71
Strategi Pemasaran Marketing Strategy	58	Prospek Usaha Business Outlook	71
Tinjauan Keuangan Financial Overview	60	Proyeksi 2024 2024 Projection	71
Rasio Keuangan Financial Ratio	66	Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan Employee Stock Ownership Program	71
Struktur Modal Capital Structure	67	Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policy	72
Kebijakan dan Pembagian Dividen Dividend Policy and Distribution	68	Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perusahaan Changes in Regulations with Significant Impact to the Company	72
Investasi Barang Modal Capital Goods Investments	69	Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Keuangan Material Information Subsequent to the Financial Statement Date	72
Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal Material Commitments Related to Capital Goods Investment	69	Rencana Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization Plan for the Use of IPO Proceeds	72
Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal Material Information Related to Investments, Expansion, Divestment, Mergers/Acquisitions, and Debt/Equity Restructuring	70		





Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

75

Komitmen dan Prinsip GCG GCG Commitment and Principles	76	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	94
Struktur GCG GCG Structure	76	Unit Audit Internal Internal Audit Unit	96
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Listed Companies	80	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	99
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	81	Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	99
Dewan Komisaris Board of Commissioners	82	Kode Etik Code of Ethics	102
Direksi Board of Directors	86	Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi Anti-Corruption and Gratification Policy	102
Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors	89	Benturan Kepentingan Conflicts of Interest	102
Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi yang Baru Orientation Program for Newly Appointed Board of Commissioners and Board of Directors	90	Kebijakan <i>Insider Trading</i> Insider Trading Policy	103
Komite Audit Audit Committee	90	Perkara Penting dan Sanksi Administrasi Significant Cases and Administrative Sanctions	103
Fungsi Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Function	93	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblower System	103
		Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT Multi Spunindo Jaya Tbk Statement of Members of the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Multi Spunindo Jaya Tbk	105



Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

109

Sambutan Direksi Message from the Board of Directors	108	Membangun Budaya Keberlanjutan Building a Sustainability Culture	114
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	111	Kinerja Keberlanjutan Sosial Social Sustainability Performance	114
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	111	Keberlanjutan Lingkungan Environmental Sustainability	124
Penanggung Jawab Keberlanjutan Parties in Charge of Sustainability	113	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen Independent Party Written Verification	128
Pengembangan Kompetensi Keberlanjutan Sustainability Competency Development	113	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	129
Penerapan dan Penilaian Sistem Manajemen Risiko Implementation and Assessment of Risk Management System	113	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Year's Report Feedback	130
Permasalahan Terhadap Penerapan Keberlanjutan Issues with Sustainability Implementation	114	Indeks Pengungkapan Kriteria Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 Criteria Disclosure Index Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017	131





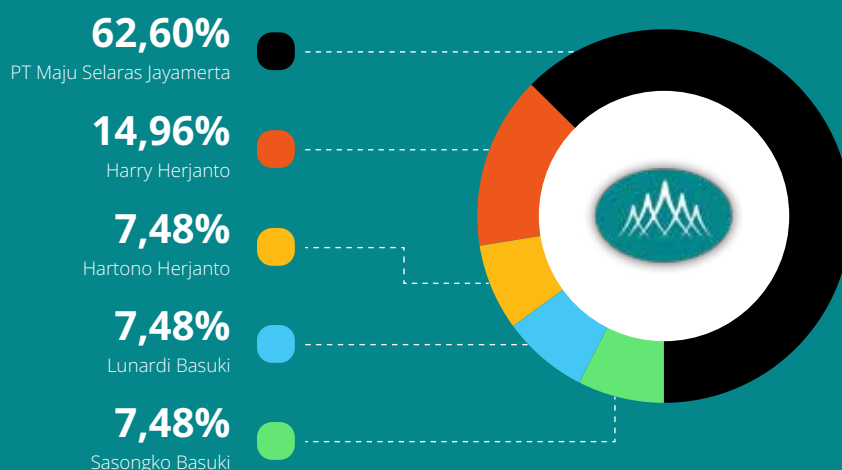
Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT Multi Spunindo Jaya Tbk.
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	7 Maret 1997 7 March 1997
Dasar Hukum Pendirian <i>Legal Basis of Establishment</i>	Akta Perseroan Terbatas PT Multi Spunindo Jaya No. 102 tanggal 7 Maret 1997 yang dibuat di hadapan Wahyudi Suyanto, SH, Notaris di Surabaya, yang telah memperoleh pengesahan Menteri Kehakiman sesuai dengan Surat Keputusan No. C2-8548 HT.01.01.Th.1997 tanggal 17 Oktober 1997, serta telah didaftarkan pada Kantor Pendaftaran Perusahaan Wilayah Provinsi Jawa Timur No. 65/BH/13/X/1997 dan telah diumumkan dalam Tambahan Berita Negara No. 2785, Berita Negara Republik Indonesia No. 39 tanggal 14 Mei 1999. The Deed of Establishment of PT Multi Spunindo Jaya Limited Liability Company No. 102 dated March 7, 1997, was made before Wahyudi Suyanto, SH, a Notary in Surabaya, which has been approved by the Minister of Justice according to Decree No. C2-8548 HT.01.01.Th.1997 dated October 17, 1997, and has been registered at the Company Registration Office of East Java Province No. 65/BH/13/X/1997 and has been announced in the Additional State Gazette No. 2785, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 39 dated May 14, 1999.
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Menjalankan usaha di bidang Industri <i>Non-woven</i> Conducting business in Non-woven Industry
Status Perusahaan <i>Company Status</i>	Perusahaan Terbuka Public Company
Jumlah Karyawan <i>Number of Employees</i>	741 Orang 741 Employees
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	Rp580.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid-up Capital</i>	Rp187.000.000.000
Kode Saham <i>Stock Code</i>	MSJA
Tanggal Pencatatan Saham <i>Share Listing Date</i>	10 Januari 2024 10 January 2024

Kepemilikan Saham

Share Ownership





Alamat Kantor dan Pabrik

Office and Factory Address

Desa Jabaran, Kec. Balongbendo
Krian, Sidoarjo, Jawa Timur
Indonesia 61263

Media Informasi

Information Media

Telepon	: 031-8975-555
Fax	: 031-8976-666
E-mail	: corp.sec@spunindo.com
Situs Web	: www.spunindo.com







KILAS KINERJA

Performance Overview





Ikhtisar Keuangan

Financial Overview

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statement of Financial Position

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah Aset Lancar	41.395.761	34.082.983	42.862.578	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	62.949.995	65.595.320	68.361.659	Total Non-current Assets
Jumlah Aset	104.345.756	99.678.303	111.224.237	Total Assets
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	25.409.554	23.666.215	31.570.046	Total Current Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	11.036.401	7.234.197	10.050.540	Total Non-current Liabilities
Jumlah Liabilitas	36.445.955	30.900.412	41.620.586	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	67.899.801	68.777.891	69.603.651	Total Equity

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Penjualan	70.288.813	78.985.178	77.898.136	Sales
Beban Pokok Penjualan	55.024.040	62.454.062	59.944.026	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	15.264.773	16.531.116	17.954.110	Gross Profit
Beban Usaha				Operating Expenses
Beban Penjualan	2.254.855	3.461.596	3.122.714	Selling Expense
Beban Umum dan Administrasi	4.488.883	5.917.481	3.755.127	General and Administrative Expense
Jumlah Beban Usaha	6.743.738	9.379.077	6.877.841	Total Operating Expenses
Laba Usaha	8.521.035	7.152.039	11.076.269	Operating Income
Penghasilan (Beban) Lain-lain				Other Income (Expenses)
Laba (rugi) selisih kurs - bersih	610.491	(1.850.823)	(419.155)	Gain (loss) on foreign exchange - net
Bagian atas laba bersih pada Entitas Asosiasi	851.127	387.280	590.220	Share in net income of Associate
Pendapatan keuangan	421.507	296.029	394.994	Finance income
Beban keuangan	(1.010.616)	(974.599)	(1.003.432)	Finance expense
Beban administrasi bank	(106.379)	(107.200)	(133.851)	Bank charges

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Laba (rugi) atas penjualan aset tetap	32.268	(18.997)	(138.530)	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - bersih	(230)	(10.100)	(47.702)	Provision for expected credit losses of trade receivables - net
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi imbalan kerja	-	351.396	-	Adjustment due to change in attribution of employee benefits
Laba atas perubahan program imbalan kerja	-	-	444.873	Gain on plan amendments of employee benefits
Lain-lain - bersih	143.779	143.111	408.546	Others - net
Jumlah Penghasilan (Beban) Lain-lain - Bersih	941.947	(1.783.903)	95.963	Total Other Income (Expenses) - Net
Laba Sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	9.462.982	5.368.136	11.172.232	Income (Expense) Before Tax Benefit Expense
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan				Income Tax Benefit (Expense)
Kini	(1.602.578)	(597.829)	(1.810.218)	Current
Tangguhan	(325.419)	(238.159)	(411.514)	Deferred
Beban pajak penghasilan	(1.927.997)	(835.988)	(2.221.732)	Income Tax Expense
Laba Bersih Tahun Berjalan	7.534.985	4.532.148	8.950.500	Net Income for the Year
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain				Other Comprehensive Income (Loss)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Laba atas revaluasi tanah - aset tetap	699.284	-	-	Gain on land revaluation - property, plant and equipment
Bagian laba (rugi) komprehensif lain dari Entitas Asosiasi	31.782	(5.094)	1.547	Share in other comprehensive income (loss) of Associate
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(383.908)	(305.993)	56.687	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	84.460	67.318	(11.337)	Related tax effect
Penghasilan (rugi) komprehensif lain yang akan direklasifikasi pada periode berikutnya:				Other comprehensive income (loss) to be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	81.778	(215.014)	(19.847)	Differences exchange on translation of financial statements





Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	513.396	(458.783)	27.050	Total Other Comprehensive Income (Loss)
Jumlah Laba Komprehensif	8.048.381	4.073.365	8.977.550	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba (Rugi) Bersih yang Dapat Diatribusikan Kepada:				Total Net Income (Loss) for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	7.322.193	4.778.525	9.172.294	The Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	212.792	(246.377)	(221.794)	Noncontrolling Interests
Laba Bersih	7.534.985	4.532.148	8.950.500	Net Income
Jumlah Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada:				Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	7.403.193	4.422.816	9.221.906	The Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	645.188	(349.451)	(244.356)	Noncontrolling Interests
Laba Komprehensif	8.048.381	4.073.365	8.977.550	Comprehensive Income
Laba Per Saham yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	36,15	25,55	49,05	Basic Earnings per Share Attributable to the Owners of the Company

Laporan Arus Kas

Statements of Cash Flows

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	12.811.858	11.186.755	8.076.665	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(1.968.582)	(691.556)	(13.197.898)	Net Cash Flows Used for Investing Activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(3.756.304)	(9.013.035)	521.154	Net Cash Flows Used for Financing Activities
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	345.307	199.510	(109.050)	Net Increase In Cash And Cash Equivalents
Kenaikan bersih kas dan setara kas	7.086.972	1.482.164	(4.600.079)	Effect of changes in exchange rates on cash and cash equivalents
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	345.307	199.510	-	Effect of changes in exchange rates on cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	13.193.999	11.512.325	16.221.454	Cash and Cash Equivalents at Beginning of The Year
Kas dan setara kas pada akhir tahun	20.626.278	13.193.999	11.512.325	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Rasio Keuangan

Financial Ratio

(dalam % dan x / in % and x)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Rasio Usaha (%)				Operating Ratio (%)
Laba Bruto Terhadap Penjualan Bersih	21,72	20,93	23,05	Gross Profit to Net Sales

(dalam % dan x / in % and x)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Laba Bruto Terhadap Aset	14,63	16,58	16,14	Gross Profit to Assets
Laba Bruto Terhadap Ekuitas	22,48	24,04	25,79	Gross Profit to Equity
Laba Sebelum Pajak Terhadap Penjualan Bersih	13,46	6,80	14,34	Profit Before Tax to Net Sales
Laba Sebelum Pajak Terhadap Aset	9,07	5,39	10,04	Profit Before Tax to Assets
Laba Sebelum Pajak Terhadap Ekuitas	13,94	7,81	16,05	Profit Before Tax to Equity
Laba Tahun Berjalan Terhadap Penjualan Bersih	10,72	5,74	11,49	Profit for the Year to Net Sales
Rasio Likuiditas (x)				Liquidity Ratio (X)
Rasio Kas	0,81	0,56	0,36	Cash Ratio
Rasio Lancar	1,63	1,44	4,19	Current Ratio
Rasio Solvabilitas (x)				Solvency Ratio (X)
Liabilitas Terhadap Aset	34,93	31,00	37,42	Liabilities to Assets
Liabilitas Terhadap Ekuitas	53,68	44,93	59,80	Liability to Equity
Rasio Profitabilitas (%)				Profitability Ratio (%)
ROA	67,36	79,24	70,04	ROA
ROE	103,52	114,84	111,92	ROE
Leverage Ratio (X)				Leverage Ratio (X)
Interest Coverage Ratio	8,43	7,34	11,04	Interest Coverage Ratio
Debt Service Coverage Ratio	0,54	0,45	0,64	Debt Service Coverage Ratio

Ikhtisar Operasional Operational Highlights

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Pihak Ketiga				Third Party
Lokal	50.733.854	56.243.085	55.804.561	Local
Ekspor	19.500.444	22.709.879	22.073.731	Export
Jumlah	70.234.298	78.952.964	77.878.292	Total
Pihak Berelasi (Catatan 8)				Related Party
Lokal	54.515	32.214	19.844	Local
Jumlah	70.288.813	78.985.178	77.898.136	Total

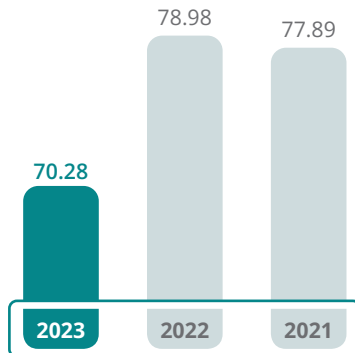




Penjualan

Sales

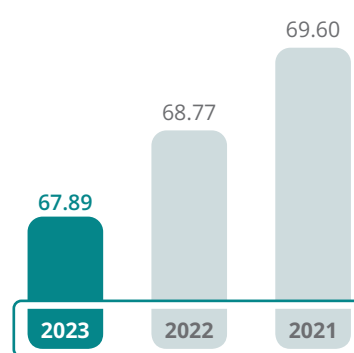
dalam USD



Jumlah Ekuitas

Total Equity

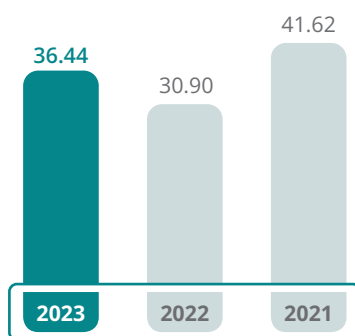
dalam USD



Total Liabilitas

Total Liabilities

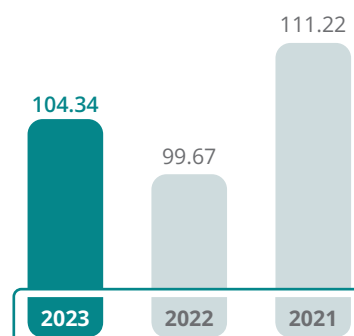
dalam USD



Jumlah Aset

Total Assets

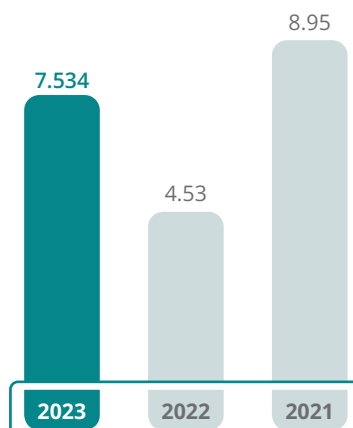
dalam USD



Laba Tahun Berjalan

Income for the Year

dalam USD



Ikhtisar Saham

Saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Indonesia efektif per tanggal 10 Januari 2024 dengan kode saham: MSJA, dengan demikian selama 2 tahun terakhir tidak terdapat informasi terkait perdagangan saham Perseroan.

Aksi Korporasi

Selama tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi apapun, seperti termasuk pemecahan atau penggabungan saham, pembagian dividen saham atau saham bonus, penerbitan saham baru, maupun penerbitan efek konversi. Namun, Perseroan berencana untuk melakukan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia di tahun 2024, dengan rencana mencatatkan saham sebanyak 882.352.900 saham biasa atas nama yang merupakan saham baru atau sebesar 15% dari jumlah seluruh modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Informasi Perdagangan Saham

Perseroan belum melakukan pencatatan saham selama tahun 2023, maka dari itu belum terdapat informasi terkait perdagangan saham yang diungkapkan oleh Perseroan.

Informasi Mengenai Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi

Tidak terdapat informasi mengenai obligasi, sukuk, maupun obligasi konversi selama tahun 2023.

Peristiwa Penting

Sepanjang tahun 2023 tidak terdapat kejadian peristiwa penting yang mempengaruhi kinerja Perseroan secara signifikan.

Penghargaan dan Sertifikasi

Sepanjang tahun 2023 Perseroan tidak memperoleh penghargaan atau sertifikasi dari pihak manapun.

Keanggotaan Asosiasi ^{POJK.51-C5}

Perseroan bergabung dalam keanggotaan asosiasi berskala nasional, yaitu Indonesian *non-woven Association* (INWA) sejak 2017.

Share Highlights

The Company's shares was recently listed on the Indonesia Stock Exchange effective as of January 10, 2024, with the stock code: MSJA. As such, there was no information regarding the Company's stock trading for the past 2 years.

Corporate Action

Throughout 2023, the Company did not engage in any corporate actions, such as stock splits or mergers, distribution of dividend shares or bonus shares, issuance of new shares, or issuance of convertible securities. However, the Company plans to list its shares on the Indonesia Stock Exchange in 2024, with a plan to list 882,352,900 new ordinary shares, representing 15% of the total issued and fully paid-up capital.

Stock Trading Information

The Company has not listed its shares during the year 2023; therefore, there is no information available regarding stock trading disclosed by the Company.

Information on Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds

There is no information regarding bonds, sukuk or convertible bonds during 2023.

Significant Events

Throughout the year 2023, there were no significant events that impacted the Company's performance.

Awards and Certifications

Throughout 2023 the Company did not obtain any awards or certifications from any party.

Association Membership

The Company has joined the membership of a national scale association, namely the Indonesian Non-woven Association (INWA) since 2017.







LAPORAN **MANAJEMEN**

Management Report



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report



Lunardi Basuki

Komisaris Utama
President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji dan syukur kami haturkan kepada Tuhan yang Maha Kuasa, atas berkah dan rahmat-Nya, Perseroan dapat bertahan dengan baik melalui berbagai rintangan atau hambatan yang terjadi selama tahun 2023. Sebagai bentuk pertanggungjawaban tugas, Dewan Komisaris melaporkan hasil peninjauan atas kinerja Direksi selama tahun berjalan melalui laporan ini, sebagai berikut.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

We offer our praises and gratitude to God Almighty, for His blessings and mercy, enabling the Company to navigate through various obstacles and challenges encountered throughout the year 2023. As an accountability measure, the Board of Commissioners hereby presents the results of the review of the Board of Directors' performance during the current year, as outlined in this report:

Pandangan Terhadap Implementasi Strategi Perseroan

Dewan Komisaris memandang Direksi telah menerapkan kebijakan dan strategi yang antisipatif, mengingat ketidakpastian ekonomi global yang terus berlanjut di sepanjang tahun 2023. Kami mengapresiasi atas penerapan strategi tersebut, sehingga Perseroan dapat berjalan dengan baik dan terus bertumbuh menyesuaikan dengan perkembangan industri terkini. Terutama dengan keputusan dan tindakan strategis yang dilakukan oleh Direksi terkait rencana penawaran umum perdana saham di Bursa Efek Indonesia.

Keputusan dan tindakan strategis tersebut disambut baik oleh Dewan Komisaris, mengingat *track record* Perseroan yang telah unggul dan berdedikasi selama 20 tahun dalam industri *non-woven*. Rencana tersebut telah disetujui dan didukung penuh oleh Pemegang Saham yang telah disahkan melalui Akta Notaris No. 188 tanggal 18 September 2023, yang disertai dengan perubahan nominal saham dan berbagai ketentuan lainnya untuk memenuhi peraturan terkait perusahaan terbuka.

Selain itu, Dewan Komisaris mengapresiasi atas pencapaian kinerja keuangan yang cukup memuaskan. Meskipun mengalami penurunan penjualan di tahun 2023 dikarenakan menurunnya harga komoditas. Kondisi ini disebabkan terjadinya penurunan penjualan baik lokal maupun ekspor. Namun, Perseroan terus meningkatkan produksi yang efisien pada segmen *spunbond*, *meltblown*, dan *spunmelt* guna memenuhi berbagai kebutuhan industri terkait.

Pandangan Terhadap Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris secara periodik, baik secara kolektif ataupun masing-masing individu. Penilaian dilaksanakan dengan berpedoman pada *key performance indicator* (KPI) yang telah disepakati oleh Direksi, di antaranya pencapaian target, penetapan strategi, serta koordinasi dengan para organ Perseroan. Selama tahun 2023, Dewan Komisaris menilai Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik, efektif, dan sesuai dengan pedoman kerja yang berlaku.

Hasil penilaian tersebut ditunjukkan dari pencapaian kinerja keuangan dan operasional yang terus bertumbuh dengan baik, meskipun terdapat beberapa tantangan yang menyebabkan penurunan di beberapa kinerja Perseroan. Kemudian, kami juga menilai Direksi telah bersikap antisipatif dalam berbagai risiko yang ada, dilihat dari penerapan sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko yang terus-menerus dimasifkan pada setiap jenjang organisasi.

View on Company Strategy Implementation

The Board of Commissioners views that the Board of Directors has implemented proactive policies and strategies, considering the ongoing global economic uncertainties throughout the year 2023. We appreciate the implementation of these strategies, enabling the Company to operate smoothly and continue to grow in line with current industry developments. Especially noteworthy are the strategic decisions and actions taken by the Board of Directors regarding the planned initial public offering of shares on the Indonesia Stock Exchange.

These strategic decisions and actions are well-received by the Board of Commissioners, given the Company's outstanding track record and dedication over 20 years in the non-woven industry. The plan has been approved and fully supported by the Shareholders as ratified through Notarial Deed No. 188 dated September 18, 2023, accompanied by changes in share nominal value and various provisions to comply with regulations concerning public companies.

Furthermore, the Board of Commissioners appreciates the Company's financial performance achievement, despite experiencing an 11.01% decrease in sales in 2023 from USD78.86 million to USD70.29 million. This condition was due to the decline in both local and export sales. However, the Company continued to enhance efficient production in the spunbond, meltblown, and spunmelt segments to meet various industry needs.

View on the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners conducts periodic evaluations of the Board of Directors' performance, both collectively and individually. These evaluations are based on agreed-upon key performance indicators (KPIs), including target achievement, strategy formulation, and coordination with the Company's organs. Throughout 2023, the Board of Commissioners assessed that the Board of Directors have fulfilled their duties and responsibilities well, effectively, and in accordance with applicable guidelines.

This assessment is evidenced by the continuous growth in financial and operational performance, despite encountering several challenges that led to declines in some aspects of the Company's performance. Additionally, we commend the Board of Directors for their proactive approach to various risks, as seen in the implementation of internal control systems and risk management systems continuously reinforced at every level of the organization.





Di sisi lainnya, Direksi bersinergi dengan baik kepada organ-organ Perseroan, terutama Dewan Komisaris, yang dapat dilihat dari kehadiran rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala. Direksi juga aktif meminta pandangan, saran, dan nasihat dari Dewan Komisaris dalam pengambilan keputusan, tindakan, dan penetapan strategi Perseroan untuk jangka panjang maupun jangka pendek.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Tantangan ekonomi global terus berlanjut di sepanjang tahun 2024, dengan proyeksi pertumbuhan sebesar 2,8%. Kondisi ini dipengaruhi oleh berlanjutnya ketegangan politik, pelemahan ekonomi di negara berkembang dan maju, serta berlanjutnya inflasi. Namun, dari sisi industri, industri non-woven diperkirakan memiliki prospek usaha yang cerah dengan proyeksi pasar berdasarkan tingkat pertumbuhan tahunan majemuk (CAGR) sebesar 6,02% selama periode perkiraan 2023-2028, karena masih meningkatnya permintaan dari berbagai sektor.

Menanggapi proyeksi tersebut, Perseroan berupaya untuk bersikap bijak dan menyesuaikan dengan kondisi internal. Namun, didukung dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi Indonesia yang kuat, dengan adanya peningkatan investasi, serta berlanjutnya proyeksi strategis nasional (PSN), Dewan Komisaris menyakini, peluang-peluang usaha akan terus berkembang dan bertumbuh lebih baik lagi, yang harus dimanfaatkan dengan baik melalui strategi yang progresif.

Pandangan Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris senantiasa melakukan peninjauan dan evaluasi terhadap penerapan tata kelola yang dilakukan oleh Direksi beserta organ pendukungnya. Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah menilai penerapan tata kelola yang baik (*good corporate governance/GCG*) berjalan dengan efektif, baik dari penerapan komponen kerja, fungsi organ GCG, serta efektivitas penerapannya di masing-masing unit kerja. Kami mengapresiasi kinerja Direksi yang terus meningkatkan dan mengembangkan penerapan GCG, sehingga keberlangsungan bisnis Perseroan terjaga dengan baik.

Selain itu, kami berkontribusi mendorong peningkatan GCG melalui penilaian berkala Komite Audit, serta mengintensifkan Fungsi Nominasi dan Remunerasi guna menyeimbangkan komponen GCG. Kami juga berkoordinasi dengan Direksi dalam evaluasi dan penilaian sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko. Hasilnya, sistem tersebut telah dijalankan dengan baik dan mampu meminimalisir adanya *fraud* maupun potensi risiko yang signifikan.

On the other hand, the Board of Directors has demonstrated effective synergy with the Company's organs, especially with the Board of Commissioners, as evidenced by the regular joint meetings held between the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Directors actively seek input, advice, and guidance from the Board of Commissioners in decision-making, actions, and the formulation of both long-term and short-term Company strategies.

View on Business Prospects

Global economic challenges persist throughout 2024, with projected growth at 2.8%. This condition is influenced by ongoing political tensions, economic slowdowns in both developing and advanced countries, and continued inflation. However, from an industry perspective, the non-woven industry is forecasted to have promising business prospects, with market projections based on a compound annual growth rate (CAGR) of 6.02% during the estimated period of 2023-2028, due to the ongoing demand from various sectors.

In response to these projections, the Company strives to act prudently and adapt to internal conditions. However, supported by Indonesia's strong economic growth projections, with increased investments and ongoing strategic national projects (PSNs), the Board of Commissioners believes that business opportunities will continue to develop and grow even better. These opportunities must be effectively utilized through progressive strategies.

View on the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners consistently conducts reviews and evaluations of the implementation of corporate governance by the Board of Directors and its supporting organs. Throughout 2023, the Board of Commissioners assessed that the implementation of good corporate governance (GCG) has been effective, both in terms of the application of its components, the functions of GCG organs, and the effectiveness of its implementation in each working unit. We appreciate the Board of Directors' performance in continuously enhancing and developing the implementation of GCG, ensuring the Company's business sustainability is well maintained.

In addition, we contribute to improving GCG through regular assessments of the Audit Committee, as well as intensifying the Nomination and Remuneration Function to balance the GCG components. We also coordinate with the Board of Directors in evaluating and assessing the internal control system and risk management system. As a result, the system has been implemented well and is able to minimize fraud and potential significant risks.

Apresiasi

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada Direksi, atas kerja kerasnya untuk meningkatkan kinerja Perseroan di tahun 2023. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada karyawan yang telah berbagi semangat dan memaksimalkan kemampuannya untuk meningkatkan kinerja Perseroan secara komprehensif. Terima kasih juga disampaikan kepada seluruh pemangku kepentingan yang terkait. Harapan Dewan Komisaris, Direksi terus meningkatkan kinerja, serta menggapai prospek usaha yang lebih cerah dan melalui berbagai tantangan dengan tepat dan cepat. Amin.

Appreciation

The Board of Commissioners extends its heartfelt thanks and utmost appreciation to the Board of Directors for their hard work in enhancing the Company's performance in 2023. We also express gratitude to the employees who have shared their enthusiasm and maximized their abilities to comprehensively improve the Company's performance. Thanks are also conveyed to all relevant stakeholders. The Board of Commissioners hopes that the Board of Directors will continue to improve performance and achieve brighter business prospects, navigating through challenges with precision and speed. Amen.

Atas Nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Lunardi Basuki
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors Report



Sasongko Basuki

Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur disampaikan kepada Tuhan yang Maha Kuasa, yang senantiasa melimpahkan berkah-Nya kepada Perseroan, sehingga Perseroan dapat bertahan dan terus berkembang dengan baik. Berbagai tantangan di tahun 2023 mendorong Perseroan untuk lebih solid dan memaksimalkan kemampuan bertahan di pasaran, dengan upaya dan pencapaian kinerja yang dipaparkan sebagai berikut.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Praises and gratitude are offered to God Almighty, who continuously bestows His blessings upon the Company, enabling it to persevere and thrive. The challenges faced in 2023 have driven the Company to become more resilient and maximize its capabilities to sustain its position in the market. The efforts and performance achievements are outlined as follows.

Pandangan Terhadap Kondisi Ekonomi

Direksi berpendapat, meskipun tahun 2023 masih diliputi dengan berbagai tantangan ekonomi global mulai dari potensi perlambatan ekonomi, peningkatan tensi geopolitik, risiko inflasi, hingga perubahan iklim, namun pertumbuhan ekonomi nasional di sepanjang tahun 2023 mencatatkan pertumbuhan yang mengesankan sebesar 5,05%. Dengan capaian kondisi perekonomian nasional tersebut, Indonesia mampu menjadi salah satu negara yang tumbuh kuat dan konsisten berada di level yang tinggi dibandingkan dengan sejumlah negara lain. Pertumbuhan ekonomi nasional sepanjang tahun 2023 mampu melampaui beberapa negara peers seperti Malaysia (3,77%) dan Korea Selatan (1,36%), serta lebih tinggi dari pertumbuhan ekonomi negara G-20 seperti AS (2,5%), Perancis (0,9%) maupun Jerman yang mengalami kontraksi (-0,3%).

Direksi juga berpendapat bahwa kendati kinerja ekonomi Indonesia tumbuh kuat namun di lain pihak gejala perekonomian global yang tak menentu sebagai akibat dari perang Rusia dan Ukraina, pembatasan perdagangan Amerika Serikat dan Tiongkok, Inflasi di Amerika dan Eropa, krisis energi di Eropa, dan bencana alam di berbagai belahan dunia yang belum kunjung berakhir sangat berdampak pada perekonomian global yang diambang resesi dan tercermin dengan terjadinya kontraksi pada pertumbuhan ekonomi global di tahun 2023. Dampak dari perekonomian global yang kurang baik ini berdampak pula pada kinerja penjualan Perseroan, yang juga melakukan ekspor ke berbagai negara di dunia, yang mana dapat dilihat dari penurunan penjualan ekspor.

Pada kinerja industri, Direksi memandang bahwa prospek industri non-woven secara umum masih sangat menjanjikan dan bertumbuh dengan sehat. Pandangan positif Direksi tersebut diperkuat oleh studi yang dilakukan oleh Mordor Intelligence yang memperkirakan bahwa hingga tahun 2028 industri non-woven akan terus bertumbuh pada CAGR sebesar 6,02%. Kondisi ini memberikan dampak yang cukup positif pada kinerja penjualan Perseroan secara umum, yang dapat dilihat dari kenaikan nilai penjualan dalam unit. Keyakinan Direksi akan prospek masa depan industri non-woven ini juga tercermin dari keputusan Perseroan untuk go public pada tahun 2024.

View on Economic Conditions

The Board of Directors is of the opinion that, although 2023 will still be filled with various global economic challenges ranging from potential economic slowdown, increasing geopolitical tensions, inflation risks, to climate change, national economic growth throughout 2023 recorded an impressive growth of 5.05%. With these achievements in national economic conditions, Indonesia is able to become one of the countries that grows strongly and consistently at a high level compared to a number of other countries. National economic growth throughout 2023 will be able to exceed several peer countries such as Malaysia (3.77%) and South Korea (1.36%), as well as being higher than the economic growth of G-20 countries such as the US (2.5%), France (0.9%) and Germany which experienced a contraction (-0.3%).

The Board of Directors also believes that although Indonesia's economic performance is growing strongly, on the other hand, global economic turmoil is uncertain as a result of the war between Russia and Ukraine, trade restrictions in the United States and China, inflation in America and Europe, the energy crisis in Europe, and natural disasters in various parts of the world that have not yet ended have had a huge impact on the global economy which is on the verge of recession and is reflected in a contraction in global economic growth in 2023. The impact of the unfavorable global economy also has an impact on the Company's sales performance, which also exports to various countries in the world, which can be seen from the decline in export sales.

Regarding industrial performance, the Board of Directors views that the prospects for the non-woven industry in general are still very promising and growing healthily. The Board of Directors' positive view is reinforced by a study conducted by Mordor Intelligence which estimates that until 2028 the non-woven industry will continue to grow at a CAGR of 6.02%. This condition has had a quite positive impact on the Company's sales performance in general, which can be seen from the increase in unit sales value. The Board of Directors' confidence in the future prospects of the non-woven industry is also reflected in the Company's decision to go public in 2024.



Tantangan dan Strategi Usaha

Seperti yang telah dijelaskan sebelumnya, ekonomi global menjadi tantangan utama bagi Perseroan, karena meningkatnya harga bahan baku, kenaikan pengiriman, dan persaingan produk dengan Tiongkok. Selain itu, tantangan muncul dari aktivitas operasional yang memasarkan produk secara domestik maupun internasional, yang mana Perseroan harus menghadapi tantangan dari para pemain ternama di pasar ekspor, baik dari segi harga, kualitas dan desain produk.

Dalam upaya menghadapi berbagai tantangan yang terjadi, Direksi terus melakukan berbagai upaya efisiensi untuk menjaga agar kondisi keuangan Perseroan tetap berada pada kondisi yang sehat; menargetkan pertumbuhan dari produk-produk baru, salah satunya SAP Sheet; menjadi perusahaan publik di tahun 2024; serta memperkuat strategi pemasaran di dalam maupun di luar negeri. Namun secara umum, tantangan yang terjadi tidak berdampak signifikan terhadap kegiatan bisnis Perseroan.

Peranan Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Direksi telah merumuskan dan mengimplementasikan strategi yang disesuaikan dengan perkembangan ekonomi secara umum, kinerja industri, serta kinerja keuangan dan operasional Perseroan selama tahun 2023. Kami telah mengupayakan perumusan kebijakan dan strategi yang adaptif dan antisipatif, mengingat ketegangan geopolitik terus terjadi. Selain itu, penerapan strategi telah disesuaikan dengan arahan, nasihat, dan masukan objektif dari Dewan Komisaris dan Komite Audit, yang dilakukan dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi. Penerapan strategi juga disertai dengan evaluasi dan peninjauan berkala oleh Direksi, Dewan Komisaris, serta organ pendukung lainnya.

Pencapaian Kinerja

Sepanjang tahun 2023, Direksi bersama organ pendukung telah menerapkan strategi yang efektif dalam menghadapi berbagai tantangan secara umum dengan menjaga kinerja operasional dan keuangan tetap berdaya tahan. Kami menjaga kinerja operasional yang efisien melalui produksi material yang sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan oleh masing-masing pelanggan, serta mengoptimalkan penggunaan mesin-mesin canggih yang telah dilengkapi dengan teknologi termutakhir.

Challenges and Business Strategies

As previously explained, the global economy poses the primary challenge for the Company, with rising raw material prices, increased shipping costs, and product competition with China. Additionally, challenges arise from operational activities marketing products domestically and internationally, where the Company must face competition from renowned players in the export market in terms of price, quality, and product design.

In an effort to face the various challenges that occur, the Board of Directors continues to carry out various efficiency efforts to maintain the Company's financial condition in a healthy condition; targeting growth from new products, one of which is SAP Sheet; become a public company in 2024; as well as strengthening marketing strategies at home and abroad. However, in general, the challenges that occurred did not have a significant impact on the Company's business activities.

The Role of the Board of Directors in Formulating and Implementing Strategies

The Board of Directors has formulated and implemented strategies that are adapted to general economic developments, industrial performance, as well as the Company's financial and operational performance during 2023. We have attempted to formulate policies and strategies that are adaptive and anticipatory, considering that geopolitical tensions continue to occur. In addition, the implementation of the strategy has been adjusted to the direction, advice and objective input from the Board of Commissioners and Audit Committee, which was carried out in a joint meeting of the Board of Commissioners and Directors. Strategy implementation is also accompanied by periodic evaluation and review by the Board of Directors, Board of Commissioners and other supporting organs.

Performance Achievement

Throughout the year 2023, the Board of Directors, along with supporting organs, has implemented effective strategies to address various challenges, ensuring the resilience of operational and financial performance. We have maintained efficient operational performance by producing materials that meet the specifications required by each customer and optimizing the use of advanced machinery equipped with most advanced technology.

Pencapaian kinerja keuangan di tahun 2023, cukup memuaskan, meskipun terjadi penjualan di dalam maupun di luar negeri, dengan nilai penjualan sebesar USD70,29 juta, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD78,99 juta. Jumlah tersebut mengalami penurunan sebesar 11,01% atau setara USD9,70 juta. Sejalan dengan itu, beban pokok penjualan dan laba kotor menurun masing-masing sebesar 11,90% dan 7,66%. Namun, Perseroan dapat mencatatkan laba usaha sebesar USD8,52 juta, serta laba bersih sebesar USD7,53 juta.

Financial performance achievements in 2023 were satisfactory, despite sales both domestically and internationally amounting to USD70.29 million, compared to USD78.99 million recorded in the previous year, marking a decrease of 11.01% or USD9.70 million. Correspondingly, the cost of goods sold and gross profit decreased by 11.90% and 7.66% respectively. However, the Company managed to achieve an operating profit of USD8.52 million and a net profit of USD7.53 million.

Perbandingan Target dan Realisasi 2023

Comparison of Target and Realization 2023

Uraian (dalam USD)	2023			Description (in USD)
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)	
Penjualan	71.355.275	70.288.813	99	Sales
Volume Penjualan (Kg)	32.536.928	33.081.144	102	Sales Volume (Kg)
Unit Price	2.19	2.12	97	Unit Price

Sementara, pada kinerja operasional, Perseroan membukukan nilai penjualan-pihak ketiga dari pasar lokal sebesar USD50,73 juta, menurun sebesar 9,80% dibandingkan tahun sebelumnya. Begitu juga dengan pasar ekspor yang mengalami penurunan sebesar 14,43% atau menjadi USD19,50 juta. Sementara, penjualan-pihak berelasi dari pasar lokal mengalami peningkatan sebesar 69,23 juta atau sebesar USD54,52 juta.

Meanwhile, regarding operational performance, the Company recorded third-party sales value from the local market of USD50.73 million, a decrease of 9.80% compared to the previous year. Likewise, the export market experienced a decline of 14.43% or to USD 19.50 million. Meanwhile, sales from related parties from the local market increased by 69.23 million or USD 54.52 million.

Pada tahun 2023, kami juga melakukan rencana aksi korporasi yang telah disetujui oleh Pemegang Saham, yaitu mencatatkan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia sebanyak 882.352.900 atau 15% dari modal ditempatkan dan disetor penuh. Aksi korporasi ini memuat perubahan nilai nominal saham menjadi Rp100 lembar per saham, serta terjadinya perubahan status menjadi perusahaan terbuka, yang seluruhnya efektif pada tanggal setelah pencatatan saham, yaitu 10 Januari 2024.

In 2023, we will also carry out a corporate action plan that has been approved by Shareholders, namely listing the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange totaling 882,352,900 or 15% of the issued and fully paid capital. This corporate action includes a change in the nominal value of the shares to IDR 100 per share, as well as a change in status to a public company, all of which are effective on the date after the shares are listed, namely January 10 2024.





Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Upaya Direksi untuk mencapai target penjualan dan meningkatkan pendapatan diselaraskan dengan penerapan GCG yang efektif guna mempertahankan keberlangsungan usaha di masa depan. Di tahun 2023, Direksi telah melakukan penyesuaian kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, baik yang bersifat *mandatory* maupun *voluntary*. Kami juga aktif berkomunikasi dengan Dewan Komisaris dalam memberikan saran, pandangan, dan nasihat agar menjaga mutu dan kualitas penerapan GCG, baik dari komponen kerja maupun efektivitas penerapan tugas dan tanggung jawab masing-masing organ.

Selain itu, penerapan sistem pengendalian internal maupun sistem manajemen risiko ditingkatkan secara berkelanjutan dengan memenuhi seluruh kebijakan yang berlaku, serta melakukan evaluasi berkala untuk mengetahui kelemahan maupun kekurangannya pada tahun berjalan. Direksi juga memantau penerapan Kode Etik maupun sistem pelaporan pelanggaran yang diterapkan Perseroan dan Entitas Anak untuk meminimalisir terjadinya pelanggaran dan menjaga lingkungan kerja yang kondusif.

Prospek Usaha

Direksi berpendapat bahwa prospek usaha Perseroan ke depan masih sangat menjanjikan, hal ini didukung dengan adanya keyakinan Direksi bahwa industri *non-woven* masih akan terus bertumbuh secara sehat pada CAGR 6,02% hingga tahun 2028, sebagaimana diindikasikan oleh hasil studi yang dilakukan oleh Mordor *Intelligence*. Selain itu, studi tersebut juga memperkirakan bahwa Indonesia, yang memiliki pertumbuhan ekonomi yang tinggi di regional Asia Tenggara diperkirakan menjadi salah satu pasar yang bertumbuh dengan tingkat CAGR tertinggi dalam industri *non-woven*. Direksi juga berpandangan bahwa ke depan permintaan *non-woven* akan terus meningkat, di mana sumber peningkatan permintaan *non-woven* tersebut diperkirakan akan berasal dari sektor otomotif, konstruksi, serta medis dan kesehatan.

Untuk mencapai prospek usaha yang menjanjikan tersebut, Perseroan terus menjaga dan mempertahankan keunggulan kompetitif yang dimiliki, seperti:

- Fleksibilitas dan kemampuan Perseroan untuk memproduksi material yang sesuai dengan spesifikasi yang dibutuhkan untuk masing-masing industri pelanggan;
- Memiliki tim riset dan pengembangan yang handal; serta
- Pengembangan sumber daya manusia (SDM) yang handal.

Implementation of Good Corporate Governance

The efforts of the Board of Directors to achieve sales targets and increase revenue are aligned with the effective implementation of GCG to sustain future business operations. In 2023, the Board of Directors made adjustments to policies and regulations in accordance with applicable laws and regulations, both mandatory and voluntary. We also actively communicated with the Board of Commissioners to provide advice, insights, and guidance to maintain the quality and effectiveness of GCG implementation, both in terms of work components and the effectiveness of implementing tasks and responsibilities of each organ.

Furthermore, the implementation of internal control systems and risk management systems was continuously enhanced by adhering to all applicable policies and conducting periodic evaluations to identify weaknesses or deficiencies in the current year. The Board of Directors also monitored the implementation of the Code of Ethics and the violation reporting system applied by the Company and its subsidiaries to minimize violations and maintain a conducive work environment.

Business Prospects

The Board of Directors believes that the Company's future business prospects are still very promising, this is supported by the Board of Directors' belief that the non-woven industry will continue to grow healthily at a CAGR of 6.02% until 2028, as indicated by the results of a study conducted by Mordor *Intelligence*. Apart from that, the study also estimates that Indonesia, which has high economic growth in the Southeast Asia region, is estimated to be one of the growing markets with the highest CAGR rate in the non-woven industry. The Board of Directors is also of the view that in the future demand for non-woven will continue to increase, where the source of the increase in demand for non-woven is expected to come from the automotive, construction, and medical and health sectors.

To achieve these promising business prospects, the Company continues to maintain and maintain its competitive advantages, such as:

- The Company's flexibility and ability to produce materials according to the specifications required for each customer's industry;
- Having a reliable research and development team; as well as
- Development of reliable human resources (HR).

Perseroan juga terus melakukan inovasi dan pengembangan produk baru, serta telah mengalokasikan belanja modal sebesar Rp80 miliar untuk pembelian mesin SAP sheet dan utilitasnya dalam rangka penambahan lini produksi baru di Perseroan. Belanja modal tersebut ditargetkan terealisasi selambat-lambatnya pada kuartal IV tahun 2024.

Apresiasi

Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas segala nasihat dan pengarahannya yang diberikan, sehingga kami dapat menjaga kinerja Perseroan dalam kondisi yang baik dan berdaya tahan. Terima kasih juga kami sampaikan kepada karyawan, yang telah menjaga semangat, loyalitas, dan produktivitasnya. Kami juga menyampaikan terima kasih kepada Pemegang Saham, pelanggan, mitra usaha, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya. Semoga, Direksi mampu membawa Perseroan dalam pertumbuhan yang lebih baik di masa-masa mendatang.

The Company also continues to innovate and develop new products, and has allocated capital expenditure of IDR 80 billion for the purchase of SAP sheet machines and their utilization in order to add new production lines to the Company. This capital expenditure is targeted to be realized no later than the fourth quarter of 2024.

Appreciation

The Board of Directors extends its heartfelt gratitude to the Board of Commissioners for their invaluable advice and guidance, which has enabled us to maintain the Company's performance in good condition and resilience. We also express our gratitude to the employees, who have upheld their spirit, loyalty, and productivity. Additionally, we extend our thanks to the Shareholders, customers, business partners, community, and other stakeholders. May the Board of Directors lead the Company to even greater growth in the future.

Atas Nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Sasongko Basuki
Direktur Utama
President Director



PT MULTI SP

NIPER : 32



SPUNINDO JAYA

20 / 13 / 4632

PROFIL *PERUSAHAAN*

Company Profile





Riwayat Singkat

PT Multi Spunindo Jaya atau disebut Perseroan didirikan pada tanggal 7 Maret 1997 dengan kegiatan usaha utama, yaitu produsen non-woven yang berlokasi di wilayah Jawa Timur. Lebih dari 20 tahun berkiprah di industri tekstil, Perseroan telah menerapkan teknologi yang canggih dalam aktivitas operasional, seperti *spunbond*, *meltblown*, dan *spunmelt*. Dalam upaya memperluas jangkauan bisnis, Perseroan mendirikan 3 Entitas Anak secara langsung, yaitu PT Trias Spunindo Industri (TSI): 50,00%, PT Multi Spunindo Properti (MSP); 99,98%, serta PT Maju Selaras Jayantara (MSJT) dengan kepemilikan sebesar 90,00%.

Perseroan mengoptimalkan kinerja operasional yang unggul dan efektif, didukung oleh sumber daya manusia (SDM) yang handal dan mumpuni di bidangnya, serta sarana dan prasarana produksi yang memadai. Tak hanya itu, untuk memperkuat posisi di pasaran, pada tahun 2023, Pemegang Saham menyetujui rencana strategis yang telah ditetapkan oleh Direksi, yaitu mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Indonesia. Atas rencana tersebut, saham Perseroan akan resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 Januari 2024 dengan kode saham: MSJA. Ke depannya, Perseroan berkomitmen untuk terus bertumbuh dan berkembang dengan lebih baik.

Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan

{POJK51.C6}

Tidak terjadi perubahan signifikan terhadap Perseroan. Adapun pencatatan saham perdana efektif tercatat pada tanggal 10 Januari 2024, yang belum memberikan dampak atau pengaruh signifikan pada proses bisnis Perseroan

Brief History

PT Multi Spunindo Jaya or known as the Company was founded on March 7 1997 with the main business activity, namely non-woven producers located in the East Java region. For more than 20 years of being involved in the textile industry, the Company has implemented sophisticated technology in operational activities, such as spunbond, meltblown and spunmelt. In an effort to expand its business reach, the Company established 3 direct Subsidiaries, namely PT Trias Spunindo Industri (TSI): 50.00%, PT Multi Spunindo Properti (MSP); 99.98%, as well as PT Maju Selaras Jayantara (MSJT) with ownership of 90.00%.

The Company optimizes excellent and efficient operational performance, supported by competent and skilled human resources (HR) in their field, as well as adequate production facilities and infrastructure. Furthermore, to strengthen its position in the market, in 2023, the Shareholders approved a strategic plan set by the Board of Directors, which involved listing the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange. As per this plan, the Company's shares were officially listed on the Indonesia Stock Exchange on January 10, 2024, under the stock code: MSJA. Looking ahead, the Company is committed to continued growth and development for the better.

Significant Organizational Change

{POJK51.C6}

There were no significant changes to the Company. The effective initial share listing was recorded on January 10, 2024, which has not yet had a significant impact or influence on the Company's business processes Vision and Mission Review

Jejak Langkah Milestone

1998

Memulai Produksi *Non-woven Spunbond* dengan resin PP dan PET

Starting the production of Non-woven Spunbond using PP and PET resin

2003

Meningkatkan kapasitas dengan menambahkan *Spin Beam* ke Line 1

Increasing capacity by adding Spin Beam to Line 1

2007

- Memulai produksi *Non-woven Spunbond* dengan komponen tunggal dan *bi-component* dengan resin PP, PET, dan PE
- Memulai produksi *Non-woven Meltblown* untuk aplikasi filter dengan resin PP
- Initiating production of Non-woven Spunbond with single and bi-component components using PP, PET, and PE resin
- Starting production of Non-woven Meltblown for filter applications using PP resin





Visi Vision



Menjadi perusahaan yang memberikan solusi kehidupan sehari-hari untuk masyarakat.

Becoming a company that provides everyday life solutions for the community.

Nilai-Nilai Perusahaan Company Values

INTEGRITY

Sumber daya Manusia (SDM) MSJ mampu bertindak secara konsisten antara yang dikatakan dengan tindakan, sesuai nilai-nilai yang dianut (dapat berasal dari nilai Kode Etik di tempat bekerja, nilai masyarakat, atau nilai moral pribadi).

MSJ's Human Resources (HR) are able to act consistently between what they say and their actions, according to the values they adhere to (which can come from the values of the Code of Ethics in the workplace, community values, or personal moral values).

DETERMINATION

SDM dari MSJ memiliki ketegasan dan sikap konsekuen terhadap keputusan yang sudah diambil.

HR from MSJ has a firm and consistent attitude towards the decisions that have been taken.

ENDURING

SDM dari MSJ memiliki semangat yang konsisten dan tidak mengalami penurunan dalam usaha mencapai maksud dan tujuan.

HR from MSJ has a consistent enthusiasm and does not experience a decline in efforts to achieve goals and objectives.

LEGACY

SDM dari MSJ tidak hanya berfokus hanya untuk saat ini, tetapi untuk generasi mendatang, agar dapat mewariskan nilai-nilai yang menjadi suri teladan.

MSJ's human resources are not only focused on the present, but on future generations, so that they can pass on values that serve as role models.

PERSEVERANCE

SDM dari MSJ memiliki sikap teguh dan tidak mudah putus asa ketika menghadapi tantangan-tantangan dalam usaha mencapai maksud dan tujuan.

HR from MSJ has a firm attitude and does not give up easily when facing challenges in achieving goals and objectives.

(CONTINUOUS) IMPROVEMENT

SDM dari MSJ memiliki sikap berkelanjutan yang dilakukan untuk mengembangkan dan memperbaiki produk, pelayanan, ataupun proses.

HR from MSJ has a sustainable attitude towards developing and improving products, services or processes.

SYNERGY

SDM dari MSJ memiliki kesiapan untuk mengelola kerja sama antara berbagai faktor dengan sedemikian rupa hingga faktor-faktor tersebut dapat menghasilkan suatu kesatuan yang luhur.

SDM dari MSJ memiliki kesiapan untuk mengelola kerja sama antara berbagai faktor dengan sedemikian rupa hingga faktor-faktor tersebut dapat menghasilkan suatu kesatuan yang luhur.

Misi Mission



- Menyediakan produk berkualitas tepat untuk menjamin pengalaman pelanggan yang luar biasa.
- Mengembangkan kompetensi dan karakter sumber daya manusia dalam tata kelola perusahaan yang kuat.
- Membangun komunitas harmonis yang mengedepankan integritas, produktivitas, kreativitas, dan ketekunan yang berkelanjutan.
- Offering top-quality products to ensure an exceptional customer experience.
- Developing the competencies and character of human resources in robust corporate governance.
- Establishing a harmonious community that prioritizes integrity, productivity, creativity, and sustainable perseverance.

Peninjauan Visi dan Misi

Di tahun 2023, Visi dan Misi Perseroan telah ditinjau oleh Dewan Komisaris bersama Direksi, dan dinilai masih relevan dengan perkembangan bisnis maupun industri saat ini.

Kegiatan Usaha {POJK51.C4}

Kegiatan usaha yang dijalankan oleh Perseroan merujuk pada Pasal 3 Anggaran Dasar, yang diungkapkan sebagai berikut.

Kegiatan Usaha Utama

- Industri *Non-woven* (bukan Tenunan) (Kode KBLI 13993)

Kelompok ini mencakup usaha industri kain yang dibuat tanpa dengan proses anyaman atau perajutan, seperti kain kempa, kain felting dan kain laken. Termasuk industri kain untuk keperluan pelayanan kesehatan manusia, seperti duk operasi (*surgical drape*); baju, masker, penutup kepala dan perlengkapan *Non-Woven* lain untuk operasi; dan pembalut luka *Non-Woven*.
- Aktivitas Perusahaan *Holding* (Kode KBLI 64200)

Kelompok ini mencakup kegiatan dari perusahaan holding (*holding companies*), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counsellors*) dan perunding (*negotiators*) dalam merancang *merger* dan akuisisi perusahaan.

Vision and Mission Review

In 2023, the Company's Vision and Mission were reviewed by the Board of Commissioners together with the Board of Directors, and were assessed to still be relevant to the current business and industry developments.

Business Activities {POJK51.C4}

The business activities carried out by the Company as stated in Article 3 of the Articles of Association, are as follows.

Primary Business Activities

- Non-woven Industry (not Woven) (KBLI Code 13993)

This group includes businesses in the textile industry that produce fabrics without weaving or knitting processes, such as spun fabrics, felts, and sheeting. It encompasses textile industries for human healthcare purposes, such as surgical drapes; clothes, masks, head coverings, and other Non-Woven equipment for surgeries; and Non-Woven wound dressings.
- Holding Company Activities (KBLI Code 64200)

This group includes activities of holding companies, which are companies that control assets of a group of subsidiary companies, and whose main activity is ownership of that group. "Holding Companies" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Their activities include providing advisory and consultancy services in designing mergers and acquisitions of companies.





Kegiatan Usaha Penunjang

- Industri Persiapan Serat Tekstil (Kode KBLI 13111)

Kelompok ini mencakup usaha persiapan serat tekstil, seperti *reeling* (pilin/menggulung) dan pencucian serat sutera, degreasing (penghilangan lemak) dan karbonisasi wol dan pencelupan bulu domba, termasuk proses penyusunan dan penyisiran (*carding* atau *combing*) dari serat rambut hewan serat tumbuhan, dan serat buatan (sintetis dan artifisial).

- Industri Barang Jadi Tekstil untuk Keperluan Rumah Tangga (Kode KBLI 13921)

Kelompok ini mencakup usaha pembuatan barang-barang jadi tekstil, seperti selimut, seprei, taplak meja, sarung bantal, *bed cover*, gorden, handuk, sarung alas kursi, sajadah/penutup lantai yang dibuat dengan proses penggabungan dan/atau penjahitan beberapa bahan tekstil, selubung mobil dan selimut listrik, dan lain-lain. Sajadah/penutup lantai dari karpet/permadani dimasukkan dalam kelompok 13930.

- Industri Barang Plastik Lembaran (Kode KBLI 22291)

Kelompok ini mencakup usaha pembuatan barang plastik lembaran, seperti plastik lembaran berbagai jenis PE/PP/PVC, kulit imitasi, formika, kaca plastik dan plastik lembaran lainnya. Termasuk *plate* plastik, lembaran plastik, balok plastik, film, foil, potongan plastik dan lain-lain (baik ber perekat atau tidak).

Produk dan Jasa {POJK51.C4}

Produk jadi yang dihasilkan oleh Perseroan digunakan dalam berbagai aplikasi di sektor industri, seperti:

- Industri Tekstil; digunakan dalam pembuatan pakaian dalam, alas kaki, *shower cap*, dan lain-lain.
- Industri Otomotif; digunakan dalam pembuatan panel pintu, karpet mobil, dan pelapis kulit untuk mobil, dan lain-lain.
- Industri Kesehatan; digunakan dalam pembuatan masker wajah, pakaian pelindung medis, pembalut, popok, dan produk perawatan Kesehatan lainnya.
- Industri Konstruksi; digunakan sebagai bahan peredam suara, penutup atap, dan pelapis dasar bahan penguat dalam geoteknik.
- Industri Pertanian; digunakan dalam pembuatan kain mulsa untuk menahan pertumbuhan gulma (hama), serta pembuatan produk-produk yang membantu perlindungan tanaman.
- Industri Filtrasi; digunakan dalam pembuatan filter untuk berbagai aplikasi, termasuk dalam industri minyak dan gas, industri makanan, dan sistem filtrasi air.

Supporting Business Activities

- Textile Fiber Preparation Industry (KBLI Code 13111)

This group includes businesses involved in textile fiber preparation, such as reeling (twisting/rolling) and washing of silk fibers, degreasing (removal of fats) and carbonizing of wool, and dyeing of sheep wool, including the processes of arranging and combing (*carding* or *combing*) animal hair fibers, plant fibers, and synthetic and artificial fibers.

- Textile Finished Goods Industry for Household Purposes (KBLI Code 13921)

This group includes businesses engaged in the manufacturing of textile finished goods, such as blankets, bed sheets, tablecloths, pillowcases, bed covers, curtains, towels, chair coverings, prayer mats/floor coverings made through the combination and/or stitching of various textile materials, car covers, electric blankets, and others. Prayer mats/floor coverings made of carpet/rugs are included in group 13930.

- Plastic Sheeting Industry (KBLI Code 22291)

This group includes businesses involved in the manufacturing of plastic sheeting products, such as various types of PE/PP/PVC plastic sheets, synthetic leather, formica, plastic glass, and other plastic sheets. It includes plastic plates, plastic sheets, plastic blocks, films, foils, plastic pieces, and others (whether adhesive or not).

Products and Services {POJK51.C4}

The Company's finished products are used across various sectors of industries, including:

- Textile Industry: Utilized in the production of underwear, footwear, shower caps, and others.
- Automotive Industry: Utilized in crafting door panels, car carpets, leather upholstery, and other components.
- Healthcare Industry: Utilized in the manufacturing of face masks, medical protective clothing, sanitary pads, diapers, and other healthcare products.
- Construction Industry: Utilized as soundproofing material, roof coverings, and reinforcement base layers in geotechnical applications.
- Agricultural Industry: Utilized in the fabrication of mulching fabric to suppress weed growth and in the production of agricultural products aiding plant protection.
- Filtration Industry: Utilized in filter manufacturing for various applications, including oil and gas, food, and water filtration systems.

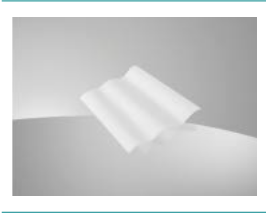
- Industri Kemasan; digunakan dalam pembuatan kemasan fleksibel, kantong belanja, dan kemasan produk makanan.

- Packaging Industry: Utilized in flexible packaging, shopping bags, and food packaging production.

Adapun rincian produk-produk berdasarkan lini produksinya dijelaskan sebagai berikut.

The details of the products based on their production lines are outlined as follows.

Spunbond

	Polypropylene (PP) Spunbond Keterangan Material <i>Non-woven</i> yang ringan, tahan air, antivirus dan bakteri. Lightweight non-woven material, water-resistant, antiviral, and antibacterial. Aplikasi Produk Material <i>Non-woven</i> yang ringan, tahan air, antivirus dan bakteri. It can be applied in personal care and health products, packaging, medical items, construction, agriculture and horticulture, household appliances, and clothing.
	Polyester (PET) Spunbond Keterangan Kain <i>Non-woven</i> dengan kekuatan dan daya tahan suhu yang lebih tinggi, fitur anti ultraviolet dan api. Non-woven fabric with higher strength and temperature resistance, featuring anti-UV and fire-resistant properties. Aplikasi Produk Dapat diaplikasikan pada produk geotekstil, produk kemasan, peralatan rumah tangga, konstruksi & pembangunan, otomotif, pertanian, dan pipa FRP. It can be applied in geotextile products, packaging, household appliances, construction and development, automotive, agriculture, and FRP pipes.
	Bicomponent (Bico PET/PE) Spunbond Keterangan Berbahan dasar <i>polyester</i>, kain <i>Non-Woven</i> ini mengkombinasikan daya tahan kuat dengan kelembutan serat. Made from polyester, this Non-Woven fabric combines strong durability with the softness of fibers.. Aplikasi Produk Dapat diaplikasikan pada produk filtrasi, perawatan dan kesehatan diri, medis, produk kemasan, otomotif, hingga konstruksi & pembangunan. It can be applied in filtration products, personal care and health, medical, packaging, automotive, and construction and development.
	Polyethylene (PE) Spunbond Keterangan Kain <i>Non-Woven</i> ini dirancang khusus sebagai media perekat pada lapisan tekstil. This Non-Woven fabric is specially designed as an adhesive medium in textile layers. Aplikasi Produk Diaplikasikan pada produk otomotif, perawatan & kebersihan diri, dan produk kemasan. It is applied in automotive products, personal care and hygiene, and packaging products.
	Biodegradable (PLA) Spunbond Keterangan Spunbond PLA terbuat dari pati alami yang berbasis bio dari alam, merupakan bahan yang 100% dapat teruraikan secara hayati dan dapat dijadikan kompos. Spunbond PLA is made from natural starch-based bio-materials, making it 100% biodegradable and compostable. Aplikasi Produk Diaplikasikan pada produk pertanian, geotekstil, perawatan dan kebersihan pribadi, serta produk kemasan. It is applied in agricultural products, geotextiles, personal care and hygiene, as well as packaging products.
	3D Embossed Spunbond Keterangan Meningkatkan estetika, kelembutan, dan kemampuan menahan cairan produk higienis, dengan tambahan <i>treatment Emboss Spunbond 3 Dimensi</i>. Enhancing aesthetics, softness, and the ability to withstand fluid in hygienic products, with the additional treatment of 3-dimensional Embossed Spunbond. Aplikasi Produk Dapat diplikasikan untuk produk perawatan dan kebersihan diri. It can be applied to personal care and hygiene products.



Meltblown



Meltblown

Keterangan

Meltblown adalah material *Non-Woven* yang tebal, berpori mikro yang terdiri dari filamen-filamen berukuran halus yang saling terikat.

Meltblown is a thick, micro-porous *Non-Woven* material consisting of fine interlocked filaments.

Aplikasi Produk

Diaplikasikan untuk produk yang membutuhkan efisiensi filtrasi tinggi seperti filter udara dan masker wajah.

It is applied to products that require high filtration efficiency, such as air filters and face masks.

Spunmelt



Spunmelt

Keterangan

Spunmelt polypropylene (SSSMS) Perseroan adalah material hibrida yang terbuat dari 5 lapisan *spunbond* dan *meltblown* yang berbeda. Perseroan menawarkan berbagai produk untuk SSMMS, di antaranya tipe normal dan tipe Lembut untuk rasa halus saat disentuh yang lebih premium.

The Company's *Spunmelt polypropylene (SSSMS)* is a hybrid material made from 5 layers of different *spunbond* and *meltblown* layers. The Company offers various products for SSMMS, including normal type and Soft type for a smoother, premium touch.

Aplikasi Produk

Diaplikasikan pada produk perawatan & kebersihan diri, produk medis, hingga produk filtrasi udara.

It is applied in products for personal care and hygiene, medical products, and air filtration products.

Material Komposit



SAP Sheet

Keterangan

Lembar *Super Absorbent Polymer (SAP)* Perseroan adalah bahan komposit yang sangat tipis dan ringan dengan kemampuan menyerap cairan yang unggul.

The Company's *Super Absorbent Polymer (SAP)* sheets are composite materials that are extremely thin and lightweight with superior liquid absorption capabilities.

Aplikasi Produk

Dapat diaplikasikan pada produk perawatan diri dan kebersihan, hingga produk medis.

It can be applied in products for personal care and hygiene, as well as medical products.



Absorbant

Keterangan

Perseroan memiliki berbagai pilihan produk penyerap (*absorbant*) yang dipisahkan berdasarkan penggunaannya: penyerap hidrokarbon, bahan kimia berbahaya, dan penyerap serbaguna.

The Company offers a variety of absorbent products categorized based on their use: hydrocarbon absorbents, hazardous chemical absorbents, and multi-purpose absorbents.

Aplikasi Produk

Diaplikasikan pada produk penyerapan pada pertambangan, transportasi, konstruksi dan pertanian.

It is applied in absorption products for mining, transportation, construction, and agriculture.



Komposit Spunbond/Breathable PEF

Keterangan

Produk *Non-Woven* ini dapat memberikan karakteristik penghalang yang baik dengan tetap mempertahankan sirkulasi udara yang optimal dan kelembutan pada bagian *Non-Woven*.

Meltblown

Aplikasi Produk

Diaplikasikan pada produk medis dan konstruksi dan bangunan.

It is applied in medical products and construction and building materials.

Wilayah Operasional Operational Area

Wilayah operasional Perseroan tersebar di dalam dan luar Wilayah operasional Perseroan tersebar di dalam dan luar negeri. Perseroan melakukan kerja sama dengan korporasi internasional di antaranya Jepang, China, Belanda, Hong Kong, Jerman, Amerika Serikat, Australia, Singapura, Taiwan dan lainnya, serta melakukan pemasaran menyeluruh di Indonesia, seperti DKI Jakarta, Jawa Timur, Jawa Barat, dan lainnya.

The Company's operational areas are spread both domestically and internationally. The Company collaborates with international corporations including Japan, China, the Netherlands, Hong Kong, Germany, the United States, Australia, Singapore, Taiwan, and others, as well as conducting comprehensive marketing in Indonesia, such as in DKI Jakarta, East Java, West Java, and others.

DOMESTIK



Sumatera

1. Sumatera Utara
2. Riau
3. Sumatera Selatan
4. Lampung

Jawa

5. DKI Jakarta
6. Banten
7. Jawa Barat
8. Jawa Tengah
9. Jawa Timur
10. Yogyakarta
11. Bali

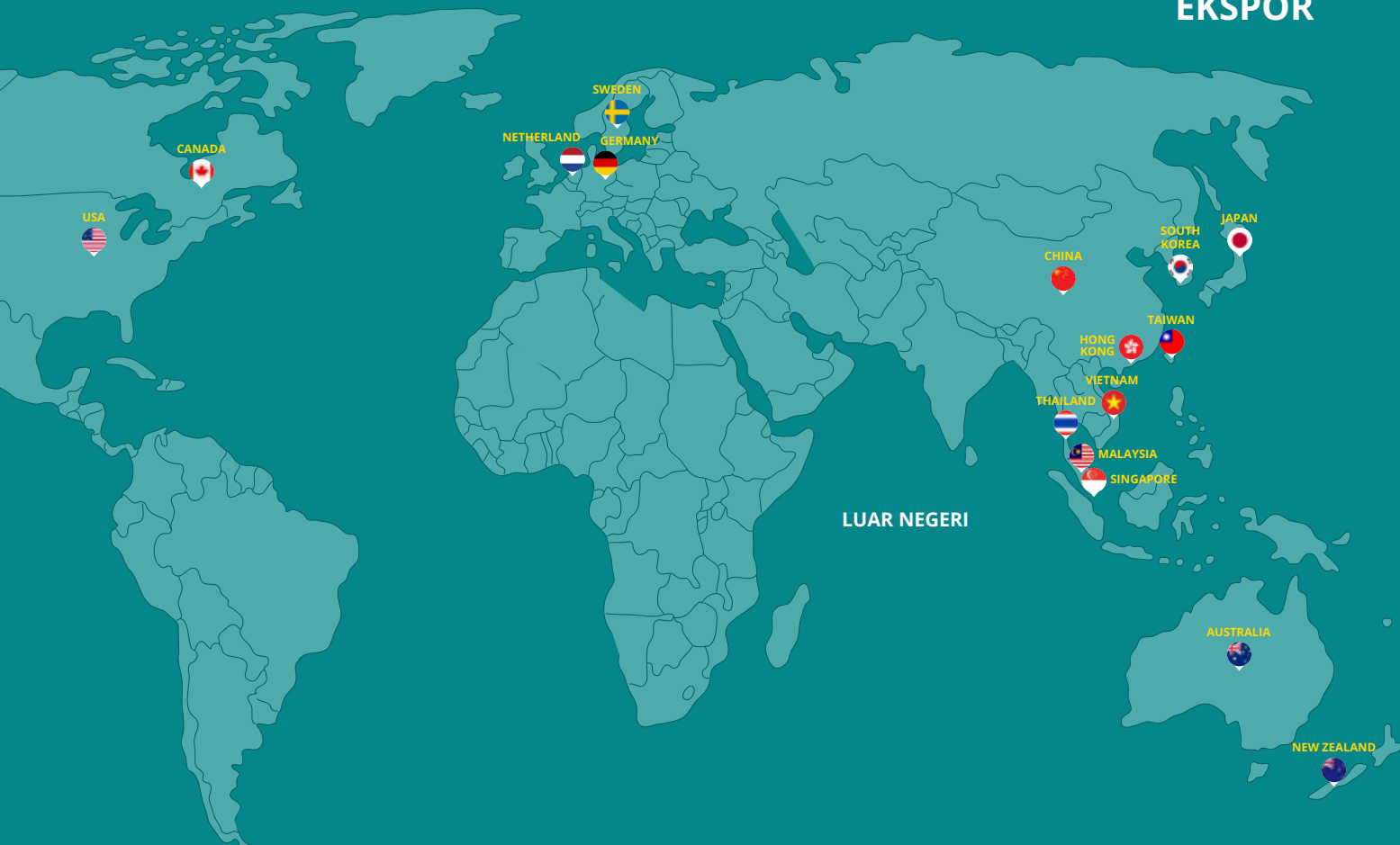
Kalimantan

12. Kalimantan Selatan

Sulawesi

13. Sulawesi Utara
14. Sulawesi Selatan

EKSPOR

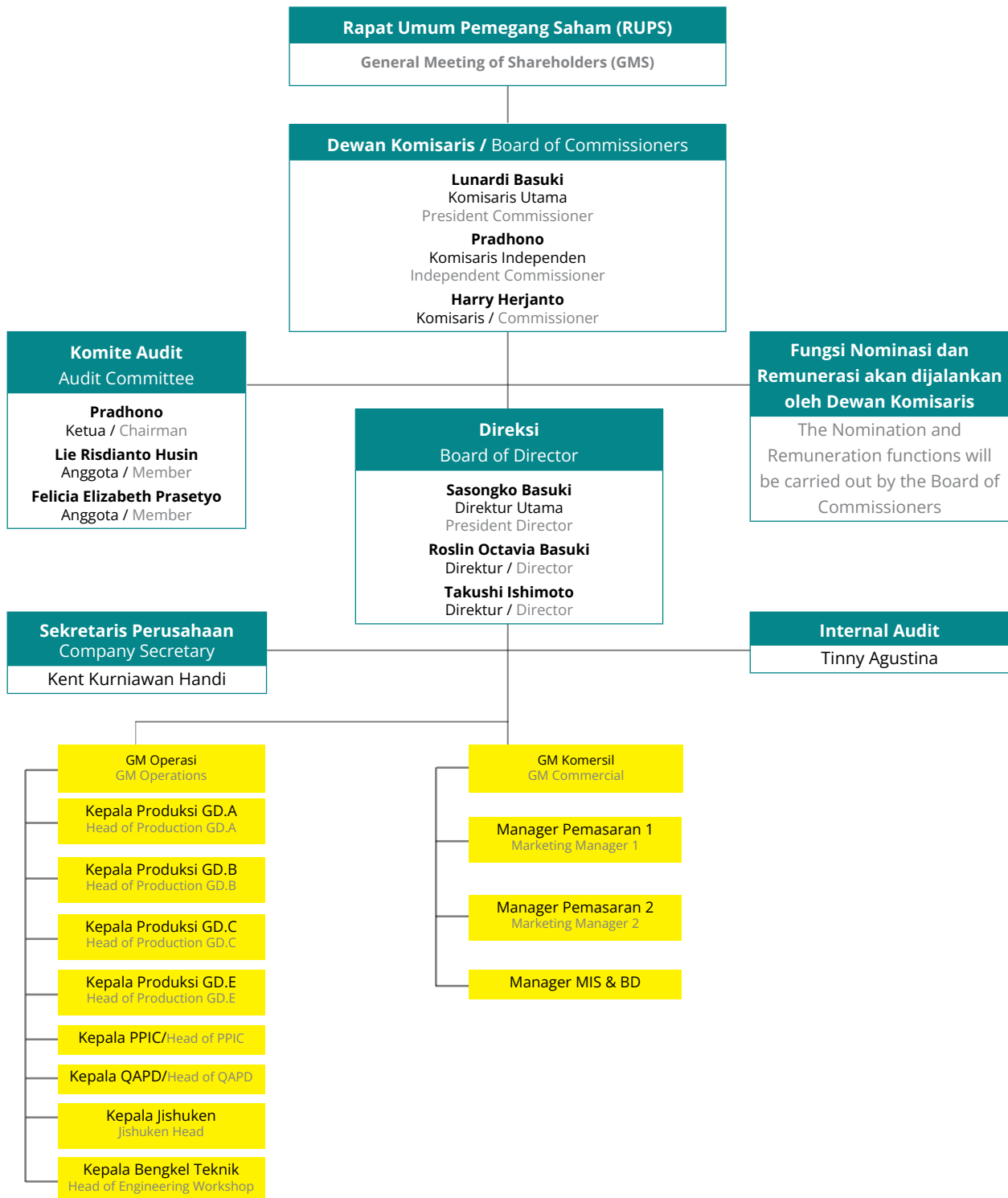


LUAR NEGERI



Struktur Organisasi

Organizational Structure



Profil Dewan Komisaris Profile of the Board of Commissioners

Lunardi Basuki

Komisaris Utama
President Commissioner



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : 56 Tahun
56 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

Sarjana dari Fakultas Ekonomi, Universitas Surabaya (1991).

Education Background

Bachelor degree from Faculty of Economics, Universitas Surabaya (1991).

Pengalaman Kerja

- *Marketing Manager* di Bank Ekonomi (1992-1995).
- *Accounting & Finance Manager* PT Setia Kawan Makmur Sejahtera (1995 - 1997).
- *Accounting & Finance Director* PT Multi Spunindo Jaya (1997 - 2023).

Work Experience

- *Marketing Manager* at Bank Ekonomi (1992-1995).
- *Accounting & Finance Manager* of PT Setia Kawan Makmur Sejahtera (1995 - 1997).
- *Accounting & Finance Director* of PT Multi Spunindo Jaya (1997 - 2023).

Rangkap Jabatan

- *President Director* PT S&S Hygiene Solution (sejak 2012).
- *Direktur* PT Multi Spunindo Properti (sejak 2021).
- *Komisaris* PT Maju Selaras Jayantara (sejak 2022).

Concurrent Position

- *President Director* of PT S&S Hygiene Solution (since 2012).
- *Director* of PT Multi Spunindo Properti (since 2021).
- *Commissioner* of PT Maju Selaras Jayantara (since 2022).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, namun memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate relationship with the other members of the Board of Commissioners, however, is affiliated with the member of the Board of Directors.





Harry Herjanto

Komisaris
Commissioner



Kewarganegaraan
Citizenship

: Indonesia



Usia
Age

: 68 Tahun
68 Years old



Domisili
Domicile

: Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

Lulusan dari SMA Negeri 19 Jakarta (1975).

Education Background

Graduated from SMA Negeri 19 Jakarta (1975).

Pengalaman Kerja

Komisaris Utama di Perseroan (1997-2023).

Work Experience

President Commissioner of the Company (1997-2023).

Rangkap Jabatan

- Komisaris Utama di PT Multi Spunindo Properti (2021).
- Komisaris Utama di PT Maju Selaras Jayamerta (2023).

Concurrent Position

- Komisaris Utama di PT Multi Spunindo Properti (2021).
- Komisaris Utama di PT Maju Selaras Jayamerta (2023).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.

Pradhono

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : 54 Tahun
54 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Airlangga (1993).
- *Certified Public Account* (2000).
- Magister Sains dari Fakultas Ekonomi/Manajemen, Universitas Airlangga (2004).
- *Certified as an Asean Chartered Professional Accountant* (2019).

Education Background

- Bachelor of Accounting, Faculty of Economics, Airlangga University (1993).
- Certified Public Account (2000).
- Master of Science from Faculty of Economics/Management, Universitas Airlangga (2004).
- Certified as an Asean Chartered Professional Accountant (2019).

Pengalaman Kerja

- Manajer Audit Kantor Akuntan Publik Prasetyo, Utomo & Co., (Arthur Andersen) (1992-1997).
- *Accounting & Tax Manager National Shipping Company* (1998-2000).
- *Partner Audit Kantor Akuntan Publik* (2001-2010)

Work Experience

- Public Accounting Firm Audit Manager at Prasetyo, Utomo & Co., (Arthur Andersen) (1992-1997).
- Accounting & Tax Manager at National Shipping Company (1998-2000).
- Audit Partner in Registered Public Accountant (2001-2010)

Rangkap Jabatan

- *Deputy Managing Partner* di KAP Teramiradja, Pradhono & Chandra (Rodl and Partner) (sejak 2011).
- Anggota Komite Audit PT Pakuwon Jati Tbk (sejak 2021).
- Anggota Komite Audit PT Sampoerna Agro Tbk (sejak 2022).

Concurrent Position

- Deputy Managing Partner at KAP Teramiradja, Pradhono & Chandra (Rodl and Partner) (since 2011).
- Member of Audit Committee of PT Pakuwon Jati Tbk (since 2021).
- Member of Audit Committee of PT Sampoerna Agro Tbk (since 2022).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.





Profil Direksi

Profile of the Board of Directors

Sasongko Basuki

Direktur Utama
President Director



Kewarganegaraan
Citizenship

: Indonesia



Usia
Age

: 54 Tahun
54 Years old



Domisili
Domicile

: Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

- Insinyur Teknik Elektro, Universitas Kristen Petra, Surabaya, Indonesia (1992).
- Magister Manajemen, Universitas Ciputra, Surabaya, Indonesia (2017).

Education Background

- Electrical Engineering Engineer, Petra Christian University, Surabaya, Indonesia (1992).
- Master of Management, Ciputra University, Surabaya, Indonesia (2017).

Pengalaman Kerja

Technic Engineer PT Setia Kawan Makmur Sejahtera (1993-1997).

Work Experience

Technical Engineer at PT Setia Kawan Makmur Sejahtera (1993-1997).

Rangkap Jabatan

- Direktur PT Multi Spunindo Properti (sejak 2021).
- Direktur PT Maju Selaras Jayantara (sejak 2022).
- Direktur Utama PT Maju Selaras Jaya Merta (sejak 2023).

Concurrent Position

- Director of PT Multi Spunindo Properti (since 2021).
- Director of PT Maju Selaras Jayantara (since 2022).
- President Director of PT Maju Selaras Jaya Merta (since 2023).

Hubungan Afiliasi

Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Affiliate Relationship

Has an affiliate relationship with the other members of the Board of Commissioners and the other members of the Board of Directors.

Roslin Octavia Basuki

Direktur
Director



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : 52 Tahun
52 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

Bachelor of Economics in Business Finance dari Macquaire University, Sydney Australia (1992).

Education Background

Bachelor of Economics in Business Finance from Macquaire University, Sydney Australia (1992).

Pengalaman Kerja

- *Finance Officer* PT Unggul Indah Corporation (1994-1996).
- *Financial and Credit Analyst* ABN Amro Bank (1996-1998).
- *Financial and Accounting Manager* PT Multi Spunindo Jaya (2010-2023).

Work Experience

- Finance Officer at PT Unggul Indah Corporation (1994-1996).
- Finance and Credit Analyst at ABN Amro Bank (1996-1998).
- Finance and Accounting Manager at PT Multi Spunindo Jaya (2010-2023).

Rangkap Jabatan

-

Concurrent Position

-

Hubungan Afiliasi

Memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

Affiliate Relationship

Has an affiliate relationship with the other members of the Board of Commissioners and the other members of the Board of Directors.



Takushi Ishimoto

Direktur
Director



Kewarganegaraan
Citizenship : Jepang



Usia
Age : 64 Tahun
64 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Multi Spunindo Jaya No. 188 tanggal 18 September 2023.

Appointment Basis

Deed of Shareholders Resolution of PT Multi Spunindo Jaya No. 188 dated September 18, 2023.

Riwayat Pendidikan

Bachelor in Electrical Engineering, Instituto Maua de Tecnologia, Sao Paulo, Brazil (1984).

Education Background

Bachelor in Electrical Engineering from Instituto Maua de Tecnologia, Sao Paulo, Brazil (1984).

Pengalaman Kerja

- Engineer Furukawa Industrial, SA (1985-1987).
- Process Engineer Sumitomo Wiring System, Ltd (1988-1990).
- Senior Manager of non-woven Engineering Nippon Kodoshi Corporation (1991-2010).
- General Manager PT Multi Spunindo Jaya (2010-2023).

Work Experience

- Engineer at Furukawa Industrial, SA (1985-1987).
- Process Engineer at Sumitomo Wiring System, Ltd (1988-1990).
- Senior Manager of nonwoven Engineering at Nippon Kodoshi Corporation (1991-2010).
- General Manager at PT Multi Spunindo Jaya (2010-2023).

Rangkap Jabatan

-

Concurrent Position

-

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.

Profil Sekretaris Perusahaan Profile of the Corporate Secretary

Kent Kurniawan Handi

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : 47 Tahun
47 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Keputusan Sirkuler No. IPO/LEG/0923/014 tanggal 20 September 2023 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan PT Multi Spunindo Jaya.

Appointment Basis

Circular Resolution No. IPO/LEG/0923/014 dated September 20, 2023 regarding the Appointment of Corporate Secretary of PT Multi Spunindo Jaya.

Gelar Profesi

- Advokat (sejak 2021).
- Mediator Bersertifikasi (sejak 2022).

Professional Degree

- Advocate (since 2021).
- Certified Mediator (since 2022).

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi, Universitas Surabaya (1997).
- *Master of Business Administration*, Simon Fraser University (2002).
- Sarjana Hukum, Universitas Tri Tunggal (2012).
- Magister Hukum, Universitas Surabaya (2019).
- *Doctor of Business Administration*, Charter University (2022).

Education Background

- Bachelor of Economics, University of Surabaya (1997).
- Master of Business Administration, Simon Fraser University (2002).
- Bachelor of Laws, Tri Tunggal University (2012).
- Master of Law, University of Surabaya (2019).
- Doctor of Business Administration, Charter University (2022).

Pengalaman Kerja

- IPO Team Member Seagate Software, Vancouver - BC Canada (2000-2001).
- Professional Services Business Manager Crystal Decisions, Inc, USA & Canada (2001-2002).
- General Manager PT Charoen Pokphand Indonesia Tbk (2002-2007).
- Business Manager HSBC (2007-2008).
- Business Manager Citi (2008-2010).
- Senior Vice President-Strategic Planning Rama Group (2010-2019).

Work Experience

- IPO Team Member Seagate Software, Vancouver - BC Canada (2000-2001).
- Professional Services Business Manager Crystal Decisions, Inc, USA & Canada (2001-2002).
- General Manager of PT Charoen Pokphand Indonesia Tbk (2002-2007).
- Business Manager HSBC (2007-2008).
- Business Manager Citi (2008-2010).
- Senior Vice President-Strategic Planning Rama Group (2010-2019).

Rangkap Jabatan

- Executive Partner PT Headhunter Indonesia (sejak 2018).
- Executive Leadership Coach Kent Handi & Associates (sejak 2015).

Concurrent Position

- Executive Partner of PT Headhunter Indonesia (since 2018).
- Executive Leadership Coach Kent Handi & Associates (since 2015).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.





Profil Komite Audit

Profile of Audit Committee

Pradhono

Ketua Komite Audit

Chair of the Audit Committee



Kewarganegaraan
Citizenship

: Indonesia



Usia
Age

: 54 Tahun
54 Years old



Domisili
Domicile



Dasar Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit.

Appointment Basis

Decree of the Company's Board of Commissioners No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023 on the Appointment of Audit Committee.

*) Profil beliau telah diungkapkan pada Bab Profil Dewan Komisaris. / His profile has been disclosed in the Board of Commissioners Profile Chapter..

Lie Risdianto Husin

Anggota
Member



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : 52 Tahun
52 Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit.

Appointment Basis

Decree of the Company's Board of Commissioners No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023 on the Appointment of Audit Committee.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Akuntansi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
- Sarjana Hukum Universitas Narotama Surabaya.
- Magister Hukum Universitas Narotama Surabaya.

Education Background

- Bachelor of Accounting Widya Mandala Catholic University, Surabaya.
- Bachelor of Laws Narotama University, Surabaya.
- Master of Law at Narotama University, Surabaya.

Pengalaman Kerja

- Staf Akuntansi PT Gawih Jaya (Wismilak) Surabaya (April 1995 – Oktober 1995).
- Manajer Pajak Drs Adi Wirawan, Akuntan Publik Terdaftar (September 1997 - Desember 2023).
- Manager Pentatrust, Tax & Business Consultant (Januari 2004 - Desember 2006).

Work Experience

- Accounting Staff PT Gawih Jaya (Wismilak) Surabaya (April 1995 - Oktober 1995).
- Tax Manager Drs Adi Wirawan, Registered Public Accountant (September 1997 - Desember 2023).
- Manager Pentatrust, Tax & Business Consultant (Januari 2004 - Desember 2006).

Rangkap Jabatan

- *Partner* RH Tax & Business Consultant (sejak 2007).
- *Partner* Persekutuan Pro Unity Consulting (sejak 2018).
- *Director* PT Mitra Gemilang Konsultindo (sejak 2019).

Concurrent Position

- Tax & Reproductive Health Business Consultant Partner (since 2007).
- Pro Unity Consulting Fellowship Partner (since 2018).
- Director of PT Mitra Gemilang Konsultindo (since 2019).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.





Felicia Elizabeth Prasetyo

Anggota
Member



Kewarganegaraan
Citizenship

: Indonesia



Usia
Age

: 28 Tahun
28 Years old



Domisili
Domicile

: Surabaya



Dasar Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit.

Appointment Basis

Decree of the Company's Board of Commissioners No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023 on the Appointment of Audit Committee.

Riwayat Pendidikan

- Brevet A&B di Universitas Surabaya (Ubaya).
- *Accounting and Finance* (HONS) University of London, BSC.

Education Background

- Brevet A&B di Universitas Surabaya (Ubaya).
- *Accounting and Finance* (HONS) University of London, BSC.

Pengalaman Kerja

Senior Auditor Teramihardja, Pradhono & Chandra (Oktober 2016 - Mei 2022).

Work Experience

Senior Auditor Teramihardja, Pradhono & Chandra (Oktober 2016 - Mei 2022).

Rangkap Jabatan

Accounting, Tax and Business Valuation Consultant (sejak 2022).

Concurrent Position

Accounting, Tax and Business Valuation Consultant (sejak 2022).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.

Profil Unit Audit Internal Profile of Internal Audit

Tinny Agustina

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit



Kewarganegaraan
Citizenship : Indonesia



Usia
Age : ... Tahun
... Years old



Domisili
Domicile : Surabaya



Dasar Pengangkatan

Keputusan Direksi Perseroan No. IPO/LEG/0923/013 tanggal 20 September 2023 tentang Pembentukan Unit Audit Internal PT Multi Spunindo Jaya.

Appointment Basis

The Company's Board of Directors Resolution No. IPO/LEG/0923/013 dated September 20, 2023, on the Establishment of the Internal Audit Unit of PT Multi Spunindo Jaya.

Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi, Universitas Widya Mandala (1997).

Education Background

Bachelor of Economics, Widya Mandala University (1997).

Pengalaman Kerja

- Kepala Bagian Keuangan PT Newera Footwear Indonesia (1999-2002).
- *Finance* PT Sinar Baja Electric (2002-2003).
- *Accounting* PT Aneka Alaskaki Sukses (2003-2006).
- *Finance & Accounting* PT Graha Pradipta (2006-2008).

Work Experience

- Head of Finance at PT Newera Footwear Indonesia (1999-2002).
- *Finance* PT Sinar Baja Electric (2002-2003).
- *Accounting* PT Aneka Alaskaki Sukses (2003-2006).
- *Finance & Accounting* PT Graha Pradipta (2006-2008).

Rangkap Jabatan

-

Concurrent Position

-

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi maupun hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham.

Affiliate Relationship

Does not have an affiliate or financial relationship with the other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Shareholders.





Kronologi Penerbitan dan Pencatatan Saham

Tidak terdapat informasi terkait kronologi penerbitan dan pencatatan saham, karena saham Perseroan efektif tercatat pada tanggal 10 Januari 2024.

Informasi Pemegang Saham {POJK51.C3}

Nama Name	Kepemilikan 1 Januari 2023 Ownership as of January 1, 2023			Kepemilikan 31 Desember 2023 Ownership as of December 31, 2023		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorized Capital	580.000	580.000.000.000		20.000.000.000	2.000.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-up Capital	187.000	187.000.000.000		5.000.000.000	500.000.000.000	
Kepemilikan di Atas 5% Ownership Above 5%						
PT Maju Selaras Jayamerta	-	-	-	3.130.000.000	313.000.000.000	62,60
Harry Herjanto	74.800	74.800.000.000	40,00	748.000.000	74.800.000.000	14,96
Hartono Herjanto	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Lunardi Basuki	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Sasongko Basuki	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Total Issued and Fully Paid-up Capital	187.000	187.000.000.000	100,00	5.000.000.000	500.000.000.000	100,00
Jumlah Saham Dalam Portepel / Total Shares in Portfolio	393.000	187.000.000.000		15.000.000.000	15.000.000.000	

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi

Nama Name	1 Januari/January 2023			31 Desember/December 2023		
	Jumlah Saham Number of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp)	%	Jumlah Saham Number of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp)	%
Domestik / Domestic						
Individu / Individual	187.000	187.000.000.000	100,00	1.870.000.000	187.000.000.000	37,40
Institusi / Institution	-	-	-	3.130.000.000	313.000.000.000	62,60

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan senantiasa mematuhi peraturan yang berlaku, terutama pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi yang telah disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Perusahaan Terbuka. Secara berkala, Perseroan menyampaikan informasi tersebut melalui keterbukaan informasi di Bursa Efek Indonesia perihal Laporan Bulanan Registrasi Efek. Adapun informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2023, diungkapkan sebagai berikut.

Chronology of Share Issuance and Listing

There is no information related to the chronology of issuance and listing of shares, as the Company's shares are effectively listed on January 10, 2024.

Shareholders Information {POJK51.C3}

Nama Name	Kepemilikan 1 Januari 2023 Ownership as of January 1, 2023			Kepemilikan 31 Desember 2023 Ownership as of December 31, 2023		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%
Modal Dasar Authorized Capital	580.000	580.000.000.000		20.000.000.000	2.000.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-up Capital	187.000	187.000.000.000		5.000.000.000	500.000.000.000	
Kepemilikan di Atas 5% Ownership Above 5%						
PT Maju Selaras Jayamerta	-	-	-	3.130.000.000	313.000.000.000	62,60
Harry Herjanto	74.800	74.800.000.000	40,00	748.000.000	74.800.000.000	14,96
Hartono Herjanto	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Lunardi Basuki	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Sasongko Basuki	37.400	37.400.000.000	20,00	374.000.000	37.400.000.000	7,48
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Total Issued and Fully Paid-up Capital	187.000	187.000.000.000	100,00	5.000.000.000	500.000.000.000	100,00
Jumlah Saham Dalam Portepel / Total Shares in Portfolio	393.000	187.000.000.000		15.000.000.000	15.000.000.000	

Composition of Shareholders by Classification

Nama Name	1 Januari/January 2023			31 Desember/December 2023		
	Jumlah Saham Number of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp)	%	Jumlah Saham Number of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rp)	%
Domestik / Domestic						
Individu / Individual	187.000	187.000.000.000	100,00	1.870.000.000	187.000.000.000	37,40
Institusi / Institution	-	-	-	3.130.000.000	313.000.000.000	62,60

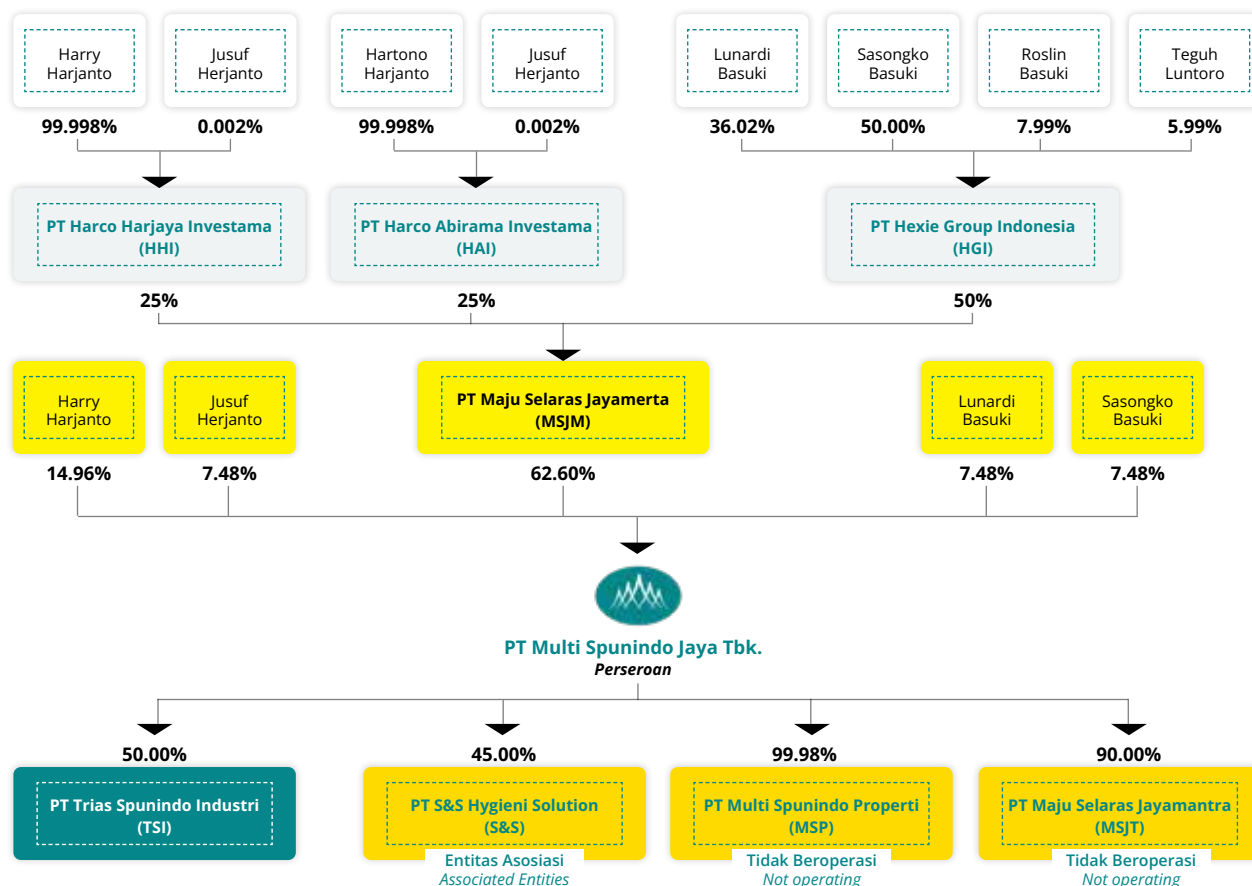
Share Ownership of the Board of Commissioners and Directors

The Company always complies with applicable regulations, especially the disclosure of share ownership information of the Board of Commissioners and Directors which has been adjusted to the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Report or Any Change in Ownership of Public Companies. Periodically, the Company submits such information through information disclosure on the Indonesia Stock Exchange regarding the Monthly Report on Securities Registration. The information on share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors during 2023 is disclosed as follows.

Nama Name	Kepemilikan 1 Januari 2023 Ownership as of January 1, 2023			Kepemilikan 31 Desember 2023 Ownership as of December 31, 2023		
	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value (Rp)	%
Dewan Komisaris Board of Commissioners						
Lunardi Basuki Komisaris Utama President Commissioner	37.400	37.400.000.000	20,00	37.400	37.400.000.000	7,48
Harry Herjanto Komisaris Commissioner	74.800	74.800.000.000	40,00	74.800	74.800.000.000	14,96
Pradhono Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-	-	-
Direksi Board of Directors						
Sasongko Basuki Direktur Utama President Director	37.400	37.400.000.000	20,00	37.400	37.400.000.000	7,48
Roslin Octavia Basuki Direktur Director	-	-	-	-	-	-
Takushi Ishimoto Direktur Director	-	-	-	-	-	-

Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Main and Controlling Shareholder



Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan, yaitu PT Maju Selaras Jayamerta, dengan kepemilikan saham sebesar 62,60%.

The Main and Controlling Shareholder of the Company is PT Maju Selaras Jayamerta, with shares ownership of 62.60%.





Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat pencatatan efek lainnya, baik dalam bentuk sukuk maupun obligasi konversi.

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki 3 Entitas Anak, diungkapkan sebagai berikut

Nama Perusahaan / Company Name	Kegiatan Perusahaan / Company Activities	Lokasi / Location	Tahun Berdiri / Since	Tahun Penyertaan / Participation Year	Tahun Operasional / Operational Year	Status Operasional / Operational Status	Kepemilikan / Ownership (%)	Kontribusi Pendapatan / Income Contribution (USD)
PT Multi Spunindo Jayamantra	Industri	Kabupaten Sidoarjo	2022	2022	-	Tidak Beroperasi / Not operating	90,00	-
PT Multi Spunindo Properti	Real Estate	Kabupaten Sidoarjo	2021	2021	-	Tidak Beroperasi / Not operating	99,98	-
PT Trias Spunindo Industri	Industri dan Perdagangan	Kabupaten Sidoarjo	2018	2018	2018	Beroperasi / Operate	50,00	1,954,338

Entitas Asosiasi

Perseroan mempunyai 1 Entitas Asosiasi, yaitu PT S&S Hygiene Solution yang berlokasi di Mojokerto, Jawa Timur. Perseroan didirikan berdasarkan akta No. AHU-58205.AH.01.01 tanggal 14 November 2012. Jumlah saham Perseroan senilai USD2.475.000 atau sebesar 45,00% atau 2.475 lembar saham. Perseroan menjalankan kegiatan usaha di sektor industri barang dari plastik untuk bangunan dan plastik lembaran, perdagangan besar untuk industri plastik.

Informasi pada Situs Web

Perseroan menyediakan informasi yang mudah diakses melalui situs web, yang beralamat www.spunindo.com, dengan informasi mengenai:

- Analisa Kinerja Keuangan;
- Rapat Umum Pemegang Saham;
- Laporan Keuangan Tahunan (3 tahun terakhir);
- Profil Dewan Komisaris dan Direksi;
- Informasi Perseroan;
- Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perseroan; serta
- Produk-Produk Perseroan.

Ke depannya, situs web Perseroan akan terus disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik.

Chronology of Other Securities Listing

Throughout 2023, there was no listing of other securities, either in the form of sukuk or convertible bonds.

Subsidiaries and Associates

In 2023, the Company has 3 Subsidiaries, as disclosed below.

Associated Entity

The Company has 1 Associated Entity, namely PT S&S Hygiene Solution located in Mojokerto, East Java. The Company was established based on deed No. AHU-58205.AH.01.01 dated November 14, 2012. The total shares of the Company amount to USD 2,475,000 or 45.00% or 2,475 shares. The Company engages in business activities in the plastic goods industry for construction and plastic sheets, wholesale trade for the plastic industry.

Website Information

The Company provides easily accessible information through its website, located at www.spunindo.com, which includes:

- Financial Performance Analysis;
- General Meetings of Shareholders;
- Annual Financial Reports (for the past 3 years);
- Profiles of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- Company Information;
- Vision, Mission, and Company Values; and
- Company Products.

In the future, the Company's website will continue to be adjusted in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites.

Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions

Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm	
Nama Kantor Akuntan Publik (KAP) Name of Public Accounting Firm (KAP)	KAP Mirawati Sensi Indris (anggota jaringan firma Moore Stephens International/member of the Moore Stephens International network of firms)
Nama Akuntan Publik (AP) Name of Public Accountant (AP)	Juninho Widjaja
Alamat Address	Eightyeight@Kasablanka Office Tower Lt. 20 Unit A Jl. Casablanca Kav 88, RT 016 RW 005, Menteng Dalam Tebet Jakarta Selatan 12870 Telp : (021) 5708 111 Faksimili : (021) 5708 012
Jasa yang Diberikan Services Provided	Melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan dan menerbitkan comfort letter terkait rencana penerbitan efek ekuitas Perseroan. / Conduct an audit of the Company's Financial Report and issue a comfort letter regarding the Company's planned issuance of equity securities.
Periode Period	2023
Biaya Fee	Rp667.500.000
Notaris / Notary	
Nama Notaris Name of Notary	Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn
Alamat Address	Jl. KH Zainul Arifin No.2 Komp. Ketapang Indah Blok B-2 No. 4-5 Jakarta, 11140 Telp : (021) 6345 668 Fax : (021) 6345 666
Jasa yang Diberikan Services Provided	Membuat dan menyimpan surat, dokumen, akta dan salinan akta, atau kutipan akta.
Periode Period	2023
Biaya Fee	Rp140.000.000
Konsultan Hukum / Legal Consultant	
Nama Kantor Konsultan Hukum Name of Legal Consultant Office	Tumbuan & Partners
Nama Konsultan Hukum Name of Legal Consultant	Jennifer B. Tumbuan
Alamat Address	Jl. Gandaria Tengah III No. 8 Kebayoran Baru Jakarta, 12130 Telp : (021) 7227 736/7227 737 Fax : (021) 7244 579
Jasa yang Diberikan Services Provided	Memberikan pendapat dari segi hukum terhadap Perseroan dalam rangka penawaran umum saham perdana.
Periode Period	2023
Biaya Fee	Rp925.000.000
Biro Administrasi Efek / Share Registrar	
Nama Biro Administrasi Efek Name of Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora
Alamat Address	Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5 Jl. Kirana Avenue III Kelapa Gading Jakarta Utara, 14250 Telp : (021) 2974 5222 Faksimili : (021) 2928 9961
Jasa yang Diberikan Services Provided	Melaksanakan pencatatan kepemilikan efek dan pembagian hak yang berkaitan dengan efek antara lain mengelola pencatatan kepemilikan saham emiten dalam daftar Pemegang Saham Perseroan.
Periode Period	2023
Biaya Fee	Rp30.000.000







ANALISIS DAN *PEMBAHASAN* *MANAJEMEN*

**Management Discussion
and Analysis**





Tinjauan Ekonomi dan Industri

Ketidakpastian pasar keuangan, inflasi, dan penurunan investasi menjadi dampak dari kondisi ekonomi global yang melambat. Bank Indonesia memperkirakan pertumbuhan ekonomi global mencapai 3,0% dan terus melambat menjadi 2,8% pada tahun 2024. Namun, ekonomi nasional terus tumbuh positif, mencapai 5,05%, didorong oleh pertumbuhan produk domestik bruto (PDB) dari sektor lapangan usaha dan pengeluaran.

Dari sisi lapangan usaha, pertumbuhan ekonomi ditopang oleh transportasi & pergudangan yang tercatat sebesar 10,33%; jasa lainnya tercatat sebesar 10,15%; pengadaan listrik & gas sebesar 8,68%. Sedangkan, dari sisi pengeluaran terjadi pertumbuhan hampir di semua komponen, yang didominasi oleh Konsumsi Lembaga Non Profit yang melayani Rumah Tangga (LNPR) tercatat sebesar 9,83%, serta impor yang berkontraksi sebesar 1,65%.

Meskipun pertumbuhan ekonomi nasional menunjukkan kinerja yang positif, industri tekstil dan produk tekstil (TPT) tidak mengalami dampak yang signifikan. Hingga akhir Desember 2023, kinerja industri TPT terus melambat, dipengaruhi oleh beberapa faktor. Melemahnya permintaan ekspor menjadi salah satu faktor pendukung, serta adanya penerapan trade barrier di masing-masing negara yang mendorong kinerja industri tekstil kian surut hingga akhir tahun.

Kondisi ini diperkirakan akan berlanjut hingga tahun 2025, yang mendorong para pelaku usaha tekstil untuk bersikap hati-hati dan meningkatkan penerapan sistem manajemen risiko yang lebih efektif. Perseroan terus mengawasi kebijakan pemerintah yang terkait dengan industri tekstil dan produk tekstil, serta Peraturan Menteri Perdagangan No. 25/2020 tentang Kebijakan dan Pengaturan Impor. Hal ini dilakukan untuk mengantisipasi potensi perlambatan industri TPT di periode berikutnya.

Sumber:

- Laporan Kebijakan Moneter Triwulan IV 2023, Bank Indonesia.
- Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Triwulan IV-2023, Berita Resmi Statistik Badan Pusat Statistik (BPS).

Tinjauan Operasional

Perseroan menjalankan kegiatan usaha memproduksi produk *non-woven* secara *business to business* (B2B) yang kemudian digunakan sebagai salah satu bahan baku produksi jadi dari berbagai sektor industri, mulai dari sektor kesehatan (pembalut, popok, masker, dan lainnya), hingga sektor konstruksi dan agrikultur. Berikut informasi mengenai aktivitas operasional Perseroan yang digambarkan sebagai berikut.

Economy and Industry Overview

The financial market uncertainties, inflation, and decreased investment are the consequences of the slowing global economy. Bank Indonesia forecasts global economic growth to reach 3.0%, declining further to 2.8% in 2024. However, the national economy continues to grow positively, reaching 5.05%, driven by the expansion of Gross Domestic Product (GDP) from both business sectors and expenditures.

From business perspective, economic growth is supported by transportation & warehousing (10.33%), other services (10.15%), and electricity & gas procurement (8.68%). On the expenditure side, growth is evident across nearly all components, notably led by Non-Profit Institution Serving Households (LNPR) consumption (9.83%), while imports contract by 1.65%.

Despite the positive performance of the national economy, the textile and textile product (TPT) industry does not experience significant impacts. Until the end of December 2023, the TPT industry's performance continues to decline, influenced by various factors. Weakened export demand serves as one supportive factor, alongside the implementation of trade barriers in each country, which further hinder the textile industry's performance until year-end.

The situation is expected to persist until 2025, prompting textile industry players to exercise caution and enhance the implementation of more effective risk management systems. The Company continues to monitor government policies related to the textile and textile product industry, as well as Minister of Trade Regulation No. 25/2020 regarding Import Policies and Regulations. This is done to anticipate the potential slowdown of the textile industry in the upcoming period.

Sources:

- Fourth Quarter Monetary Policy Report 2023, Bank Indonesia.
- Indonesian Economic Growth Q4-2023, Official Statistics News from the Central Statistics Agency (BPS).

Operational Overview

The Company engages in business activities by producing non-woven products on a business-to-business (B2B) basis, which are then used as raw materials for various industries, ranging from healthcare sector (sanitary pads, diapers, masks, and others) to the construction and agricultural sectors. Below is information about the Company's operational activities as described:

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Pihak Ketiga					Third Party
Lokal	50.783.446	56.275.299	(5.491.853)	(9,76)	Local
Ekspor	19.505.367	22.709.879	(3.204.512)	(14,11)	Export
Jumlah	70.288.813	78.985.178	(8.696.365)	(11,01)	Total
Pihak Berelasi					Related Party
Lokal	54.515	32.214	22.301	69,23	Local
Jumlah	70.288.813	78.985.178	(8.740.967)	(11,08)	Total

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penjualan sebesar USD70,29 juta, menurun sebesar 11,08% atau setara USD8,70 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD78,99 juta. Kondisi ini dipengaruhi oleh adanya menurunnya pendapatan dari pihak ketiga maupun pihak berelasi.

In 2023, the Company recorded sales of USD 70,29 million, declining by 11.08% or approximately USD 8,70 million compared to the previous year's figure of USD 78,99 million. This decline was influenced by a decrease in revenue from third parties as well as related parties.

Proses Produksi

Proses produksi Perseroan terdiri dari 3 jenis proses produksi, yaitu *spunbond*, *meltblown*, dan *spunmelt*, yang dijelaskan sebagai berikut.

- **Spunbond**

Proses *spunbond* adalah proses pembuatan kain non-woven yang digunakan untuk membuat lembaran atau sekumpulan lembaran serat sintesis yang terikat, umumnya proses ini digunakan pada industri tekstil, pertanian, medis, dan konstruksi untuk memproduksi berbagai macam produk seperti jubah medis sekali pakai, penghalang hama tanaman, popok hingga pembalut.

Proses ini dilakukan dengan cara mengekstrusi pelet polimer, yang biasanya terbuat dari bahan *polypropylene* (PP) dan *polyester* (PET) yang dilelehkan dan diekstrusi menjadi serat halus yang panjang untuk dicetak sesuai dengan permintaan pelanggan. Kemudian, serat halus ini dikumpulkan di atas *conveyor belt* atau cetakan secara acak, sehingga terbentuk suatu lembaran serat-serat yang masih bersifat renggang. Hasil produk tersebut akan dipanaskan kembali lalu diberi tekanan, sehingga serat tersebut menjadi meleleh dan menciptakan ikatan serat yang lebih kuat. Tekanan panas yang diberikan juga bervariasi tergantung ada kebutuhan gramasi dan tingkat kekuatan kain *non-woven* yang diminta.

Production Process

The Company's production process consists of three types: spunbond, meltblown, and spunmelt, which are described as follows:

- **Spunbond**

The spunbond process involves creating non-woven fabric used to produce sheets or a cluster of bonded synthetic fibers. This process is commonly utilized in textile, agriculture, medical, and construction industries to manufacture various products such as disposable medical gowns, plant pest barriers, diapers, and sanitary pads.

This process begins with the extrusion of polymer pellets, typically made of materials like polypropylene (PP) and polyester (PET), which are melted and extruded into long fine fibers to be formed according to customer demand. These fine fibers are then randomly collected on a conveyor belt or mold, forming a sheet of loosely bound fibers. The resulting product is reheated and subjected to pressure, causing the fibers to melt and create stronger fiber bonds. The heat and pressure levels vary depending on the required fabric weight and strength of the non-woven fabric requested.





Hasil dari kain spunbond terkenal dengan ciri khasnya, yakni memiliki kekuatan yang tinggi, *breathable fabric*, ketahanan terhadap kelembaban sehingga membuat kain ini cocok untuk berbagai aplikasi. *Spunbond non-woven* juga semakin diminati karena bisa diaplikasikan untuk produk sekali pakai, serta tahan lama dan biaya produksi yang relatif rendah.

- **Meltblown**

Proses *meltblown* adalah proses pembuatan kain non-woven yang menghasilkan serat-serat yang sangat halus dengan cara melelehkan material polimer termoplastik dan membuatnya melalui nosel udara berkecepatan tinggi. Proses ini menciptakan jaringan serat *micro* yang terdistribusi secara acak dan terikat, menghasilkan material yang berpori dan ringan. Proses *meltblown* dilakukan dengan cara mengekstruksi polimer yang biasanya terbuat dari bahan *polypropylene* (PP), *polyethylene* (PE), dan *polyester* (PET), sehingga menjadi serat yang sangat halus dengan ukuran berkisar 0,1 – 10 mikrometer. Kain *meltblown* dikenal karena diameter seratnya yang sangat kecil dibandingkan dengan kain dari hasil proses *spunbond*.

Karena diameter serat dari proses ini terhitung sangat kecil, kain *meltblown* mempunyai sifat filtrasi dan penghalang yang unik, sehingga kain ini banyak digunakan dalam berbagai industri termasuk perawatan kesehatan, penyaringan, dan pembuatan perlengkapan perlindungan diri (PPE) seperti masker medis dan bedah, penyaringan udara dan cairan, produk absorben, dan pakaian pelindung medis.

- **Spunmelt**

Proses *spunmelt* adalah proses pembuatan kain *non-woven* yang menggabungkan elemen-elemen dari teknologi *spunbond* dan *meltblown* untuk menciptakan bahan yang memiliki kekuatan, *filtrasi*, dan kemampuan penghalang yang baik. Proses *spunmelt* sama dengan *spunbond* dan *meltblown*, yaitu mengekstruksi polimer yang terbuat dari bahan *polypropylene* (PP), *polyethylene* (PE), dan *polyester* (PET), dimana hasil dari proses *spunmelt* digunakan untuk lapisan tengah, sementara *spunbond* untuk bagian dalam dan luar.

Produk dari proses *spunmelt* digunakan dalam berbagai aplikasi seperti pembuatan popok bayi, popok dewasa, masker medis dengan kualitas tinggi, kain pelindung, serta produk filtrasi udara dan cairan. Kain *spunmelt* sering digunakan dalam situasi yang memerlukan filtrasi yang baik dan penghalang terhadap mikroorganisme dan partikel.

Spunbond fabric is known for its high strength, breathability, and moisture resistance, making it suitable for various applications. Spunbond non-woven fabric is increasingly popular for disposable products due to its durability and relatively low production costs.

- **Meltblown**

The meltblown process involves creating non-woven fabric by producing extremely fine fibers through the melting of thermoplastic polymer materials and extruding them through high-speed air nozzles. This process forms a network of randomly distributed and bonded microfibers, resulting in porous and lightweight material. The meltblown process begins with the extrusion of polymers, typically made of materials such as polypropylene (PP), polyethylene (PE), and polyester (PET), which are then transformed into very fine fibers ranging in size from 0.1 to 10 micrometers. Meltblown fabric is renowned for its significantly smaller fiber diameter compared to fabrics produced through the spunbond process.

Due to its extremely small fiber diameter, meltblown fabric possesses unique filtration and barrier properties, making it widely used across various industries, including healthcare, filtration, and manufacturing of personal protective equipment (PPE) such as medical and surgical masks, air and liquid filtration, absorbent products, and medical protective clothing.

- **Spunmelt**

The spunmelt process involves creating non-woven fabric by combining elements of spunbond and meltblown technologies to produce material with good strength, filtration, and barrier capabilities. The spunmelt process is similar to spunbond and meltblown, where polymers made of materials such as polypropylene (PP), polyethylene (PE), and polyester (PET) are extruded. The resulting product from the spunmelt process is used for the middle layer, while spunbond is used for the inner and outer layers.

Products from the spunmelt process are used in various applications such as baby diapers, adult diapers, high-quality medical masks, protective fabrics, as well as air and liquid filtration products. Spunmelt fabric is often used in situations requiring excellent filtration and barriers against microorganisms and particles.

Strategi Pemasaran

Perseroan memiliki pelanggan tetap yang telah percaya untuk bekerja sama selama lebih dari 10 tahun. Tim pemasaran bekerja dengan tim riset dan pengembangan untuk mampu menciptakan inovasi baru terhadap produk di Perseroan, sehingga mampu diterima oleh pelanggan lama maupun pelanggan baru. Selain itu, Perseroan mengefektifkan penerapan strategi pemasaran dengan mitra usaha.

Pangsa Pasar

Strategi pemasaran yang tepat berdampak signifikan terhadap perluasan pangsa pasar Perseroan. Saat ini, Perseroan mampu untuk memenuhi kebutuhan untuk pasar lokal dan global yang terdiri provinsi-provinsi di Indonesia, antara lain Jakarta, Banten, Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, Yogyakarta, Sumatera Utara, Riau, Sumatera Selatan, Lampung, Kalimantan Selatan, Bali, Sulawesi Selatan, dan Sulawesi Utara. Sedangkan, untuk pangsa pasar global telah melakukan ekspor ke Amerika Serikat, Kanada, Jerman, Swedia, Belanda, China, Thailand, Malaysia, Singapura, Korea Selatan, Jepang, Hongkong, Taiwan, Vietnam, Australia, hingga New Zealand.

Sistem Distribusi

Sistem distribusi Perseroan dilakukan dari 2 cara yaitu:

1. Produk ekspor, setelah produk keluar dari pabrik, didistribusikan melalui ekspedisi kargo yang telah bekerja sama dengan Perseroan; serta
2. Produk lokal, didistribusikan melalui pihak ketiga jasa pengangkut logistik.

Marketing Strategy

The Company has loyal customers base that has trusted in collaboration for over a decade. The marketing team collaborates closely with the research and development team to continually innovate products within the Company, ensuring acceptance by both existing and new customers. In addition, the Company streamlines the implementation of marketing strategies with business partners.

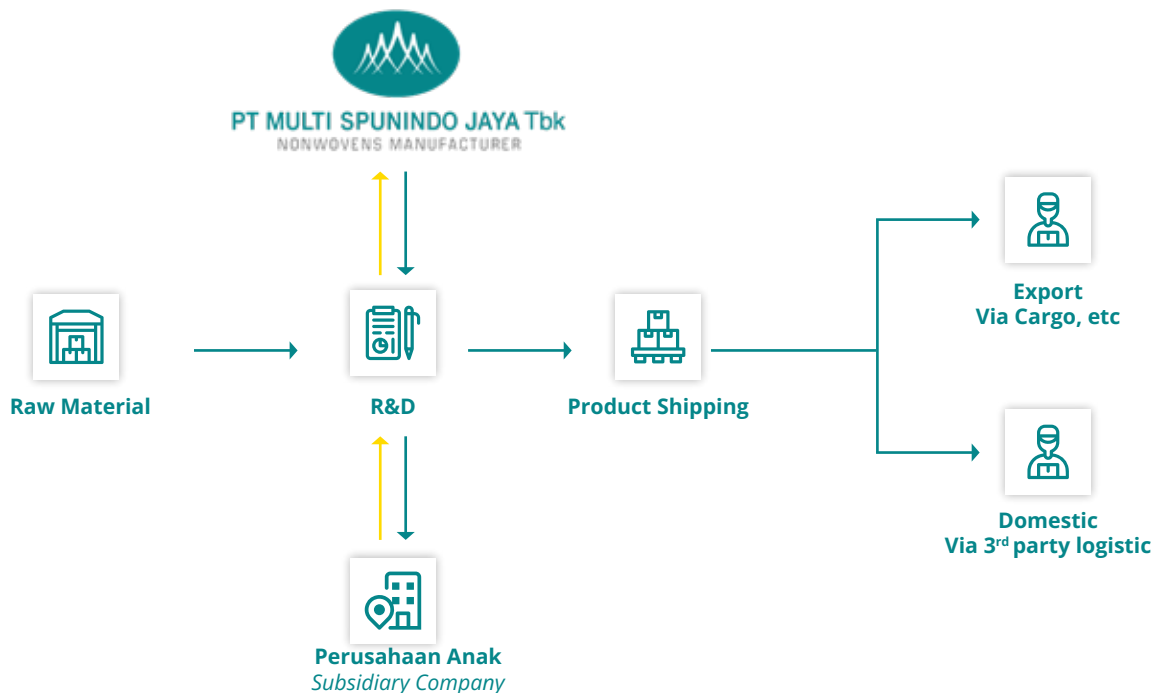
Market Share

Effective marketing strategies significantly impact the expansion of the Company's market share. Currently, the Company is capable of meeting the needs of both local and global markets, including provinces in Indonesia such as Jakarta, Banten, West Java, Central Java, East Java, Yogyakarta, North Sumatra, Riau, South Sumatra, Lampung, South Kalimantan, Bali, South Sulawesi, and North Sulawesi. Additionally, in the global market, exports have been made to the United States, Canada, Germany, Sweden, the Netherlands, China, Thailand, Malaysia, Singapore, South Korea, Japan, Hong Kong, Taiwan, Vietnam, Australia, and New Zealand.

Distribution System

The Company's distribution system is conducted through two methods:

1. Export products, after leaving the factory, the products are distributed via cargo expeditions in partnership with the Company; and
2. Local products, distribution is handled through third-party logistic transport services.





Strategi Usaha

Dalam mempertahankan posisi strategis di pasar, Perseroan menerapkan strategi usaha, seperti lebih memperhatikan fleksibilitas terhadap kebutuhan pasar dan pelanggan, melakukan inovasi dan pengembangan produk baru, serta meningkatkan kompetensi sumber daya manusia (SDM).

Tinjauan Keuangan

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Business Strategy

To maintain a strategic position in the market, the Company implements business strategies, such as placing greater emphasis on flexibility towards market and customer needs, fostering innovation and the development of new products, as well as enhancing the competence of human resources.

Financial Overview

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Penjualan	70.288.813	78.985.178	(8.696.365)	(11,01)	Sales
Beban Pokok Penjualan	55.024.040	62.454.062	(7.430.022)	(11,90)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	15.264.773	16.531.116	(1.266.343)	(7,66)	Gross Profit
Beban Usaha					Operating Expenses
Beban Penjualan	2.254.855	3.461.596	(1.206.741)	(34,86)	Selling Expense
Beban Umum dan Administrasi	4.488.883	5.917.481	(1.428.598)	(24,14)	General and Administrative Expense
Jumlah Beban Usaha	6.743.738	9.379.077	(2.635.339)	(28,10)	Total Operating Expenses
Laba Usaha	8.521.035	7.152.039	1.368.996	19,14	Operating Income
Penghasilan (Beban) Lain-lain					Other Income (Expenses)
Laba (rugi) selisih kurs - bersih	610.491	(1.850.823)	2.461.314	(132,98)	Gain (loss) on foreign exchange - net
Bagian atas laba bersih pada Entitas Asosiasi	851.127	387.280	463.847	119,77	Share in net income of Associate
Pendapatan keuangan	421.507	296.029	125.478	42,39	Finance income
Beban keuangan	(1.010.616)	(974.599)	(36.017)	3,70	Finance expense
Beban administrasi bank	(106.379)	(107.200)	821	(0,77)	Bank charges
Laba (rugi) atas penjualan aset tetap	32.268	(18.997)	51.265	(269,86)	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - bersih	(230)	(10.100)	9.870	(97,72)	Provision for expected credit losses of trade receivables - net
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi imbalan kerja	-	(351.396)	351.396	(100,00)	Adjustment due to change in attribution of employee benefits
Lain-lain - bersih	143.779	143.111	668	0,47	Others - net
Jumlah Penghasilan (Beban) Lain-lain - Bersih	941.947	(1.783.903)	2.725.850	(152,80)	Total Other Income (Expenses) - Net
Laba Sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	9.462.982	5.368.136	4.094.846	76,28	Income (Expense) Before Tax Benefit Expense
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan					Income Tax Benefit (Expense)
Kini	(1.602.578)	(597.829)	(1.004.749)	168,07	Current
Tangguhan	(325.419)	(238.159)	(87.260)	36,64	Deferred
Beban pajak penghasilan	(1.927.997)	(835.988)	(1.092.009)	130,62	Income Tax Expense
Laba Bersih	7.534.985	4.532.148	3.002.837	66,26	Net Income for the Year
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain					Other Comprehensive Income (Loss)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Laba atas revaluasi tanah - aset tetap	699.284	-	699.284	N/A	Gain on land revaluation - property, plant and equipment

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Bagian laba (rugi) komprehensif lain dari Entitas Asosiasi	31.782	(5.094)	36.876	(723,91)	Share in other comprehensive income (loss) of Associate
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(383.908)	(305.993)	(77.915)	25,46	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	84.460	67.318	17.142	25,46	Related tax effect
Penghasilan (rugi) komprehensif lain yang akan direklasifikasi pada periode berikutnya					Other comprehensive income (loss) to be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	81.778	(215.014)	296.792	(138,03)	Differences exchange on translation of financial statements
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	513.396	(458.783)	972.179	(211,90)	Total Other Comprehensive Income (Loss)
Jumlah Laba Komprehensif	8.048.381	4.073.365	3.975.016	97,59	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba (Rugi) Bersih yang Dapat Diatribusikan Kepada:					Total Net Income (Loss) for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	7.322.193	4.778.525	2.543.668	53,23	The Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	212.792	(246.377)	459.169	(186,37)	Noncontrolling Interests
Laba Bersih	7.534.985	4.532.148	3.002.837	66,26	Net Income
Jumlah Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada:					Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	7.403.193	4.422.816	2.980.377	67,39	The Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	645.188	(349.451)	994.639	(284,63)	Noncontrolling Interests
Laba Komprehensif	8.048.381	4.073.365	3.975.016	97,59	Comprehensive Income
Laba Per Saham yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	36,15	25,55	10,60	41,49	Basic Earnings per Share Attributable to the Owners of the Company

Penjualan

Di tahun 2023, Perseroan mencatatkan penjualan neto sebesar USD70,29 juta, menurun sebesar 11,01% atau setara USD8,70 juta, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD78,99 juta. Penurunan tersebut dipengaruhi oleh menurunnya harga komoditas.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan tercatat sebesar USD55,02 juta, menurun sebesar 11,90% atau setara USD7,43 juta, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD62,45 juta. Kondisi ini dipengaruhi oleh menurunnya penjualan sebesar 11,01%.

Laba Kotor

Perseroan mencatat laba kotor sebesar USD15,26 juta, menurun sebesar 7,66% atau setara USD1,26 juta, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD16,53 juta. Hal ini dipengaruhi oleh menurunnya penjualan dan beban pokok penjualan.

Sales

In 2023, the Company recorded net sales of USD70.29 million, a decrease of 11.01% or equivalent to USD8.70 million, compared to 2022 which was recorded at USD78.99 million. This decline was influenced by the decline in commodity prices.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold amounted to USD55.02 million, a decrease of 11.90% or USD7.43 million compared to the USD62.45 million recorded in 2022. This condition was influenced by the 11.01% decrease in sales.

Gross Profit

The Company recorded a gross profit of USD15.26 million, a decrease of 7.66% or USD1,26 million compared to the previous year's USD16.53 million. This was influenced by the decrease in sales and cost of goods sold.





Beban Umum dan Administrasi

Pada tahun 2023, beban umum dan administrasi Perseroan menurun sebesar 34,86% atau USD1,43 juta, dari USD5,92 juta menjadi USD4,49 juta.

Laba Bersih

Pada tahun buku 2023, laba bersih Perseroan tercatat sebesar USD7,53 juta, meningkat sebesar 66,26% atau setara USD3,00 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD4,53 juta.

Laba Sebelum Manfaat (Beban) Pajak

Pada tahun 2023, laba sebelum manfaat (pajak) tercatat sebesar USD9,46 juta, meningkat sebesar 76,28% atau setara USD4,09 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD5,37 juta.

Laba Bersih Tahun Berjalan

Laba bersih tahun berjalan Perseroan tercatat sebesar USD7,53 juta di tahun 2023, meningkat sebesar 66,26% atau setara USD3,02 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD4,53 juta. Hal ini disebabkan karena adanya peningkatan jumlah laba (rugi) bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk sebesar 53,23%.

Aset

General and Administrative Expenses

In 2023, the Company's general and administrative expenses decreased by 34.86% or USD1.43 million, from USD5.92 million to USD4.49 million.

Net Profit

In the fiscal year 2023, the Company recorded a net profit of USD7.53 million, showing an increase of 66.26% or USD3.00 million compared to the previous year's USD4.53 million.

Profit Before Tax Benefit (Expense)

In 2023, the profit before benefit (tax) stood at USD9.46 million, marking a rise of 76.28% or USD4.09 million compared to the previous year's USD5.37 million.

Net Income for the Year

The Company net income for the year in 2023 amounted to USD7.53 million, representing an increase of 66.26% or USD3.02 million compared to USD4.53 million in 2022. This increase was driven by a rise in the amount of total net profit (loss) attributable to the Owners of the Company by 53.23%.

Assets

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Aset					Assets
Aset Lancar					Current Assets
Kas dan Setara Kas	20.626.278	13.193.999	7.432.279	56,33	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha					Trade Receivables
Pihak ketiga - bersih	9.173.544	8.445.688	727.856	8,62	Third parties
Pihak berelasi	20.963	14.184	6.779	47,79	Related party
Piutang Lain-lain					Other receivables
Pihak ketiga - bersih	12.534	71.298	(58.764)	(82,42)	Third parties
Pihak berelasi	-	64.222	(64.222)	(100,00)	Related parties
Persediaan	7.364.287	8.426.626	(1.062.339)	(12,61)	Inventories
Uang muka	382.079	83.512	298.567	357,51	Advances
Beban dibayar dimuka	167.077	128.236	38.841	30,29	Prepaid expenses
Pajak Pertambahan Nilai dibayar dimuka	80.169	184.608	(104.439)	(56,57)	Prepaid Value Added Tax
Aset lancar lainnya	3.568.830	3.470.610	98.220	2,83	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	41.395.761	34.082.983	7.312.778	21,46	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar					Non-Current Assets
Estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan	3.203	2.711.312	(2.708.109)	(99,88)	Estimated claim for income tax refund
Uang muka pembelian aset tetap	3.304.206	364.902	2.939.304	805,51	Advance for purchase of fixed assets

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Biaya ditangguhkan	304.480	-	304.480	N/A	Deferred charges
Portofolio efek	-	1.494.078	(1.494.078)	(100,00)	Marketable securities
Investasi pada Entitas Asosiasi	6.277.334	5.394.425	882.909	16,37	Investment in Associate
Aset tetap - neto	52.680.042	55.296.213	(2.616.171)	(4,73)	Fixed assets
Aset tak berwujud - neto	276.511	219.649	56.862	25,89	Intangible assets
Aset tidak lancar lainnya	104.219	114.741	(10.522)	(9,17)	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	62.949.995	65.595.320	(2.645.325)	(4,03)	Total Non-current Assets
Jumlah Aset	104.345.756	99.678.303	4.667.453	4,68	Total Assets

Jumlah Aset

Perseroan mencatatkan jumlah aset sebesar USD104,35 juta pada tahun 2023, meningkat sebesar 4,68% atau setara USD4,67 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD99,68 juta. Peningkatan tersebut dipengaruhi oleh meningkatnya jumlah aset lancar 21,46%.

Total Assets

The Company recorded total assets of USD104.35 million in 2023, marking an increase of 4.68% or USD4.67 million compared to 2022's USD99.68 million. This increase was influenced by the rise in current assets by 21.46%.

Jumlah Aset Lancar

Di tahun 2023, Perseroan mencatatkan jumlah aset lancar sebesar USD41,40 juta, meningkat sebesar 21,46% atau setara USD7,31 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD34,08 juta. Hal ini disebabkan meningkatnya piutang usaha pihak ketiga – bersih sebesar 8,62%.

Total Current Assets

In 2023, the Company recorded total current assets of USD41.40 million, showing an increase of 21.46% or USD7.31 million compared to the previous year's USD34.08 million. This was attributed to the increase in third parties trade receivables by 8.62%.

Jumlah Aset Tidak Lancar

Jumlah aset tidak lancar tercatat sebesar USD62,95 juta di tahun 2023, menurun sebesar 4,03% atau setara USD2,65 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD65,60 juta. Hal ini dikarenakan adanya menurunnya estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan sebesar 99,88%.

Total Non-current Assets

The Company's total non-current assets in 2023 was recorded at USD62.95, decreasing by 4.03% or USD2.65 million compared to USD65.60 million in 2022. This decrease was due to a decline in the estimated claim for income tax refund by 99.88%

Liabilitas

Liabilities

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Liabilitas Jangka Pendek					Current Liabilities
Utang bank jangka pendek	16.079.556	12.056.511	4.023.045	33,37	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	4.781.481	4.307.060	474.421	11,01	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	178.764	1.446.794	(1.268.030)	(87,64)	Other payables - third parties
Uang muka setoran modal	-	1.282.545	(1.282.545)	(100,00)	Advance of share capital
Utang pajak	677.828	253.590	424.238	167,29	Taxes payable
Beban akrual	488.876	590.377	(101.501)	(17,19)	Accrued expenses
Uang muka pelanggan	57.045	40.740	16.305	40,02	Advances from customers
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:					Current portion of long-term liabilities:
Utang bank	748.923	2.787.649	(2.038.726)	(73,13)	Bank loans
Liabilitas sewa	2.364.603	883.218	1.481.385	167,73	Lease liabilities





(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Utang pembiayaan konsumen	32.478	17.731	14.747	83,17	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	25.409.554	23.666.215	1.743.339	7,37	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang					Non-Current Liabilities
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:					Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank	-	1.636.092	(1.636.092)	(100,00)	Bank loans
Liabilitas sewa	6.446.434	1.797.489	4.648.945	258,64	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	50.885	-	50.885	N/A	Consumer financing payables
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2.891.200	2.385.543	505.657	21,20	Employee benefits liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	1.647.882	1.415.073	232.809	16,45	Deferred tax liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	11.036.401	7.234.197	3.802.204	52,56	Total Non-current Liabilities
Jumlah Liabilitas	36.445.955	30.900.412	5.545.543	17,95	Total Liabilities

Jumlah Liabilitas

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat jumlah liabilitas sebesar USD36,45 juta, meningkat sebesar 17,95% atau setara USD5,55 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD30,90 juta. Kondisi ini dipengaruhi oleh meningkatnya jumlah liabilitas jangka pendek dan jumlah liabilitas jangka panjang.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek Perseroan tercatat sebesar USD25,41 juta, meningkat sebesar 7,37% atau setara USD1,74 juta, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD23,67 juta. Adanya peningkatan ini dipengaruhi oleh meningkatnya utang bank jangka pendek sebesar USD16,08 miliar.

Liabilitas Jangka Panjang

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat liabilitas jangka panjang sebesar USD11,04 juta, meningkat sebesar 52,56% atau setara USD3,80 juta, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD7,23 juta. Adanya peningkatan ini dipengaruhi oleh meningkatnya liabilitas sewa sebesar 258,64%.

Ekuitas

Total Liabilities

In 2023, the Company reported total liabilities amounting to USD36.45 million, reflecting a 17.95% increase or USD5.55 million compared to the previous year's total of USD30.90 million. This change was influenced by the rise in both current and non-current liabilities.

Current Liabilities

The Company's current liabilities stood at USD25.41 million, showing a 7.37% increase or USD1.74 million compared to 2022's USD23.67 million. This increase was primarily driven by a rise in short-term bank loans totaling USD16.08 million.

Non-current Liabilities

In 2023, the Company recorded non-current liabilities of USD11.04 million, marking a 52.56% increase or USD3.80 million compared to the previous year's USD7.23 million. This surge was attributed to a significant increase in lease liabilities, up by 258.64%.

Equity

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan					Equity Attributable to the Owners of the Company
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan Rp 1.000.000 per saham pada tanggal 31 Desember 2022					Share capital - par value of Rp 100 per share as at December 31, 2023 and Rp 1,000,000 shares as at December 31, 2022

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Modal dasar - 20.000.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 580.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022					Authorized capital - 20,000,000,000 shares as at December 31, 2023 and 580,000 shares as at December 31, 2022
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 5.000.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 187.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022	40.927.422	20.116.052	20.811.370	103,46	Issued and fully paid capital -5,000,000,000 shares as at December 31, 2023 and 187,000 shares as at December 31, 2022
Tambahan modal disetor	8.448.315	8.448.315	-	0,00	Additional paid-in capital
Surplus revaluasi aset tetap	8.336.331	8.029.431	306.900	3,82	Revaluation surplus of property, plant and equipment
Rugi komprehensif lain	(686.827)	(460.926)	(225.901)	49,01	Other comprehensive loss
Saldo laba					Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	2.499.029	-	2.499.029	N/A	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	5.663.015	31.860.237	(26.197.222)	(82,23)	Unappropriated
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	65.187.285	67.993.109	(2.805.824)	(4,13)	Total Equity Attributable to the Owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	2.712.516	784.782	1.927.734	245,64	Noncontrolling Interests
Jumlah Ekuitas	67.899.801	68.777.891	(878.090)	(1,28)	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	104.345.756	99.678.303	4.667.453	4,68	Total Liabilities and Equity

Pada tahun 2023, Perseroan mencatat jumlah ekuitas sebesar USD67,90 juta, menurun sebesar 1,28% atau setara USD878 ribu, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD68,78 juta. Kondisi ini disebabkan oleh meningkatnya modal ditempatkan dan disetor penuh 103,46%.

In 2023, the Company recorded equity totaling USD67,90million, declining by 1.28% or approximately USD878 thousand compared to the USD68.78 million recorded in 2022. This condition was caused by a 103.46% increase in fully paid-up share capital.

Arus Kas

Cash Flow

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			USD	%	
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	12.811.858	11.186.755	1.625.103	14,53	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(1.968.582)	(691.556)	(1.277.026)	184,66	Net Cash Flows Used for Investing Activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(3.756.304)	(9.013.035)	5.256.731	(58,32)	Net Cash Flows Used for Financing Activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas	7.086.972	1.482.164	5.604.808	378,15	Net Increase In Cash And Cash Equivalents
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	345.307	199.510	145.797	73,08	Effect of changes in exchange rates on cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal periode/ tahun	13.193.999	11.512.325	1.681.674	14,61	Cash and Cash Equivalents at Beginning of The Year
	20.626.278	13.193.999	7.432.279	56,33	
Kas dan setara kas pada akhir periode/ tahun	20.626.278	13.193.999	7.432.279	56,33	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Arus Kas Bersih yang Dihasilkan Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi

Net Cash Flow from (Used in) Operating Activities

Arus kas bersih yang dihasilkan dari (digunakan untuk) aktivitas operasi tercatat sebesar USD12,81 juta di tahun 2023, meningkat 14,53% atau setara USD1,63 juta, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD11,17 juta. Kondisi ini dilatarbelakangi oleh adanya penerimaan restitusi pajak penghasilan sebesar USD1,85 juta.

The net cash flow generated from (used in) operating activities amounted to USD12.81 million in 2023, increasing by 14.53% or approximately USD1.63 million compared to the USD11.17 million recorded in 2022. This condition was driven by the receipt of income tax refunds totaling USD1.85 million.





Arus Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar USD1,97 juta, meningkat 184,66% atau setara USD1,28 juta dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD691,56 ribu. Adanya peningkatan dalam kondisi tersebut terjadi karena penambahan uang muka aset tetap USD2,40 juta dan adanya penjualan investasi pada portofolio efek USD3,54 juta.

Arus Kas Bersih yang Dihasilkan dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan

Perseroan mencatatkan arus kas bersih yang dihasilkan dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan sebesar USD3,76 juta pada 2023, menurun 58,32% atau setara USD5,26 juta, dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar USD9,01 juta. Kondisi ini dipengaruhi oleh menurunnya pembayaran utang bank jangka panjang sebesar 90,59%.

Rasio Keuangan

Profitabilitas

Untuk mengetahui kemampuan Perseroan dalam mencapai profit atau keuntungan dari pendapatan, digunakan perhitungan profitabilitas yang diungkapkan sebagai berikut.

Net Cash Flow Used in Investing Activities

The net cash flow used in investing activities totaled USD1.97 million, marking a 184.66% increase or approximately USD1.28 million compared to the previous year's USD691.56 thousand. This increase was primarily due to an increase in down payments for fixed assets amounting to USD2.40 million and proceeds from the sale of investment in securities totaling USD3.54 million.

Net Cash Flow from (Used in) Financing Activities

The Company recorded a net cash flow from (used in) financing activities of USD3.76 million in 2023, decreasing by 58.32% or approximately USD5.26 million compared to the previous year's USD9.01 million. This condition was influenced by a decrease in payments of long-term bank loans by 90.59%.

Financial Ratio

Profitability

To Company uses profitability ratio to assess its ability to achieve profit or gain from its revenue. These ratios are expressed as follows.

(dalam/in %)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Rasio Usaha (%)				Operating Ratio (%)
Laba Bruto Terhadap Penjualan Bersih	21,72	20,93	23,05	Gross Profit to Net Sales
Laba Bruto Terhadap Aset	14,63	16,58	16,14	Gross Profit to Assets
Laba Bruto Terhadap Ekuitas	22,48	24,04	25,79	Gross Profit to Equity
Laba Sebelum Pajak Terhadap Penjualan Bersih	13,46	6,80	14,34	Profit Before Tax to Net Sales
Laba Sebelum Pajak Terhadap Aset	9,07	5,39	10,04	Profit Before Tax to Assets
Laba Sebelum Pajak Terhadap Ekuitas	13,94	7,81	16,05	Profit Before Tax to Equity
Laba Tahun Berjalan Terhadap Penjualan Bersih	10,72	5,74	11,49	Profit for the Year to Net Sales
Rasio Likuiditas (X)				Liquidity Ratio (X)
Rasio Kas	0,81	0,56	0,36	Cash Ratio
Rasio Lancar	1,63	1,44	4,19	Current Ratio
Rasio Solvabilitas (X)				Solvency Ratio (X)
Liabilitas Terhadap Aset	34,93	31,00	37,42	Liabilities to Assets
Liabilitas Terhadap Ekuitas	53,68	44,93	59,80	Liability to Equity
Rasio Profitabilitas				Profitability Ratio (%)
ROA	67,36	79,24	70,04	ROA
ROE	103,52	114,84	111,92	ROE
Leverage Ratio				Leverage Ratio
Interest Coverage Ratio (x)	8,43	7,34	11,04	Interest Coverage Ratio
Debt Service Coverage Ratio (%)	0,54	0,45	0,64	Debt Service Coverage Ratio

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan untuk membayar utang berpedoman pada kemampuan dalam memenuhi kewajiban keuangan dalam jangka waktu tertentu terutama dalam upaya membayar utang-utang dan kewajiban keuangan lainnya. Kemampuan membayar utang diukur dengan rasio-rasio seperti rasio utang terhadap ekuitas dan rasio utang terhadap aset dan lainnya.

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas Perseroan menunjukkan aset lancar terhadap liabilitas jangka pendek. Di tahun 2023, rasio likuiditas Perseroan tercatat sebesar 1,63 kali, meningkat dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar 1,44 kali. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dengan efektif.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas merupakan kemampuan Perseroan untuk membayarkan utang jangka pendek atau panjang dengan jaminan aktiva ataupun kekayaan yang dimiliki. Di tahun 2023, Perseroan mencatatkan jumlah liabilitas terhadap aset menjadi 34,93% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 31,00%. Jumlah liabilitas terhadap ekuitas tercatat sebesar 53,68% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 44,93%. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dan panjang dengan efektif.

Sementara, *Interest Coverage Ratio* dan *Debt Service Coverage Ratio* Perseroan di tahun 2023 masing-masing tercatat sebesar 8,43 kali dan 0,54 kali.

Kolektibilitas Piutang

Kemampuan Perseroan untuk mengumpulkan pembayaran dari pelanggan, mitra usaha, ataupun pihak ketiga yang memiliki kewajiban membayar piutang, yang dihitung dari piutang usaha dan penjualan, sebagai berikut.

(dalam/in USD)			
Uraian	2023	2022	Description
Piutang Usaha	9.194.507	8.459.872	Trade Receivables
Penjualan	70.288.813	78.958.178	Sales
Rata-rata Periode Penagihan Piutang (hari)	69,90	64,17	Average Receivables Collectability Period (days)

Pada tahun 2023, Perseroan membutuhkan waktu selama 70 hari, untuk waktu penagihan utang, lebih lama dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar 64 hari.

Struktur Modal

Perseroan senantiasa menjaga struktur modal yang sehat dan solid untuk menjaga proses bisnis berjalan dengan baik, dengan cara memantau dan menyesuaikan langkah-langkahnya sejalan dengan perubahan kondisi ekonomi yang terjadi, menyesuaikan pembayaran dividen, menerbitkan saham baru, ataupun menjual sebagian aset untuk mengurangi beban utang. Informasi terkait struktur modal Perseroan dalam 2 tahun terakhir diungkapkan sebagai berikut.

Debt Payment Ability

The ability to pay debts relies on the capacity to fulfill financial obligations within a specific timeframe, especially in the effort to settle debts and other financial obligations. Debt payment ability is measured using ratios such as debt-to-equity ratio and debt-to-assets ratio, among others.

Liquidity Ratio

The liquidity ratio of the Company indicates current assets to short-term liabilities. In 2023, the Company's liquidity ratio was recorded at 1,63 times, an increase compared to 1,44 times in 2022. This indicates that the Company is capable of effectively meeting short-term obligations.

Solvency Ratio

Solvency ratio reflects the Company's ability to pay short-term or long-term debts with the assurance of assets or wealth owned. In 2023, the Company recorded a ratio of liabilities to assets at 34.93% compared to the previous year's 31.00%. The ratio of liabilities to equity was recorded at 53.68% compared to 44.93% in the previous year. This indicates that the Company is capable of effectively meeting short-term and long-term obligations.

Meanwhile, the Interest Coverage Ratio and Debt Service Coverage Ratio of the Company in 2023 were recorded at 8,43 times and 0,54 times, respectively.

Collectability of Receivables

The Company's ability to collect payments from customers, business partners, or third parties with obligations to pay receivables, calculated from trade receivables and sales, is as follows.

In 2023, the Company took 70 days for debt collection, longer than the 64 days recorded in the previous year.

Capital Structure

The Company consistently maintains a healthy and robust capital structure to ensure smooth business operations. This is achieved by monitoring and adjusting its strategies in line with economic changes, adjusting dividend payments, issuing new shares, or selling some assets to reduce debt burdens. Information regarding the Company's capital structure in the last 2 years is as follows.





(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Description
Jumlah Liabilitas	36.445.955	30.900.412	Total Liabilities
Dikurangi: Kas dan setara kas	20.626.278	13.193.999	Less: Cash and cash equivalents
Jumlah Liabilitas - Bersih	15.819.677	17.706.413	Total Liabilities - Net
Jumlah Ekuitas	67.899.801	68.777.891	Total Equity
<i>Gearing ratio</i>	<i>0,23</i>	<i>0,26</i>	<i>Gearing ratio</i>

Kebijakan dan Pembagian Dividen

Kebijakan Dividen

Setelah penawaran umum perdana Saham, Direksi Perseroan berencana untuk membayarkan dividen tunai kepada pemegang saham Perseroan dengan nilai sebanyak-banyaknya 50% dari laba bersih tahun buku yang akan dimulai pada tahun 2025 berdasarkan laba bersih tahun 2024. Selain itu, pembayaran dividen memperhatikan keputusan dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta kewajaran pembagian dividen dan kondisi internal Perseroan. Adapun tata cara pembagian dividen mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta Anggaran Dasar, serta pertimbangan berikut.

- Laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas, dan kesempatan bisnis.
- Faktor-faktor lain yang dianggap relevan oleh Direksi.

Pembagian Dividen

Pada tahun 2023, Perseroan belum melakukan pembagian dividen. Keputusan ini atas dasar pertimbangan manajemen dengan melihat kondisi Perseroan, terutama untuk memenuhi modal kerja.

Namun, di tahun-tahun sebelumnya, Perseroan telah melakukan pembagian dividen, dengan uraian sebagai berikut.

Dividend Policy and Distribution

Dividend Policy

Following the initial public offering of shares, the Company's Board of Directors plans to distribute cash dividends to the Company's shareholders, amounting to a maximum of 50% of the net profit for the fiscal year, commencing in 2025 based on the net profit for 2024. Additionally, the dividend will be paid by considering the decisions made during the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), as well as the fairness of dividend distribution and the Company's internal conditions. The dividend distribution procedure adheres to applicable laws and regulations as well as the Company's Articles of Association, along with the following considerations:

- Retained earnings, business and financial results, financial condition, liquidity position, future business prospects (including capital expenditure and acquisitions), cash requirements, and business opportunities.
- Other factors deemed relevant by the Board of Directors.

Dividend Distribution

In 2023, the Company decided not to distribute dividends. This decision is based on the management's assessment of the Company's condition, particularly to fulfill working capital requirements.

However, in previous years, the Company has distributed dividends, as outlined below.

(dalam/in Rupiah)

Periode/Tahun Buku Period/Fiscal Year	Keterangan Description	Dividen Dividend (Rp)	Jumlah Pembayaran Dividen Tunai Total Cash Dividend Payment (Rp)	Tanggal Pembagian Dividen Dividend Distribution Date	Jumlah Saham
2022	Perseroan membagikan dividen pada periode 2022 dengan tahun buku 2022 berbentuk dividen tunai The Company distributed dividends for the 2022 period with the fiscal year 2022 in the form of cash dividends.	2.299.465	430.000.000.000	5 Juni/June 2023	187.000

(dalam/in Rupiah)

Periode/Tahun Buku Period/Fiscal Year	Keterangan Description	Dividen Dividend (Rp)	Jumlah Pembayaran Dividen Tunai Total Cash Dividend Payment (Rp)	Tanggal Pembagian Dividen Dividend Distribution Date	Jumlah Saham
31 Mei /May 2023	Perseroan membagikan dividen pada periode 31 Mei 2023 dengan periode buku 31 Mei 2023 berbentuk dividen tunai The Company distributed dividends on May 31, 2023, for the period ending May 31, 2023, in the form of cash dividends.	190.957	35.709.000.000	5 Juni/June 2023	187.000
2021	Perseroan membagikan dividen pada tahun 2021 dengan tahun buku 2021 berbentuk dividen tunai In 2021, the Company distributed dividends for fiscal year 2021, in the form of cash dividends.	358.289	67.000.000.000	2 September/ September 2022	187.000
2021	Perseroan membagikan dividen pada tahun 2021 dengan tahun buku 2021 berbentuk dividen tunai The Company distributed cash dividends for the fiscal year 2021.	90.909	17.000.0000.000	4 Agustus/August 2021	187.000
2020	Perseroan membagikan dividen pada tahun 2020 dengan tahun buku 2020 berbentuk dividen tunai The company distributed dividends in 2020 with the 2020 financial year in the form of cash dividends	81.818	15.300.000.000	10 Desember/ December 2020	187.000
2019	Perseroan membagikan dividen pada tahun 2019 dengan tahun buku 2019 berbentuk dividen tunai The company distributed dividends in 2019 with the 2019 financial year in the form of cash dividends	16.043	3.000.000.000	20 Maret/March 2020	187.000
Jumlah Dividen Tunai Total Cash Dividend			568.009.000.000		187.000

Investasi Barang Modal

Informasi terkait investasi barang modal yang dilakukan oleh Perseroan dalam 2 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

Capital Goods Investments

Information regarding the capital goods investments made by the Company in the last 2 years is disclosed in the following table.

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	Description
Bangunan	7.411	180.895	Buildings
Mesin dan Peralatan	282.615	567.905	Machineries and Equipments
Peralatan kantor dan pabrik	113.089	115.402	Office and Factory Equipments
Kendaraan	109.429	1.147	Vehicles
Aset dalam pembangunan	93.554	248.314	Assets in Construction

Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mempunyai keterikatan terkait pengadaan barang modal. Kebutuhan akan barang modal, baik untuk pengembangan aset baru maupun melalui program penyewaan, dapat dipenuhi dengan mengalokasikan dana dari anggaran yang telah ditetapkan.

Material Commitments Related to Capital Goods Investment

Throughout 2023, the Company did not make any material commitments related to capital goods investment. The need for capital goods, whether for new asset development or through leasing programs, could be met by allocating funds from the established budget.





Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat informasi material terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi, dan restrukturisasi utang/modal.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Perseroan selama tahun buku 2023, tidak mempunyai transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki transaksi afiliasi yang material dengan perusahaan lain, yang diungkapkan sebagai berikut.

Hubungan dan Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Pihak Berelasi	Hubungan	Sifat Transaksi
PT S&S Hygiene Solution	Entitas Asosiasi <i>Associated Entity</i>	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, penjualan dan pembelian <i>Trade receivables, other receivables, trade payables, sales and purchases</i>
Sasongko Basuki	Direktur Utama <i>President Director</i>	Jaminan utang bank <i>Bank loan collateral</i>
Lunardi Basuki	Direktur <i>Director</i>	Jaminan utang bank <i>Bank loan collateral</i>
Harry Herjanto	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	Jaminan utang bank <i>Bank loan collateral</i>

Rincian saldo dan transaksi afiliasi dengan pihak-pihak berelasi Perseroan telah diungkapkan pada Catatan No. 8 pada Laporan Keuangan Perseroan.

Kewajaran Transaksi

Seluruh transaksi yang dilakukan oleh pihak-pihak berelasi tersebut dalam kondisi yang wajar dan telah memenuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi Atas Transaksi Afiliasi

Dewan Komisaris dan Direksi telah melakukan evaluasi serta meninjau mengenai transaksi afiliasi yang dilakukan sepanjang tahun 2023. Transaksi yang dilakukan telah sesuai dengan kebijakan, peraturan, dan pedoman yang berlaku, serta tidak berdampak signifikan terhadap proses bisnis Perseroan.

Material Information Related to Investments, Expansion, Divestment, Mergers/ Acquisitions, and Debt/Equity Restructuring

Throughout 2023, there was no material information related to investments, expansion, divestment, mergers/acquisitions, or debt/equity restructuring.

Material Transactions Containing Conflict of Interest or Transactions with Affiliated Parties

Material Transactions Containing Conflict of Interest

During the fiscal year 2023, the Company did not have any material transactions containing conflicts of interest.

Transactions with Affiliated Parties

In 2023, the Company had material affiliated transactions with other companies, as disclosed below.

Relationships and Transactions with Related Parties

Details of the balances and transactions with related parties of the Company have been disclosed in Note No. 8 of the Company's Financial Statements.

Fairness of Transactions

All transactions conducted by related parties were done on fair terms and complied with applicable regulations and laws.

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors Regarding Affiliated Transactions

The Board of Commissioners and Board of Directors have evaluated and reviewed affiliated transactions conducted throughout the year 2023. These transactions were in line with policies, regulations, and guidelines and did not have a significant impact on the Company's business processes.

Perbandingan Target dan Realisasi 2023 dan 2022**Comparison of Target and Realization 2023 and 2022**

(dalam/in USD)

Uraian	2023			Description
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian Target Achievement (%)	
Penjualan	71.355.275	70.288.813	99%	Sales
Volume Penjualan (Kg)	32.536.928	33.081.144	102%	Sales Volume (Kg)
Unit Price	2.19	2.12	97%	Unit Price
Total Kewajiban	25.251.949	33.381.369	132%	Total Liabilities
Total Ekuitas	95.285.408	65.187.269	68%	Total Equity

Prospek Usaha

Industri *non-woven* menunjukkan prospek yang menjanjikan dengan nilai ekonomi pasar yang diperkirakan mencapai USD53,90 miliar pada tahun 2023. Angka ini diproyeksikan akan terus meningkat dan mencapai USD72,19 miliar pada tahun 2028, dengan tingkat pertumbuhan tahunan majemuk (CAGR) sebesar 6,02% selama periode perkiraan 2023-2028. Pertumbuhan pasar *non-woven* ini didukung oleh peningkatan permintaan dari sektor medis dan kesehatan, otomotif, serta konstruksi. Namun demikian, Perseroan bersikap adaptif dalam menetapkan prospek usaha, di tengah-tengahnya perlambatan ekonomi global yang terus berlanjut. Perseroan berupaya untuk menerapkan kebijakan yang antisipatif sejalan dengan memaksimalkan kemampuan internal, baik dari sisi aspek maupun keahlian masing-masing sumber daya manusia (SDM).

Proyeksi 2024

Perseroan senantiasa memproyeksikan peningkatan pertumbuhan dengan merujuk pada kondisi ekonomi, kondisi industri, serta kondisi internal Perseroan. Diiringi dengan strategi pemasaran dan produksi yang unggul, Perseroan menyakini mampu mempertahankan pertumbuhan yang berkelanjutan di tahun 2024.

Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan

Per Desember 2023, tidak terdapat perjanjian yang melibatkan karyawan dan manajemen dalam kepemilikan saham Perseroan, termasuk perjanjian yang berkaitan dengan program kepemilikan saham emiten oleh karyawan atau anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

Business Outlook

The non-woven industry shows promising prospects with a market economic value estimated to reach USD 53.90 billion in 2023. This figure is projected to continue to increase and reach USD 72.19 billion in 2028, with a compound annual growth rate (CAGR) of 6.02% over the forecast period 2023-2028. The growth of the non-woven market is supported by increasing demand from the medical and health, automotive and construction sectors. However, the Company is adaptive in determining business prospects, amidst the ongoing global economic slowdown. The Company strives to implement anticipatory policies in line with maximizing internal capabilities, both in terms of aspects and the expertise of each human resource (HR).

2024 Projection

The Company always projects increased growth by referring to economic conditions, industrial conditions and the Company's internal conditions. Accompanied by superior marketing and production strategies, the Company believes it will be able to maintain sustainable growth in 2024.

Employee Stock Ownership Program

As of December 2023, there were no agreements involving employees and management in the ownership of the Company's shares, including agreements related to the Company's employee stock ownership program or involving members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.





Perubahan Kebijakan Akuntansi

Perubahan akuntansi keuangan yang berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 tidak menimbulkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang telah dilaporkan dalam Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2023.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perusahaan

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap aktivitas bisnis perusahaan.

Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Keuangan

Pada tanggal 10 Januari 2024, Perseroan telah mencatatkan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 882.352.900 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dengan harga penawaran Rp300 per saham. Dana yang diperoleh Perseroan dari hasil penawaran tersebut, setelah dikurangi dengan beban-beban emisi, adalah sebesar Rp260.633.469.144 yang dipergunakan untuk modal kerja, pembangunan mesin SAP *Sheet*, pembangunan gedung untuk lini produksi SAP *Sheet*, dan digunakan untuk pembayaran seluruh dan sebagian pinjaman bank untuk fasilitas modal kerja.

Rencana Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Berdasarkan prospektus Perseroan yang telah diterbitkan tanggal 3 Januari 2024, seluruh dana yang diperoleh dari hasil penjualan saham yang ditawarkan melalui penawaran umum perdana saham, setelah dikurangi biaya-biaya emisi akan digunakan sebagai berikut.

1. Sebanyak 40% akan digunakan untuk pengembangan usaha Perseroan dalam bentuk belanja modal yang rencananya akan dipergunakan untuk:
 - a. Sekitar 75% akan digunakan Perseroan untuk pembelian mesin SAP *Sheet* beserta utilitasnya, dalam rangka penambahan lini produksi baru di Perseroan. Sampai dengan saat ini, Perseroan masih berdiskusi dengan beberapa pihak terkait dengan pembelian mesin ini. Adapun pihak tersebut bukan merupakan pihak afiliasi dari Perseroan. Estimasi biaya yang dibutuhkan sekitar Rp79.411.761.000 dan rencana pembelian paling lambat pada kuartal IV tahun 2024; dan

Changes in Accounting Policy

The financial accounting changes effective as of January 1, 2023, did not result in material changes to the amounts reported in the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2023.

Changes in Regulations with Significant Impact to the Company

During the year 2023, there were no significant changes in regulations impacting the Company's business activities.

Material Information Subsequent to the Financial Statement Date

On January 10, 2024, the Company conducted an initial public offering (IPO) of shares to the public, totaling 882,352,900 shares with a nominal value of Rp100 per share at an offer price of Rp300 per share. The Company raised funds from the offering, amounting to Rp260,633,469,144, after deducting issuance expenses. These funds were allocated for working capital, the development of SAP *Sheet* machines, the construction of buildings for SAP *Sheet* production lines, and the partial or complete repayment of bank loans for working capital facilities.

Realization Plan for the Use of IPO Proceeds

Based on the Company's prospectus issued on January 3, 2024, all funds raised from the sale of shares offered through the IPO, after deduction of issuance costs, will be utilized as follows:

1. 40% will be used for the Company's business development in the form of capital expenditures intended for:
 - a. Approximately 75% will be used by the Company for the purchase of SAP *Sheet* machines and associated utilities, for the addition of new production lines. The Company is currently in discussions with several parties regarding the purchase of these machines, none of which are affiliates of the Company. The estimated cost required is approximately Rp79,411,761,000, with the latest purchase plan scheduled for the fourth quarter of 2024; and

- b. Sekitar 25% akan digunakan oleh Perseroan untuk pembangunan gedung pabrik untuk lini produksi SAP Sheet. Estimasi biaya yang diperlukan berkisar Rp26.470.587.000 dengan spesifikasi luas lahan 14.000 m², berlokasi di Desa Jabaran, Kec. Balongbendo, Krian, Sidoarjo, dan rencana pembangunan paling lambat dimulai pada akhir tahun 2024.
 2. Sebanyak 30% akan digunakan untuk bentuk modal kerja Perseroan, seperti untuk pembiayaan kebutuhan operasional Perseroan, antara lain pembelian bahan baku, pembiayaan kegiatan operasional, pembayaran gaji karyawan, biaya marketing, dan lain-lain.
 3. Sebanyak 30% akan digunakan untuk pembayaran seluruh dan sebagian pinjaman bank untuk fasilitas modal kerja kepada PT Bank Mandiri Tbk dengan fasilitas kredit modal kerja transaksional dan kredit modal kerja rekening koran; serta PT Bank UOB Indonesia dengan fasilitas pinjaman berupa fasilitas kombinasi berupa fasilitas *Letter of Credit* dan/atau Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri.
- Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 8/2017, total biaya yang dikeluarkan oleh Perseroan adalah kurang lebih setara dengan 3,92% dari nilai penawaran umum perdana saham yang meliputi:
 - a. Biaya jasa penyelenggaraan (*management fee*): 1,00%;
 - b. Biaya jasa penjaminan (*underwriting fee*): 0,25%;
 - c. Biaya jasa penjualan (*selling fee*) 0,16%;
 - d. Biaya Profesi Penunjang Pasar Modal: 0,65% yang terdiri dari; Akuntan Publik: 0,25%; Konsultan Hukum: 0,350%; dan Notaris 0,05%;
 - e. Biaya Lembaga Penunjang Pasar Modal: 0,01% yang terdiri dari biaya jasa Biro Administrasi Efek;
 - f. Biaya Lain-lain (Pernyataan Pendaftaran Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), pemasaran, percetakan, iklan dan lain-lain): 1,84%.
- b. Approximately 25% will be used by the Company for the construction of factory buildings for SAP Sheet production lines. The estimated cost required is around Rp26,470,587,000, with specifications covering an area of 14,000 m², located in Jabaran Village, Balongbendo Subdistrict, Krian, Sidoarjo. The construction plan is scheduled to commence by the end of 2024.
 2. 30% will be allocated for the Company's working capital needs, including financing operational requirements, such as raw material purchases, operational activities, employee salaries, marketing expenses, and others.
 3. 30% will be used for the full or partial repayment of bank loans for working capital to PT Bank Mandiri Tbk with transactional working capital credit facilities and current account working capital credit, as well as to PT Bank UOB Indonesia with loan facilities in the form of a combination of Letter of Credit facilities and/or Domestic Documented Credit.
- In accordance with Financial Services Authority Regulation No. 8/2017, the total expenses incurred by the Company are approximately equivalent to 3.92% of the IPO offering value, comprising:
 - a. Management service fees: 1.00%;
 - b. Underwriting fees: 0.25%;
 - c. Selling fees: 0.16%;
 - d. Capital Market Supporting Profession Fees: 0.65%, comprising Public Accountants: 0.25%, Legal Consultants: 0.350%, and Notaries: 0.05%;
 - e. Capital Market Supporting Institution Fees: 0.01%, comprising Securities Administration Bureau service fees;
 - f. Other expenses (Financial Services Authority registration statement, Indonesia Stock Exchange, Indonesia Central Securities Depository (KSEI), marketing, printing, advertising, and others): 1.84%.







TATA KELOLA *PERUSAHAAN*

Good Corporate Governance





Komitmen dan Prinsip GCG

Tata kelola perusahaan yang baik atau *good corporate governance* merupakan pondasi penting bagi keberlangsungan dan kesuksesan Perseroan. Penerapan GCG mengatur hubungan antara berbagai pemangku kepentingan dalam perusahaan, termasuk Pemegang Saham, manajemen, dewan direksi, dewan komisaris, karyawan, dan pihak-pihak terkait lainnya. GCG bertujuan untuk melindungi hak dan kepentingan seluruh pemangku kepentingan, serta memastikan pengambilan keputusan yang transparan, akuntabel, dan bertanggung jawab oleh manajemen dan dewan secara berkelanjutan dalam jangka panjang, dengan prinsip-prinsip sebagai berikut.

GCG Commitment and Principles

Good Corporate Governance is an important foundation for the continuation and success of the Company. GCG implementation manages the relationships between multiple stakeholders within the company, including the Shareholders, management, Board of Directors, Board of Commissioners, employees, and other related parties. GCG aims to protect the rights and interests of all stakeholders, as well as ensuring the transparent, accountable, and responsible decision making by the management and boards in a long-term, sustainable manner with the following principles.



Perilaku Beretika

Perseroan senantiasa mengedepankan nilai-nilai kejujuran, menghormati semua pihak (*respect*), dan memenuhi komitmen yang telah dibuat. Nilai-nilai moral dan kepercayaan juga dibangun serta dijaga secara konsisten. Selain itu, Perseroan memperhatikan kepentingan para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lain berlandaskan pada prinsip kewajaran dan kesetaraan (*fairness*). Pengelolaan Perseroan dilakukan secara independen agar setiap organ perusahaan tidak saling mendominasi dan terhindar dari campur tangan pihak lain.

The Company always prioritizes the values of honesty, respect for all parties, and fulfilled commitments that have been made. Moral values and trust are also consistently built and maintained. The Company also pays attention to the interests of Shareholders and other stakeholders based on fairness and equality principles. Company management is conducted independently to prevent any company organ from dominating each other and avoid any intervention from other parties.



Akuntabilitas

Perseroan mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Oleh karena itu, pengelolaan perusahaan dilakukan dengan tepat, terukur, dan selaras dengan kepentingan korporat dengan tetap mempertimbangkan kepentingan para Pemegang Saham serta pemangku kepentingan lainnya. Akuntabilitas menjadi prasyarat yang diperlukan untuk meraih kinerja berkelanjutan.

The Company is transparently and fairly accountable for its performance. Thus, company management is conducted properly, measurably and in line with corporate interests while still considering the interests of Shareholders and other stakeholders. Accountability is a required prerequisite in achieving sustainable performance.



Transparansi

Guna menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyediakan informasi material dan relevan dengan cara mudah diakses serta dipahami oleh para pemangku kepentingan. Perseroan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya hal-hal yang diwajibkan oleh regulasi, namun juga informasi penting lain bagi pengambilan keputusan oleh Pemegang Saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.

To maintain objectivity in conducting business, the Company provides material and relevant information in an easily accessible and understandable ways for the stakeholders. The Company took the initiative to disclose not only matters required by regulations, but also other important information for decision making conducted by the Shareholders, creditors and other stakeholders.



Berkelanjutan

Perseroan mematuhi seluruh peraturan yang ada dan berkomitmen menjalankan tanggung jawab terhadap masyarakat serta lingkungan. Hal ini dilakukan agar Perseroan memberikan kontribusi pada pembangunan berkelanjutan, yang dilaksanakan melalui kerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan terkait untuk meningkatkan kehidupan yang selaras dengan kepentingan bisnis Perseroan serta agenda pembangunan berkelanjutan secara umum.

The Company is complying with all existing regulations and is committed to carrying out its responsibilities to the community and the environment. This is done so that the Company is able to contribute to sustainable development, which is implemented by collaborating with all of the relevant stakeholders to improve life in line with the Company's business interests and the general sustainable development agenda.

Struktur GCG

Perseroan memiliki struktur GCG yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Direksi, Sekretaris Perusahaan, Komite Audit, serta Unit Audit Internal. Pembentukan struktur GCG ini mengacu pada kebijakan dan peraturan yang berlaku dengan tujuan untuk memperjelas dan mempertegas tugas, fungsi, dan wewenang masing-masing organ dalam Perseroan.

GCG Structure

The Company has a GCG structure that consists of General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Commissioners, Board of Directors, Corporate Secretary, Audit Committee, and the Internal Audit Unit. The GCG structure is established by referring to the applicable policies and regulations, with an aim to clarify and confirm the duties, functions, and authorities of each organ within the Company.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Berikut merupakan penerapan pedoman tata kelola perusahaan terbuka berdasarkan Surat Edaran No. 32/SOJK.04/2015, yang membahas mengenai sspek/prinsip/rekomendasi serta pemenuhan Perseroan yang akan dijelaskan pada tabel di bawah ini.

Implementation of Corporate Governance Guidelines for Public Listed Companies

Berikut merupakan penerapan pedoman tata kelola perusahaan terbuka berdasarkan Surat Edaran No. 32/SOJK.04/2015, yang membahas mengenai sspek/prinsip/rekomendasi serta pemenuhan Perseroan yang akan dijelaskan pada tabel di bawah ini.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Description
I. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Company Relations with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights			
1.	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increasing the value of holding a General Meeting of Shareholders (GMS)		
a.	Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. Public company have technical methods or procedures for voting, both openly and in private, which prioritize the independence and interests of Shareholders.	Belum Terpenuhi Unfulfilled	Sepanjang tahun 2023, Perseroan belum menyelenggarakan RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa, karena belum efektif tercatat sebagai perusahaan terbuka. Namun demikian, Perseroan telah mengungkapkan setiap keputusan Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan.
b.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of a public company attend the Annual GMS.	Belum Terpenuhi Unfulfilled	Throughout 2023, the Company did not hold an Annual GMS or Extraordinary GMS, as it has not been effectively listed as public company. However, the Company has disclosed every decision of Shareholders, Board of Commissioners and Board Directors in the Deed of Statement of Resolutions of Company's Shareholders.
c.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 tahun. A summary of the GMS minutes is available on the public company's website for at least 1 year.	Belum Terpenuhi Unfulfilled	
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors		
a.	Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. Public company has a communication policy with Shareholders or investors.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan menyediakan akses informasi melalui situs web dan kontak personal yang tertera di situs web Perseroan. The Company provides information access via website and personal contacts listed on Company's website.
b.	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. Public company discloses the communication policy of the public company with Shareholders or investors on the website.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menginformasikan akses informasi kepada para Pemegang Saham ataupun investor. The Company has informed information access to Shareholders and investors.
II. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of the Board of Commissioners			
1.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners		
a.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the public company.	Terpenuhi Fulfilled	Jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi Perseroan saat ini dan rencana pengembangan usaha yang akan dilaksanakan. The number of members of the Board of Commissioners has considered current Company condition and the business development plans that to be carried out.
b.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the diversity of skills, knowledge and experience required.	Terpenuhi Fulfilled	Komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of members of the Board of Commissioners has considered the diversity of skills, knowledge and experience required.





No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Description
2.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners		
a.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menerapkan kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk penilaian kinerja Dewan Komisaris secara berkala. The Company has implemented a self-assessment policy to periodically assess the performance of the Board of Commissioners.
b.	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of a public company.	Terpenuhi Fulfilled	Penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan di dalam Bab Tata Kelola di dalam Laporan Tahunan ini. The performance assessment of the Board of Commissioners has been disclosed in the Good Corporate Governance Chapter of this Annual Report.
c.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi Fulfilled	Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. Policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes has been regulated in the Company's Articles of Association.
d.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan Fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the committee carrying out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the nomination process of members of the Board of Directors.	Terpenuhi Fulfilled	Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perseroan, karena Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. The Company's Board of Commissioners is carrying out the Nomination and Remuneration function, as the Company has not established the Nomination and Remuneration Committee.
III.	Fungsi dan Peran Direksi Functions and Roles of the Board of Directors		
1.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors		
a.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka, serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the public company, and effectiveness in making decisions.	Terpenuhi Fulfilled	Jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi Perseroan saat ini dan rencana pengembangan usaha yang akan dilakukan. The number of members of the Board of Directors has considered the current Company condition and the business development plans that to be carried out.
b.	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the diversity of skills, knowledge and experience required.	Terpenuhi Fulfilled	Komposisi anggota Direksi telah memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of members of the Board of Directors has considered the diversity of skills, knowledge and experience required.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Description
	c. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menunjuk Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan sesuai dengan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi, yang dijabat oleh Bapak Sasongko Basuki. The Company has appointed a Director in charge of accounting or finance in line with accounting expertise and/or knowledge, namely Mr. Sasongko Basuki.
2.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors		
	a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menerapkan kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk penilaian kinerja Direksi secara berkala. The Company has implemented a self-assessment policy to periodically assess the performance of the Board of Directors.
	b. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the public company Annual Report.	Terpenuhi Fulfilled	Penilaian kinerja Direksi telah diungkapkan di dalam Bab Tata Kelola di dalam Laporan Tahunan ini. The performance assessment of the Board of Directors has been disclosed in the Good Corporate Governance Chapter of this Annual Report.
	c. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi Fulfilled	Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. Policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes has been regulated in the Company's Articles of Association.
IV.	Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation		
1.	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation		
	a. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. Public company has a policy to prevent insider trading.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan menerapkan kebijakan <i>insider trading</i> sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. The Company is implementing an insider trading policy in line with applicable laws and regulations.
	b. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i>. Public company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah menerapkan kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i> yang diungkapkan pada Bab Tata Kelola di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has implemented anti-corruption and anti-fraud policies which are disclosed in the Good Corporate Governance Chapter of this Annual Report.
	c. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor di dalam Kode Etik. The Company has a policy on the selection and improvement of supplier or vendor capabilities in the Code of Ethics.



No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Description
d.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public company has a policy on fulfilling creditor rights.	Belum Terpenuhi Unfulfilled	Perseroan belum memiliki kebijakan terkait pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has no policy on fulfilling creditor rights yet.
e.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . Public company has a whistleblowing system policy.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> yang diungkapkan di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has a whistleblowing system policy which is disclosed in this Annual Report.
f.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public company has a policy of providing long-term incentives to Board of Directors and employees.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memiliki kebijakan insentif jangka panjang bagi Direksi dan karyawan, berupa kenaikan gaji, kenaikan jabatan bagi karyawan dengan mempertimbangkan prestasi, kinerja dan masa kerja. The Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees, in the form of salary increase, employee promotion by considering the achievement, performance and length of service.
v. Keterbukaan Informasi Information Disclosure			
1.	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the Implementation of Information Disclosure		
a.	Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public company has broader utilization of the information technology other than the website as a medium of information disclosure.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan memanfaatkan situs web Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia untuk mempublikasikan informasi terkait perusahaan. The Company utilizes the Company's website and Indonesian Stock Exchange website to publish company-related information.
b.	Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. Public company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in public company share ownership of at least 5%, in addition to disclosure of ultimate beneficial owner in public company share ownership through Major and Controlling Shareholders.	Terpenuhi Fulfilled	Perseroan telah mengungkapkan informasi terkait pemilik manfaat akhir pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini. The Company has disclosed information on the ultimate beneficial owner in the Company Profile Chapter in this Annual Report.

Rapat Umum Pemegang Saham

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) berfungsi sebagai forum bagi para Pemegang Saham untuk menerima penyampaian pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dari Dewan Komisaris dan Direksi, serta mengambil keputusan penting terkait kepentingan Perseroan. Berdasarkan kebijakan dan peraturan yang berlaku, pelaksanaan RUPS terbagi menjadi dua jenis, yaitu RUPS Tahunan yang diselenggarakan selambat-lambatnya 6 bulan setelah tahun buku berakhir dan RUPS Luar Biasa yang dapat diselenggarakan sewaktu-waktu apabila diperlukan untuk memutuskan hal-hal penting dan mendesak dan bersifat insidental.

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2023

Pada tahun 2023, Perseroan belum melaksanakan RUPS Tahunan, karena status perusahaan merupakan perusahaan tertutup dan belum mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia. Maka dari itu, seluruh keputusan Pemegang Saham, Dewan Komisaris, maupun Direksi diungkapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham sebagai berikut.

General Meeting of Shareholders

The General Meeting of Shareholders (GMS) serves as a forum for Shareholders to receive submissions on the implementation of duties and responsibilities from Board of Commissioners and Board of Directors, and taking important decisions for the Company's interests. Based on the applicable policies and regulations, the GMS implementation is differentiated into two types, namely the Annual GMS which is held no later than 6 months following the end of a fiscal year and Extraordinary GMS which can be held at any time if needed to decide important and urgent incidental matters.

2023 Annual GMS Implementation

In 2023, the Company has not held Annual GMS yet, as the company's status was a private company and has not listed its shares on the Indonesian Stock Exchange. Thus, all decisions of the Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors are disclosed in the Deed of Statement of Shareholders Resolutions as follows.

Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 188 tanggal 18 September 2023 *Deed of Statement of Shareholders Resolutions No. 188 dated September 18, 2023*

Berdasarkan Akta Notaris No. 188 tanggal 18 September 2023 dari Christina Dwi Utami SH, M.Hum., M.Kn., para Pemegang Saham menyetujui beberapa hal antara lain:

1. Rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham melalui Bursa Efek Indonesia;
2. Perubahan/pemecahan nilai nominal saham (stock split) Perusahaan dari semula Rp1.000.000 per lembar saham menjadi sebesar Rp100 per lembar saham;
3. Perubahan status Perusahaan dari Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka, menyetujui perubahan nama Perusahaan menjadi PT Multi Spunindo Jaya Tbk;
4. Mengeluarkan saham baru dan menawarkan/menjual saham baru tersebut melalui Penawaran Umum Perdana Saham dengan jumlah sebanyak-banyaknya 1.250.000.000 saham baru dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp100;
5. Mencatatkan seluruh saham, setelah dilaksanakannya Penawaran Umum, atas saham-saham yang ditawarkan dan dijual kepada masyarakat melalui Pasar Modal dan saham-saham yang dimiliki oleh Pemegang Saham saat ini, pada Bursa Efek Indonesia (Company Listing), serta menyetujui untuk mendaftarkan saham-saham dalam Penitipan Kolektif sesuai dengan Peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia;
6. Perubahan seluruh Anggaran Dasar Perusahaan, termasuk menyesuaikan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, dalam rangka Penawaran Umum saham kepada masyarakat melalui pasar modal sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di pasar modal;
7. Perubahan struktur permodalan dan susunan Pemegang Saham dalam Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perusahaan dalam Bursa Efek Indonesia dalam rangka Penawaran Umum Perdana;
8. Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang lama dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya kepada mereka dan seketika itu juga mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi anggota Perusahaan yang baru;

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi baru menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Lunardi Basuki
Komisaris	: Harry Herjanto
Komisaris Independen	: Pradhono

Direksi

Direktur Utama	: Sasongko Basuki
Direktur	: Takushi Ishimoto
Direktur	: Roslin Octavia Basuki





Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 188 tanggal 18 September 2023 Deed of Statement of Shareholders Resolutions No. 188 dated September 18, 2023

Based on Notarial Deed No. 188 dated September 18, 2023 from Christina Dwi Utami SH, M.Hum., M.Kn., the Shareholders approved the following:

1. Company's plan to carry out an Initial Public Offering of Shares through Indonesian Stock Exchange;
2. Perform a stock split of the nominal value of Company's shares from Rp1,000,000 per share to Rp100 per share;
3. Change of Company status from a Private Company to Public Company, approved the change of Company's name to PT Multi Spunindo Jaya Tbk;
4. Issued new shares and offer/sell the new shares through the Initial Public Offering of Shares with a maximum amount of 1,250,000,000 new shares with a nominal value of Rp100 per share;
5. List all shares, following the Public Offering, of shares offered and sold to the public through the Capital Market and shares owned by the current Shareholders, on the Indonesian Stock Exchange (Company Listing), and approved to register the shares in Collective Custody in line with the Indonesia Central Securities Depository Regulation;
6. Amend the entire Company's Articles of Association, including adjusting Article 3 of Company's Articles of Association, with regards to Initial Public Offering of Shares to the public through the capital market in line with the applicable capital market laws and regulations;
7. Change the Company's capital structure and Shareholders' composition in line with results of the Initial Public Offering and listing of Company's shares on the Indonesian Stock Exchange for the Initial Public Offering;
8. Honorably discharged all members of the old Board of Commissioners and Board of Directors of the Company by granting full release and discharge to them and immediately appointed new members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company;

The composition of the new Board of Commissioners and Board of Directors is as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner	: Lunardi Basuki
Commissioner	: Harry Herjanto
Independent Commissioner	: Pradhono

Board of Directors

President Director	: Sasongko Basuki
Director	: Takushi Ishimoto
Director	: Roslin Octavia Basuki

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2022

Pada tahun 2022, Perseroan belum melaksanakan RUPS Tahunan, karena status perusahaan merupakan perusahaan tertutup dan belum mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia. Maka dari itu, seluruh keputusan Pemegang Saham, Dewan Komisaris, maupun Direksi diungkapkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham sebagai berikut.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris merupakan organ utama perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta menjalankan fungsi penasihat kepada Direksi atas pengelolaan dan pengurusan Perseroan.

Pedoman Kerja

Dewan Komisaris berpedoman kerja pada Anggaran Dasar Perusahaan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik. Anggaran Dasar mengatur ketentuan spesifik terkait wewenang, tugas, dan tata cara penyelenggaraan Dewan Komisaris dalam mengawasi pengelolaan perusahaan.

Komposisi dan Keanggotaan

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 1 Komisaris Utama, 1 Komisaris, dan 1 Komisaris Independen, yang diuraikan sebagai berikut.

2022 Annual GMS Implementation

In 2022, the Company has not held Annual GMS yet, as the company's status was a private company and has not listed its shares on the Indonesian Stock Exchange. Thus, all decisions of the Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors are disclosed in the Deed of Statement of Shareholders Resolutions as follow.

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is the Company main organ tasked with general and/or specific supervision in line with the Articles of Association as well as carrying out an advisory function to the Board of Directors on the management and administration of the Company.

Work Guidelines

The Board of Commissioners is guided by the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers or Public Companies. The Articles of Association regulates specific provisions on the authority, duties and implementation procedures for the Board of Commissioners in supervising company management.

Composition and Membership

The Company's Board of Commissioners consists of 1 President Commissioner, 1 Commissioner and 1 Independent Commissioner, described as follows.

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Name	Masa Jabatan Name
Lunardi Basuki	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. 188 tanggal 18 September 2023. Deed of Statement of Shareholders Resolutions of Limited Liability Company PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. 188 dated September 18, 2023.	2023-2028
Harry Herjanto	Komisaris Commissioner		
Pradhono	Komisaris Independen Independent Commissioner		

Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan bagian penting dari struktur tata kelola perusahaan di Perseroan. Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari pihak eksternal yang independen dan tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan organ Perseroan maupun Pemegang Saham. Keberadaan Komisaris Independen sangat penting untuk memastikan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dapat dilakukan secara objektif dan independen.

Berdasarkan ketentuan tersebut, Perseroan telah menunjuk Bapak Pradhono sebagai Komisaris Independen. Beliau telah memenuhi kriteria dan persyaratan sebagai Komisaris Independen sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Publik atau Emiten, sebagai berikut.

1. Berasal dari luar perusahaan publik.
2. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama.
3. Tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan, baik secara langsung, maupun tidak langsung.
4. Tidak memiliki kepemilikan saham di Perseroan.
5. Tidak merangkap jabatan sebagai Direktur di perusahaan lain yang terafiliasi dengan Perseroan.
6. Memahami peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

Independensi

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memastikan seluruh anggota Dewan Komisaris mengedepankan sikap independen, berintegritas, dan objektif dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Dalam rangka menjaga independensi tersebut, Perseroan memastikan anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham. Lebih lanjut, Perseroan juga menjaga agar tidak terjadi benturan kepentingan antara organ-organ Perseroan, sehingga Dewan Komisaris dapat melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi secara objektif demi kepentingan terbaik Perseroan dan para pemangku kepentingan.

Independent Commissioner

Independent Commissioner is an important part of Company's corporate governance structure. Independent Commissioner is member of the Board of Commissioners coming from external, independent party, without affiliation with either the Company's organs or Shareholders. The existence of Independent Commissioner is very important to ensure that supervision and provision of advice to the Board of Directors can be done objectively and independently.

Based on the provisions, the Company has appointed Mister Pradhono as the Independent Commissioner. He has met the criteria and requirements as Independent Commissioner, in line with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers or Public Companies, as follows.

1. Coming from outside the public company.
2. Has no affiliation with the Company, Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholders.
3. Has no business relationship, either directly or indirectly, with the Company,.
4. Has no share ownership in the Company.
5. Hold no concurrent position as Director in any other company affiliated with the Company.
6. Understands the laws and regulations in the capital market sector.

Independence

The Company is committed to constantly ensuring that all of Board of Commissioners members prioritize independence, integrity and objectivity in carrying out their duties and responsibilities. In ensuring the independence, the Company ensures that Board of Commissioners members have no affiliated relationships with fellow members of the Board of Commissioners, members of Board of Directors or Shareholders. Further, the Company also ensures there is no conflicts of interest between Company organs, enabling the Board of Commissioners to do their supervisory and provision of advice to the Board of Directors function objectively for the best interests of the Company and stakeholders.





Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris diuraikan sebagai berikut.

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
5. Wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada poin (4) setiap akhir tahun buku.

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama

Di samping mengemban tugas dan tanggung jawab bersama anggota Dewan Komisaris lainnya, Komisaris Utama memiliki tugas khusus yang melekat pada posisinya sebagai pemimpin Dewan Komisaris. Tugas tersebut mencakup pemberian arahan serta kepemimpinan dalam rapat internal Dewan Komisaris, mengkoordinir rapat gabungan dengan Direksi, dan memimpin penyelenggaraan RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa Perseroan.

Keputusan yang Memerlukan Persetujuan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memiliki hak untuk turut serta dalam proses pengambilan keputusan penting yang berkaitan dengan pengelolaan aset dan pengembangan usaha Perseroan. Beberapa hak Dewan Komisaris mencakup:

1. Memberikan persetujuan atas pemindahan atau pengalihan kekayaan Perseroan serta penggunaan kekayaan tersebut sebagai jaminan utang;
2. Memberikan persetujuan untuk melakukan transaksi pinjam-meminjam dana dalam jumlah tertentu; serta
3. Memberikan persetujuan untuk mendirikan usaha atau bisnis baru maupun untuk turut serta dalam kepemilikan saham pada perusahaan lain.

Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners' duties and responsibilities are described as follows.

1. Carry out supervision and in charge of supervising management policies, implementation of general management, both for the Company and its business, and providing advice to the Board of Directors.
2. Under certain conditions, obliged to organize the Annual GMS and other GMS in accordance with its authority as regulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
3. Carry out the duties and responsibilities as stated in point (1) with good faith, full of responsibility and prudence.
4. Establish an Audit Committee and is allowed to establish any other committees.
5. Obligated to evaluate the performance of committee(s) assisting in carrying out its duties and responsibilities as referred to in point (4) at the end of each fiscal year.

Duties and Responsibilities of President Commissioner

In addition to carrying out duties and responsibilities together with other Board of Commissioners' members, the President Commissioner has special duties attached to the position as leader of the Board of Commissioners. The duties include providing direction and chaired the Board of Commissioners internal meeting, coordinating joint meeting with the Board of Directors, and chaired the Company's Annual GMS and Extraordinary GMS.

Decisions Requiring Approval from the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the right to participate in the important decision making process related to Company's asset management and business development. Some of the rights of the Board of Commissioners are:

1. Approve the transfer of the Company's assets and the use of these assets as collateral for debt;
2. Approve any fund lending and borrowing transaction for certain amount; and
3. Approve the establishment of new business or to participate in share ownership in other companies.

Pelaksanaan Tugas

Seluruh anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan peraturan yang berlaku, seperti melakukan evaluasi mengenai kinerja Direksi, serta memberikan rekomendasi, masukan, serta nasihat berkenaan dengan strategi GCG yang ditetapkan.

Rapat

Rapat internal Dewan Komisaris wajib dilaksanakan minimal 1 kali dalam 2 bulan, serta rapat gabungan dengan Direksi minimal 1 kali dalam 4 bulan. Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat internal sebanyak 2 kali dan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 1 kali pada tahun buku 2023, yang diuraikan sebagai berikut.

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Internal Meeting</i>		Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi <i>Board of Commissioners and Board of Directors Joint Meeting</i>	
		Kehadiran <i>Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Level (%)</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Level (%)</i>
Lunardi Basuki	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	6/2	33,33	3/1	33,33
Harry Herjanto	Komisaris <i>Commissioner</i>	6/2	33,33	3/1	33,33
Pradhono	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	6/2	33,33	3/1	33,33

Pengembangan Kompetensi

Dewan Komisaris telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi secara mandiri selama tahun buku 2023 seperti mengikuti seminar, webinar, forum grup diskusi yang dilaksanakan melalui *online* ataupun bekerja sama dengan pihak ketiga. Kegiatan kompetensi tersebut bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan pengetahuan Dewan Komisaris terkait aktivitas bisnis Perseroan.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Penilaian Kinerja Komite Pendukung

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Perseroan melakukan penilaian kinerja untuk memasikan tugas dan tanggung jawab Dewan komisaris dalam pelaksanaan RUPS Tahunan yang dilakukan oleh Pemegang Saham berjalan dengan baik. Penilai dilakukan melalui self-assesment dengan berpedoman kepada kriteria berikut.

1. Pencapaian pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris.
2. Kehadiran dan partisipasi anggota Dewan Komisaris.

Implementation of Duties

All Board of Commissioners' members have done their duties and responsibilities well, in accordance with the applicable regulations, including evaluating the Board of Directors' performance, as well as providing recommendations, inputs and advices over the implemented GCG strategy .

Meetings

The Board of Commissioners internal meeting must be held at least once every 2 months, while joint meeting with the Board of Directors at least once every 4 months. In 2023 fiscal year, the Board of Commissioners has held 2 internal meetings and 1 joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors, which are described as follows.

Competency Development

Throughout 2023, the Board of Commissioners has carried out competency development activities independently, such as participating in seminars, webinars, discussion group forums conducted online or in collaboration with third parties. These competency activities aim to increase the Board of Commissioners' understanding and knowledge on the Company's business activities.

Performance Assessment of Board of Commissioners and its Supporting Committee

Performance Assessment of Board of Commissioners

In ensuring that the Board of Commissioners' duties and responsibilities are carried out well, the Company assess the performance in the implementation of Annual GMS conducted by Shareholders. The assessment is done through self-assessment based on the following criteria.

1. Achievement of Board of Commissioners meeting.
2. Attendance and participation of Board of Commissioners' members.





3. Ketertiban administrasi.
4. Integritas dan keterbukaan anggota Dewan Komisaris.
5. Partisipasi dan kontribusi dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat.

Dewan Komisaris telah menjalankan peran, fungsi, serta tugas dan tanggung jawab pengawasan dengan baik dan efektif sepanjang tahun buku 2023.

Penilaian Kinerja Komite Pendukung

Dewan Komisaris telah melakukan penilaian terhadap kinerja dari komite pendukung, yaitu Komite Audit berdasarkan pada kriteria efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, kehadiran dan keaktifan dalam rapat, serta rekomendasi serta saran yang diberikan kepada Dewan Komisaris. Hasil penilaian tersebut bahwa Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan efektif selama tahun buku 2023.

Direksi

Direksi merupakan organ utama Perseroan yang bertanggung jawab atas manajemen dan operasional sehari-hari Perseroan. Selain itu, Direksi mempunyai wewenang untuk membuat keputusan strategis, mengelola sumber daya perusahaan, dan melaksanakan kebijakan yang telah ditetapkan oleh Pemegang Saham.

Pedoman Kerja

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan, serta Anggaran Dasar Perseroan.

Komposisi dan Keanggotaan

Komposisi dan keanggotaan Direksi Perseroan selama tahun 2023 terdiri 1 Direktur Utama dan 2 Direktur, yang diungkapkan sebagai berikut.

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i>	Masa Jabatan <i>Terms of Office</i>
Sasongko Basuki	Direktur Utama <i>President Director</i>	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. 188 tanggal 18 September 2023.	2023-2028
Roslin Octavia Basuki	Direktur Keuangan <i>Director of Finance</i>	Deed of Statement of Shareholders Resolutions of Limited Liability Company PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. 188 dated September 18, 2023.	
Takushi Ishimoto	Direktur <i>Director</i>		

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Direksi diuraikan sebagai berikut.

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar.

3. Administrative order.
4. Integrity and openness of Board of Commissioners' members.
5. Participation and contribution in conducting the supervisory and advisory function.

Throughout the 2023 fiscal year, Board of Commissioners has conducted its role, function, as well as its duties and responsibilities well and effectively.

Performance Assessment of Supporting Committee

The Board of Commissioners has assessed the performance of supporting committee, namely the Audit Committee, where the assessment was done based on the criteria of effectiveness in carrying out duties and responsibilities, attendance and activeness in meetings, as well as recommendations and suggestions provided to Board of Commissioners. Assessment results show that throughout 2023, Audit Committee has done its duties and responsibilities well and effectively.

Board of Directors

The Board of Directors is the Company's main organ in charge of the management and day-to-day operations of the Company. In addition, the Board of Directors also has the authority to make strategic decision, manage the company resources and implementing the policies set by the Shareholders.

Work Guidelines

Implementation of Board of Directors duties and responsibilities refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, as well as Company's Articles of Association

Composition and Membership

Throughout 2023, the composition and membership of the Company's Board of Directors consist of 1 President Director and 2 Directors, as disclosed below.

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Board of Directors are described as follows.

1. Lead and in charge of the Company management for Company's interests, in line with the Company's goals and objectives established in the articles of association;

- | | |
|---|--|
| <p>2. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan sebagaimana dimaksud pada poin (1) wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.</p> <p>3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.</p> <p>4. Membentuk komite.</p> <p>5. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku.</p> | <p>2. In carrying out the management duties and responsibilities as stated in point (1), obliged to organize the annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and in the articles of association;</p> <p>3. Carry out the duties and responsibilities as stated in point (1) with good faith, full of responsibility and prudence;</p> <p>4. Establishing committee.</p> <p>5. Evaluating the committee's performance at the end of fiscal year.</p> |
|---|--|

Selain menjalankan tugas secara bersama-sama, Direksi mempunyai tugas dan tanggung jawab masing-masing yang diungkapkan sebagai berikut.

In addition to conducting their duties collegially, the Board of Directors has their respective duties and responsibilities as stated below.

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Tugas dan Tanggung Jawab <i>Duties and Responsibilities</i>
Sasongko Basuki	Direktur Utama <i>President Director</i>	- Bertanggung jawab mengelola dan mengurus Perseroan secara keseluruhan dan mengoordinasikan dengan anggota Direksi lainnya. - In charge of the whole management and administration of the Company and coordinating with other members of the Board of Directors.
Roslin Octavia Basuki	Direktur Operasional <i>Director of Operations</i>	- Bertanggung jawab dalam menyusun kebijakan, merencanakan, dan mengelola kegiatan keuangan, akuntansi, perpajakan dan perbendaharaan Perseroan. - Responsible for the Company's operational activities, including sales, marketing, and product innovation and development.
Takushi Ishimoto	Direktur <i>Director</i>	- Bertanggung jawab dalam aktivitas operasional Perseroan, termasuk di bidang penjualan, pemasaran, serta inovasi dan pengembangan produk. - Responsible for the Company's operational activities, including sales, marketing, and product innovation and development.

Pelaksanaan Tugas

Sepanjang tahun 2023, Direksi Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif. Langkah-langkah penting yang diambil mencakup upaya peningkatan kinerja Perseroan melalui rencana penawaran umum yang efektif di awal tahun 2024. Direksi juga berperan dalam menetapkan berbagai kebijakan dan strategi bisnis untuk memastikan kelangsungan usaha yang berkelanjutan.

Rapat

Rapat internal Direksi wajib dilaksanakan paling sedikit 1 kali dalam 1 bulan, serta rapat gabungan dengan Dewan Komisaris minimal 1 kali dalam 4 bulan. Sepanjang tahun 2023, Direksi telah melaksanakan rapat internal sebanyak 2 kali dan rapat gabungan sebanyak 1 kali, yang diuraikan sebagai berikut.

Implementation of Duties

Throughout 2023, the Company's Board of Directors has done its duties and responsibilities effectively. The important measures taken include improving the Company's performance through an effective public offering plan at the beginning of 2024. The Board of Directors also has a role in establishing various business policies and strategies to ensure the continuation of sustainable business.

Meetings

The Board of Directors' internal meeting must be held at least once a month, while joint meeting with Board of Commissioners is held at least once every 4 months. Throughout 2023, the Board of Directors held 2 internal meetings and 1 joint meeting, as described below.





Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Internal Meeting</i>		Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi <i>Board of Commissioners and Board of Directors Joint Meeting</i>	
		Kehadiran <i>Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Level (%)</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	Tingkat Kehadiran <i>Attendance Level (%)</i>
Sasongko Basuki	Direktur Utama <i>President Director</i>	6/2	33,33	3/1	33,33
Roslin Octavia Basuki	Direktur <i>Director</i>	6/2	33,33	3/1	33,33
Takushi Ishimoto	Direktur <i>Director</i>	6/2	33,33	3/1	33,33

Pengembangan Kompetensi

Direksi telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi secara mandiri selama tahun buku 2023 seperti mengikuti seminar, webinar, forum grup diskusi yang dilaksanakan melalui *online* ataupun bekerja sama dengan pihak ketiga. Kegiatan kompetensi tersebut bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan pengetahuan Direksi terkait aktivitas bisnis Perseroan.

Penilaian Kinerja Direksi dan Organ Pendukung Direksi

Penilaian Kinerja Direksi

Prosedur penilaian kinerja Direksi dilakukan dalam pelaksanaan RUPS Tahunan oleh Pemegang Saham melalui Laporan Pengelolaan dan Pengurusan Direksi. Direksi juga melakukan penilaian sendiri atau self-assesment sesuai dengan kriteria yang telah ditentukan yang terdiri dari pencapaian efektivitas operasional; kehadiran rapat internal Direksi dan gabungan bersama Dewan Komisaris; penerapan dan evaluasi terhadap tata kelola perusahaan; penetapan strategi dan kebijakan; serta pencapaian target Perseroan selama 1 tahun berjalan.

Sepanjang tahun 2023, Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif, yang dapat dilihat dari kinerja operasional dan keuangan yang dapat dipertahankan secara positif, serta penerapan strategi yang efektif.

Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Organ pendukung di bawah Direksi, yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Kedua organ tersebut secara berkala dievaluasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, dengan mengacu pada target kinerja yang telah dicapai; kehadiran dan partisipasi dalam rapat; laporan berkala yang disampaikan; pelaksanaan tugas selama 1 tahun berjalan; dan aspek lainnya yang mempengaruhi kinerja organ tersebut.

Direksi memandang Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik sepanjang tahun 2023.

Competency Development

Throughout 2023, the Board of Directors has carried out independent competency development activities such as participating in seminars, webinars, discussion group forums conducted online or in collaboration with third parties. These competency activities aim to increase the Board of Directors' understanding and knowledge on the Company's business activities.

Performance Assessment of Board of Directors and its Supporting Organ

Performance Assessment of Board of Directors

The Board of Directors' performance assessment procedure is done at Annual GMS by Shareholders through the Management and Administration Report of the Board of Directors. Board of Directors also conducted self-assessment based on established criteria, consisting of achievement of operational effectiveness; attendance at Board of Directors' internal meetings and joint meetings with Board of Commissioners; establishment and evaluation on corporate governance; implementation of strategies and policies; and achievement of Company targets in the past 1 year.

In 2023, Board of Directors has done its duties and responsibilities well, as seen from operational and financial that remain positive, as well as effective strategies implementation.

Performance Assessment of Board of Directors' Supporting Organs

There are two supporting organs of Board of Directors, namely Corporate Secretary and Internal Audit Unit. Both organs are assessed periodically for implementation of duties and responsibilities, by referring to the achieved performance targets; attendance and participation in meetings, submission of periodic reports, implementation of duties in the past 1 year; and other aspects affecting the performances of the organs.

The Board of Directors views the Corporate Secretary and Internal Audit Unit have done their duties and responsibilities well throughout 2023.

Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan merupakan tanggung jawab utama dari Komite Nominasi dan Remunerasi, yang bertujuan untuk memastikan regenerasi kepemimpinan yang optimal di masa depan. Proses tersebut dijalankan sesuai dengan langkah-langkah berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi mengusulkan nama-nama calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada Pemegang Saham dan Direksi Perseroan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan.
2. Setelah nama-nama calon disetujui, Komite Nominasi memiliki kewenangan untuk mengundang calon-calon tersebut untuk melalui berbagai tahapan seleksi, termasuk wawancara jika diperlukan. Calon-calon dipilih berdasarkan kesesuaian dengan visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan serta kualifikasi yang diperlukan sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.
3. Calon-calon yang terpilih harus menjalani uji kepatutan dan kelayakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Setelah melewati seluruh tahapan seleksi, calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang terpilih akan disahkan dan ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dan menandai resmi mulainya masa jabatan dalam menjalankan tanggung jawabnya dalam mengelola dan mengawasi kegiatan Perseroan.

Pada tahun 2023, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, namun demikian Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai Fungsi Pelaksana Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Pasal 2 ayat 2 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan didasarkan pada prinsip-prinsip yang matang dan obyektif, yang disetujui oleh Pemegang Saham dan diusulkan oleh anggota Dewan Komisaris. Proses penetapan struktur dan besaran remunerasi dilakukan dengan mempertimbangkan beberapa faktor, antara lain: kondisi keuangan Perseroan, kondisi ekonomi, kebijakan remunerasi di industri sejenis, dan kebijakan terkait lainnya.

Selama tahun 2023, Perseroan telah membayarkan remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi sebesar USD441,75 juta, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar USD340,35 juta.

Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors

Nomination Policy of Board of Commissioners and Board of Directors

Nomination process of members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company is the main responsibility of the Nomination and Remuneration Committee, aimed to ensure an optimum leadership regeneration in the future. The process is conducted with the following steps:

1. Nomination and Remuneration Committee proposes names of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors to Shareholders and the Company's Board of Directors based on the established criteria.
2. Upon approval of the proposed names, Nomination and Remuneration Committee has the authority to summon the candidates to go through various selection stages, including interviews if necessary. Candidates are selected based on suitability with the Company's visions, mission and values as well as the required qualifications in line with the established requirements.
3. Selected candidates must participate in the fit and proper test in line with applicable regulation.
4. After all of the selection stages, elected prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors will be approved and appointed at the Annual GMS and marked the beginning of the official terms of office in carrying out the responsibilities in managing and supervising the Company activities.

In 2023, the Company has not established the Nomination and Remuneration Committee, however Board of Commissioners is running the duties and responsibilities as the Implementing Function of Nomination and Remuneration Committee based on Article 2 paragraph 2 of Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors

The remuneration policy of Board of Commissioners and Board of Directors of the Company is based on mature and objective policies, approved by Shareholders and proposed by members of the Board of Commissioners. The establishment of structure and amount of remuneration is made by considering several factors, such as: company's financial condition, economic condition, remuneration policies in similar industries, and some other related policies.

Throughout 2023, the Company has paid remuneration to the Board of Commissioners and Board of Directors amounting to USD441.75 million, increased compared to USD340.35 million of the previous year.





Program Orientasi Dewan Komisaris dan Direksi yang Baru

Program orientasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi yang baru bertujuan untuk memperkenalkan anggota baru Dewan Komisaris dan Direksi, yang diselenggarakan melalui rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi. Adapun materi program orientasi tersebut, meliputi pengenalan antar anggota, pemaparan budaya dan nilai perusahaan, tugas dan tanggung jawab, serta rapat perkenalan dengan manajemen yang dilakukan pada saat rapat gabungan berlangsung.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melaksanakan program orientasi, baik bagi Dewan Komisaris maupun Direksi, karena tidak terjadi perubahan atau penambahan anggota baru.

Komite Audit

Komite Audit merupakan organ pendukung Dewan Komisaris yang menjalankan tugas dan tanggung jawab terkait memastikan bahwa praktik-praktik akuntansi perusahaan sesuai dengan standar yang berlaku dan memberikan jaminan independen kepada Pemegang Saham terkait dengan integritas Laporan Keuangan perusahaan. Selain itu, Komite Audit bertugas untuk melakukan pengawasan terhadap sistem pengendalian internal, sistem manajemen risiko, dan penerapan GCG.

Pedoman Kerja

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit merujuk kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, serta Piagam Komite Audit yang telah disahkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/0923/012 tanggal 20 September 2023 tentang Pembentukan Komite Audit PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. IPO/LEG/0923/012 juncto Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit.

Komposisi dan Keanggotaan

Komposisi dan keanggotaan Komite Audit selama tahun 2023 terdiri dari 1 ketua, yang menjabat sebagai Komisaris Independen dan 2 anggota, yang diuraikan sebagai berikut.

Orientation Program for Newly Appointed Board of Commissioners and Board of Directors

The orientation program for the new Board of Commissioners and Board of Directors aimed to introduce the new members of the Board of Commissioners and Board of Directors, organized through joint meetings with the Board of Commissioners and Board of Directors. The material of the orientation program include the members introduction, presentation on corporate culture and values, duties and responsibilities, and introductory meeting with the management during the joint meeting.

Throughout 2023, the Company held no orientation program, both for the Board of Commissioners or Board of Directors, as there was no change or addition of new member.

Audit Committee

Audit Committee is the Board of Commissioners' supporting organ carrying out duties and responsibilities to ensure that the company accounting practices are in line with the applicable standards and providing independent guarantee for Shareholders on the integrity of the company's Financial Statements. In addition, the Audit Committee is also tasked to supervise the internal control system, risk management system and GCG implementation.

Work Guidelines

In carrying out the duties and responsibilities, Audit Committee refers to Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment of Guidelines for Implementation of Work of the Audit Committee and the Audit Committee Charter which has been ratified with Company's Board of Commissioners' Decree No. IPO/LEG/0923/012 dated September 20, 2023 on Establishment of Audit Committee of PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. IPO/LEG/0923/012 juncto Company's Board of Commissioners' Decree No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023 on Appointment of Audit Committee.

Composition and Membership

Throughout 2023, the composition and membership of Audit Committee consists of 1 Chairman, serving as the Independent Commissioner and 2 members, described as follows.

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i>	Masa Jabatan <i>Terms of Office</i>
Pradhono	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/0923/012 tanggal 20 September 2023 tentang Pembentukan Komite Audit	2023-2028
Lie Risdianto Husin	Anggota Member	PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. IPO/LEG/0923/012 juncto Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit.	
Felicia Elizabeth Prasetyo	Anggota Member	Company's Board of Commissioners' Decree No. IPO/LEG/0923/012 dated September 20, 2023 on Establishment of Audit Committee of PT Multi Spunindo Jaya Tbk No. IPO/LEG/0923/012 juncto Company's Board of Commissioners' Decree No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023 on Appointment of Audit Committee.	

Profil Komite Audit

Profil anggota Komite Audit telah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

Independensi

Komite Audit Perseroan menegakkan independensi sebagai landasan kepercayaan dan kredibilitas dalam menjalankan fungsi pengawasan dan evaluasi. Dalam melaksanakan tugasnya, setiap anggota Komite Audit berkomitmen untuk menghindari terjadinya hubungan afiliasi dengan organ utama Perseroan, Pemegang Saham, atau anggota lain dalam Komite Audit agar tidak mempengaruhi kemandirian dan objektivitas mereka dalam melakukan tugas-tugas audit.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut.

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan, dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.

Audit Committee Profile

Profile of Audit Committee members are disclosed in the Company Profile Section in this Annual Report.

Independence

Audit Committee members uphold independence as foundation for trust and credibility in conducting the monitoring and evaluation functions. In carrying out the duties, each member of the Audit Committee is committed to avoid any affiliated relationships with the Company's main organs, Shareholders, or other members of the Audit Committee, to avoid any interference to their independence and objectivity while carrying out the audit tasks.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee is carrying out the following duties and responsibilities.

1. Review the financial information to be released by the Company or Public Company to the public and/or authorities, such as Financial Statements, projections and other reports related to the Company's financial information.
2. Review the compliance with the laws and regulations relevant to the Company activities.
3. Provide an independent opinion if there is any differences of opinion between the management and Accountants over the services provided.
4. Provide recommendation to the Board of Commissioners on the appointment of Accountant based on independence, scope of work, assignment and service fee.
5. Review the audit implementation by internal auditor and supervise the implementation of follow-up actions by Board of Directors over internal auditor's findings.





6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan atau Perusahaan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan atau Perusahaan Publik.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Wewenang

Wewenang Komite Audit diuraikan sebagai berikut.

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik tentang karyawan, dana, aset, dan sumber data perusahaan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal (Unit Audit Internal), manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan Dewan Komisaris, Komite Audit dapat mempekerjakan tenaga ahli yang independen di luar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya.
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Tugas

Pada tahun 2023, Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif sesuai dengan pedoman kerja yang berlaku, seperti melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan, melakukan audit terhadap proses kerja bersama Unit Audit Internal, serta mengawasi penerapan prinsip-prinsip GCG Perseroan.

Rapat

Komite Audit wajib melaksanakan rapat internal minimal 1 kali setiap 3 bulan, atau dilaksanakan secara insidental sesuai kepentingan ketua komite ataupun Dewan Komisaris. Pada tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 1 kali, yang diuraikan sebagai berikut.

6. Review the risk management implementation activities conducted by the Board of Directors, if the Company or Public Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
7. Review complaints related to accounting and financial reporting processes of the Company or Public Company.
8. Review and provide advice to the Board of Commissioners on the potential conflicts of interest of the Company or Public Company.
9. Maintain the confidentiality of Company documents, data and information.

Authority

The Audit Committee authority is described as follows.

1. Accessing the document, data and information of Company or Public Company on its employees, funds, assets and required Company data resources.
2. Directly communicate with employees, including the Board of Directors and party running the internal audit function (Internal Audit Unit), risk management, and Accountant, in relation with duties and responsibilities of Audit Committee.
3. In needed, upon approval from the Board of Commissioners, Audit Committee can hire independent expert outside the Audit Committee member, to assist its implementation of duties.
4. Carry out other authority granted by the Board of Commissioners.

Implementation of Duties

In 2023, the Audit Committee has done its duties and responsibilities effectively, in line with applicable work guidelines, including auditing the Company's Financial Statements, auditing the work processes with Internal Audit Unit, as well as supervising the Company's GCG implementation.

Meetings

Audit Committee is required to hold internal meeting at least once every 3 months, or incidentally as needed by the Chairman of the Committee or Board of Commissioners. In 2023, Audit Committee has held 1 meeting, disclosed as follows.

Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level (%)
Pradhono	Ketua Chairman	1	1	100,00
Lie Risdianto Husin	Anggota Member	1	1	100,00
Felicia Elizabeth Prasetyo	Anggota Member	1	1	100,00

Pengembangan Kompetensi

Seluruh anggota Komite Audit mempunyai kesempatan yang sama untuk mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi, baik yang dilaksanakan oleh internal Perseroan maupun melalui pihak ketiga. Pada tahun 2023, Pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti dapat berupa pendidikan dan pelatihan, seminar, webinar, *focus group discussion*, ataupun kegiatan lainnya sesuai dengan kebutuhan masing-masing anggota Komite Audit.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2023, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi atas dasar pertimbangan kondisi perusahaan saat ini. Akan tetapi, Perseroan tetap menjalankan pelaksanaan tugas komite tersebut yang dijalankan oleh Dewan Komisaris dalam Fungsi Nominasi dan Remunerasi dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Adapun tugas dan tanggung jawab yang dijalankan oleh Dewan Komisaris sebagai Fungsi Nominasi dan Remunerasi, dijelaskan sebagai berikut.

Fungsi Nominasi

1. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.
3. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.
4. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi.
5. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi untuk disampaikan kepada RUPS.

Competency Development

All members of the Audit Committee has the same opportunity to participate in competency training and development, either organized either internally by the Company or by third parties. In 2023, the competency training and development followed can be in the form of education and training, seminars, webinars, focus group discussion, or other activities in line with the needs of the respective members of the Audit Committee.

Nomination and Remuneration Function

In 2023, the Company has not established a Nomination and Remuneration Committee, considering the company's current condition. However, the Company still running the committee's duties which are done by the Board of Commissioners in the Nomination and Remuneration Function, by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies.

The duties and responsibilities carried out by the Board of Commissioners as a Nomination and Remuneration Function are explained as follows.

Nomination Function

1. Prepare composition and nomination process of members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors.
2. Prepare policies and criteria required for nomination process of prospective members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors.
3. Assists with the performance evaluation of members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors.
4. Prepare competency development program for members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors
5. Review and propose eligible candidate as members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors to be submitted to the GMS.





Fungsi Remunerasi

1. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.
2. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi.
3. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi untuk disampaikan kepada RUPS.

Pelaksanaan Tugas

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan Fungsi Nominasi dan Remunerasi dengan efektif, termasuk dalam proses penetapan kebijakan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai pedoman kerja yang berlaku.

Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung Direksi yang berperan dalam mendukung fungsi tata kelola perusahaan dan menjaga kepatuhan perusahaan terhadap peraturan yang berlaku. Selain itu, Sekretaris Perusahaan bertugas untuk melakukan dokumentasi, pengarsipan, memperbarui informasi terkait Perseroan secara berkala, serta memfasilitasi komunikasi antara Perseroan dengan pemangku kepentingan.

Pedoman Kerja

Sekretaris Perusahaan menjalankan tugas dan tanggung jawab merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Profil Sekretaris Perusahaan

Perseroan telah menunjuk Kent Kurniawan Handi sebagai Sekretaris Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Sirkuler No. IPO/LEG/0923/014 tanggal 20 September 2023, tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan PT Multi Spunindo Jaya. Profil beliau telah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut.

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.

Remuneration Function

1. Prepare the remuneration structure for members of the Board of Commissioners and/or members of Board of Directors.
2. Prepare the remuneration policies for members of the Board of Commissioners and/or members of Board of Directors.
3. Prepare the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and/or members of Board of Directors to be submitted at the GMS.

Implementation of Duties

Throughout 2023, the Board of Commissioners has run the Nomination and Remuneration Function effectively, including in the process of remuneration determination policies of the Board of Commissioners and the Board of Directors, in line with the work guidelines.

Corporate Secretary

Corporate Secretary is the Board of Directors' supporting organ in charge in supporting the corporate governance and maintaining company compliance with applicable rules. In addition, Corporate Secretary is also tasked with documentation, archiving, updating information about the Company periodically, as well as facilitating communications between the Company and stakeholders.

Work Guidelines

The Corporate Secretary is conducting his duties and responsibilities by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Corporate Secretary Profile

The Company has appointed Kent Kurniawan Handi as Corporate Secretary based on Circular Decree No. IPO/LEG/0923/014 dated September 20, 2023, on appointment of Corporate Secretary of PT Multi Spunindo Jaya. His profile is available in the Company Profile section in this Annual Report.

Duties and Responsibilities

Corporate Secretary has the following duties and responsibilities.

1. Follow the Capital Market developments, especially the applicable laws and regulations in the Capital Market sector.
2. Provide inputs to the Board of Directors and the Board Commissioners to comply with the provisions of applicable Capital Market laws and regulations.

- | | |
|--|--|
| <p>3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perseroan; b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu; c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS); d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris. | <p>3. Assist the Board of Commissioners and Board of Directors in the management of the Company, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Information disclosure to public, including availability of information on Company Website; b. Timely report submission to the Financial Services Authority; c. Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders (GMS); d. Implementation and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and e. Implementation of company orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners. |
| <p>4. Sebagai penghubung Perseroan dengan Pemegang Saham Perseroan, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan umum lainnya.</p> | <p>4. Act as a liaison between the Company and the Company's shareholders, Financial Services Authority, and other stakeholders.</p> |
| <p>5. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan.</p> | <p>5. Corporate Secretary and employees in work unit conducting the Corporate Secretary function are obliged to maintain the confidentiality of confidential document, data and information except in the fulfillment of obligation in line with statutory regulations or otherwise specified in statutory regulations.</p> |
| <p>6. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan dilarang mengambil keuntungan pribadi secara langsung maupun tidak langsung, yang merugikan Perseroan.</p> | <p>6. Corporate Secretary and employees in work unit conducting the Corporate Secretary function are prohibited to take personal benefits, either directly or indirectly, that is detrimental to the Company.</p> |
| <p>7. Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan harus mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan.</p> | <p>7. To increase knowledge and understanding to assist in carrying out the duties, Corporate Secretary must take education and/or training.</p> |
| <p>8. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi.</p> | <p>8. Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors.</p> |
| <p>9. Setiap informasi yang disampaikan oleh sekretaris perusahaan kepada masyarakat merupakan informasi resmi Perusahaan.</p> | <p>9. Any information conveyed by the Corporate Secretary to the public is the Company's official information.</p> |
| <p>10. Mengelola Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi dan me-record Agenda, Minute, Kebijakan, Keputusan, dan data-data yang dihasilkan didalam Rapat Gabungan Komisari dan Direksi.</p> | <p>10. Manage the joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors, record the Agenda, policies, decisions, and data generated in the joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors.</p> |
| <p>11. Membantu Direksi dalam pemecahan masalah-masalah Perusahaan secara umum.</p> | <p>11. Assist the Board of Directors with general problem solving of Company issues.</p> |
| <p>12. Mengawasi jalannya aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG.</p> | <p>12. Supervise the implementation of applicable regulation while still referring to GCG principle.</p> |
| <p>13. Menata-usahakan serta menyimpan dokumen-dokumen Perusahaan.</p> | <p>13. Administer and archive the company documents.</p> |



14. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atau shareholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi perusahaan:

- Laporan Keuangan Tahunan (*Audited*);
- Laporan Kinerja Perseroan Tahunan (Annual Report);
- Informasi Fakta Materi;
- Produk atau penemuan yang berarti (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dll);
- Perubahan dalam sistem pengendalian atau perubahan penting dalam manajemen.

Pelaksanaan Tugas

Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif selama tahun 2023, di antaranya:

- Menyampaikan laporan-laporan berkala kepada regulator dengan tepat waktu selama tahun 2023;
- Mendokumentasikan dan mengarsipkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham tahun 2023;
- Mencatat dan menyimpan risalah rapat Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2023;
- Memperbarui informasi di situs web Perseroan secara berkala; serta
- Memberikan informasi secara aktif kepada Pemegang Saham, investor, konsumen, dan pemangku kepentingan.

Pengembangan Kompetensi

Guna menunjang fungsinya sebagai perangkat pendukung, Perseroan memberikan kesempatan kepada Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti kegiatan pendidikan dan/atau pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan. Pada tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai kegiatan pengembangan secara digital, baik dalam bentuk pelatihan, seminar, dan forum diskusi agar mampu meningkatkan kompetensi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sehingga memberikan dampak positif bagi Perseroan.

Unit Audit Internal

Unit Audit Internal sebagai salah satu organ pendukung Direksi yang bersifat independen, membantu Direksi dalam memastikan fungsi pengendalian internal perusahaan berjalan dengan baik. Selain itu, membantu Direksi dalam mencapai tujuannya dengan membawa pendekatan yang terdisiplin dan sistematis untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas proses manajemen risiko, pengendalian, dan penerapan GCG komprehensif.

14. Provide services to the public or stakeholders regarding the information required on company conditions:

- Annual Financial Statements (*Audited*);
- Annual Company Performance Report (Annual Report);
- Material Fact Information;
- Significant products or innovations (awards, featured projects, discovery of special method, and others);
- Changes in the control system or significant change in the management.

Implementation of Duties

Corporate Secretary has done his duties and responsibilities well and effectively throughout 2023, including:

- Timely submission of periodic reports to the regulator throughout 2023;
- Documented and archived the Deed of Statement of Shareholders Resolutions of 2023;
- Recorded and archived the minutes of meeting of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors throughout the 2023 fiscal year;
- Updated the information on Company website periodically; and
- Actively provide information to the Shareholders, investors, consumers, and stakeholders.

Competency Development

To support his function as a supporting organ, the Company provides opportunity for the Corporate Secretary to participate in competency development and/or training activities in line with his needs. In 2023, the Corporate Secretary has participated in various competency development activities virtually, both in the form of training, seminars, and discussion forums to improve his competency in carrying out the duties and responsibilities, thus providing positive impact for the Company.

Internal Audit Unit

As one of the supporting organs of the Board of Directors with independent nature, the Internal Audit Unit is assisting the Board of Directors to ensure that the company internal control function runs well. Also, it assists Board of Directors in achieving its objectives by disciplined and systematic approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and comprehensive GCG implementation processes.

Pedoman Kerja

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Struktur dan Kedudukan

Unit Audit Internal berada di bawah wewenang Direktur Utama, sehingga laporan pertanggung jawaban kerja juga dilaporkan secara langsung kepada Direktur Utama. Proses pengangkatan dan pemberhentian Unit Audit Internal dilakukan oleh Direktur Utama melalui persetujuan Dewan Komisaris.

Profil Unit Audit Internal

Perseroan telah mengangkat 1 Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/2015. Piagam Audit Internal Perseroan sebagaimana termaktub dalam Piagam Audit Internal No. IPO/LEG/0923/017 tanggal 20 September 2023, Perseroan telah menunjuk Tinny Agustina selaku Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Keputusan Direksi Perseroan No. IPO/LEG/0923/013 tanggal 20 September 2023, tentang Pembentukan Unit Audit Internal PT Multi Spunindo Jaya.

Informasi mengenai profil anggota Unit Audit Internal telah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan di dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut.

1. Menilai kelayakan dan kehandalan pengendalian internal perusahaan.
2. Menilai kelayakan pengelolaan risiko usaha oleh manajemen;
3. Menilai ketaatan personal terhadap kebijakan manajemen, rencana organisasi, prosedur dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Memastikan perlindungan terhadap aset perusahaan (*safe guarding of assets*).
5. Memastikan tingkat kehandalan data akuntansi.
6. Menilai penggunaan sumber daya secara ekonomis dan efisien.
7. Mencegah dan mendeteksi terjadinya kecurangan (*fraud*).
8. Memberikan jasa konsultasi manajemen, terutama terkait masalah akuntansi, keuangan, pengendalian biaya (*cost control*), pengelolaan risiko usaha, dan implementasi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*).

Work Guidelines

The implementation of duties and responsibilities of the Internal Audit Unit is referring to the Financial Services Authority Regulation no. 56/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 on the Establishment and Guidelines for Preparing the Internal Audit Unit Charter.

Structure and Position

Internal Audit Unit is under the authority of President Director, so work accountability report also goes directly to President Director. The appointment and dismissal of Internal Audit Unit is done by President Director upon approval from the Board of Commissioners.

Internal Audit Unit Profile

The Company has appointed 1 Internal Audit Unit Head based on Financial Services Authority Regulation No. 56/2015. The Company's Internal Audit Charter as stated in Internal Audit Charter No. IPO/LEG/0923/017 dated September 20, 2023, the Company has appointed Tinny Agustina as Internal Audit Unit Head based on Company's Board of Directors' Decree No. IPO/LEG/0923/013 dated September 20, 2023, on establishment of Internal Audit Unit of PT Multi Spunindo Jaya.

Information on internal audit unit member profile has been disclosed in the Company Profile Chapter in this Annual Report.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities.

1. Assess the feasibility and reliability of company internal control.
2. Assess the feasibility of business risk by the management;
3. Assess the personal compliance to applicable management policies, organizational plan, procedure and laws and regulations.
4. Ensure safe guarding of assets.
5. Ensure the reliability level of accounting data.
6. Assess the use of resources economically and efficiently.
7. Prevent and detect any occurrence of fraud.
8. Providing management consultation service, particularly related to accounting, financial, cost control, business risk management, and implementation of good corporate governance principles.





Wewenang

Wewenang Unit Audit Internal diuraikan sebagai berikut.

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Menyusun, mengubah, dan melaksanakan kebijakan audit internal termasuk untuk mengalokasikan sumber daya audit, menentukan fokus, prosedur, ruang lingkup dan jadwal pelaksanaan pekerjaan audit serta menerapkan teknik yang dipandang perlu untuk mencapai tujuan audit.
3. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
4. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.
5. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Pelaksanaan Tugas

Selama tahun 2023, Unit Audit Internal telah memenuhi dan melaksanakan tugas serta tanggung jawabnya dengan baik, di antaranya:

1. Menerapkan dan memantau sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko di Perseroan, serta memberikan keyakinan atas efektivitas penerapan kedua sistem tersebut kepada Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Memantau berbagai aktivitas operasional, keuangan, penerapan prinsip-prinsip GCG, dan kegiatan lainnya melalui koordinasi dengan Komite Audit untuk memastikan cakupan pemantauan yang menyeluruh.
3. Menyampaikan laporan bulanan dan laporan tahunan kepada Direksi terkait hasil pelaksanaan audit internal.

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dapat mengikuti rapat gabungan bersama Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite Audit minimal 1 kali dalam setahun. Selama tahun 2023, Unit Audit Internal juga dapat melaksanakan rapat secara insidental sesuai dengan kebutuhan Direksi terkait Laporan Keuangan dan audit internal Perseroan.

Pengembangan Kompetensi

Pada tahun 2023, Perseroan memberikan kesempatan yang seluas-luasnya kepada Unit Audit Internal untuk mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan oleh Perseroan ataupun pihak ketiga. Unit Audit Internal telah mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti dapat berupa pendidikan dan pelatihan, seminar, webinar, *focus group discussion*, ataupun kegiatan lainnya.

Authority

The Internal Audit Unit authority is as follows:

1. Accessing all relevant information regarding the Company in relation to its duties and functions.
2. Prepare, alter, and implement internal audit policies, including to allocate audit resources, determining focus, procedure, scope, and schedule of audit implementation as well as implement the necessary technique to achieve audit objectives.
3. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.
4. Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee. 5. Coordinate its activities with external auditor's activities.
5. Coordinate its activities with the activities of external auditors.

Implementation of Duties

Throughout 2023, the Internal Audit Unit has fulfilled and conducted its duties and responsibilities well, including:

1. Implemented and monitored the internal control system and risk management system in the Company, and provided assurance in the implementation effectiveness of both systems to the Board of Commissioners and Board Directors.
2. Monitored various operational, financial activities, GCG principles implementation, and other activities through coordination with Audit Committee to ensure comprehensive monitoring coverage.
3. Submitted monthly reports and annual reports to the Board of Directors on the results of internal audit implementation.

Internal Audit Unit Meeting

Internal Audit Unit can participate in joint meetings with the Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee at least once a year. Throughout 2023, Internal Audit Unit may also hold incidental meetings as needed by the Company's Board of Directors in relation with the Company's Financial Statements and internal audit.

Competency Development

In 2023, the Company provides all opportunities for Internal Audit Unit to participate in competency development activities, either organized internally by the Company or by third parties. Internal Audit Unit has participated in competency training and development activities, either in the form of education and training, seminars, webinars, focus group discussion, or any other activities.

Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian Internal merupakan suatu kerangka kerja yang diterapkan Perseroan untuk memberikan keyakinan terkait dengan pencapaian tujuan perusahaan, efisiensi operasional, keandalan Laporan Keuangan, serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku. Sistem ini mencakup berbagai kebijakan, prosedur, dan praktik yang dirancang untuk mengidentifikasi, mengevaluasi, dan mengelola risiko dalam rangka mendukung pengelolaan yang baik dan pencapaian tujuan perusahaan. Adapun sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Perseroan, yaitu sistem pengendalian keuangan, sistem pengendalian operasional, serta sistem pengendalian kepatuhan.

Tinjauan Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Perseroan melakukan tinjauan secara berkala terhadap pelaksanaan sistem pengendalian internal, dengan tujuan untuk mengetahui keberhasilan dalam penetapan sistem tersebut, serta mengetahui kekurangan dan kelemahannya. Sistem ini dievaluasi oleh Unit Audit Internal dan Direksi, yang kemudian hasilnya dilaporkan kepada Dewan Komisaris untuk ditindaklanjuti guna meningkatkan penerapan sistem pengendalian internal yang lebih baik di periode berikutnya.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa penerapan sistem pengendalian internal telah dilakukan dengan baik dan efektif. Namun, Dewan Komisaris mengharapkan untuk adanya peningkatan pada sistem tersebut guna menjaga keberlangsungan bisnis Perseroan dalam jangka panjang.

Sistem Manajemen Risiko

Sistem manajemen risiko merupakan serangkaian sistem yang terstruktur untuk mengidentifikasi, menilai, mengelola, dan memantau risiko-risiko yang dapat memberikan dampak negatif pada proses bisnis. Penerapan sistem ini dimulai dengan proses identifikasi, analisis, pemetaan, dan menetapkan langkah mitigasi yang efektif sehingga mampu menghadapi ketidakpastian dengan lebih baik, memaksimalkan peluang, serta meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan.

Profil Risiko {POJK.51-E3}

Perseroan telah mengidentifikasi dan mengelompokkan jenis risiko, serta langkah mitigasinya, sebagai berikut.

Internal Control System

Internal control system is a framework implemented by the Company to provide assurance on the achievement of company objectives, operational efficiency, reliability of Financial Statements, as well as compliance with the applicable laws and regulations. This system includes various policies, procedures and practices designed to identify, evaluate and manage risks to support good management and achievement of company objectives. The internal control system implemented by the Company, namely financial control system, operational control system, and compliance control system.

Review of Internal Control System Implementation

The Company conducted regular review on the implementation of internal control system, with an aim to learn about the success of the system implementation, as well as learning about its weaknesses and shortcomings. This system is evaluated by the Internal Audit Unit and Board of Directors, with results later reported to the Board of Commissioners for follow-up to improve on better internal control system implementation in the subsequent period.

Board of Commissioners and Board of Directors Statement on the Adequacy of Internal Control System

The Board of Commissioners and Board of Directors considered the internal control system implementation has been performed well and effectively in 2023. However, the Board of Commissioners expects an improvement on the system to ensure long-term Company's business continuation.

Risk Management System

Risk management system is a set of structured system to identify, assess, manage and monitor the risks that can pose negative impacts on the business process. The implementation of this system starts with the process of identification, analysis, mapping and establishing the effective mitigation measures to enable better dealing with uncertainties, maximizing the opportunities, as well as increasing stakeholders' confidence.

Risk Profile {POJK.51-E3}

The Company has identified and grouped the types of risks, as well as the mitigation steps, as follows.



Jenis Risiko Types of Risk	Mitigasi Mitigation
Risiko Utama yang Mempunyai Pengaruh Signifikan Terhadap kelangsungan Usaha Perseroan <i>Primary Risks with Significant Influence on Company's Business Continuity</i>	
Risiko Persaingan Usaha Business Competition Risk	Untuk memitigasi adanya risiko persaingan usaha Perseroan akan selalu berinovasi untuk dapat meningkatkan daya saing sehingga secara berkesinambungan dapat terus bersaing pada industri <i>non-woven</i> dipasar domestik maupun internasional dalam jangka panjang. To mitigate business competition risk, the Company will constantly innovate to increase its competitiveness so it can keep on competing in the nonwoven industry, both in domestic and international markets in the long-term.
Risiko Usaha Yang Bersifat Material <i>Material Business Risks</i>	
Risiko bahan baku dan fluktuasi harga komoditas minyak mentah Raw material risk and fluctuations in crude oil commodity prices	Mengingat bahan baku bijih plastik yang digunakan merupakan produk turunan dari minyak mentah, melakukan kontrak jangka panjang dengan supplier untuk dapat mengunci ketersediaan dan melindungi dari fluktuasi harga minyak mentah. As the plastic ore, the raw material in use, is crude oil's derivative product, signed on long-term contracts with suppliers to lock the availability and protect against crude oil price fluctuations
Risiko pembatalan kontrak mitra bisnis ataupun pelanggan Contract cancellation risk by business partners or customers	Menjalin hubungan yang kuat dengan mitra bisnis agar komunikasi dapat terbuka dan kerja sama yang baik dapat membantu mencegah atau menyelesaikan masalah yang dapat menyebabkan pembatalan kontrak kerja sama. Establishing strong relationships with business partners to enable open communication and good cooperation to help prevent or resolve any issue that may lead to contract cancellation.
Risiko ketergantungan pada pelanggan tertentu Dependence risk to certain customers	Mengupayakan menambah portofolio pelanggan dengan meningkatkan diversifikasi pelanggan baru sehingga risiko ini dapat di minimalisir. Seek to increase customer portfolio by diversifying new customers to minimize this risk.
Risiko Margin yang Kompetitif Competitive Margin Risk	Melakukan inovasi produk yang berbeda diantara pesaing di industri nonwoven dengan kualitas yang lebih baik sehingga tidak mempertahankan margin tapi juga terus meningkatkan margin yang stabil dimasa mendatang. Innovating on different products from competitors in the nonwoven industry with better quality so not maintaining margins but rather improving stable margins in the future.
Risiko operasional Operational risk	Membuat SOP yang ketat untuk keberlangsungan operasional dan memberikan pelatihan pengembangan untuk berkelanjutan kepada SDM untuk meningkatkan keterampilan dan kompetensi mereka. Create strict SOPs for operational continuity and provide sustainable development training to HR to improve their skills and competencies.
Risiko pasar Market risk	Perseroan akan terus beradaptasi dengan responsif untuk dapat menganalisis data dan riset pasar sehingga dapat memahami perilaku konsumen, tren pasar, dan kebijakan perdagangan domestik maupun internasional yang mungkin terjadi dimasa mendatang. The Company will keep on adapting responsively to analyze data and market research to understand consumer behavior, market trends, and domestic and international trade policies that may occur in the future.
Risiko atas perubahan teknologi Technological change risk	Perseroan berupaya untuk selalu melakukan update dan pembaharuan terhadap teknologi dan mesin dimasa yang akan datang, dan juga akan memberikan pelatihan terhadap SDM yang bersangkutan untuk dapat memahami dan mengoperasikan teknologi dan mesin terkini. The Company always strive to update and upgrading technology and machines in the future, and will also train the human resources so they can understand and operate the latest technology and machines.
Risiko legalitas Legal risks	Perseroan akan terus berkomitmen untuk mematuhi perubahan peraturan, perundang – undangan, dan regulasi yang ditetapkan oleh pemerintah yang berlaku di industrinya, selain menerapkan prosedur yang ketat perseroan juga akan mempersiapkan tim yang akan memastikan bidang usaha yang dijalankan sesuai dengan peraturan yang berlaku. The company will remain committed to comply with changes in regulations, laws and regulations set by the government that apply in its industry, in addition to implement strict procedure, the company will also prepare a team to ensure that the business sector it conducted is in line with applicable regulations.
Risiko Investasi dan Aksi Korporasi Investment and Corporate Action Risk	Perseroan akan melakukan analisis dan perencanaan yang teliti untuk mempertimbangkan keputusan investasi berdasarkan analisis dan manajemen risiko agar terhindar dari kegagalan investasi dan aksi korporasi dimasa mendatang sehingga dapat mencapai hasil yang diharapkan. The Company will perform thorough analysis and planning to make investment decisions based on analysis and risk management to avoid future investment failures and corporate action so it can achieve expected results

Jenis Risiko <i>Types of Risk</i>	Mitigasi <i>Mitigation</i>
Risiko Umum <i>Material Business Risks</i>	
Risiko nilai tukar mata uang asing Foreign exchange rate risk	Perseroan akan memantau nilai tukar mata uang dan perkembangan ekonomi global yang dapat mempengaruhi nilai tukar. Sehingga dapat membantu merespon perubahan dengan cepat. The Company will monitor currency exchange rate and global economic development affecting the exchange rates. This may assist in responding to changes quickly.
Kondisi perekonomian secara makro atau global Macro or global economic conditions	Perseroan akan selalu melakukan peninjauan terhadap kondisi perekonomian global yang sewaktu – waktu dapat mempengaruhi kegiatan usaha dan beradaptasi demi menyesuaikan prospek bisnis kedepan. The Company constantly review global economic conditions which at any time may affect business activities and adapt to adjust future business prospects.
Risiko terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku Applicable laws and regulations risk	Perseroan akan senantiasa beradaptasi dengan peraturan perundang – undangan dengan secara berkala memperbaharui dan mengkaji tingkat kepatuhan perseroan sehingga meminimalisir terjadinya risiko kegagalan untuk memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. The Company always adapting to laws and regulations with periodic updates and review the company's level of compliance to minimize risk of failure to comply with the applicable laws and regulations.
Risiko kredit Credit risk	Perseroan akan membuat kebijakan kredit dan prosedur yang sangat selektif terhadap mitra bisnis untuk menghindari dampak negatif yang terjadi, selain itu juga akan dilakukan proses pemantauan dan evaluasi secara berkala. The Company will impose highly selective credit policies and procedures for business partners to avoid negative impacts from occurring, also, a periodic monitoring and evaluation process.
Risiko tuntutan atau gugatan hukum Claim or lawsuit risk	Mitigasi yang dilakukan dengan membina hubungan yang baik dan profesional dengan seluruh mitra bisnis baik itu pelanggan maupun pemasok, sehingga jika terjadi sesuatu yang dapat menimbulkan tuntutan dan gugatan hukum, Perseroan dan mitra bisnis dapat mengedepankan musyawarah untuk menyelesaikan permasalahan. Mitigation is conducted by fostering good and professional relationships with all business partners, both customers and suppliers, so if anything happens that may lead to claim and lawsuit, the Company and business partners can prioritize deliberation to resolve the issue.

Tinjauan Penerapan Sistem Manajemen Risiko

Secara berkala peninjauan atas efektivitas penerapan manajemen risiko dilakukan oleh Direksi dan Audit Internal. Peninjauan tersebut untuk mengetahui kekurangan atau kelemahan terhadap penerapan manajemen risiko tersebut, serta meningkatkan langkah mitigasinya. Direksi kemudian menyampaikan hasil peninjauan penerapan manajemen risiko kepada Dewan Komisaris untuk ditelaah bersama Komite Audit, serta memberikan masukan pengembangan kepada Direksi untuk manajemen risiko di periode berikutnya.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyatakan bahwa sistem manajemen risiko telah dijalankan dengan baik dan efektif. Hal ini tercermin dari tidak adanya risiko yang berdampak signifikan terhadap aktivitas operasional Perseroan sepanjang tahun buku tersebut. Namun demikian, Dewan Komisaris mendorong dilakukannya peningkatan berkelanjutan pada sistem manajemen risiko secara berkala oleh Direksi dan Unit Audit Internal.

Review of Risk Management System Implementation

The Board of Directors and Audit Internal regularly reviews the effectiveness of risk management implementation. This review aims of identifying any shortcomings or weaknesses in the risk management implementation, as well as improving the risk mitigation measures. The Board of Directors will then submit the review results on the risk management implementation to the Board of Commissioners to be reviewed with the Audit Committee, as well as providing development input to the Board of Directors for the risk management in the subsequent period.

Board of Commissioners and Board of Directors Statement on the Adequacy of Risk Management System

In 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors considered the risk management system has been implemented well and effectively. This is reflected from the absence of risks of significant impact on Company's operational activities throughout the fiscal year. However, Board of Commissioners encourages the periodic sustainable improvement on the risk management system by the Board of Directors and Internal Audit Unit.





Kode Etik

Kode Etik merupakan acuan atau pedoman dalam upaya menciptakan lingkungan kerja yang kondusif. Selain itu, Kode Etik ini menjadi pedoman bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan Perseroan dalam bertindak, berperilaku, berkomunikasi, dan bersikap di internal perusahaan. Kode Etik diberlakukan kepada seluruh organ perusahaan melalui sosialisasi berkala, baik secara langsung ataupun melalui media komunikasi internal Perseroan.

Sosialisasi Kode Etik

Dalam upaya menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan menjaga citra positif Perseroan, sosialisasi Kode Etik dilakukan secara berkala kepada seluruh jajaran perusahaan. Kegiatan sosialisasi tersebut diselenggarakan melalui berbagai forum internal seperti rapat divisi/unit kerja dan pertemuan lainnya. Selain itu, Perseroan memanfaatkan sarana komunikasi digital seperti *email* dan *WhatsApp Group* untuk menyebarkan informasi terkait Kode Etik yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran seluruh karyawan akan pentingnya menjunjung tinggi etika kerja yang baik.

Sanksi dan Pelanggaran Kode Etik

Perseroan berkomitmen untuk menindak secara tegas setiap pelanggaran terkait Kode Etik dengan memberikan sanksi yang berjenjang, mulai dari teguran hingga pemutusan hubungan kerja (PHK) jika diperlukan. Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan adanya pelanggaran Kode Etik, baik yang dilakukan oleh Dewan Komisaris, Direksi, manajemen, maupun karyawan.

Kebijakan Anti Korupsi dan Gratifikasi

Perseroan berkomitmen penuh untuk menjaga kepatuhan dan etika bisnis dengan menghindari tindakan korupsi dan gratifikasi. Kebijakan ini secara terus-menerus disosialisasikan kepada seluruh organ perusahaan, baik melalui kegiatan bersama maupun rapat di masing-masing divisi. Selain itu, Perseroan menyediakan pelatihan atau seminar secara berkala bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan terkait kebijakan anti korupsi dan gratifikasi yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman seluruh pihak akan pentingnya menjunjung tinggi integritas dan praktik bisnis yang beretika di lingkungan Perseroan.

Benturan Kepentingan

Perseroan berupaya untuk menghindari benturan kepentingan yang terjadi di antara organ perusahaan, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen, ataupun karyawan dengan merujuk pada berbagai kebijakan dan peraturan perundang-undangan terkait benturan kepentingan. Per Desember 2023, Perseroan belum membentuk kebijakan khusus terkait benturan kepentingan, namun demikian melalui pengawasan Komite Audit, Perseroan berupaya memastikan dan meminimalisir terjadinya potensi benturan kepentingan.

Code of Ethics

The Code of Ethics is a reference or guideline in the efforts of creating conducive work environment. The Code of Ethics also serves as guideline for the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and employees to act, behave, communicate and behaving in the company internal. The Code of Ethics is applied to all company organs through regular dissemination, both directly or via Company's internal communication media.

Code of Ethics Dissemination

In the efforts of creating sound work environment and maintain the Company's positive image, Code of Ethics is regularly disseminated to all of the company levels. The dissemination activities are held through various internal forums such as division/work unit meetings and other meetings. In addition, the Company utilizes digital communication facilities such as email and WhatsApp Group to disseminate information about the Code of Ethics, aiming to increase the understanding and awareness of all employees on the importance of upholding good work ethics.

Sanctions and Violations of Code of Ethics

The Company is committed to impose firm action against any violations of the Code of Ethics by providing tiered sanctions, from reprimand to termination of employment (PHK) if needed. Throughout 2023, the Company received no report of violation of Code of Ethics, whether committed by the Board of Commissioners, Board of Directors, management or employees.

Anti-Corruption and Gratification Policy

The Company is fully committed to maintain compliance and business ethics by avoiding any acts of corruption and gratification. This policy is constantly disseminated to all company organs, both through joint activities and in the division meetings. Also, the Company provides regular training or seminars for the Board of Commissioners, Board of Directors and employees on anti-corruption and gratification policies, aiming to increase the awareness and understanding of all parties on the importance to uphold integrity and ethical business practices within the Company.

Conflicts of Interest

The Company seeks to avoid conflicts of interest occurring among company organs, from the Board of Commissioners, Board of Directors, Management, or employees by referring to various policies and laws and regulations related to conflicts of interest. As of December 2023, the Company has not established special policy on conflicts of interest yet, but under the Audit Committee supervision, the Company is striving to ensure and minimize any potential conflicts of interest from happening.

Kebijakan Insider Trading

Per Desember 2023, Perseroan belum membentuk kebijakan terkait insider trading. Namun demikian, Perseroan telah menerapkan kebijakan dan peraturan terkait insider trading yang merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 78/POJK.04/2017 tentang Transaksi Efek yang Tidak Dilarang bagi Orang Dalam dan Pasal 104 Undang-undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.

Perkara Penting dan Sanksi Administrasi

Tidak terdapat perkara penting dan sanksi administrasi yang diterima Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan sepanjang tahun 2023.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan memprioritaskan kenyamanan dan keamanan seluruh karyawan saat bekerja. Maka dari itu, Perseroan menerapkan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang dikelola secara objektif dan bertanggung jawab. Sistem ini sebagai sarana komunikasi atau pengaduan bagi karyawan terhadap pelanggaran-pelanggaran yang dialami.

Prosedur Pelaporan

Karyawan Perseroan dapat menyampaikan laporan pelanggaran secara langsung kepada Sekretaris Perusahaan atau melalui kontak berikut.

Situs Web : www.spunindo.com
Telp/ Fax : (031) 8975 555/8976 666
E-mail : corp.sec@spunindo.co.id

Perseroan menerima laporan yang disertai dengan identitas pelapor, laporan yang jelas dengan bukti yang nyata, serta tanpa ada unsur menjatuhkan pihak lain atau kepentingan pribadi.

Penanganan Pelanggaran

Karyawan dapat melaporkan pelanggaran yang terjadi kepada Sekretaris Perusahaan atau Unit Audit Internal secara langsung atau melalui e-mail dengan disertai bukti yang jelas. Laporan yang masuk akan diidentifikasi dan ditindaklanjuti, jika ditemui kebenarannya maka akan diproses lebih lanjut dengan melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit Perseroan. Namun, apabila laporan yang disampaikan atau dituduhkan oleh pihak pelapor adalah laporan atas dasar kepentingan pribadi atau laporan palsu, maka Perseroan juga berhak untuk menjatuhkan sanksi kepada pihak pelapor, karena telah merusak nama baik pihak yang dilaporkan dan melakukan tindakan tidak etis di lingkungan kerja.

Insider Trading Policy

As of December 2023, the Company has not established insider trading policy yet. However, the Company has implemented policies and regulations on insider trading by referring to Financial Services Authority Regulation No. 78/POJK.04/2017 on Securities Transactions that are Not Prohibited for Insiders and Article 104 of Law no. 8 of 1995 regarding the Capital Market.

Significant Cases and Administrative Sanctions

Throughout 2023, no significant cases and administrative sanction is received by the Company, Board of Commissioners, Board of Directors and employees.

Whistleblower System

The Company prioritizes the working comfort and safety of all employees. Thus, the Company implements a whistleblowing system which is managed objectively and responsibly. This system is a facility to communicate or complaint for employees on the violations they experienced.

Reporting Procedure

Company employees can submit violation report directly to the Corporate Secretary or via the following contact.

Website : www.spunindo.com
Phone/Fax : (031) 8971 301/8976 666
E-mail : corp.sec@spunindo.co.id

The Company receives reports completed with the reporter's identity, clear report with concrete evidence, and without any elements of bringing down other parties or personal interests.

Violation Handling

Employees may report any occurring violations to the Corporate Secretary or Internal Audit Unit directly or via e-mail along with clear evidence. Incoming reports will be identified and followed up, if it is proven to be true, it will be processed further by involving the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee. Yet, if the report submitted or alleged by the reporting party is a report based on personal interests or a false report, the Company also has the right to impose sanctions to the reporting party, for tainted the good name of the reported party and committed unethical action in the work environment.





Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlindungan yang memadai bagi setiap pelapor yang mengungkapkan tindakan pelanggaran. Perlindungan ini diberikan untuk memberikan rasa aman bagi organ perusahaan dalam melaporkan adanya penyimpangan. Jenis perlindungan yang diberikan oleh Perseroan mencakup merahasiakan laporan yang disampaikan, menjaga kerahasiaan identitas pelapor, serta memberikan perlindungan terhadap pelapor dan keluarganya dari segala bentuk tindakan intimidasi. Dengan adanya jaminan perlindungan yang memadai, Perseroan berharap dapat mendorong seluruh pihak untuk berperan aktif dalam mengawasi dan melaporkan setiap indikasi pelanggaran.

Sanksi dan Laporan Pelanggaran

Perseroan menerapkan sistem sanksi yang tegas terhadap setiap pihak yang terbukti melakukan pelanggaran. Sanksi yang diberikan mulai dari teguran, Surat Peringatan (SP) 1, 2, dan 3, hingga pemutusan hubungan kerja (PHK). Bahkan, dalam kasus-kasus tertentu, Perseroan tidak segan untuk melaporkan pelaku pelanggaran kepada pihak berwajib. Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan adanya pelanggaran, baik yang dilakukan oleh Dewan Komisaris, Direksi, manajemen, maupun karyawan.

Whistleblower Protection

The Company is committed to provide adequate protection for any reporter who reported violation. This protection is provided to give a sense of security for company organs in reporting any irregularities. The type of protection provided by the Company includes keeping the report submitted confidential, maintaining the confidentiality of the reporter's identity, and provide protection to the reporter and the family from all forms of intimidation. With the adequate protection guaranteed, the Company is hoping to encourage all parties to play an active role in monitoring and reporting any indications of violation.

Sanctions and Violations Reports

The Company imposes a strict sanction system toward any party proven to have committed a violation. The sanctions given range from reprimand, Warning Letters (SP) 1, 2 and 3, to termination of employment (PHK). Even, in certain cases, the Company has no hesitation to report the violator to authorities. Throughout 2023, the Company receive no violation report, whether committed by the Board of Commissioners, Board of Directors, management or employees.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2023 PT Multi Spunindo Jaya Tbk

Statement of Members of the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Multi Spunindo Jaya Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Multi Spunindo Jaya Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, declare that all information in the 2023 Annual Report of PT Multi Spunindo Jaya Tbk has been published completely and are fully responsible for the correctness of the contents of the Company's Annual Report.

This statement was made with actual.

Sidoarjo, 29 April 2024

Dewan Komisaris / The Board Of Commissioners



Harry Herjanto
Komisaris
Commissioner



Lunardi Basuki
Komisaris Utama
President Commissioner



Pradhono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi / The Board Of Director



Roslin Octavia Basuki
Direktur
Director



Sasongko Basuki
Direktur Utama
President Director



Takushi Ishimoto
Direktur
Director





LAPORAN **KEBERLANJUTAN**

Sustainability Report





Sambutan Direksi^{POJK.51-D1}

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Melalui laporan ini, izinkan Direksi PT Multi Spunindo Jaya Tbk untuk menyampaikan penerapan inisiatif terkait keberlanjutan yang telah diterapkan selama tahun 2023, yang dipaparkan sebagai berikut.

Komitmen Keberlanjutan

Lebih dari 2 dari dekade menjajali bisnis industri tekstil atau utamanya di produk *non-woven*, Perseroan terus memegang teguh komitmen keberlanjutan dengan mengedepankan 3 aspek utama, yaitu aspek sosial, aspek ekonomi, serta aspek lingkungan. Komitmen ini tidak hanya sebagai upaya memenuhi berbagai kebijakan dari regulator, namun juga untuk membuktikan kemampuan Perseroan dalam mengimplementasikan proses bisnis yang berkelanjutan. Kami juga telah memperoleh Sertifikat ISO 9001:2015 terkait standar dan mutu dalam proses produksi dan produk Perseroan, serta memutakhirkan penggunaan mesin-mesin, agar proses kerja lebih efisien dan ramah lingkungan.

Tantangan dan Strategi Keberlanjutan

Dinamika tantangan bisnis terus berlanjut di tahun 2023, terutama dalam pertumbuhan ekonomi global yang terus mengalami pergejolan dengan adanya potensi perlambatan pada berbagai sektor. Atensi geopolitik yang tidak mereda memberikan dampak negatif pada pertumbuhan ekonomi negara maju dan berkembang, termasuk Indonesia, meskipun ekonomi secara nasional mengalami pertumbuhan, namun tidak mendorong pada pertumbuhan industri tekstil.

Kondisi industri tekstil dipenuhi gejolak ekonomi global, terutama dalam meningkatnya harga bahan baku dan biaya pengiriman. Belum lagi, persaingan industri tidak hanya terjadi di pasar domestik, namun berasal dari pasar internasional, dengan munculnya produk-produk yang berasal dari Tiongkok (Cina), serta daya beli masyarakat Indonesia yang belum seutuhnya pulih.

Dengan adanya berbagai tantangan tersebut, penerapan strategi harus senantiasa disesuaikan dengan kebutuhan produk pelanggan, serta menjaga kualitas produk tetap terjaga. Di sisi lainnya, Perseroan mengencangkan riset dan pengembangan, baik untuk produk maupun bahan baku yang digunakan, dengan mengedepankan prinsip efisiensi berkelanjutan. Kami juga telah meminta saran dan pandangan yang objektif kepada Dewan Komisaris dalam menanggapi situasi dan kondisi terkini, terutama dalam perumusan strategi yang harus lebih cermat dan antisipatif.

Message from the Board of Directors^{POJK.51-D1}

Respected Shareholders and Stakeholders,

Through this report, kindly allow us, the Board of Directors of PT Multi Spunindo Jaya Tbk to present the implementation of sustainability initiatives throughout 2023, as follows.

Sustainability Commitment

After more than 2 decades in the textile industry business or primarily in nonwoven products, the Company keeps upholding its commitment to sustainability by prioritizing 3 main aspects, namely social aspects, economic aspects and environmental aspects. This commitment is not a mere effort to comply with various regulatory policies, but also to prove Company's ability to implement sustainable business processes. We have also obtained ISO 9001:2015 Certificate on standards and quality in the Company's production processes and products, and updating the machines use, enabling a more efficient and environmentally friendly work processes.

Sustainability Challenges and Strategy

The dynamics of business challenges still continue well in 2023, particularly in the growth of global economic which keeps on experiencing volatility with the potential of slowdown in many sectors. Unabated geopolitical tensions brings negative impact on the economic growth of both the developed and developing countries, including Indonesia, although the national economy still experiencing growth, it does not drive the growth of the textile industry.

The textile industry is still marred by global economic turmoil, especially with the raw material and shipping cost increases. Not to mention, industrial competition does not just appear in the domestic market, but is originating from the international market, with products flowing from China, and the still recovering purchasing power of Indonesian.

In facing these various challenges, strategy implementation must constantly be suited to customer product needs, while still maintaining product quality. On the other hand, the Company is intensifying research and development, both in its products and raw materials used, by prioritizing the sustainable efficiency principle. We have also solicited suggestions and objective views from the Board of Commissioners in addressing the current situations and conditions, particularly to formulate strategies that must be done more thoughtfully and anticipatory.

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Direksi telah mengupayakan pertumbuhan pada seluruh proses bisnis, namun tidak dapat dipungkiri apabila berbagai kendala terus terjadi di masa-masa pertahanan tersebut. Adapun pencapaian kinerja keberlanjutan di tahun 2023, kami paparkan sebagai berikut.

Aspek Ekonomi

Ketidakpastian ekonomi berdampak cukup signifikan pada penjualan Perseroan, yang mana terjadi penurunan penjualan di pasar lokal dan internasional. Hasilnya, penjualan Perseroan mengalami penurunan sebesar 11,01% atau setara USD8,70 juta, dari USD78,99 juta menjadi USD70,29 juta. Namun, Perseroan mampu menjaga kondisi laba usaha dan laba bersih dalam kondisi positif, yaitu tercatat sebesar USD8,52 juta dan USD7,53 juta.

Aspek Sosial

Pada aspek sosial, kami juga berkontribusi untuk memaksimalkan dampak positif kepada seluruh pemangku kepentingan, seperti dengan menyelenggarakan corporate social responsibility (CSR) secara sistematis dan berkelanjutan. Di tahun 2023, kami telah melakukan kegiatan CSR, seperti memberikan bantuan tunai Peringatan 1 Abad Nahdatul Ulama (NU) di Kabupaten Sidoarjo, menyediakan kegiatan medical check-up dan konsumsi donor darah Perseroan, pemberian PIN Emas 5 gram untuk karyawan masa kerja 15 tahun ke atas, menyediakan program magang, serta bentuk donasi lainnya kepada masyarakat sekitar.

Tak hanya itu, Direksi telah meninjau kelengkapan sarana dan prasarana bagi karyawan, dan menjaga pemberian hak dan remunerasi yang kompetitif. Direksi juga memastikan hubungan kerja sama dengan mitra usaha, pelanggan, dan masyarakat dapat terjaga dengan baik, tanpa adanya pelanggaran maupun pengaduan yang berdampak negatif atas kegiatan CSR yang dilakukan oleh Perseroan maupun Entitas Anak.

Aspek Lingkungan

Pada aspek lingkungan, kami berkontribusi secara aktif dalam kegiatan CSR perawatan hutan hijau (hutan Sengon) di wilayah operasional Perseroan, dengan luas lebih kurang 1 hektar. Guna mengurangi emisi yang dihasilkan dari aktivitas operasional, Perseroan dan Entitas Anak senantiasa tunduk dan patuh pada Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

Sustainability Performance Achievement

The Board of Directors has been seeking ways to nurture growth across the business processes, despite the fact of the ongoing and various obstacles during the defensive period. We are presenting the sustainability performances in 2023 as follows.

Economic Aspect

Economic uncertainty impacted the Company's sales quite significantly, with declining sales observed both in local and international markets. As a result, Company's sales experienced an 11.01% decrease or equivalent to USD8.70 million, from USD78.99 million to USD70.29 million. Nevertheless, the Company still managed to maintain positive operating profit and net profit, at USD 8.52 million and USD 7.53 million, respectively.

Social Aspect

In the social aspect, we also contribute in maximizing the positive impact for all stakeholders, such as by implementing Corporate social responsibility (CSR) systematically and sustainably. In 2023, we have conducted several CSR activities, such as providing cash assistance for 1 Century Commemoration of Nahdatul Ulama (NU) in Sidoarjo Regency, medical check-up activities and providing consumption of Company blood donations, providing 5 gram Gold PIN for employees with 15+ years of service, providing internship programs, and other forms of donations to the surrounding communities.

In addition, Board of Directors has reviewed the completeness of facilities and infrastructure for employees, and maintained competitive rights and remuneration. The Board of Directors also ensures cooperative relationships with business partners, customers and communities can be well maintained, without any violation or complaint with negative impact on the CSR activities carried out by the Company and its Subsidiaries.

Environmental Aspect

In the environmental aspect, we actively contribute to CSR activity by caring for green forest (Sengon forest) in the Company's operational area, with an area of ± 1 hectare. To reduce emissions generated from its operational activities, the Company and Subsidiaries always adhere and comply with Law no. 32 of 2009 on the Environment Protection and Management.





Inisiatif yang telah kami terapkan di lingkungan internal, yaitu menerapkan instalasi solar panel untuk mengurangi emisi yang dihasilkan, terutama pada pemakaian listrik di pabrik secara berlebihan. Tenaga solar panel yang diterapkan sebesar 1,8 MWp atau setara dengan 2.960 MWh. Selain itu, kami telah memperoleh Persetujuan Teknis Pemanfaatan Air Limbah Untuk Aplikasi Ke Tanah No. 18/02.07.04/IV/2023 tanggal 14 April 2023 dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jawa Timur, dengan demikian air limbah dapat diaplikasikan ke tanah Perseroan untuk mengurangi dampaknya pada lingkungan sekitar.

Peluang Keberlanjutan

Direksi dan karyawan Perseroan terus memaksimalkan strategi dan kebijakan untuk meraih peluang atau prospek usaha yang lebih unggul dan lebih baik di masa depan. Namun, kami juga menyadari potensi perlambatan ekonomi global yang sedang berlangsung dapat menghambat kinerja Perseroan ke depannya, terutama kondisi industri tekstil yang bertumbuh fluktuatif di dalam negeri. Maka dari itu, Perseroan dan Entitas Anak terus mendukung berbagai upaya efektif Pemerintah Indonesia untuk meningkatkan kembali kinerja industri tekstil, dan bersikap adaptif dalam menanggapi upaya maupun perubahan kebijakan pemerintah tersebut, dengan tetap memperhatikan kualitas dari produk Perseroan, serta terus melakukan inovasi dan pengembangan tanpa henti.

Penutup

Demikian laporan terkait penerapan dan pencapaian kinerja keberlanjutan Perseroan selama tahun 2023. Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris, Pemegang Saham, karyawan, pelanggan, mitra usaha, masyarakat, dan seluruh pemangku kepentingan terkait, yang telah memberikan dukungan dan kepercayaan penuh kepada Perseroan dan Entitas Anak. Kami berharap, pertumbuhan Perseroan dan Entitas Anak dapat terus ditingkatkan, dan mampu menebar kebaikan kepada pemangku kepentingan sekitar secara berkelanjutan.

On initiative that we have implemented internally is the solar panel installation to reduce the emissions generated, especially from the excessive use of electricity in factories. The solar panel power installed is 1.8 MWp or equivalent to 2,960 MWh. Also, we have obtained Technical Approval of Wastewater Utilization for Land Application No. 18/02.07.04/IV/2023 dated April 14, 2023 from the Department of Investment and One Stop Integrated Services of East Java Province, so the waste water can be applied to the Company's land to reduce its impact on the surrounding environment.

Sustainability Opportunity

The Company's directors and employees continue to maximize the strategies and policies in achieving future superior and better business opportunities or prospects. However, we are also aware about the potentials of ongoing global economic slowdown that will hamper the Company's future performance, particularly with the fluctuating growth of the textile industry domestically. Therefore, the Company and Subsidiaries continue supporting various effective efforts of Indonesian Government in improving the performance of textile industry, and adaptive in responding to these efforts and changes in government policy, while still paying attention to the quality of the Company's products, as well as continuing to innovate and non-stop development.

Closing

Herewith we conclude the report on the implementation and achievement of Company's sustainability performance throughout 2023. The Board of Directors would like to thank the Board of Commissioners, Shareholders, employees, customers, business partners, communities and all related stakeholders, for their full support and trust to the Company and Subsidiaries. We are hoping that the Company and Subsidiaries' growth can still be improved, and able to sustainably spread goodness to the surrounding stakeholders.

Atas Nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,

Sasongko Basuki
Direktur Utama
President Director

Komitmen Keberlanjutan

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan praktik keberlanjutan secara komprehensif. Komitmen ini tidak hanya berfokus pada pencapaian profit, tetapi juga memaksimalkan pertumbuhan jangka panjang. Sebagai upaya mewujudkan komitmen tersebut, Perseroan menyelaraskan inisiatif-inisiatif keberlanjutan dalam 3 aspek utama, yaitu aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan, secara sistematis dan terarah.

Strategi Keberlanjutan {POJK.51-A1}

Perseroan menetapkan strategi keberlanjutan yang berpedoman pada tujuan, visi, dan misi yang ingin dicapai. Strategi ini menekankan pada upaya untuk memadukan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh proses bisnis Perseroan guna menjaga kebersinambungan bisnis. Adapun strategi yang ditetapkan, yaitu meningkatkan inovasi dan pengembangan produk *non-woven*, meningkatkan pemasaran, serta mempertahankan kerja sama dengan berbagai mitra usaha.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Aspek Ekonomi {POJK.51-B1}

(dalam/in USD)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah Aset Lancar	41.395.761	34.082.983	42.862.578	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	62.949.995	65.595.320	68.361.659	Total Non-current Assets
Jumlah Aset	104.345.756	99.678.303	111.224.237	Total Assets
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	25.409.554	23.666.215	31.570.046	Total Current Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	11.036.401	7.234.197	10.050.540	Total Non-current Liabilities
Jumlah Liabilitas	36.445.955	30.900.412	41.620.586	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	67.899.801	68.777.891	69.603.651	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	104.345.756	99.678.303	111.224.237	Total Liabilities and Equity

Aspek Sosial {POJK.51-B3}

Sustainability Commitment

The Company is committed to run a comprehensive sustainability practice. The commitment does not just focus on achieving profit, but also maximizing the long-term growth. As an effort to realize the commitment, the Company has been aligning sustainability initiatives in 3 main aspects, mainly economic, social, and environmental aspects, in a systematic and directed manner.

Sustainability Strategy {POJK.51-A1}

The Company is establishing sustainability strategy that is guided by the objectives, vision and missions to be achieved. This strategy is emphasizing on efforts to integrate the sustainability principles into all of the Company business processes to maintain business continuity. The strategies implemented, such as increasing innovation and development of nonwoven products, increasing the marketing efforts, as well as maintaining collaborations with many business partners.

Sustainability Performance Highlights

Economic Aspect {POJK.51-B1}

Social Aspect {POJK.51-B3}

Uraian	Satuan	2023	2022	2021	Description
Pengelolaan Karyawan / Employee Management					
Jumlah Tenaga Kerja ¹⁾	Orang / People	781	786	768	Total Employees ¹⁾
Tenaga Kerja Wanita ²⁾	Orang / People	94	96	96	Female Employees
Tenaga Kerja Lokal	%	100,00	100,00	100,00	Local Workforce
Peserta Pengembangan Kompetensi ³⁾	Orang / People	35	-	-	Competency Development Participants
Kecelakaan Kerja ²⁾	Kejadian Fatal / Fatalities	Nihil/Nil	Nihil/Nil	Nihil/Nil	Work Accident ²⁾
Pengembangan Masyarakat / Community Management					
Kegiatan Pengembangan Masyarakat	Program	19	22	6	Community Development Activities

1) Karyawan yang berdomisili di sekitar wilayah operasional Perseroan/ Employees who live around the Company's operational area.

2) Jumlah karyawan di Perseroan/ Number of employees in the Company.

3) Kejadian yang menyebabkan kematian dan kembali bekerja terbatas/ Events leading to death and return to work were limited.





Aspek Lingkungan {POJK.51-B2}

Environmental Aspect {POJK.51-B2}

Uraian	Satuan	2023	2022	2021	Description
Pengelolaan Energi / Energy Management					
Listrik	Kwh	1.019.318.380	1.034.035.080	1.045.200.090	Electricity
Bahan Bakar Minyak (BBM)	Liter	33.168,43	30.047,47	27.678,00	Fuel Oil (BBM)
Penggunaan Air / Water Use					
Air Minum	Liter	19.313	17.934	17.025	Piped Water (PDAM)
Air Tanah	Liter	45.241.000	44.950.000	42.870.000	Groundwater
Pengelolaan Limbah / Waste Management					
Limbah Padat	Kg	13.210	11.910	110.230	Solid Waste
Limbah Cair	Liter	6.172.397	9.304.654	8.764.023	Liquid Waste
Limbah Berbahaya dan Beracun (B3)	Kg	3.019.021	892	1.923	Hazardous and Toxic Waste (B3)

Keterlibatan Pemangku Kepentingan {POJK51-E4}

Dalam rangka membentuk inisiatif keberlanjutan yang efektif, Perseroan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal dalam memberikan pandangan terkait penerapan inisiatif keberlanjutan, yang kemudian dikelola dalam forum diskusi atau agenda komunikasi berkala yang diadakan oleh Perseroan, sehingga inisiatif yang dijalankan dapat terlaksana dengan baik.

Perseroan melibatkan pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal, untuk memberikan pandangan dan masukan terkait penerapan program-program keberlanjutan. Pandangan dan saran dari para pemangku kepentingan ini diperoleh melalui forum diskusi atau agenda komunikasi berkala yang diselenggarakan oleh Perseroan. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses penyusunan dan implementasi inisiatif keberlanjutan sebagai sarana dan tolok ukur bagi Perseroan untuk memahami kebutuhan masing-masing pemangku kepentingan.

Stakeholders Involvement {POJK51-E4}

In establishing effective sustainability initiatives, the Company involves both the internal and external stakeholders to provide views on the implementation of sustainability initiatives, which will further managed in discussion forums or regular communication agendas held by the Company, to ensure that the initiatives can be implemented well.

The Company involves stakeholders, both internal and external, to provide views and input on the implementation of sustainability programs. Views and suggestions from these stakeholders are obtained through discussion forums or regular communication agendas held by the Company. Stakeholders' involvement in the preparation and implementation process of sustainability initiatives are used as a means and benchmark for the Company to understand the needs of each stakeholder.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Method
Karyawan Employees	Meeting Mingguan dan bulanan, peningkatan pelatihan/pendidikan karyawan. Weekly and monthly meetings, employee improvement training/education.
Investor/Pemegang Saham Investors/Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders
Regulator Regulators	Laporan kepatuhan ketentuan regulator Report on regulatory compliance
Mitra bisnis Business partners	Kontrak dan perjanjian kerja Contract and labour agreement
Komunitas/asosiasi Community/association	Pertemuan dan diskusi dengan komunitas/asosiasi Meeting and discussion with community/association
Konsumen/pelanggan Consumers/customers	Survei Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey
Masyarakat Communities	Pelibatan tenaga kerja, kunjungan/komunikasi dengan masyarakat, dan pelaksanaan program <i>corporate social responsibility</i> (CSR). Workforce involvement, visit/communication with communities, and implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) programs.

Penanggung Jawab Keberlanjutan^{POJK.51-E1}

Pihak yang bertanggung jawab atas penerapan prinsip keberlanjutan Perseroan dilaksanakan oleh organ perusahaan, yaitu Dewan Komisaris, yang bertanggung jawab atas pengawasan terhadap penerapan kebijakan dan strategi keberlanjutan yang ditetapkan oleh Direksi. Sementara, Direksi berperan menyusun kebijakan dan strategi terkait keberlanjutan, dengan dibantu oleh organ pendukung seperti Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal.

Pengembangan Kompetensi Keberlanjutan^{POJK.51-E2}

Perseroan menyediakan kesempatan dan ruang bagi organ tersebut untuk mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi, baik yang dilakukan secara internal maupun yang diselenggarakan oleh regulator. Informasi terkait pelaksanaan program pengembangan kompetensi keberlanjutan sepanjang tahun 2023, diuraikan sebagai berikut.

Nama Pelatihan Training Topic	Peserta (orang) Participants (people)
Product Knowledge	282
Refreshment Operator Forklift / Forklift Operator Refreshment Course	18
Risk Management	8
Safety 1	278
Sistem Jaminan Produk Halal / Halal Products Assurance System	543
Six Sigma Foundation Basic	278
Total Productive Maintenance (TPM)	246
Toyota Production System (TPS)	282
Training Damkar Internal / Internal Firefighting Training	48
Training P3K / First Aid Kit Training	102
Training Servo / Servo Training	5
Training Teknik Kalibrasi (Massa, Suhu, Tekanan, dan Volume) / Calibration Method Training (Mass, Temperature, Pressure and Volume)	1

Penerapan dan Penilaian Sistem Manajemen Risiko^{POJK.51-E3}

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko sebagai upaya untuk meminimalisir dampak negatif dari aktivitas bisnis yang dijalankan. Sistem tersebut dilakukan mulai dari mengidentifikasi, menilai, mengelola, dan meninjau risiko-risiko yang dapat memberikan dampak negative pada proses bisnis Perseroan. Adapun jenis-jenis risiko yang dihadapi beserta upaya mitigasinya telah diungkapkan pada Bab GCG di dalam Laporan Tahunan Perseroan.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi menilai sistem manajemen risiko telah dijalankan dengan baik dan efektif. Hal ini dapat dilihat dengan tidak adanya risiko yang berdampak signifikan terhadap proses bisnis Perseroan dan Entitas Anak.

Parties in Charge of Sustainability^{POJK.51-E1}

Parties in charge of the implementation of Company's sustainability principles are carried out by company organs, namely the Board of Commissioners, who is responsible to supervise the implementation of sustainability policies and strategies set by the Board of Directors. Meanwhile, the Board of Directors prepare the sustainability policies and strategies assisted by supporting organs, namely the Corporate Secretary and Internal Audit Unit.

Sustainability Competency Development^{POJK.51-E2}

The Company provides opportunities and space for those organs to participate in competency development activities, both conducted internally or those held by the regulators. Information related to the implementation of the sustainability competency development program throughout 2023 is described as follows.

Implementation and Assessment of Risk Management System^{POJK.51-E3}

The Company is implementing the risk management system as an effort of minimizing the negative impact from its business activities. The system is initiated by identifying, assessing, managing, and reviewing the risks that can bring negative impacts on the company's business processes. The types of risks and their mitigation efforts have been presented in the GCG Chapter of the Company's Annual Report.

In 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors views the risk management system has been implemented well and effectively. This is clear from absence of risks of significant impact on the Company and Subsidiaries' business processes.





Permasalahan Terhadap Penerapan Keberlanjutan {POJK.51-E5}

Perseroan menghadapi berbagai tantangan dalam penerapan inisiatif terkait keberlanjutan, baik yang berasal dari internal maupun eksternal. Tantangan dari sisi internal, yaitu terdapat keterbatasan pemahaman di kalangan organ Perseroan dalam mengidentifikasi dan mengelompokkan aspek-aspek keberlanjutan yang relevan, serta menentukan batasan topik material yang menjadi prioritas. Tantangan eksternal, yaitu adanya perubahan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang dapat mempengaruhi kinerja operasional maupun keuangan Perseroan.

Membangun Budaya Keberlanjutan {POJK.51-F1}

Membangun budaya keberlanjutan terus-menerus dilakukan oleh Perseroan melalui sosialisasi dalam kegiatan internal, rapat setiap divisi/unit kerja, pelaksanaan pengembangan kompetensi, serta penyaluran peraturan maupun Kode Etik Perusahaan, dengan tujuan meningkatkan kesadaran dan pemahaman organ perusahaan terkait implementasi prinsip keberlanjutan.

Kinerja Keberlanjutan Sosial

Keberlanjutan aspek sosial senantiasa ditingkatkan oleh Perseroan, baik terhadap karyawan, pelanggan, mitra usaha, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya. Inisiatif yang dilakukan oleh Perseroan dijelaskan sebagai berikut.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk melakukan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM) secara berkelanjutan. Upaya ini bertujuan untuk memberikan pelatihan yang terstruktur, serta melengkapi karyawan dengan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan yang dibutuhkan untuk mendukung strategi dan tujuan Perseroan.

Kesetaraan Kesempatan Bekerja {POJK.51-F18}

Dalam proses rekrutmen, Perseroan menerapkan kesetaraan kesempatan kerja bagi karyawan laki-laki dan perempuan yang disesuaikan dengan kemampuan dan kualifikasi. Perseroan juga mengutamakan hak-hak dan tanggung jawab terpenuhi dengan baik tanpa adanya diskriminasi terhadap gender.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa {POJK.51-F18}

Dalam menjalankan proses bisnisnya, Perseroan konsisten mematuhi ketentuan dan peraturan yang berlaku, terutama Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 Tahun 2003. Hal ini diwujudkan dengan memastikan tidak ada perekrutan tenaga kerja anak di bawah umur maupun praktik kerja paksa di lingkungan perusahaan. Selain itu, apabila terdapat kelebihan jam kerja dari karyawan, Perseroan akan memberikan kompensasi upah lembur sesuai dengan kesepakatan yang telah ditetapkan.

Issues with Sustainability Implementation {POJK.51-E5}

The Company is facing various challenges in implementing the sustainability related initiatives, both from internal and external. Internal challenges consist of limited understanding of the Company's organs in identifying and grouping relevant sustainability aspects, as well as determining limitations of material topic to be prioritized. While external challenges include changes in policies and laws and regulations that are affecting the Company's operational or financial performance.

Building a Sustainability Culture {POJK.51-F1}

The Company constantly building a sustainability culture through dissemination in internal activities, division/work unit meetings, implementation of competency development activities, as well as the dissemination of Company's Code of Ethics, with an aim of improving awareness and understanding of company organs on the implementation of sustainability principle.

Social Sustainability Performance

The Company constantly improving the aspect of social sustainability, both towards employees, customers, business partners, communities and other stakeholders. The initiatives taken by the Company are explained as follows.

Human Resources Management

The Company always committed to organize continuous human resources (HR) training and development. This effort aims to give a structured training, as well as equipping employees with the knowledge, skills, and capabilities required to support the strategies and objectives of the Company.

Equal Employment Opportunity {POJK.51-F18}

In the recruitment process, the Company implements equal employment opportunities for male and female employees according to their abilities and qualifications. The Company also prioritizes fulfilling rights and responsibilities without any discrimination against gender.

Child Labor and Forced Labor {POJK.51-F18}

In running its business processes, the Company is consistently adhering to the applicable rules and regulations, particularly Law No. 13 of 2003 on Employment. This is realized by ensuring there is no recruitment of child labor/underage labor as well as forced labor practice within the company. Also, if there is any employee overtime, the Company will pay the overtime compensation in line with agreed provisions.

Komposisi Karyawan

Informasi terkait komposisi karyawan Perseroan dan Entitas Anak (PT Trias Spunindo Industri) dalam 3 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

Employee Composition

Information regarding employee composition of the Company and Subsidiary (PT Trias Spunindo Industri) in the past 3 years are described in the below tables.

Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Usia**Employee Composition by Age Group**

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
<26 tahun / <25 years old	111	14	125	16,01	167	14	181	23,03	134	14	148	19,27
26 – 35 tahun / 26 – 35 years old	368	23	391	50,06	336	23	359	45,67	348	23	371	48,31
36 – 45 tahun / 36 – 45 years old	204	5	209	26,76	199	5	204	25,95	205	5	210	27,34
46 – 55 tahun / 46 – 55 years old	52	-	52	6,66	41	-	41	5,22	38	-	38	4,95
>56 tahun / >56 years old	4	-	4	0,51	1	-	1	0,13	1	-	1	0,13
Jumlah / Total	739	42	781	100,00	744	42	786	100,00	726	42	768	100,00

Komposisi Karyawan Menurut Jabatan**Employee Composition by Position**

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
Direksi*) / Board of Directors	4	-	4	0,51	4	-	4	0,51	4	-	4	0,52
General Manager	1	1	2	0,26	1	1	2	0,25	1	1	2	0,26
Manager	3	-	3	0,38	3	-	3	0,38	3	-	3	0,39
Ass. Manager/Head	17	2	19	2,43	17	2	19	2,42	17	2	19	2,47
Supervisor	42	3	45	5,76	38	3	41	5,22	32	3	35	4,56
Mandor/Foreman	133	9	142	18,18	138	9	147	18,70	121	9	130	16,93
Anggota/Staff/ Petugas / Member/Staff/Officer	539	27	566	72,47	543	27	570	72,52	548	27	575	74,87
Jumlah / Total	739	42	781	100,00	744	42	786	100,00	726	42	768	100,00

*)Bukan Direksi yang sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33 Tahun 2024
Not the Board of Directors as referred to in Financial Services Authority Regulation No.33 of 2024

Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Pendidikan**Employee Composition by Education**

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
Magister (S2) / Master Degree	3	-	3	0,38	1	-	1	0,13	-	-	-	-
Sarjana (S1) / Bachelor Degree	147	16	163	20,87	155	16	171	21,76	139	16	155	20,18
Sarjana Muda (D3) / Diploma	57	4	61	7,81	63	4	67	8,52	65	4	69	8,98
Non Sarjana / Non-Graduate Degree	532	22	554	70,93	525	22	547	69,59	522	22	544	70,83
Jumlah / Total	739	42	781	100,00	744	42	786	100,00	726	42	768	100,00





Komposisi Karyawan Menurut Aktivitas Produksi

Employee Composition by Production Activities

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
Komersial Commercial	121	11	132	16,90	122	11	133	16,92	119	11	130	16,93
Operasional	618	31	649	83,10	622	31	653	83,08	607	31	638	83,07
Jumlah / Total	739	42	781	100,00	744	42	786	100,00	726	42	768	100,00

Komposisi Karyawan Menurut Aktivitas Utama

Employee Composition by Main Activities

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
Engineering	18	-	18	2,30	19	-	19	2,42	17	-	17	2,21
Finance	14	1	15	1,92	14	1	15	1,91	14	1	15	7,95
HRD	68	5	73	9,35	71	5	76	9,67	70	5	75	9,75
Jishuken	8	-	8	1,02	8	-	8	1,02	7	-	7	0,91
Management	5	-	5	0,64	5	-	5	0,64	5	-	5	0,65
Marketing	18	3	21	2,69	16	3	19	2,42	16	3	19	2,47
MIS	6	-	6	0,77	8	-	8	1,02	7	-	7	0,91
MSJ Jakarta	2	-	2	0,26	4	-	4	0,51	4	-	4	0,52
PM A	129	-	129	16,52	131	-	131	16,67	128	-	128	16,64
PM B	111	-	111	14,21	110	-	110	13,99	118	-	118	15,34
PM C	122	-	122	15,62	124	-	124	15,78	124	-	124	16,12
PM E	51	-	51	6,53	52	-	52	6,62	48	-	48	6,24
PPIC	93	5	98	12,55	91	5	96	12,21	83	5	88	11,44
Purchasing	8	2	10	1,28	8	2	10	1,27	8	2	10	1,30
QAPD	86	3	89	11,40	83	3	86	10,94	78	3	81	10,53
Produksi / Production	-	19	19	2,43	-	19	19	2,42	-	19	19	2,47
Teknisi / Technician	-	4	4	0,51	-	4	4	0,51	-	4	4	0,52
Jumlah / Total	739	42	781	100,00	744	42	786	100,00	726	42	769	100,00

Komposisi Karyawan Menurut Status

Employee Composition by Status

Uraian Description	2023				2022				2021			
	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%	Perseroan Company	Entitas Anak Subsidiary	Jumlah Total	%
Tetap / Permanent	351	12	363	46,42	337	12	349	44,35	316	12	328	42,65
Kontrak / Contract	18	3	21	2,69	27	3	30	3,81	38	3	41	5,33
Outsourcing	370	28	398	50,90	380	28	408	51,84	372	28	400	52,02
Jumlah / Total	775	42	782	100,00	776	42	787	100,00	791	42	769	100,00

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition by Gender

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Perseroan	%	Perseroan	%	Perseroan	%
Pria / Male	681	87,87	680	87,63	696	87,86
Wanita / Female	94	12,13	96	12,37	96	12,14
Jumlah / Total	739	100,00	776	100,00	791	100,00

Tenaga Kerja Asing

Foreign Worker

Per 31 Desember 2023, Perseroan mempekerjakan 1 orang tenaga kerja asing (TKA) dengan keterangan sebagai berikut.

As of 31 December 2023, the Company employs 1 foreign worker (TKA) with the following description.

Nama / Name	Mr. Takushi Ishimoto
Warga Negara / Citizenship	Jepang / Japan
Jabatan / Position	General Manager sekaligus Direktur Perseroan / General Manager and concurrent Director of the Company
No. Paspor / Name	TZ1266479
Masa Berlaku Paspor / Passport Validity Period	Berlaku sampai 2 Mei 2028 / Valid until 2 May 2028
No. Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing (RPTKA) / Expatriate Employment Plan (RPTKA) No.	B.3/097630/PK.04.01/VIII/2023
Masa Berlaku RPTKA / RPTKA Validity Period	Berlaku sampai 21 September 2024 / Valid until 21 September 2024
No. Izin Tinggal Terbatas Elektronik (e-KITAS) / e-Temporary Stay Permit (e-KITAS) No.	2C21CD0356-A
Masa Berlaku e-KITAS / e-KITAS Validity Period	Berlaku sampai 10 Januari 2025 / Valid until 10 January 2025

Pengembangan Kompetensi SDM {POJK.51-F22}

HR Competency Development {POJK.51-F22}

Perseroan mengikutsertakan SDM dalam berbagai pelatihan ataupun seminar yang sesuai dengan bidang usaha, guna meningkatkan kemampuan dan keahlian masing-masing karyawan untuk menghadapi dinamika bisnis yang semakin kompleks. Informasi terkait kegiatan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh karyawan Perseroan diungkapkan sebagai berikut.

The Company involves HR in various training or seminars in line with its business line, to improve the capability and skills of each employee to face the increasingly complex business dynamics. Information on the competency development activities joined by Company's employees are disclosed as follows.

Nama Pelatihan Training Topic	Peserta (orang) Participants (people)
Advanced Business Process Management Concept & Practices	2
Advanced Core	445
Advanced Teamwork, Developing & Motivating Team	1
Auditor Internal - ISO 45001:2018 / Internal Auditor - ISO 45001:2018	28
Auditor Internal - ISO 9001:2015 / Internal Auditor - ISO 9001:2015	8
Awareness ISO 45001:2018	17





Nama Pelatihan Training Topic	Peserta (orang) Participants (people)
Awareness ISO 9001:2015	47
Basic Teamwork, Developing & Motivating Team	2
Coaching Technique for Leaders - Leading Millennials & Z Gen	26
Good Corporate Governance	1
Induction Karyawan Baru (Company Profile, Product Knowledge, PKB, Safety, 5R, Jobdesc) / New Employee Induction (Company Profile, Product Knowledge, PKB, Safety, 5R, Jobdesc)	12
Kepuasan kerja dan komitmen organisasi: <i>Employee Engagement</i> / Job satisfaction and organizational commitment: <i>Employee Engagement</i>	32
Manajemen PPIC (Dasar) / PPIC Management (Basic)	126
Negosiasi (Dasar) / Negotiation (Basic)	8
Organizational Leadership	1
Pelatihan <i>Setting Timbangan AND & ACIS</i> / <i>AND & ACIS Scale Setting Training</i>	7
Pemantapan Penggunaan <i>Open Office Calc</i> / Strengthening of Open Office Calc Use	123
Pemantapan Penggunaan <i>Open Office Impress</i> / Strengthening of Open Office Impress Use	8
Pengembangan Karyawan Baru / New Employee Development	31
Pest Control Awareness	15
Product Knowledge	282
Refreshment Operator Forklift / Forklift Operator Refreshment Course	18
Relation, Communication & Presentation Skill	103
Risk Management	8
Safety 1	278
Sistem Jaminan Produk Halal / Halal Products Assurance System	543
Six Sigma Foundation Basic	278
Strategic Management & Decision Making	1
Team Leadership	2
Total Productive Maintenance (TPM)	246
Toyota Production System (TPS)	282
Training Damkar Internal / Internal Firefighting Training	48
Training P3K / First Aid Kit Training	102
Training Servo / Servo Training	5
Training Teknik Kalibrasi (Massa, Suhu, Tekanan, dan Volume) / Calibration Method Training (Mass, Temperature, Pressure and Volume)	1
Jumlah / Total	3,137

Kebijakan Remunerasi {POJK.51-F20}W

Remunerasi merupakan pemberian kompensasi atau penghargaan atas kinerja dan kontribusi karyawan kepada perusahaan. Kebijakan remunerasi Perseroan berpedoman pada pemberian upah minimum regional (UMR) ataupun upah minimum kabupaten (UMR) menyesuaikan dengan lokasi operasional Perseroan. Kebijakan remunerasi juga memperhatikan penilaian kinerja, pencapaian target, dan dilakukan secara transparan serta objektif tanpa membedakan karyawan wanita maupun laki-laki. Jenis remunerasi yang diberikan oleh Perseroan meliputi gaji pokok, tunjangan, dan bonus. Selama tahun 2023, Perseroan telah memastikan bahwa pembayaran remunerasi dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai berikut.

Remuneration Policy {POJK.51-F20}

Remuneration is provision of compensation or appreciation for employee performance and contributions to the company. The Company's remuneration policy is guided by provision of regional minimum wages (UMR) or district minimum wages (UMR) following Company's operational location. Remuneration policy also considers the performance assessment, achievement of targets, and is conducted transparently and objectively without discrimination against female and male employees. Types of remuneration provided by the Company include basic salary, allowances and bonuses. Throughout 2023, the Company has ensured the remuneration payments are made in line with applicable regulations with the following details.

Wilayah Area	Upah Karyawan Tetap Terendah <i>Lowest Permanent Employee Wage (Rp)</i>	Upah Minimum Regional <i>Regional Minimum Wage (UMR)</i>	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah terhadap UMR <i>Ratio of Lowest Permanent Employee Wage to UMR</i>
Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regency	4.518.582	4.518.582	100,00%

Lingkungan Bekerja yang Aman (POJK.51-F21)

Dalam mendukung produktivitas SDM, Perseroan memastikan seluruh wilayah kerja dalam kondisi yang layak dan aman, serta memastikan tersedianya fasilitas kesehatan dan keselamatan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku, sebagai berikut.

1. Menyediakan lingkungan kerja yang sehat dan aman bagi seluruh pihak yang terlibat dalam kegiatan usahanya dengan menyediakan kebutuhan sarana dan prasarana kerja seperti alat pemadam api ringan di setiap kantor, penyediaan kotak P3K, serta pemeriksaan kesehatan rutin bagi karyawan.
2. Senantiasa memastikan agar alat kerja atau alat bantu kerja karyawan memenuhi standar kenyamanan, keamanan, dan kesehatan.
3. Menyediakan asuransi BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan bagi karyawan.
4. Melakukan *medical check up* secara berkala.
5. Melakukan kegiatan olahraga bersama.

Kesejahteraan Karyawan

Perseroan senantiasa berusaha untuk terus meningkatkan kesejahteraan karyawan dengan inisiatif sebagai berikut.

1. **Tunjangan Sosial:** meliputi tunjangan pernikahan, kelahiran, beasiswa, kematian dan kesehatan (penggantian pembuatanacamata dan alat bantu dengar) di luar tanggungan BPJS kesehatan.
2. **Jaminan Sosial Tenaga Kerja:** Perseroan menyertakan seluruh karyawan untuk mengikuti program Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) seperti tenaga kerja dan kesehatan, Jaminan Hari Tua (JHT), Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Jaminan Kematian (JKM), Jaminan Pensiun (JP) dan Jaminan Kesehatan (JK).
3. **Upah/Gaji/Tunjangan Hari Raya (THR):** Perseroan memberikan upah, THR dan/atau jam lembur sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan.
4. **Peningkatan Keterampilan dan Kompetensi:** Perseroan membuat training center guna mencetak tenaga kerja handal yang mempunyai kompetensi di bidangnya.
5. **Pemilihan karyawan teladan:** Perseroan memberikan penghargaan kepada pekerja yang terpilih sebagai karyawan Teladan. pemberian penghargaan ini diberikan setiap tahun dengan tatacara pemilihan diatur dalam perjanjian Kerja Bersama.

Safe Working Environment (POJK.51-F21)

In supporting HR productivity, the Company ensures all of the work environment are is decent and safe conditions, as well as ensuring the availability of occupational health and safety facilities in line with the applicable procedure, as follows.

1. Providing healthy and safe work environment for all parties involved in the business activities, by providing occupational facilities and infrastructure such as light fire extinguishers in every office, provision of First Aid Kit box, and regular health checks for employees.
2. Constantly ensuring that the work tools or assisting tools meeting the standards of comfort, safety, and health.
3. Providing the BPJS Employment and BPJS Health insurances for employee.
4. Conducting regular medical check-up.
5. Conducting sports activities together with all employees.

Employee Welfare

The Company is striving to improve its employee welfare with the following initiatives.

1. Social Benefits: marriage benefit, childbirth, scholarship, death and health (reimbursement for glasses and hearing aid) outside the BPJS health coverage.
2. Employee Social Security: the Company registered all employee in the National Health Insurance (JKN) program, such as employment and health, Old Age insurance (JHT), Occupational Accident Insurance (JKK), Death Insurance (JKM), Pension Fund (JP) and Health Insurance (JK).
3. Wage/Salary/Holiday Allowance (THR): the Company provides wage, THR and/or overtime in line with the laws and regulations.
4. Improvement of Skills and Competency: the Company has a training center to generate reliable workers who are competent in their field of work.
5. Selection of model employees: the Company gives reward to employee selected as Model employee. This reward is given annually with selection procedure stipulated in the Collective Labor Agreement.





Tingkat Kecelakaan Kerja

Informasi tingkat kecelakaan kerja dalam 3 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

Uraian Description	2023	2022	2021
Lost Time Accident	Nihil	Nihil	Nihil
Number of Fatalities	Nihil	Nihil	Nihil
Restricted Work Cases	Nihil	Nihil	Nihil
Medical Treatment Cases	Nihil	Nihil	Nihil
First Aid Cases	Nihil	Nihil	Nihil
Karyawan / Karyawan	Nihil	Nihil	Nihil
Jumlah / Total	Nihil	Nihil	Nihil

Sarana Pengaduan Ketenagakerjaan

Untuk menanggapi berbagai keluhan ataupun pengaduan ketenagakerjaan, Perseroan menyediakan sarana pengaduan bagi SDM Perseroan yang dapat disampaikan langsung kepada Divisi HRD. Seluruh pengaduan terkait ketenagakerjaan akan dikelola dan diselesaikan dengan profesional. Selama tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak tidak menerima pengaduan terkait pengelolaan SDM ataupun pelanggaran peraturan terkait ketenagakerjaan.

Komitmen Terhadap Pelanggan

Dalam rangka menjaga hubungan baik dengan para pelanggan, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan inisiatif terkait pelanggan, yang diuraikan sebagai berikut.

Informasi Produk dan Layanan

Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa semua informasi terkait produk dan layanan tersedia dengan baik dan tepat bagi para pelanggan, dengan memperbarui informasi secara berkala yang terdapat di situs web Perseroan, yaitu www.spunindo.com.

Menjaga Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan

Dalam proses bisnisnya, Perseroan tidak hanya bertanggung jawab atas kesehatan dan keselamatan karyawannya, namun juga pelanggan yang berkunjung ke gedung perkantoran maupun pabrik Perseroan. Perseroan secara berkala melakukan pemeriksaan dan perawatan, baik dari segi kondisi bangunan, fasilitas keselamatan, maupun aspek lainnya yang dapat mempengaruhi kenyamanan dan keselamatan pelanggan dan berorientasi pada kepuasan pelanggan.

Menjaga Keamanan Data Pelanggan

Seluruh informasi dan data pelanggan yang dikelola oleh Sekretaris Perusahaan atau unit terkait dijaga dengan baik dan disimpan di file tertentu. Perseroan memastikan data dan informasi tersebut hanya digunakan untuk keperluan pemasaran, dan tidak menyebarkan kepada pihak lain agar tidak menimbulkan kerugian bagi pelanggan ataupun Perseroan.

Occupational Accident Rate

Information on the occupational accident rate in the past 3 years is disclosed in below table.

Employment Complaint Facility

In responding to various complaints or employment complaints, the Company provides a complaint facility for the Company's HR, that can be directly submitted to the HR Division. All of the employment-related complaints will be managed and resolved professionally. Throughout 2023, there was no complaint related to HR management of violation of employment regulation received by the Company and its Subsidiaries.

Commitment to Customers

In maintaining good relationships with customers, the Company is committed to implement customer-related initiatives, which are described as follows.

Products and Services

The Company is committed to ensure that any information on the products and services are properly and correctly available for customers, by updating information in Company's website, www.spunindo.com.

Maintaining Customer Health and Safety

In its business process, the Company is not only responsible for the health and safety of its employees, but also for the customers visiting the Company's office or factory. The Company regularly carries out checking and maintenance, both in terms of building condition, safety facilities, or other aspects that are impacting the comfort and safety of customers and are oriented to customers' satisfaction.

Maintaining Customer Data Security

All customer information and data managed by the Corporate Secretary or relevant units are properly maintained and stored in dedicated files. The Company ensures the data and information is only used for marketing purposes, and not shared with other parties, to prevent any harm to customers or the Company.

Inovasi dan Pengembangan Produk {POJK51.F26}

Inovasi dan pengembangan produk Perseroan dilakukan menyesuaikan dengan permintaan pasar dan kondisi bisnis terkini. Perseroan memiliki laboratorium penelitian sendiri yang digunakan oleh tim riset dan pengembangan. Tim riset bekerja keras untuk menemukan formulasi yang sesuai dengan keinginan pelanggan. Inovasi dan pengembangan dalam proses operasional terus-menerus dilakukan, terutama dengan memperhatikan aktivitas operasional yang berkelanjutan dengan menggunakan mesin yang ramah lingkungan, proses produksi yang minim risiko dan limbah, serta menjamin kesehatan dan keselamatan kerja dengan baik. Adapun investasi yang dikeluarkan oleh Perseroan dan Entitas Anak untuk tim riset sebesar USD7,55 ribu.

Evaluasi Produk dan Layanan {POJK51.F26}

Evaluasi terhadap produk-produk Perseroan dilakukan secara berkala oleh Divisi *Quality Control*. Evaluasi ini meliputi uji coba menyeluruh terhadap setiap produk, terutama untuk memastikan pemenuhan terhadap standar kualitas yang telah ditetapkan.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali {POJK51.F29}

Tidak ada produk Perseroan yang ditarik kembali sepanjang tahun 2023. Seluruh produk telah diterima dengan baik oleh pelanggan.

Survei Kepuasan Pelanggan {POJK51.F30}

Sepanjang tahun 2023, Perseroan belum melakukan survei kepuasan pelanggan. Namun demikian, Perseroan bersikap terbuka atas kritik, saran, ataupun keluhan dari pelanggan.

Sarana Pengaduan Pelanggan

Perseroan menyediakan sarana pengaduan bagi seluruh pelanggan, yang dapat disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan melalui kontak yang tertera di situs web perusahaan. Seluruh pengaduan yang diterima akan ditindaklanjuti dengan tanggung jawab oleh Perseroan. Sepanjang tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak tidak menerima adanya pengaduan dari pelanggan, baik terkait produk maupun pelayanan.

Komitmen Terhadap Mitra Usaha

Perseroan berkomitmen menjaga hubungan baik dengan mitra usaha dengan mengutamakan prinsip transparansi, keadilan, dan tanggung jawab. Sebagai wujud komitmen ini, Perseroan menyediakan kontrak kerja atau perjanjian kerja sama yang disepakati oleh kedua belah pihak. Adapun informasi terkait mitra usaha maupun pemasok selama 3 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

Products Innovation and Development {POJK51.F26}

The Company's product innovation and development is done in line with market demand and current business conditions. The Company has its own research laboratory, used by research and development team. The research team works hard to find formulations to suit customer wants. Innovation and development in operational processes is continuously done, particularly by paying attention to sustainable operational activities using environmentally friendly machines, production processes that minimizes risk and waste, as well as ensuring good occupational health and safety. The investment incurred by the Company and its Subsidiaries for research team amounted to USD7.55 thousand.

Products and Services Evaluation {POJK51.F26}

Product evaluation on Company's products is conducted periodically by the Quality Control Division. This evaluation include thorough testing on each product, particularly to ensure the fulfillment of the established quality standards.

Number of Recalled Products {POJK51.F29}

Throughout 2023, there was no recalled on Company products. All products have been well received by the customers.

Customer Satisfaction Survey {POJK51.F30}

Throughout 2023, the Company has not done any customer satisfaction survey. However, the Company is open to any critic, suggestion, or complaint from the customers.

Customer Complaint Facility

The company provides complaint facility for all customers, which can be submitted to Corporate Secretary via the contact available on the company website. The Company will follow-up all complaints received responsibly. Throughout 2023, the Company and its Subsidiaries received no customer complaints, either regarding products or services.

Commitment to Business Partners

The Company is committed to maintain good relationships with business partners by prioritizing the transparency, fairness and responsibility principles. As a realization of this commitment, the Company provides a work contract or cooperation agreement mutually agreed by both parties. Information on the business partners and suppliers for the past 3 years is disclosed in the following table.





(dalam / in USD)

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Nilai Kontra Contract Value	%	Nilai Kontra Contract Value	%	Nilai Kontra Contract Value	%
Exxon Mobil Chemical Company	13.610.319	38,87	24.403.598	59,07	27.395.148	65,85
Sojitz (Thailand) Co., Ltd	4.368.153	12,47	5.566.463	13,47	-	-

Komitmen Terhadap Masyarakat

Dalam rangka mendukung kesejahteraan dan menciptakan kehidupan yang lebih baik bagi masyarakat sekitar. Perseroan berupaya menerapkan inisiatif kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan melalui program perekrutan tenaga kerja lokal, serta program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat (PPM) sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Adapun inisiatif terkait PPM diuraikan sebagai berikut.

Penggunaan Tenaga Kerja Lokal {POJK51.F23}

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki 100,00% tenaga kerja lokal, yaitu tenaga kerja yang berasal dari masyarakat sekitar di wilayah operasional. Kebijakan ini sebagai upaya mendukung kesejahteraan ekonomi dan sosial masyarakat sekitar.

Program Sosial

Dalam 3 tahun terakhir, Perseroan telah melaksanakan program sosial sesuai dengan kebutuhan masyarakat sekitar, sebagai berikut.

2023

- Perawatan Hutan Hijau (Hutan Sengon) Perseroan seluas ± 1 hektar.
Caring for Company Green Forest (Sengon Forest) of ±1 hectare.
- Kegiatan olahraga bersama Karyawan, keluarga, dan warga.
Conducting sports activities together with employees, families and communities.
- Bantuan tunai Peringatan 1 Abad NU di Kabupaten Sidoarjo.
Cash assistance for 1 Century Commemoration of NU in Sidoarjo Regency.
- Bantuan dana APBDes Desa Jabaran dan Watesari tahun 2023.
2023 Village Fund (APBDes) Assistance for Jabaran and Watesari Villages.
- Penerimaan mahasiswa magang di PT Multi Spunindo Jaya Selama ± 5 bulan.
Internship students intake at PT Multi Spunindo Jaya for ± 5 months.
- Biaya *medical checkup* dan konsumsi donor darah karyawan Perseroan.
Medical check-up and consumption costs of blood donations for Company employees.
- Pemberian PIN Emas 5 Gram untuk karyawan masa kerja 15 tahun ke atas.
Provision of 5 gram Gold PIN for employees with 15+ years of service.
- Study Excursion* di PT Multi Spunindo Jaya sebanyak 35 Mahasiswa.
Study Excursion for 35 college students at PT Multi Spunindo Jaya
- Pemberian *Spunbond* 3x50 meter Kegiatan Ruwah Desa dan Hiburan Wayang Kulit Desa Watesari.
Provision of 3x50 meter Spunbond for Ruwah Desa event and Shadow Puppet Show in Watesari Village.
- Bantuan tunai kegiatan Pelaksanaan Keamanan Operasi Ketupat Polsek Balongbendo dan Kegiatan Keamanan Hari Raya Idul Fitri 1444 H Kec. Balongbendo.
Cash assistance for Ketupat Operation held by Polsek Balongbendo and Eid Al-Fitr 1444 H Security Balongbendo District.
- Pemberian 5 ekor hewan kurban kambing untuk memperingati Hari Raya Idul Adha 1444 H.
Provision of 5 goats as sacrificial animals to commemorate Eid al-Adha 1444 H.
- Pemberian *Spunbond* 3x25 meter untuk Kegiatan Sholat Idul Adha 1444 H masing-masing di 2 tempat.
Provision of 3x25 meter Spunbond for Eid al-Adha 1444 H prayer, each in 2 locations.

Commitment to Communities

As an effort to support prosperity and creating better life for the surrounding communities. The Company is striving to implement community initiatives to improve their welfare through the local workforce recruitment program, as well as the community development and empowerment (PPM) program that follows the community needs. Initiatives related to PPM are described as follows.

Use of Local Workforce {POJK51.F23}

In 2023, the Company employed 100,00% local workforce, meaning labors originating from communities surrounding the operational area. This policy is an effort of supporting the economic and social welfare of the surrounding communities.

Social Program

In the past 3 years, the Company has been implementing social program according to needs of the surrounding communities, as follows.

- Pemberian *spunbond* 3x50 meter Kegiatan Diba' Kubro Fatayat NU.
Provision of 3x50 meter Spunbond for Diba' Kubro Fatayat NU activities.
- Bantuan Konsumsi Kerja Bakti Persiapan Peringatan HUT RI Ke-78.
Consumption assistance for Communal Work to prepare for 78th Indonesia Independence Day Celebration.
- Pembagian 20 Kupon Acara Fun Bike Kodim Sidoarjo.
Provision of 20 coupons in Fun Bike event held by Kodim Sidoarjo.
- Program Beasiswa bagi anak karyawan berprestasi.
Scholarship program for employee's outstanding children.
- Kegiatan Badminton MSJ CUP 2023.
2023 MSJ CUP Badminton Event.
- Bantuan tunai peringatan HUT RI ke-78.
Cash assistance for 78th Indonesia Independence Day Celebration.
- Kegiatan Futsal MSJ CUP 2023.
2023 MSJ Cup Futsal Event.

2022

- Pembagian 3 *ply* Masker sebanyak 321.200 pcs sepanjang tahun 2022.
Provision of 321,200 pieces of 3 ply masks throughout 2022.
- Kegiatan olahraga bersama karyawan, keluarga, dan warga.
Conducting sports activities together with employees, families and communities.
- Bantuan pembangunan Jalan Paving Desa Watesari 300 meter.
Assistance for the construction of a 300 meter Paving Road, Watesari Village.
- Program Beasiswa bagi anak karyawan berprestasi.
Scholarship program for employee's outstanding children.
- Bantuan dana APBDDes Desa Jabaran dan Watesari tahun 2022.
2022 Village Fund (APBDDes) Assistance for Jabaran and Watesari Villages.
- Pembelian tumpeng untuk Ruwah Desa Jabaran.
Tumpeng purchase for Ruwah event, Jabaran Village.
- Pemberian *spunbond* untuk kegiatan istigosa warga.
Provision of spunbond for community istigosa event.
- Bantuan pembangunan jalan paving Desa Jabaran 2010 m².
Assistance for the construction of a 2010 m² Paving Road, Jabaran Village.
- Pemberian *Spunbond* 3x25 meter masing - masing di 3 tempat berbeda untuk kegiatan Sholat Idul Fitri 1443 H.
Provision of 3x25 meter Spunbond for Eid al-Adha 1443 H prayer, each in 3 different locations.
- Pembagian 176 Parcel Hari Raya Idul Fitri 1443 H.
Distribution of 176 parcels for Eid al-Fitr 1443 H.
- Pemberian 5 ekor hewan kurban untuk memperingati Hari Raya Idul Adha 1443 H.
Provision of 5 sacrificial animals to commemorate Eid al-Adha 1443 H.
- Konsumsi untuk kegiatan donor darah Perseroan.
Consumption for Company's blood donation event.
- Program beasiswa bagi anak karyawan berprestasi.
Scholarship program for employee's outstanding children.
- Bantuan tunai kegiatan HUT RI ke-77.
Cash assistance for 77th Indonesia Independence Day Celebration.
- Bantuan tunai turnamen Bola Voli Camat Balongbendo CUP tahun 2022.
Cash assistance for 2022 Balongbendo District Head CUP Volleyball tournament.
- Kegiatan Turnamen Badminton MSJ Cup 2022.
2022 MSJ CUP Badminton Event.
- Biaya *medical check-up* dan konsumsi karyawan Perseroan.
Medical check-up and consumption costs for Company employees.
- Bantuan tunai Bakti Sosial peringatan HUT ke-74 Kodam V Brawijaya.
Cash assistance for Social Service event to commemorate 74th Anniversary of Kodam V Brawijaya.
- Pemberian *Spunbond* Kegiatan Sholawatan Warga Desa Watesari 3x25 meter.
Provision of 3x25 meter Spunbond for Sholawatan event held by residents of Watesari Village.
- Perawatan Hutan Hijau (Hutan Sengon) Perseroan seluas ± 1 hektar.
Caring for Company Green Forest (Sengon Forest) of ±1 hectare.
- Pemberian *Spunbond* Kegiatan Sholawatan Warga Desa Watesari 3x50 meter.
Provision of 3x50 meter Spunbond for Sholawatan event held by residents of Watesari Village.
- Bantuan konsumsi kegiatan sholawatan Warga Desa Watesari.
Consumption assistance for Sholawatan event held by residents of Watesari Village.





2021

- Pembagian 3 ply Masker sebanyak 323.650 pcs sepanjang tahun 2021.
Provision of 323,650 pieces of 3 ply masks throughout 2021.
- Bantuan Anggaran APBD Tunai Rp3.000.000.
APBD Cash Assistance of Rp3,000,000.
- Parcel Hari Raya Idul Fitri 1442 H sebanyak 177 paket.
177 parcels for Eid al-Fitr 1442 H.
- Pemberian 5 ekor hewan kurban untuk memperingati Hari Raya Idul Adha 1442 H.
Provision of 5 sacrificial animals to commemorate Eid al-Adha 1443 H.
- Pembagian APD 10 dus sepanjang tahun 2021.
Distribution of 10 boxes of PPE throughout 2021.
- Pemberian Hollow Kotak 4x4x2400 mm sebanyak 45 lonjor.
Provision of 45 bars of 4x4x240 mm Square Hollow.

Sarana Pengaduan Masyarakat {POJK51.F24}

Sarana pengaduan terkait masyarakat dapat disampaikan langsung kepada Divisi HRD dan *General Affair* atau melalui kontak yang tertera di situs web Perseroan. Adapun seluruh pengaduan yang masuk akan ditindaklanjuti dengan profesional dan transparan. Pada tahun 2023, Perseroan maupun Entitas Anak tidak menerima pengaduan ataupun keluhan dari masyarakat sekitar.

Keberlanjutan Lingkungan

Perseroan memegang teguh komitmen terkait keberlanjutan lingkungan hidup dengan mengutamakan proses produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan, mulai dari meminimalisir limbah dan menjaga agar tidak mencemari lingkungan sekitar. Inisiatif terkait lingkungan hidup senantiasa ditingkatkan dan dimaksimalkan, sehingga Perseroan berkontribusi dalam menciptakan kehidupan yang lebih baik di masa depan.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan

{POJK51.F5}

Perseroan berupaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang bersih dan tidak menimbulkan dampak yang signifikan, dengan mulai menggunakan material ramah lingkungan, seperti mengurangi penggunaan plastik dan tisu; memaksimalkan penggunaan dokumen digital; menghemat penggunaan listrik, air, dan kertas; serta menggunakan bahan baku yang ramah lingkungan seperti penggunaan botol minum pribadi/tumbler/bekal makan sendiri baik di gedung perkantoran ataupun lokasi pabrik.

Penggunaan Energi {POJK51.F6}

Informasi terkait penggunaan energi listrik dan BBM di kantor dan pabrik Perseroan dalam 3 tahun terakhir diungkapkan sebagai berikut.

Community Complaint Facility {POJK51.F24}

Community complaint can be submitted directly to HR Division and General Affair or via the contact listed on Company's website. All complaints received will be followed up professionally and transparently. In 2023, the Company and its Subsidiaries received no complaint or grievance from the surrounding communities

Environmental Sustainability

The Company uphold its commitment to environmental sustainability by prioritizing responsible and sustainable production processes, started from minimizing waste and ensuring that it does not polluting the surrounding environment. Environment initiatives are constantly improved and maximized, enabling the Company to contribute to creating a better life in the future.

Use of Environmentally-Friendly Material

{POJK51.F5}

The Company is striving to create a clean work environment and not causing significant impacts, by starting the use of environmentally friendly materials, such as reducing plastic and tissue use; optimizing the use of digital documents; saving electricity, water and paper use; and using environmentally friendly raw materials such as using personal drinking bottles/tumblers/own meals both in the office and factory.

Energy Use {POJK51.F6}

Information on the use of electrical energy and fuel oil energy (BBM) in Company's office and factory in the past 3 years are disclosed as follows.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Energi Listrik {POJK51.F4} / Electrical Energy	kWh	1.019.318.380	1.034.035.080	1.045.200.090
BBM/ Fuel Oil	Liter	33.168,43	30.047,47	27.678,00

Selain menggunakan listrik dan BBM untuk memenuhi kebutuhan operasional, Perseroan juga menerapkan inisiatif untuk menghemat penggunaan energi tersebut dengan cara:

{POJK51.F7}

1. Mematikan perangkat elektronik yang tidak digunakan, seperti komputer, mesin printer, mesin *photocopy*, AC, dan lainnya;
2. Menggunakan lampu LED secara bertahap, baik di kantor ataupun di pabrik Perseroan;
3. Mengatur jam operasional penggunaan mesin-mesin, penggunaan kendaraan operasional, serta penggunaan lampu, baik di kantor ataupun di pabrik Perseroan; dan
4. Memaksimalkan rapat secara online untuk mengurangi penggunaan kendaraan operasional dan BBM.

Penggunaan Air {POJK51.F8}

Air dibutuhkan oleh Perseroan untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari, baik di gedung perkantoran ataupun lokasi pabrik. Perseroan menggunakan air yang berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) dan air bawah tanah. Informasi terkait penggunaan air selama 3 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

Uraian <i>Description</i>	Satuan <i>Unit</i>	2023	2022	2021
Air Minum / Drinking Water	Liter	19.313	17.394	17.025
Air Tanah {POJK51.F4} / Groundwater {POJK51.F4}	Liter	45.241.000	44.950.000	42.870.000

Perseroan juga berinisiatif untuk menghemat penggunaan air dengan cara:

1. Menghimbau karyawan untuk menggunakan air secukupnya;
2. Mematikan atau menutup kran air dengan rapat;
3. Menggunakan toilet dengan tombol *flush* kecil dan tombol flush besar; serta
4. Melakukan pengecekan berkala pada kran atau tempat penampung air di gedung perkantoran atau pabrik untuk menghindari kebocoran.

Keanekaragaman Hayati {POJK51.F9-10}

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan perawatan di area Hutan Hijau (Hutan Sengon) yang berada di sekitar Perseroan dengan luas lahan sekitar ± 1 hektar. Namun, Perseroan belum melakukan konservasi keanekaragaman hayati secara khusus.

Upaya Pengendalian Emisi {POJK51.F12}

Perseroan menyadari aktivitas bisnis yang dijalankan menghasilkan emisi yang cukup tinggi yang bisa berdampak signifikan terhadap lingkungan hidup. Maka dari itu, Perseroan berinisiatif untuk melakukan upaya pengendalian emisi sebagai berikut.

Other than using electricity and fuel oil (BBM) to meet its operation needs, the Company also conducting energy saving initiatives, such as: {POJK51.F7}

1. Turning off electrical equipment, such as computers, printers, copier, AC, etc., when they are not in use;
2. Gradually using LED lamps, both in the Company's office and in the factory;
3. Set up the operational hours for machines, use of operational vehicles, as well as the use of lights, both in the Company's office and in the factory; and
4. Maximizing the online meetings to reduce the use of operational vehicles and fuel oil (BBM).

Water Use {POJK51.F8}

The Company require water for its daily needs, both in office and factory. The Company uses water supplied by the Regional Drinking Water Company (PDAM) and groundwater. Information on water use for the past 3 years is disclosed in the following table.

The Company also has some initiatives to save energy such as:

1. Appeal the employee to use sufficient amount of water;
2. Turn off or close the water taps tightly;
3. Using toilets equipped with big and small flush buttons; and
4. Regularly check the faucets or water reservoirs in offices and factories to avoid leakages.

Biodiversity {POJK51.F9-10}

In 2023, the Company is carrying out caring action at the Green Forest (Sengon Forest) surrounding Company's operational area, with an area of ± 1 hectare. However, the Company have not conducted a specific biodiversity conservation.

Emission Control Measures {POJK51.F12}

The Company realizes that its operational activities generate rather high emissions that may impact the environment. Thus, the Company took some of the following emission control measures.





1. Melakukan uji emisi terhadap kendaraan operasional dan mesin produksi.
2. Memasang panel surya untuk mengurangi penggunaan listrik, yang memiliki tenaga sebesar 1.8 MWp atau setara dengan 2.960 MWh senilai Rp1,63 miliar pada tahun 2023.
3. Melakukan perawatan mesin secara berkala untuk mengoptimalkan kinerja dan efisiensi mesin.
4. Menggunakan bahan bakar yang ramah lingkungan.
5. Melakukan upaya pengurangan emisi dari proses produksi dengan mengoptimalkan mesin dan peralatan, melakukan perbaikan pada saluran pembuangan, dan menggunakan bahan bakar yang rendah emisi.
6. Menyediakan ruang terbuka hijau sesuai dengan peraturan yang berlaku dan melakukan penanaman kembali tanaman yang dapat mereduksi pencemaran udara.

Dalam 3 tahun terakhir, Perseroan maupun Entitas Anak melakukan pengukuran emisi melalui penggunaan listrik dan bahan bakar minyak (BBM) yang diungkapkan sebagai berikut.

1. Conducting emissions tests on the operational vehicles and production machines.
2. Installing solar panels to reduce electricity usage, which has a power of 1.8 MWp or the equivalent of 2,960 MWh worth IDR 1.63 billion in 2023.
3. Conducting periodic machine restructuring to optimize machine performance and efficiency.
4. Using environmentally friendly fuel oil.
5. Conducting efforts to reduce emissions generated from production process by optimizing the machines and equipment, improved the exhaust pipes, and using low-emission fuel.
6. Providing green open space in line with applicable regulations and replanting trees that can reduce air pollution.

In the last 3 years, the Company and Subsidiaries have measured emissions through the use of electricity and fuel oil (BBM), which are disclosed as follows.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Energi	kWh	1.019.318.380	1.034.035.080	1.045.200.090
BBM	Liter	33.168,43	30.047,47	27.678,00

Pengelolaan Limbah {POJK51.F14}

Pengelolaan limbah atau sampah dilakukan dengan baik dan bertanggung jawab melalui kerja sama dengan petugas kebersihan gedung perkantoran, serta pihak ketiga yang mempunyai lisensi dari pemerintah. Jenis limbah yang dihasilkan selama 3 tahun terakhir diungkapkan sebagai berikut.

Waste Management {POJK51.F14}

Waste management is performed well and responsibly through collaboration with office building cleaning staffs, and government-licensed third parties. Types of waste generated in the past 3 years are disclosed as follows.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Limbah Padat / Solid Waste	Kg	13.210	11.910	110.230
Limbah Cair / Liquid Waste	Liter	6.172.397	9.304.654	8.764.023
Limbah dan Berbahaya dan Beracun (B3) Toxic and Hazardous Waste (B3)	Kg	3.019.021	892	1.923

Upaya Pengelolaan Limbah

Waste Management Efforts

Jenis Limbah Waste Type	Upaya Pengelolaan Management Efforts
Limbah Padat / Solid Waste	Seluruh limbah padat Perseroan dikelola oleh pihak ketiga yang ahli di bidang pengelolaan limbah. All Company's solid waste is managed by an third parties as experts in waste management.
Limbah Cair / Liquid Waste	Seluruh limbah cair Perseroan dikelola oleh pihak ketiga yang ahli di bidang pengelolaan limbah. All Company's liquid waste is managed by an third parties as experts in waste management.
Limbah Berbahaya dan Beracun (B3) / Toxic and Hazardous Waste (B3)	Limbah B3 ditampung di penyimpanan sementara limbah B3 dan selanjutnya pengelolaan limbah B3 akan diangkut oleh pihak ketiga yang bekerja sama dengan Perseroan (PT Larashati Environmental) yang telah berlisensi. Jenis limbah yang diangkut adalah limbah dengan jenis <i>oil</i> /minyak pelumas bekas (B105d), kemasan bekas; cat, lem, solven berupa drum dan jerigen (B104d), kain majun bekas terkontaminasi (B110d), aki/baterai bekas (A102d), limbah elektronik lampu TL (B107d). B3 waste is stored in temporary B3 waste storage and further management of B3 waste will be transported by a licensed-third party (PT Larashati Environmental) who worked with the Company. The type of waste transported are used oil/lubricating oil (B105d), used packaging; paint, glue, solvents in drums and jerry cans (B104d), used contaminated rags (B110d), used battery (A102d), electronic waste of fluorescent lamp (B107d).

Biaya Lingkungan Hidup {POJK51.F4}

Informasi terkait biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan oleh Perseroan selama 3 tahun terakhir, diungkapkan sebagai berikut.

	dalam/in USD)		
Uraian <i>Description</i>	2023	2022	2021
Penggunaan Energi Listrik Electricity Usage	4.339.918	4.798.068	4.277.132
Penggunaan BBM Fuel Oil Usage	21.516	19.101	19.789
Penggunaan Air Water Usage	14.904	12.783	11.624
Penanaman dan Pemeliharaan Pohon/Taman Tree/Garden Planting and Maintenance	105.972	70.634	-
Pembangunan Solar Panel Solar Panel Construction	931.500	-	725.230
Jumlah Total	5.413.809	4.900.586	5.033.775

Tumpahan yang Terjadi {POJK51.F15}

Pada tahun 2023, tidak terjadi tumpahan benda cair di area Perseroan, Entitas Anak ataupun area pabrik, baik tumpahan minyak, oli, ataupun tumpahan benda cair lainnya.

Sarana Pengaduan Lingkungan {POJK51.F16}

Sarana pengaduan lingkungan disediakan oleh Perseroan sebagai media bagi pemangku kepentingan yang terkena dampak atas inisiatif terkait lingkungan. Pengaduan dapat disampaikan secara langsung kepada Sekretaris Perusahaan atau melalui kontak yang tertera di situs web. Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan hidup, di lingkungan kantor, pabrik, atau Entitas Anak baik terkait limbah ataupun dampak lainnya terhadap masyarakat sekitar.

Penghargaan dan Sertifikasi Lingkungan Hidup

Pada tahun 2023, Perseroan belum menerima penghargaan ataupun sertifikat terkait lingkungan hidup. Hal ini tidak mengurangi komitmen Perseroan untuk memaksimalkan inisiatif terkait lingkungan di tahun-tahun berikutnya, agar mampu berkontribusi menciptakan kehidupan yang lebih baik bagi generasi mendatang.

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen
{POJK51.G1}

Perseroan belum mengikutsertakan pihak independen untuk melakukan verifikasi terkait penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan untuk tahun buku 2023. Namun demikian, Perseroan bertanggung jawab bahwa semua data dan informasi yang disampaikan dalam laporan tersebut telah melalui peninjauan yang oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan manajemen dengan data-data yang dilampirkan sudah melalui proses audit dan akurat.

Environmental Cost {POJK51.F4}

Information related to environmental cost incurred by the Company in the past 3 years, described as follows.

Occurring Spills {POJK51.F15}

Throughout 2023, there was no spills of liquids in the areas of the Company, Subsidiary or factory, whether oil, grease or any other spill of liquids.

Environmental Complaint Facility {POJK51.F16}

The Company provides environmental complaint facility as the medium for stakeholders who are affected by the environmental initiatives. Complaint can be submitted directly to the Corporate Secretary or via the contact stated on the website. Throughout 2023, the Company received zero environmental-related complaint, in the office, factory or Subsidiaries, whether waste-related or other impacts on the surrounding communities.

Environmental Awards and Certifications

In 2023, the Company has not received any environment awards or certificates. This does not lessen the Company's commitment in maximizing environmental initiatives in the subsequent years, to enable contributions in creating a better life for future generations.

Independent Party Written Verification
{POJK51.G1}

The Company has not involved independent parties to carry out verification regarding the preparation of the Annual Report and Sustainability Report for the 2023 financial year. However, the Company is responsible that all data and information submitted in the report have been reviewed by the Board of Commissioners, Directors and management with the data -The attached data has gone through an audit process and is accurate.





Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page has been left blank intentionally.

Lembar Umpan Balik {POJK51.G3}

Feedback Sheet {POJK51.G3}

Kami meminta partisipasi kepada para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik melalui email atau mengirim formulir ini melalui *fax*/pos, setelah membaca Laporan Tahunan PT Multi Spunindo Jaya Tbk ini.

We would like to ask the stakeholders to participate in providing feedback via email or returning this form via fax/post, after reading the Annual Report of PT Multi Spunindo Jaya Tbk.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi. This report has provided useful information on the economic performance.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed is easy to understand, complete, transparent and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented is useful in decision making.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

* ceklis salah satu.
*Check one.

Mohon berikan nilai pada kolom sebelah kiri mengenai komponen yang terdapat dalam laporan ini nilai

- 1 : paling penting,
2 : penting,
3 : tidak penting,
4 : sangat tidak penting.

Kindly rate the components contained in this report

- 1 : most important,
2 : important,
3 : not important,
4 : unimportant).

Kinerja Ekonomi Economic Performance	Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health & Safety
Produk dan Layanan Products & Services	Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan Social & Community Development
Kode Etik Ethic Code	Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction
Ketenagakerjaan Employment	Penggunaan Energi Energy Use

*Mohon ceklis salah satu. *Fill in the left column.

Mohon berikan komentar/saran/usulan terhadap laporan ini.
Kindly give comments/suggestions for this report

.....

.....

.....

.....

.....

.....





Profil Anda Your Profile

Nama
Name

Pekerjaan
Occupation

Institusi/Perusahaan
Institution/Company

Kontak (telepon/email)
Contact (phone/e-mail)

Kategori Pemangku Kepentingan Stakeholders Categories

Pemerintah Governance	Pelanggan Customer	Karyawan Employee	Mitra Kerja Business Partners
Media Media	Masyarakat Community	LSM NGO	Lain-Lain, Others,

*Mohon ceklis salah satu. *Check one.

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:

Kindly address your suggestions and responses to the information presented in this report to:

Kent Kurniawan Handi
Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary

PT Multi Spunindo Jaya Tbk
Desa Jabaran
Kec. Belongbendo Krian, Kab. Sidoarjo
Jawa Timur
Indonesia, 61263
Telepon / Fax: (031) 8975 555/8976 666
E-mail: corp.sec@spunindo.com
Situs Web/Website : www.spunindo.com

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya {POJK51.G4}

Perseroan tidak menerima umpan balik atau saran dan masukan dari pemangku kepentingan terkait penyusunan Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022, dikarenakan Perseroan baru membuat Laporan Tahunan pertama pada tahun 2023.

Responses to Previous Year's Report Feedback {POJK51.G4}

The Company received no feedback or suggestions and inputs from the stakeholders on the preparation of 2022 Annual Report, as the Company just make its initial Annual Report in 2023.

Indeks Pengungkapan Kriteria Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 {POJK51.G5}

Criteria Disclosure Index Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 {POJK51.G5}

No. Indeks Index No.	Uraian Description	No. Indeks Index No.
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Sustainable Strategy Explained	108
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Continuous Performance Overview		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economic Performance Review	111
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance Review	112
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Review	111
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainable Values	32-33
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	130
C.3	Skala Perusahaan Enterprise Scale	111 & 115
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services and Business Activities Carried Out	34-36
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in the Association	15
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Significant Organizational Changes	30
Profil Perusahaan Company Profile		
D.1	Penjelasan Direksi Board of Directors Explanation	108
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan PIC of Sustainable Finance Implementation	113
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Competencies	113
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	113
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	112
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	114
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Sustainable Culture	114





No. Indeks Index No.	Uraian Description	No. Indeks Index No.
Kinerja Ekonomi Economy Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets or Investments, Income and Profit and Loss	25
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with Sustainable Finance	N/A
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		
Umum General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	127
Aspek Material Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	124
Aspek Energi Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	124
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	125
Aspek Air Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Use	125
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts of Operational Areas That Are Close to or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	125
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	125
Aspek Emisi Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions by Type	126
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	126
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced by Type	126
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	127
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills That Happen (if any)	127

No. Indeks Index No.	Uraian Description	No. Indeks Index No.
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Aspects of Complaints Related to the Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Materials of Environmental Complaints Received and Resolved	127
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen Commitment of LJK, Issuers or Public Companies to Provide Services for Equivalent Products and/or Services to Consumers	120-121
Aspek Ketenagakerjaan Manpower Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality of Employment Opportunities	114
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	114
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	118
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	119
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	117
Aspek Masyarakat Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operation on Surrounding Communities	112
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	124
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility Activities	122-124
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	121
F.27	Produk/Jasa yang sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	121
F.28	Dampak Produk/Jasa Impact of Products/Services	N/A
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Recalled Products	121
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey of Sustainable Financial Products and/or Services	121
Lain-Lain Etc		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Parties (if applicable)	128





No. Indeks Index No.	Uraian Description	No. Indeks Index No.
G.2	Surat Pernyataan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan Statement Letter of Members of the Board of Directors regarding Responsibility for Continuous Reports	105
G.3	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	129
G.4	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Response to Previous Year's Report Feedback	130
G.5	Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51 tahun 2017 List of Disclosures in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 51 of 2017	131



LAPORAN KEUANGAN

Financial Statement



**PT Multi Spunindo Jaya Tbk
dan Entitas Anaknya/
*and its Subsidiaries***

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022/
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

MIRAWATI SENSI IDRIS

Registered Public Accountants
Branch Business License No. 327/KM.1/2023

Branch Office:

EightyEight@Kasablanka Office, 20th Floor Unit A
Jl. Casablanca, Kav. 88, Menteng Dalam, Tebet
Jakarta Selatan - 12870
INDONESIA

T +62-21-2283 6096
F +62-21-2283 6096



Laporan Auditor Independen

No. 00052/3.0478/AU.1/04/1029-4/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Multi Spunindo Jaya Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Multi Spunindo Jaya Tbk dan entitas anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian, dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

No. 00052/3.0478/AU.1/04/1029-4/1/III/2024

The Shareholders, Board of Commissioners, and Directors

PT Multi Spunindo Jaya Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Multi Spunindo Jaya Tbk and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance, and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

*An independent member of
Moore Global Network Limited -
members in principal cities throughout the world*



Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal-hal audit utama yang teridentifikasi di dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

1. Pengakuan Penjualan

Mengacu pada Catatan 2r dan 24 atas laporan keuangan konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, penjualan bersih Grup sebesar USD 70.288.813, terutama berasal dari penjualan spunbond sebesar USD 65.434.543 atau 93,09% dari total penjualan bersih.

Penjualan bersih Grup terutama terdiri dari penjualan produk kain bukan tenunan, yang diakui pada saat pengendalian atas barang telah beralih, yaitu pada saat pelanggan membeli barang atau pada saat penyerahan barang kepada pelanggan sesuai dengan ketentuan penjualan. Penjualan barang dilakukan melalui penjualan langsung. Penjualan barang diakui pada saat pengalihan pengendalian atas produk kain bukan tenunan telah berpindah kepada pelanggan, yaitu pada saat penerimaan produk kain bukan tenunan.

Kami mengidentifikasi pengakuan penjualan sebagai masalah audit utama karena risiko salah saji yang melekat pada penjualan, melibatkan volume transaksi yang signifikan, memerlukan penerapan yang tepat atas prosedur pisah batas, dan berdampak langsung pada profitabilitas Grup.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

Prosedur audit kami dalam menganalisa pengakuan pendapatan meliputi antara lain:

- Kami mengevaluasi desain, implementasi dan efektivitas operasional atas pengendalian internal utama yang mengatur pengakuan dan pengukuran penjualan.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit are described as follows:

1. Revenue Recognition

Refer to Note 2r and 24 to the consolidated financial statement.

For the year ended December 31, 2023, the Group's net sales amounted to USD 70,288,813, mainly from sale of spunbond amounting to USD 65,434,543 or 93.09% of total net sales.

The Group's net sales principally comprise of sale of nonwovens, which are recognized when control of the goods has transferred, being at the point the customer purchases the goods or upon delivery of the goods to customers in accordance with the terms of the sale. Sale of goods is carried out through direct selling. Sale of nonwovens products are recognized when control of nonwovens products has transferred to the customer, being at the point of acceptance of the nonwovens products.

We considered revenue recognition as a key audit matter due to the inherent risk of misstatement on revenue, since it involves significant volume of transactions, requires proper observation of cut-off procedures, and directly impacts the Group's profitability.

How our audit addressed the key audit matter

Our audit procedures to assess revenue recognition included the following:

- We evaluated the design, implementation, and operating effectiveness of key internal controls which govern the revenue recognition and measurement.

- Kami membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pendapatan yang tercatat selama tahun berjalan dengan dokumen pendukung yang relevan dan menilai apakah pendapatan tersebut telah diakui sesuai dengan kebijakan pengakuan pendapatan Grup.
- Kami membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pendapatan tertentu yang tercatat sebelum dan sesudah tutup buku dengan dokumen yang relevan untuk menentukan apakah pendapatan tersebut telah diakui pada periode pelaporan yang tepat.
- Kami mengevaluasi kesesuaian pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan pendapatan dalam laporan keuangan konsolidasian dengan mengacu pada persyaratan standar akuntansi yang berlaku.
- We compared, on sampling basis, revenue transactions recorded during the year with the relevant supporting documents and assessing in accordance with the Group's revenue recognition policies.
- We compared, on sampling basis, specific revenue transactions recorded before and after the end of the reporting period with the relevant supporting documents to determine whether the related revenue had been recognized in the appropriated reporting period.
- We evaluated the appropriateness of revenue recognition, measurement, presentation and disclosures in the consolidated financial statements with reference to the requirements of the prevailing accounting standards.

2. Penilaian Aset Tetap

Lihat Catatan 21 (Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting - Aset Tetap), Catatan 3 (Penggunaan Estimasi, Pertimbangan dan Asumsi Manajemen - Estimasi Manfaat Aset Tetap dan Revaluasi Aset Tetap) dan Catatan 11 (Aset Tetap) atas laporan keuangan konsolidasian.

Seperti yang diungkapkan dalam Catatan 11 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki aset tetap sebesar USD 52.680.042 atau setara dengan 50,49% dari jumlah aset konsolidasian. Kami fokus pada area ini karena nilai tercatat atas aset tetap tersebut adalah material terhadap laporan keuangan konsolidasian dan penentuan atas masa manfaat aset tersebut membutuhkan estimasi dan pertimbangan signifikan oleh manajemen.

Selain itu, Grup telah memilih model revaluasian untuk aset tetap berupa tanah. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, frekuensi revaluasi bergantung pada perubahan nilai wajar dari aset tetap yang direvaluasi. Jika nilai wajar dari aset yang direvaluasi berbeda secara material dengan jumlah tercatatnya, maka revaluasi lanjutan disyaratkan. Disamping itu, proses penilaian manajemen sangat memerlukan pertimbangan dan kompleks, serta didasarkan pada asumsi-asumsi, antara lain tingkat diskonto, tingkat inflasi dan tingkat kenaikan pendapatan dan biaya.

2. Valuation of Property, Plant and Equipment

Refer to Note 21 (Summary of Significant Accounting and Financial Reporting Policies - Property, Plant and Equipment), Note 3 (Management Use of Estimates, Judgments and Assumptions - Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment and Revaluation of Property, Plant and Equipment) and Note 11 (Property, Plant and Equipment) to the consolidated financial statements.

As disclosed in Note 11 to the consolidated financial statements, the Group has property, plant and equipment as at December 31, 2023 amounting to USD 52,680,042 or equivalent to 50.49% of the total consolidated assets. We focused on this area because the carrying amount of property, plant and equipment is material to the consolidated financial statements and determination of its useful lives involve estimates and significant judgment by the management.

Furthermore, the Group has chosen the revaluation model for property, plant and equipment in the form of land. In accordance with Indonesian Financial Accounting Standard, the frequency of revaluations depends upon the changes in fair values of the property, plant and equipment being revalued. When the fair value of a revalued assets differs materially from its carrying amount, a further revaluation is required. In addition, the management's assessment process is highly judgmental and complex, and is based on assumptions, among others discount rate, inflation rate and revenue and cost increase rate.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami mereviu kembali laporan penilaian penilaian yang dilakukan oleh penilai dan mengonfirmasi kembali dengan manajemen pemahaman kami tentang metode dan asumsi utama yang digunakan.
- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi penilaian manajemen atas nilai tercatat aset tetap revaluasi pada akhir periode pelaporan.
- Kami mengevaluasi estimasi manajemen dalam menetapkan masa manfaat aset tetap dan menilai ketetapan tanggal aset tetap tersebut mulai disusutkan.
- Kami memperoleh rincian aset tetap dan melakukan perhitungan kembali atas jumlah penyusutan aset tetap tersebut, sesuai dengan masa manfaat aset tetap yang ditetapkan dan tanggal aset tetap tersebut mulai disusutkan.
- Kami memeriksa dan membandingkan, melalui uji petik, perolehan dan penjualan aset tetap tahun berjalan dengan perjanjian dan dokumen pendukungnya.
- Kami melakukan observasi fisik atas aset tetap tersebut.
- Kami menilai apakah pengungkapan terkait dalam Catatan 11 atas laporan keuangan konsolidasian telah sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

How our audit addressed the key audit matter

- We reviewed again the valuation report prepared by the appraiser and reconfirmed with management our understanding of the methods and key assumptions used.
- We obtained an understanding and evaluated the management's assessment on carrying value of property, plant and equipment revaluation at the end of the reporting period.
- We evaluated the management's estimates in determining useful lives of property, plant and equipment and assessed the accuracy of commencement date of property, plant and equipment depreciation.
- We obtained the property, plant and equipment register and recalculated the depreciation amount of property, plant and equipment, according to the stated useful lives of property, plant and equipment and commencement date of property, plant and equipment depreciation.
- We examined and compared, on a sampling basis, the acquisition and sale of property, plant and equipment for the year with the agreements and supporting documents.
- We performed physical observation on these property, plant and equipment.
- We assessed whether the related disclosures in Note 11 to the consolidated financial statements were in accordance with the requirements of Indonesian Financial Accounting Standards.

Hal Lain

Laporan keuangan konsolidasian Grup pada tanggal 31 Desember 2022 serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sebelum penyajian kembali, diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan konsolidasian tersebut masing pada tanggal 30 Mei 2023.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melakukannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Other Matter

The consolidated financial statements of the Group as at December 31, 2022 and for the year then ended, before restatement, were audited by other independent auditors who expressed an unmodified opinion on such consolidated financial statements on May 30, 2023.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements consolidated does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit, and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships, and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charge with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report, unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Juninho Widjaja
Izin Akuntan Publik No. AP.1029/
Certified Public Accountant License No. AP.1029

25 Maret 2024/ March 25, 2024





PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
NONWOVENS MANUFACTURER

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022 DAN 2022

DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- | | |
|---|---|
| 1. Nama/ Name | : Sasongko Basuki |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Krian, Sidoarjo, Jawa Timur - 61263 |
| Alamat Domisili/ sesuai KTP atau Kartu Identitas lain/ Residential Address/ in accordance with Personal Identity Card | : Esplanade Park Blok GA-6/8A Citraland, Surabaya |
| Nomor Telepon/ Telephone Number | : +6231 - 8971301 |
| Jabatan/ Title | : Direktur Utama/ President Director |
| 2. Nama/ Name | : Roslin Octavia Basuki |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Krian, Sidoarjo, Jawa Timur - 61263 |
| Alamat Domisili/ sesuai KTP atau Kartu Identitas lain/ Residential Address/ in accordance with Personal Identity Card | : Puri Sentra Raya PS2/15 RT 007 RW 009 Desa/Kel Sambikerep Kec. Sambikerep, Surabaya |
| Nomor Telepon/ Telephone Number | : +6231 - 8971301 |
| Jabatan/ Title | : Direktur/ Director |

menyatakan bahwa:

declare that:

- | | |
|--|--|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Multi Spunindo Jaya Tbk (Perusahaan) dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022. | 1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Multi Spunindo Jaya Tbk (the Company) and its Subsidiaries for the years ended December 31, 2023 and 2022. |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. | 2. The Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan | 3. a. All information have been fully and correctly disclosed in the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements; and |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b. The consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries' do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts. |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan Entitas Anak. | 4. We are responsible for the internal control system of the Company and its Subsidiaries'. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Sidoarjo, 25 March 2024/ March 25, 2024

Sasongko Basuki
Direktur Utama/ President Director

Roslin Octavia Basuki
Direktur/ Director

Office / Factory :

Desa Jabaran, Kec. Balongbendo, Krian, Sidoarjo, Jatim - Indonesia
Phone : 62-31-897 5555 | Fax : 62-31-897 6666
www.spunindo.com | Email : info@spunindo.com



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	20.626.278	4,32	13.193.999	Cash and cash equivalents
Piutang usaha		5,13,17,32		Trade receivables
Pihak ketiga - setelah dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit masing- masing sebesar USD 59.210 dan USD 57.802 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	9.173.544		8.445.688	Third parties - net of provision for expected credit losses of USD 59,210 and USD 57,802 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Pihak berelasi	20.963	8	14.184	Related party
Piutang lain-lain		6,32		Other receivables
Pihak ketiga	12.534		71.298	Third parties
Pihak berelasi	-	8	64.222	Related parties
Persediaan	7.364.287	7,13,17,25	8.426.626	Inventories
Uang muka	382.079	33	83.512	Advances
Biaya dibayar di muka	167.077	33	128.236	Prepaid expenses
Pajak Pertambahan Nilai dibayar di muka	80.169		184.608	Prepaid Value Added Tax
Aset lancar lainnya	3.568.830		3.470.610	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	41.395.761		34.082.983	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan	3.203	16a	2.711.312	Estimated claim for income tax refund
Uang muka pembelian aset tetap	3.304.206	33	364.902	Advance for purchase of property, plant and equipment
Beban ditangguhkan	304.480		-	Deferred charges
Portofolio efek	-	9	1.494.078	Marketable securities
Investasi pada Entitas Asosiasi	6.277.334	10	5.394.425	Investment in Associate
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar USD 36.100.122 dan USD 36.464.252 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	52.680.042	11,13,17, 18,19,25,27	55.296.213	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of USD 36,100,122 and USD 36,464,252 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset takberwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar USD 187.155 dan USD 93.353 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	276.511	12,27	219.649	Intangible assets - net of accumulated amortization of USD 187,155 and USD 93,353 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset tidak lancar lainnya	104.219	32	114.741	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	62.949.995		65.595.320	Total Non-current Assets
JUMLAH ASET	104.345.756		99.678.303	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	16.079.556	5,7,8,11 13,17,32	12.056.511	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	4.781.481	14,32,33	4.307.060	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	178.764	32,33	1.446.794	Other payables - third parties
Uang muka setoran modal	-	15	1.282.545	Advance of share capital
Utang pajak	677.828	16b	253.590	Taxes payable
Beban akrual	488.876	32	590.377	Accrued expenses
Uang muka pelanggan	57.045		40.740	Advances from customers
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current portion of long-term liabilities:
Utang bank	748.923	5,7,8 11,13,17,32	2.787.649	Bank loans
Liabilitas sewa	2.364.603	18	883.218	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	32.478	19	17.731	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	25.409.554		23.666.215	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank	-	5,7,8,11,13 17,32	1.636.092	Bank loans
Liabilitas sewa	6.446.434	18	1.797.489	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	50.885	19	-	Consumer financing payables
Liabilitas imbalan kerja	2.891.200	20,27	2.385.543	Employee benefits liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	1.647.882	16e	1.415.073	Deferred tax liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	11.036.401		7.234.197	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	36.445.955		30.900.412	TOTAL LIABILITIES

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022 (Disajikan kembali, Catatan 33/ As restated, Note 33)	
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan				Equity Attributable to the Owners of the Company
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value of
Rp 100 per saham pada tanggal				Rp 100 per share as at December 31,
31 Desember 2023 dan Rp 1.000.000				2023 and Rp 1,000,000 shares as at
per saham pada tanggal 31 Desember				December 31, 2022
2022				Authorized capital - 20,000,000,000
Modal dasar - 20.000.000.000 saham				shares as at December 31, 2023
pada tanggal 31 Desember 2023 dan				and 580,000 shares as at
580.000 saham pada tanggal				December 31, 2022
31 Desember 2022				Issued and fully paid capital -
Modal ditempatkan dan disetor penuh -				5,000,000,000 shares as at
5.000.000.000 saham pada tanggal				December 31, 2023 and 187,000
31 Desember 2023 dan 187.000				shares as at December 31, 2022
saham pada tanggal 31 Desember				Additional paid-in capital
2022	40.927.422	21	20.116.052	Revaluation surplus of property, plant and
Tambahan modal disetor	8.448.315	22	8.448.315	equipment
Surplus revaluasi aset tetap	8.336.331	11	8.029.431	Other comprehensive loss
Rugi komprehensif lain	(686.827)		(460.926)	Retained earnings
Saldo laba				Appropriated
Telah ditentukan penggunaannya	2.499.029	23	-	Unappropriated
Belum ditentukan penggunaannya	5.663.015		31.860.237	
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan	65.187.285		67.993.109	Total Equity Attributable to the Owners of the Company
Kepentingan Nonpengendali	2.712.516		784.782	Noncontrolling Interests
JUMLAH EKUITAS	67.899.801		68.777.891	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	104.345.756		99.678.303	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif
Lain Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENJUALAN BERSIH	70.288.813	8,24	78.985.178	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	55.024.040	7,8,11,25	62.454.062	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR	15.264.773		16.531.116	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Penjualan	2.254.855	26	3.461.596	Selling
Umum dan administrasi	4.488.883	8,11, 12,20,27	5.917.481	General and administrative
Jumlah Beban Usaha	6.743.738		9.379.077	Total Operating Expenses
LABA USAHA	8.521.035		7.152.039	OPERATING INCOME
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Bagian atas laba bersih pada Entitas				
Asosiasi	851.127	10	387.280	Share in net income of Associate
Laba (rugi) selisih kurs - bersih	610.491		(1.850.823)	Gain (loss) on foreign exchange - net
Pendapatan keuangan	421.507		296.029	Finance income
Laba (rugi) atas penjualan aset tetap	32.268	11	(18.997)	Gain (loss) on sale of property, plant and equipment
Beban keuangan	(1.010.616)		(974.599)	Finance expense
Beban administrasi bank	(106.379)		(107.200)	Bank charges
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - bersih	(230)	5	(10.100)	Provision for expected credit losses of trade receivables - net
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi imbalan kerja	-	20a	351.396	Adjustment due to change in attribution of employee benefits
Lain-lain - bersih	143.779		143.111	Others - net
Jumlah Penghasilan (Beban) Lain-lain - Bersih	941.947		(1.783.903)	Total Other Income (Expenses) - Net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	9.462.982		5.368.136	INCOME BEFORE TAX BENEFIT EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN				TAX BENEFIT EXPENSE
Kini	(1.602.578)	16c	(597.829)	Current
Tangguhan	(325.419)	16d 16e	(238.159)	Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Bersih	(1.927.997)		(835.988)	Income Tax Expense - Net
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN	7.534.985		4.532.148	NET INCOME FOR THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif
Lain Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Laba atas revaluasi tanah - aset tetap	699.284	11	-	Gain on land revaluation - property, plant and equipment
Bagian laba (rugi) akan komprehensif lain dari Entitas Asosiasi	31.782	10	(5.094)	Share in other comprehensive income (loss) of Associate
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(383.908)	20a	(305.993)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	84.460	16e	67.318	Related tax effect
Penghasilan (rugi) komprehensif lain yang akan direklasifikasi pada periode berikutnya:				Other comprehensive income (loss) to be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	81.778		(215.014)	Differences exchange on translation of financial statements
JUMLAH PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN	513.396		(458.783)	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF	8.048.381		4.073.365	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
JUMLAH LABA BERSIH TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				NET INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Perusahaan	7.322.193		4.778.525	The Owners of the Company
Kepentingan Nonpengendali	212.792		(246.377)	Noncontrolling Interests
LABA BERSIH	7.534.985		4.532.148	NET INCOME
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Perusahaan	7.403.193		4.422.816	The Owners of the Company
Kepentingan Nonpengendali	645.188		(349.451)	Noncontrolling Interests
LABA KOMPREHENSIF	8.048.381		4.073.365	COMPREHENSIVE INCOME
LABA PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK PERUSAHAAN	36,15	28	25,55	BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO THE OWNERS OF THE COMPANY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022

(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**

Consolidated Statements of Changes in Equity

For the Years Ended December 31, 2023 and 2022

(Figures are Presented in United States Dollar, unless Otherwise Stated)

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Share Catatan/ Notes	Tambahan Modal disetor/ Additional paid-in capital	Surplus Revaluasi Aset Tetap/ Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment	Rugi komprehensif lain/ Other comprehensive loss	Saldo Laba/ Retained Earnings	Ekuitas yang Dapat Distribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to The Owners of The Company	Keperluan Nonpengendali/ Noncontrolling Interest	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	Balance as at January 1, 2022
Saldo 1 Januari 2022	20.116.052	8.448.315	8.029.431	(105.217)	31.981.712	68.470.293	1.133.358	69.603.651	
Dividen kas	23	-	-	-	(4.900.000)	(4.900.000)	-	(4.900.000)	Cash dividend
Labar (rugi) bersih	-	-	-	-	4.778.525	4.778.525	(246.377)	4.532.148	Net income (loss)
Penambahan modal	-	-	-	-	-	-	875	875	Additional share capital
Entitas Anak	-	-	-	-	-	-	-	-	of Subsidiaries
Pendapatan (beban) komprehensif lain:									Other comprehensive income (loss):
Selisih kurs									Differences
penjabaran laporan									exchanges on
keuangan	-	-	-	(111.940)	-	(111.940)	(103.074)	(215.014)	translation of
Bagian pendapatan									financial
komprehensif lain									statements
dari Entitas									Share in other
Asosiasi	-	-	-	(5.094)	-	(5.094)	-	(5.094)	comprehensive
Pengukuran kembali									income of
liabilitas imbalan	20	-	-	(305.993)	-	(305.993)	-	(305.993)	Associate
kerja									Remeasurement
Efekt pajak terkait	16e	-	-	67.318	-	67.318	-	67.318	of employee
Saldo 31 Desember 2022	20.116.052	8.448.315	8.029.431	(460.926)	31.860.237	67.993.109	784.782	68.777.891	Related tax effect Balance as at December 31, 2022

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



PT MUL TI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, kecuali Dinyatakan Lain)

PT MUL TI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Consolidated Statements of Changes in Equity
For the Years Ended December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar, unless Otherwise Stated)

	Revaluasi	Surplus								
	Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Share Capital	Tambahan Modal/ disetor/ Additional paid-in capital	Aset Tetap/ Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment	Rugi komprehensif lain/ Other comprehensive loss	Saldo Laba/ Retained Earnings	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated	Ekuitas yang Dapat Distribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to The Owners of The Company	Kepentingan Nonpengendali/ Noncontrolling Interest	Jumlah Ekuitas/ Total Equity
Saldo 1 Januari 2023		20.116.052	8.448.315	8.029.431	(460.926)	-	31.860.237	67.993.109	784.782	68.777.891
Dividen kas	23	-	-	-	-	-	(31.020.386)	(31.020.386)	-	(31.020.386)
Modal disetor	21	20.811.370	-	-	-	-	-	20.811.370	-	20.811.370
Laba bersih	-	-	-	-	-	2.499.029	4.823.164	7.322.193	212.792	7.534.985
Penambahan modal	-	-	-	-	-	-	-	-	1.282.545	1.282.545
Entitas Anak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penghasilan (rugi) komprehensif lain:										
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan Bagian penghasilan komprehensif lain dari Entitas Asosiasi		-	-	-	31.782	-	-	31.782	-	31.782
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	20	-	-	-	(383.908)	-	-	(383.908)	-	(383.908)
Efek pajak terkait	16e	-	-	-	84.460	-	-	84.460	-	84.460
Revaluasi aset tetap	11	-	-	306.900	-	-	-	306.900	392.384	699.284
Saldo 31 Desember 2023		40.927.422	8.448.315	8.336.331	(686.827)	2.499.029	5.663.015	65.187.285	2.712.516	67.899.801
	</									

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	69.511.499	5,24	81.272.225	Cash receipts from customers
Penerimaan restitusi pajak penghasilan	1.850.980		-	Cash receipts from claim for income tax refund
Pendapatan bunga	421.507		296.029	Interest income
Pembayaran kepada pemasok	(48.632.218)	14,25	(57.453.053)	Payment to suppliers
Pembayaran kepada karyawan	(4.528.896)	25,27	(4.641.536)	Payment to employees
Pembayaran beban keuangan	(1.116.995)		(1.081.799)	Payment for financial expenses
Pembayaran pajak	(224.922)		(2.023.758)	Payment for taxes
Kegiatan operasional lainnya	(4.469.097)		(5.181.353)	Other operating activities
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	12.811.858		11.186.755	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penambahan uang muka aset tetap	(2.939.304)		(11.330)	Payment for advances of property, plant and equipment
Penambahan investasi pada portofolio efek	(1.947.143)	9	(528.680)	Additional investment in marketable securities
Perolehan aset tetap	(514.622)	11	(179.611)	Acquisition of property, plant and equipment
Perolehan aset takberwujud	(150.664)	12	(3.583)	Acquisition of intangible assets
Penjualan investasi pada portofolio efek	3.542.489	9	-	Sale of investment in marketable securities
Hasil penjualan aset tetap	40.662	11	31.648	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(1.968.582)		(691.556)	Net Cash Flows Used for Investing Activities

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan kondolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS PENDANAAN				FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran dividen	(31.020.386)	23	(4.900.000)	Payment of dividends
Pembayaran utang bank jangka panjang	(4.626.725)	17	(2.732.436)	Payment for long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	(4.226.893)	13	(44.908.361)	Payment for short-term bank loans
Pembayaran liabilitas sewa	(1.167.700)	18	(904.261)	Payment for lease payables
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	(25.844)	19	(62.698)	Payment for consumer financing payables
Setoran modal	20.811.370	21	-	Paid-in capital
Penerimaan utang bank jangka pendek	8.249.937	13	43.211.301	Proceed from short-term bank loans
Penerimaan dari penjualan dan sewa kembali aset tetap	7.298.030	18	-	Proceed from sale and lease back
Penerimaan utang bank jangka panjang	951.907	-	-	Proceed from long-term bank loans
Penerimaan uang muka setoran modal	-	-	1.282.545	Proceed from advance for capital
Penambahan modal Entitas Anak	-	-	875	Additional share capital of Subsidiary
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(3.756.304)		(9.013.035)	Net Cash Flows Used for Financing Activities
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	7.086.972		1.482.164	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas dan setara kas	345.307		199.510	Effect of changes in exchange rates on cash and cash equivalents
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	13.193.999		11.512.325	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	20.626.278	4	13.193.999	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan kondolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Multi Spunindo Jaya Tbk (Perusahaan), didirikan berdasarkan Akta Notaris Wahyudi Suyanto, S.H., No. 102 tanggal 7 Maret 1997. Akta pendirian tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-8548.HT.01.01.TH.97 tanggal 27 Agustus 1997 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 39 tanggal 14 Mei 1999, Tambahan No. 2785.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami perubahan yang telah diaktakan dengan Akta Notaris No. 81 tanggal 20 Juni 2023 oleh Maria Tjandra, S.H. M.Kn., terkait peningkatan modal dasar dan disetor penuh. Perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0035043.AH.01.02 pada tanggal 21 Juni 2023 dan telah diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 82 tanggal 13 Oktober 2023, Tambahan No. 31864.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah di bidang industri tekstil (bukan tenunan).

Perusahaan berdomisili di Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur, Indonesia. Perusahaan memulai kegiatan operasi komersilnya sejak tahun 1999.

Entitas induk langsung atas Perusahaan adalah PT Maju Selaras Jayamerta dan pemegang saham pengendali terakhir Perusahaan adalah Sasongko Basuki.

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor S-377/D.04/2023 tanggal 29 Desember 2023 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 882.352.900 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran Rp 300 per saham (Catatan 21).

1. General

a. Establishment and General Information

PT Multi Spunindo Jaya Tbk (the Company), was established based on Notarial Deed of Wahyudi Suyanto, S.H., No. 102 dated March 7, 1997. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-8548.HT.01.01.TH.97 dated August 27, 1997 and has been published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 39 dated May 14, 1999, Supplement No. 2785.

The Company's Articles of Association have been amended through Notarial Deed No. 81 dated June 20, 2023 of Maria Tjandra, S.H. M.Kn., about the increase of authorized and fully paid capital. These changes have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0035043.AH.01.02 dated June 21, 2023 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 82 dated October 13, 2023, Supplement No. 31864.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's scope of activities is to engage in textile industry (non-woven).

The Company is domiciled in Sidoarjo Regency, East Java, Indonesia. The Company started its commercial operation in 1999.

The Company's immediate parent company is PT Maju Selaras Jayamerta and the ultimate controlling shareholder of the Company is Sasongko Basuki.

b. Public Offering of the Company's Shares

Based on the Financial Service Authority (OJK) letter number S-377/D.04/2023 dated December 29, 2023 to conduct initial public offering of 882,352,900 shares with par value of Rp 100 per share, at an offering price of Rp 300 per share (Noted 21).



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

c. Kepemilikan pada Entitas Anak

Laporan keuangan konsolidasian mencakup akun-akun Perusahaan dan Entitas Anak. Perusahaan memiliki pengendalian secara langsung atas hak suara Entitas Anak yang terdiri atas:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Usaha/ Scope of Business	Mulai Beroperasi Komersial/ Commencement of Operations	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah Aset (sebelum eliminasi)/ Total Assets (before elimination)		Jumlah Pendapatan/ Total Sales	
					2023	2022	2023	2022
					USD	USD	USD	USD
<u>Kepemilikan langsung/ Direct ownership</u>								
		Perindustrian dan Perdagangan/ Industry and Trade	2020	50,00%	8.809.283	8.713.311	4.854.270	2.924.750
PT Trias Spunindo Industri (TSI)	Jawa Timur/ East Java							
PT Multi Spunindo Properti (MSP)	Jawa Timur/ East Java	Real Estat/ Real Estate	-	99,98%	1.382.599	1.395.108	-	-
PT Maju Selaras Jayantara (MSJT)	Jawa Timur/ East Java	Perindustrian/ Industry	-	90,00%	8.306	7.976	-	-

PT Trias Spunindo Industri (TSI)

TSI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 88 tanggal 27 Agustus 2018 dari Sitaresmi Puspawati Subianto, S.H., di Sidoarjo. Berdasarkan Akta tersebut, Perusahaan memiliki sebanyak 1.250 lembar saham atau setara dengan Rp 12.500.000.000 dengan 50,00% kepemilikan. TSI bergerak dalam bidang perindustrian dan perdagangan daur ulang plastik.

Pada tanggal 12 Desember 2019, Perusahaan melakukan peningkatan modal saham terhadap TSI sebanyak 750 lembar saham atau setara dengan Rp 7.500.000.000, sehingga Perusahaan memiliki 2.000 lembar saham atau setara dengan Rp 20.000.000.000 dengan proporsi kepemilikan tidak berubah yaitu sebesar 50,00%.

Pada tanggal 20 Februari 2023, Perusahaan melakukan peningkatan modal saham terhadap TSI sebanyak 2.000 lembar saham atau setara dengan Rp 20.000.000.000, sehingga Perusahaan memiliki 4.000 lembar saham atau setara dengan Rp 40.000.000.000 dengan proporsi kepemilikan tidak berubah yaitu sebesar 50,00%.

PT Multi Spunindo Properti (MSP)

MSP didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 121 tanggal 27 Agustus 2021 dari Sriwati, S.H., M.Hum., di Sidoarjo. Berdasarkan Akta tersebut, Perusahaan memiliki sebanyak 19.995 lembar saham atau setara dengan Rp 19.950.000.000 dengan 99,98% kepemilikan. MSP bergerak dalam bidang real estat. Pada 31 Desember 2023, MSP belum mulai beroperasi secara komersial.

c. Ownership in Subsidiaries

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its Subsidiaries. The Company obtains direct control over its Subsidiaries' voting rights, which consist of:

PT Trias Spunindo Industri (TSI)

TSI was established based on Notarial Deed No. 88 dated August 27, 2018 of Sitaresmi Puspawati Subianto, S.H., in Sidoarjo. According to the Deed, the Company owned 1,250 shares or equivalent to Rp 12,500,000,000 with 50.00% ownership. TSI's business activity is engaged in plastic recycling industry and trading.

On December 12, 2019, the Company made an increase in TSI's share capital amounting to 750 shares or equivalent to Rp 7,500,000,000, hence the Company owns 2,000 shares of TSI or equivalent to Rp 20,000,000,000 with the proportion of ownership remained unchanged at 50.00%.

On February 20, 2023, the Company made an increase in TSI's share capital amounting to 2,000 shares or equivalent to Rp 20,000,000,000, hence the Company owns 4,000 shares of TSI or equivalent to Rp 40,000,000,000 with the proportion of ownership remained unchanged at 50.00%.

PT Multi Spunindo Properti (MSP)

MSP was established based on Notarial Deed No. 121 dated August 27, 2021 of Sriwati, S.H., M.Hum., in Sidoarjo. According to the Deed, the Company owned 19,995 shares or equivalent to Rp 19,950,000,000 with 99.98% ownership. MSP's business activity is engaged in real estate industry. As at December 31, 2023, MSP has not started its commercial operation.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

PT Maju Selaras Jayantara (MSJT)

MSJT didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 3 tanggal 2 Maret 2022 dari Adean Halim, S.H., M.Kn., di Sidoarjo. Berdasarkan Akta tersebut, Perusahaan memiliki sebanyak 225 lembar saham atau setara dengan Rp 112.500.000 dengan 90,00% kepemilikan. MSJT bergerak dalam bidang industri karung bukan goni, industri barang jadi tekstil lainnya, industri barang dari plastik untuk pengemasan dan industri yang menghasilkan kain keperluan industri. Pada 31 Desember 2023, MSJT belum mulai beroperasi secara komersial.

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2023, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan berdasarkan Keputusan Pemegang Saham yang disetujui dalam Keputusan Sirkuler Pemegang Saham yang diaktakan sesuai dengan Akta Notaris No. 188 tanggal 18 September 2023 dari Christina Dwi Utami S.H., M.HUM., M.KN., adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Lunardi Basuki
Komisaris	: Harry Herjanto
Komisaris Independen	: Pradhono

Direksi

Direktur Utama	: Sasongko Basuki
Direktur	: Roslin Octavia Basuki
Direktur	: Takushi Ishimoto

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan berdasarkan Keputusan Pemegang Saham yang disetujui dalam Keputusan Sirkuler Pemegang Saham yang diaktakan sesuai dengan Akta Notaris No. 40 tanggal 15 Oktober 2020 dari Sriwati, S.H., M.Hum., adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Harry Herjanto
Komisaris	: Basuki

Direksi

Direktur Utama	: Sasongko Basuki
Direktur	: Lunardi Basuki

Manajemen kunci adalah dewan komisaris dan direksi Perusahaan.

PT Maju Selaras Jayantara (MSJT)

MSJT was established based on Notarial Deed No. 3 dated March 2, 2022 of Adean Halim, S.H., M.Kn, in Sidoarjo. According to the Deed, the Company owned 225 shares or equivalent to Rp 112,500,000 with 90.00% ownership. MSJT's business activity is engaged in the non-jute sack industry, other textile finished goods industry, plastic goods industry for packaging and industry that produces industrial fabrics. As of December 31, 2023, MSJT has not started its commercial operations.

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary and Employees

As at December 31, 2023, the composition of the board of commissioners and directors of the Company based on the Shareholder's Decisions on Circular Statements of Shareholders as substitute of the Company's General Shareholders Meetings which was notarized through Notarial Deed No. 188 dated September 18, 2023, of Christina Dwi Utami S.H., M.HUM., M.KN., as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

Directors

President Director
Director
Director

As at December 31, 2022, the composition of the board of commissioners and directors of the Company based on the Shareholder's Decisions on Circular Statements of Shareholders as substitute of the Company's General Shareholders Meetings which was notarized through Notarial Deed No. 40 dated October 15, 2020, of Sriwati, S.H., M.Hum., are as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner

Directors

President Director
Director

Key management are board of commissioners and directors of the Company.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. IPO/LEG/1023/002 tanggal 16 Oktober 2023, susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Komite Audit

Ketua	:	Pradhono
Anggota	:	Lie Risdianto Husin
Anggota	:	Felicia Elizabeth Prasetyo

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. IPO/LEG/0923/013 tanggal 20 September 2023, Kepala Unit Audit Internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah Tinny Agustina.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Sekretaris Perusahaan adalah Kent Kurniawan Handi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup masing-masing memiliki 361 dan 351 karyawan tetap (tidak diaudit).

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Grup pada tanggal 25 Maret 2023. Direksi Grup yang menandatangani Surat Pernyataan Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK) serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Dasar pengukuran yang digunakan adalah biaya perolehan, kecuali untuk beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian disusun dengan metode akrual akuntansi.

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung, kas yang diklasifikasikan dalam penyajian aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Based on the Board of Commissioners' Decision Letter No. IPO/LEG/1023/002 dated October 16, 2023, the Audit Committee of the Company as at December 31, 2023 are as follows:

Audit Committee

Chairman
Member
Member

Based on the Directors' Decision Letter No. IPO/LEG/0923/013 dated September 20, 2023, the Head of Internal Audit Unit of the Company as at December 31, 2023 is Tinny Agustina.

As at December 31, 2023, the Secretary of the Company is Kent Kurniawan Handi.

On December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 361 and 351 permanent employees, respectively (unaudited).

e. Completion of Consolidated Financial Statements

The Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023 were completed and authorized for issuance by the Directors of the Company on March 25, 2023. The Company's Directors, who signed the Directors Statement, are responsible for the preparation and presentation of these consolidated financial statements.

2. Material Accounting Policy Information

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements".

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classification of cash flows into operating, investing and financing activities.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah diamendemen dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2023.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

b. Prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya. Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Grup dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2023.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the United States Dollar, which is the Group's functional currency.

b. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Group and entities (including structured entities) controlled by the Group and its subsidiaries. Control is achieved when the Group has all the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Company gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Group and to the noncontrolling interests (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Grup.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

c. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Dolar Amerika Serikat, yang merupakan mata uang fungsional Grup dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Mata uang pelaporan yang digunakan pada laporan keuangan konsolidasian adalah Dolar Amerika Serikat, yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan, kecuali entitas - entitas anak, yaitu TSI, MSP dan MSJT yang memiliki mata uang fungsional Rupiah Indonesia. Tiap entitas dalam Grup menentukan mata uang fungsionalnya masing-masing dan laporan keuangannya masing-masing diukur menggunakan mata uang fungsional tersebut.

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi. Aset nonmoneter yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal nilai wajar ditentukan. Selisih penjabaran akun ekuitas dan akun nonmoneter serupa yang diukur pada nilai wajar diakui dalam laba rugi.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Group.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

c. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in United States Dollar which is the Group's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

The reporting currency used in the consolidated financial statements is United States Dollar, which is also the Company's functional currency, except for the subsidiaries, namely TSI, MSP and MSJT whose functional currency is Indonesian Rupiah. Each entity in the Group determines its own functional currency and their financial statements are measured using that functional currency.

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss. Non-monetary assets that are measured at fair value are translated using the exchange rate at the date that the fair value was determined. Translation differences on equities and similar non-monetary items measured at fair value are recognized in profit or loss.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan oleh Grup adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

	2023	2022	
	(dalam Dolar Amerika Serikat Penuh)/ (in full United States Dollar)	(dalam Dolar Amerika Serikat Penuh)/ (in full United States Dollar)	
10.000 Rupiah Indonesia	0,6487	0,6357	10,000 Indonesian Rupiah
Euro Eropa	1,1118	1,0624	European Euro
100 Yen Jepang	0,0071	0,0075	100 Japanese Yen
Yuan Cina	0,1407	0,1435	Chinese Yuan

Nilai tukar diatas dihitung berdasarkan rata-rata kurs beli dan jual uang kertas asing dan/ atau kurs transaksi terakhir yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia pada akhir tahun.

The above exchange rates were computed by taking the average of the buying and selling rates of bank notes and/ or transactions exchange rate last quoted by Bank Indonesia at the end of the year.

Kelompok usaha Grup

Group's Companies

Hasil dan posisi keuangan dari kelompok usaha Grup yang memiliki mata uang fungsional yang berbeda dengan mata uang pelaporan dijabarkan pada mata uang pelaporan sebagai berikut:

The results and financial position of all the Group's companies that have a functional currency different from the reporting currency are translated into the reporting currency as follows:

- Aset dan liabilitas, baik moneter maupun non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs penutup.
- Pendapatan dan beban dijabarkan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi atau, bila memenuhi syarat, kurs rata-rata periode tersebut.
- Seluruh selisih kurs yang timbul diakui dalam komponen ekuitas yang terpisah.

- Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the closing rate of exchange.
- Revenues and expenses are translated using transactions date exchange rate or, if applicable, the average rate for the period.
- All resulting exchange differences are recognized as a separate component of equity.

d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

d. Transactions with Related Parties

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

A related party is a person or entity that is related to the Group:

- Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:
 - memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
 - memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
 - personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.
- Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).

- A person or a close member of the person's family is related to the Group if that person:
 - has control or joint control over the Group;
 - has significant influence over the Group; or
 - is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.
- An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:
 - the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
- (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
- (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a.
- (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a. (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
- (viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

Semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

e. Klasifikasi Lancar/ Jangka Pendek dan Tidak Lancar/ Jangka Panjang

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/ tidak lancar atau jangka pendek/ jangka panjang. Suatu aset diklasifikasikan lancar jika:

- i. akan direalisasikan, atau ditujukan untuk diperdagangkan, atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii. dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan; atau
- iii. akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i. akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii. dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan;
- iii. akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau

- (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Group of which the other entity is a member).
- (iii) both entities are joint ventures of the same third party.
- (iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- (v) the entity is a post-employment defined benefits plan for the benefits of employees of either the Group or an entity related to the Group.
- (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a.
- (vii) a person identified in a. (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
- (viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

e. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statements of financial position based on current/ non-current classification. An asset is current when it is:

- i. expected to be realized, or intended to be sold, or consumed in the normal operating cycle;
- ii. held primarily for the purpose of trading; or
- iii. expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current assets.

A liability is current when it is:

- i. expected to be settled in the normal operating cycle;
- ii. held primarily for the purpose of trading;
- iii. due to be settled within 12 months after the reporting period; or

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- iv. tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

f. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, serta tidak digunakan sebagai jaminan dan tidak dibatasi penggunaannya.

g. Instrumen Keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset Keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan, pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL"), atau (iii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

i. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- (a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- (b) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

- iv. there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

f. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placement, and which are not used as collateral and are not restricted.

g. Financial Instruments

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at (i) amortized cost, (ii) fair value through profit or loss (FVTPL), or (iii) fair value through other comprehensive income (FVOCI).

i. Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- (a) The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- (b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - bersih dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, aset tidak lancar lainnya - uang jaminan.

- ii. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan berupa surat berharga utang yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain selanjutnya diukur pada nilai wajar dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai, dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui dalam penghasilan komprehensif lain, sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, dimana pada saat itu akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke laba rugi. Keuntungan atau kerugian penurunan nilai dan selisih kurs dan bunga yang dihitung menggunakan metode suku bunga efektif diakui dalam laba rugi.

Pada saat pengakuan awal, Grup dapat membuat pilihan yang tidak dapat dibatalkan untuk menyajikan instrumen ekuitas yang bukan dimiliki untuk diperdagangkan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Klasifikasi ini ditentukan berdasarkan instrumen per instrumen.

Aset keuangan berupa instrumen ekuitas yang diukur pada FVOCI selanjutnya diukur pada nilai wajar, dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Saat aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke saldo laba.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi investasi Grup dalam portofolio efek.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's cash and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related party, other receivables - third parties and related parties, other non-current assets - security deposits are included in this category.

- ii. Financial assets at fair value through other comprehensive income

A financial asset shall be measured at fair value through other comprehensive income if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Debt securities financial assets which are initially measured at fair value through comprehensive income are subsequently measured at fair value less allowance for impairment, with unrealized gains or losses recognized in other comprehensive income until the financial assets are derecognized or reclassified, at which time the cumulative gain or loss is reclassified to profit or loss. Gains or losses from impairment and foreign exchange and interest calculated using effective interest method are recognized in profit or loss.

At initial recognition, the Group may make an irrevocable choice to present equity instruments that are not held for trading at fair value through other comprehensive income. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Equity securities financial assets which are initially measured at FVOCI are subsequently measured at fair value, with unrealized gains or losses recognized in other comprehensive income. At the time the financial assets are derecognized or reclassified, the cumulative gain or loss is reclassified to retained earnings.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's investments in marketable securities is classified in this category.

Financial Liabilities and Equity Instruments

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

i. Liabilitas Keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya, pada pengakuan awal sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

- Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi utang bank jangka pendek, utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak ketiga, beban akrual, utang bank jangka panjang, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen.

ii. Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal.

i. Financial Liabilities

The Group classifies its financial liabilities, at initial recognition, as: (i) financial liabilities measured at amortized cost, or (ii) financial liabilities at FVTPL.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

- Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's short-term bank loans, trade payables - third parties and related party, other payables - third parties, accrued expenses, long-term bank loans, lease liabilities and consumer financing payables.

ii. Equity Instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Effective Interest Method

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Saling Hapus atas Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar bersih, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Reklasifikasi Aset Keuangan

Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Karena piutang usaha dan aset kontrak Grup tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi default ketika telah menunggak lebih dari 90 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan default ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

i. Aset keuangan

Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

- (a) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and to settle the liabilities simultaneously.

Reclassifications of Financial Assets

The Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Impairment of Financial Assets

Because the Group's trade receivables and contract assets do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Derecognition of Financial Assets and Financial Liabilities

i. Financial assets

Financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:

- (a) The rights to receive cash flows from the asset have expired;

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- (b) Grup tetap mempertahankan hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan; atau
- (c) Grup telah mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mengalihkan atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass through arrangement*), dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

ii. Liabilitas keuangan

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

- (b) The Group retains the right to receive cash flows from the asset, but has assumed a contractual obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; or

- (c) The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss.

ii. Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

h. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

1. di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau
2. jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, hal tersebut memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas baik yang diukur pada nilai wajar atau dimana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

1. Tingkat 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
2. Tingkat 2 - Teknik penilaian di mana tingkat input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Tingkat 3 - Teknik penilaian di mana tingkat input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

h. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

1. in the principal market for the asset or liability; or
2. in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their best economic interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

1. Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
2. Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
3. Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara tingkat hierarki nilai wajar dengan cara menilai kembali pengkategorian tingkat nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by reassessing categorization at the end of each reporting period.

i. Persediaan

Persediaan dinilai berdasarkan harga perolehan atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Harga perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.

i. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method.

Nilai realisasi bersih adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Cadangan persediaan usang dan cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi bersih.

Allowance for inventory obsolescence and decline in value of the inventories are provided to reduce the carrying amount of inventories to their net realizable values.

j. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama manfaat dan periode kontrak dengan menggunakan metode garis lurus.

j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract period using the straight-line method.

k. Investasi Komoditas

Investasi komoditas diakui sebagai aset lancar lainnya dalam laporan keuangan konsolidasian dan diukur pada nilai wajar pada akhir periode pelaporan.

k. Commodity Investment

Commodity investment are recognized as an other current asset in the consolidated financial statements and are measured at fair value at the end of the reporting period.

Investasi komoditas Grup ditempatkan melalui bank pada komoditas emas dan perak.

The Group's commodity investment are placed through bank on gold and silver commodities.

l. Aset Tetap

Pemilikan Langsung

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, kecuali untuk tanah yang tidak terdepresiasi. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

l. Property, Plant and Equipment

Direct Acquisition

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Tanah dan bangunan disajikan sebesar nilai revaluasian, nilai wajar pada tanggal revaluasi, dikurangi akumulasi depresiasi dan akumulasi penurunan nilai setelah tanggal revaluasi, kecuali untuk tanah yang tidak didepresiasi. Penilaian atas aset tersebut dilakukan secara berkala untuk memastikan bahwa nilai wajar aset yang direvaluasi tidak berbeda secara material dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Kenaikan yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan dikreditkan ke akun "surplus revaluasi aset tetap" pada penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk pembalikan penurunan revaluasi, atas aset yang sama yang sebelumnya diakui dalam laporan laba rugi, yang mana kenaikan revaluasi dikreditkan dalam laporan laba rugi hingga lebih rendah dari yang dikreditkan sebelumnya. Penurunan jumlah tercatat yang berasal dari revaluasi tanah dan bangunan dibebankan dalam laporan laba rugi hingga melebihi nilainya, dicatat dalam surplus revaluasi aset terkait dengan revaluasi tanah dan bangunan, jika ada.

Surplus revaluasi yang dipindahkan secara periodik ke saldo laba adalah sebesar perbedaan antara jumlah penyusutan berdasarkan nilai revaluasian aset dengan jumlah penyusutan berdasarkan biaya perolehan aset tersebut.

Aset tetap lainnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

Bangunan/ <i>Buildings</i>	10-20
Mesin dan peralatan/ <i>Machineries and equipments</i>	10-16
Instalasi Listrik/ <i>Electricity installation</i>	16
Peralatan kantor dan pabrik/ <i>Office and factory equipments</i>	4-16
Kendaraan/ <i>Vehicles</i>	4-8

Land and buildings are stated at revalued amounts, being fair value at the date of revaluation, less any subsequent accumulated depreciation and subsequent accumulated impairment losses, except for land which is not depreciated. Revaluation is made with sufficient regularity to ensure that the carrying amounts do not differ materially from the determined fair values at the reporting date.

Any revaluation increase arising on the revaluation of such land and buildings is credited to the "revaluation surplus on "property, plant and equipment" account in other comprehensive income, except to the extent that it reverses a revaluation decrease, for the same asset which was previously recognized in profit or loss, in which case the increase is credited to profit or loss to the extent of the decrease previously charged. A decrease in carrying amount arising on the revaluation of such land and buildings is charged to profit or loss to the extent that it exceeds the balance, if any, held in the properties revaluation surplus relating to a previous revaluation of such land and buildings.

A periodic annual transfer from the asset revaluation surplus to retained earnings is made for the difference between depreciation based on the revalued carrying amount of the assets and depreciation based on the original cost of the assets.

Other property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Property, plant and equipment, except land, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the property, plant and equipment as follows:

<u>Tahun/ Years</u>
10-20
10-16
16
4-16
4-8

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Tanah dinyatakan berdasarkan nilai wajar pada tanggal revaluasi dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai yang terjadi setelah tanggal revaluasi, jika ada. Nilai wajar ditentukan oleh penilai independen pada tahun 2023. Kenaikan nilai wajar akibat revaluasi dikreditkan ke akun "Surplus revaluasi aset tetap" sebagai "Komponen ekuitas lainnya" di bagian ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Penurunan nilai yang menghapuskan kenaikan nilai sebelumnya atas aset yang sama diakui dalam penghasilan komprehensif lain, sedangkan penurunan nilai lainnya langsung dibebankan ke laba rugi.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tanah. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaharuan legal hak atas tanah diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Lands are stated at appraised values less accumulated depreciation and any impairment in value. Appraised values are determined by an independent firm of appraisers in 2023. The net appraisal increment resulting from the revaluation was recognized as "Gain on revaluation of land and building" shown as "Other equity components" under equity section in the consolidated statement of financial position and consolidated statement of changes in equity. Decreases that offset previous increases of the same asset are recorded as part of other comprehensive income and all other decreases are charged to profit or loss.

Costs associated with the acquisition of legal rights of land when the land was first acquired are recognized as part of the cost of land. Costs associated with the extension or renewal of legal rights of land are recognized as an intangible asset and amortized over the legal life of the land rights or economic life of the land, whichever is shorter.

The Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 16, "Property, plant and equipment".

The carrying values of property and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

The carrying value of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. When property, plant and equipment are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the assets is charged to profit or loss in the year the assets is derecognized.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Aset Tetap Dalam Pembangunan

Aset tetap dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

m. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas yang mana Grup mempunyai pengaruh yang signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional investee tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Hasil usaha dan aset dan liabilitas entitas asosiasi dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi. Jika bagian Grup atas rugi entitas asosiasi atau adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi entitas asosiasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada entitas asosiasi.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan entitas asosiasi milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam asosiasi yang tidak terkait dengan Grup.

n. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Construction in Progress

Construction in progress represents property and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs will be reclassified to the respective property and equipment account and will be depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

m. Investments in Associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The results and assets and liabilities of associates are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in an associate is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted there after to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the associate. When the Group's share of losses of an associate exceeds the Group's interest in that associate, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

An investment in an associate is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes an associate.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in an associate.

When an entity within the Group transacts with an associate, profits and losses resulting from the transactions with the associate are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of its interest in the associate that are not related to the Group.

n. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Umur manfaat aset takberwujud dinilai terbatas atau tidak terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan menguji penurunan nilai apabila terdapat indikasi aset takberwujud mengalami penurunan nilai.

Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur manfaat yang terbatas ditinjau setidaknya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau perkiraan pola konsumsi manfaat ekonomi terjadi pada aset tersebut dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset takberwujud.

Aset takberwujud yang dimiliki Grup adalah perangkat lunak yang diamortisasi secara garis lurus selama masa manfaatnya yaitu 4 tahun.

Suatu aset takberwujud dihentikan pengakuannya saat pelepasan, atau ketika tidak terdapat ekspektasi manfaat ekonomi masa depan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset takberwujud ditentukan sebagai selisih antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset dan diakui dalam laporan laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

o. Sewa

Sebagai penyewa

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Grup merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in profit or loss in the expense category consistent with the function of the intangible assets.

The intangible asset owned by the Group is software which is amortized on a straight-line basis over its useful life of 4 years.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

o. Transactions

As lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Modifikasi sewa

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statements of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Lease modification

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determines the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
- decreases the carrying amount of the right-of-use assets to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Aset hak guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

Mesin dan peralatan

5 tahun/ years

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar.

Jual dan Sewa Balik

Pencatatan transaksi jual dan sewa balik bergantung kepada apakah pengalihan aset memenuhi syarat sebagai penjualan. Grup menerapkan persyaratan penentuan kapan kewajiban pelaksanaan dalam PSAK 72 telah terpenuhi untuk menentukan apakah pengalihan aset dicatat sebagai penjualan.

Jika pengalihan aset oleh Grup sebagai penjual-penyewa memenuhi persyaratan dalam PSAK 72 untuk dicatat sebagai penjualan, maka Grup mengukur aset hak-guna yang timbul dari sewa balik pada proporsi jumlah tercatat aset sebelumnya yang terkait dengan hak-guna yang dipertahankan oleh Grup. Dengan demikian, Grup mengakui hanya jumlah keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak yang dialihkan ke pembeli-pesewa.

Jika nilai wajar imbalan untuk penjualan aset tidak sama dengan nilai wajar aset, atau jika pembayaran untuk sewa tidak sama dengan harga pasar, Grup melakukan penyesuaian berikut untuk mengukur hasil penjualan pada nilai wajar:

- jika di bawah harga pasar, maka dicatat sebagai pembayaran diterima di muka; dan
- jika di atas harga pasar, maka dicatat sebagai tambahan pembiayaan yang diberikan oleh pembeli-pesewa kepada Grup.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement date and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

Machineries and equipments

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets.

Sale and Leaseback

The accounting for sale and leaseback transaction depends on whether the transfer of the asset qualifies as sale. The Group applies the requirements for determining when a performance obligation is satisfied in PSAK 72 to determine whether the transfer of an asset is accounted for as a sale.

If the transfer of an asset by the Group as the seller-lessee satisfies the requirements of PSAK 72 to be accounted for as a sale, then the Group measures the right-of-use assets arising from the leaseback at the proportion of the previous carrying amount of the asset that relates to the right-of-use retained by the Group. Accordingly, the Group shall recognize only the amount of any gain or loss that relates to the rights transferred to the buyer-lessor.

If the fair value of the consideration for the sale of an asset does not equal the fair value of the asset, or if the payments for the lease are not at market rates, the Group makes the following adjustments to measure the sale proceeds at fair value:

- any below-market terms shall be accounted for as a prepayment of lease payments; and
- any above-market terms shall be accounted for as additional financing provided by the buyer-lessor to the Group.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Grup mengukur kemungkinan penyesuaian yang disyaratkan di atas berdasarkan mana yang lebih dapat ditentukan dari:

- selisih antara nilai wajar imbalan penjualan dan nilai wajar aset; dan
- selisih antara nilai kini pembayaran kontraktual sewa dan nilai kini pembayaran sewa pada harga pasar.

p. Distribusi Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian pada periode ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Grup.

q. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasi, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

The Group measures any potential adjustment required above on the basis of the more readily determinable of:

- the difference between the fair value of the consideration for the sale and the fair value of the asset; and
- the difference between the present value of the contractual payments for the lease and the present value of payments for the lease at market rates.

p. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

q. Impairment of Non-financial Assets

The Group assesses at each reporting period whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its cash-generating unit's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revalued amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup telah menerapkan PSAK 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas penyerahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas penyerahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

A previously recognized impairment loss for an asset is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the consolidated statement of profit and loss and other comprehensive income. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

r. Revenue and Expense Recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

Revenue from contracts with customers

The Group has applied PSAK 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

- a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan dalam "Uang muka pelanggan".

Pendapatan dari penjualan barang dagang lokal diakui pada saat pengendalian atas barang telah dialihkan, yaitu pada saat pelanggan membeli barang, atau pada saat penyerahan barang kepada pelanggan sesuai dengan ketentuan penjualan.

Pendapatan dari penjualan ekspor diakui saat barang dikapalkan (*FOB shipping points*).

Penghasilan keuangan yang timbul dari kas dan bank, serta setara kas yang dibatasi penggunaannya yang dimiliki oleh Grup diakui pada saat terjadinya.

Pendapatan bunga dan beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented under "Advances from customers".

Revenues from local sale of goods are recognized when control of the goods has transferred, being at the point the customer purchases the goods or upon delivery of the goods customers in accordance with the terms of the sale.

Revenues from export sale of goods are recognized upon shipment of the goods (*FOB shipping point*).

Finance income arising from cash and banks, and restricted cash equivalents owned by the Group and are recognized when earned.

Interest income and interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss in accrual basis using the effective interest method.

Expenses

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

s. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Grup dimana semua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

Imbalan Pascakerja Program Imbalan Pasti

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Perppu Cipta Kerja 2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No.6 Tahun 2023.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan liabilitas pensiun neto yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amendemen program atau kurtailmen, atau ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran kembali

s. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short term employee benefits are employee benefits which are due for payment within twelve months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Group where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

Defined Benefit Plan

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation. Perppu Cipta Kerja 2/2022 has been enacted into law on March 31, 2023, based on Law No.6 of 2023.

Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected unit credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, is reflected immediately in the consolidated statements of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension liability recognized in the consolidated statements of financial position to reflect the full value of the plan deficit.

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements)
- Net interest expense or income
- Remeasurement



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundangkan dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

Presiden Republik Indonesia telah menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dengan berlakunya Perppu ini, UU No. 11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

t. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Long-term Employee Benefits Liabilities

Long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, unfunded defined-benefit plans which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

On February 2, 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law no. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain period (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be provided to employees.

The President of the Republic of Indonesia has issued Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation (Perppu Cipta Kerja 2/2022) on December 30, 2022 which is the implementation of the Constitutional Court Decision Number 91/PUU-XVIII/2020. With the enactment of this Perppu, Law no. 11/2020 concerning Job Creation is repealed and declared invalid.

Termination Benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognizes termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan with a low possibility of withdrawal.

t. Income Taxes

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pajak Kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi dimana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian.

Aset pajak dan liabilitas tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

Current Tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets and liabilities are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

u. Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

PSAK 70, "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak", ini mengatur perlakuan akuntansi atas aset dan liabilitas pengampunan pajak sesuai dengan Undang-Undang Nomor 11 tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak ("UU Pengampunan Pajak") yang berlaku efektif tanggal 1 Juli 2016.

PSAK 70 memberikan pilihan kebijakan dalam pengakuan awal aset atau liabilitas yang timbul dari pelaksanaan undang-undang pengampunan pajak, yaitu dengan mengikuti SAK yang relevan menurut sifat aset atau liabilitas yang diakui (PSAK 70 Par. 06) atau mengikuti ketentuan yang diatur dalam PSAK 70 paragraf 10 hingga 23 (Pendekatan Opsional). Keputusan yang dibuat oleh entitas harus konsisten untuk semua aset dan liabilitas pengampunan pajak yang diakui.

Grup mengakui aset dan liabilitas pengampunan pajak dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai SAK yang relevan untuk masing-masing aset atau liabilitas.

v. Laba per Saham

Jumlah laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada periode yang bersangkutan.

w. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara reguler direvisi oleh Direksi dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- yang hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

u. Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities

PSAK 70, "Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities" provides accounting treatment for assets and liabilities from Tax Amnesty in accordance with Law No. 11 year 2016 about Tax Amnesty ("Tax Amnesty Law") which became effective on July 1, 2016.

PSAK 70 provides options in the initial recognition of the assets or liabilities arising from the implementation of the Tax Amnesty Law, whether to follow the relevant existing SAK according to the nature of the assets or liabilities recognized (PSAK 70 Par. 06) or to follow the provisions stated in PSAK 70 paragraphs 10 to 23 (Optional Approach). The decision made by the entity must be consistent for all recognized tax amnesty assets and/ or liabilities.

The Group recognized its tax amnesty assets and liabilities in its consolidated financial statements in accordance with the relevant SAK for each asset or liability.

v. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing net profit for the year attributable to ordinary equity holders of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

w. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the Directors in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

- that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);
- whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and transactions are eliminated as part of the consolidation process.

x. Beban Ditangguhkan

Beban-beban yang terjadi sehubungan dengan rencana Grup untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham ditangguhkan dan akan disajikan sebagai pengurang akun Tambahan Modal Disetor.

x. Deferred Charges

Expenses incurred in connection with the Group's plan to conduct Initial Public Offering were deferred and will be presented as deduction from Additional Paid-in Capital.

y. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

y. Events after the Reporting Period

Events after the reporting period that provide additional information about the Group's position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Events after the reporting period that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

3. Management Use of Estimates, Judgments and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian:

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements:

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Konsolidasi Entitas dengan Hak Suara Grup 50% atau Kurang

Catatan 1b menjelaskan bahwa TSI adalah Entitas Anak dari Perusahaan meskipun Perusahaan hanya memiliki 50,00% kepemilikan langsung. Perusahaan telah memiliki 50,00% kepemilikan langsung sejak Juli 2012.

Consolidation of Entities in which the Group Holds 50% or Less

Note 1b describes that TSI are Subsidiaries of the Company even though the Company has only 50.00% direct ownership interest. The Company has held its 50.00% direct ownership since July 2012.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Dewan Direksi Perusahaan menilai apakah Perusahaan memiliki pengendalian atas TSI berdasarkan kemampuan Perusahaan untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari TSI secara sepihak. Dalam membuat pertimbangannya, Direksi menganggap ukuran absolut kepemilikan Perusahaan pada TSI ukuran relatif dan penyebaran kepemilikan saham yang dimiliki oleh pemegang saham lainnya. Setelah penilaian, Direksi menyimpulkan bahwa Perusahaan memiliki hak suara yang cukup dominan untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari TSI dan karenanya, Grup memiliki pengendalian atas TSI.

Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Dolar Amerika Serikat.

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi kriteria yang ditetapkan dalam PSAK 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Grup menilai apakah risiko kredit atas instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian tersebut, Grup mempertimbangkan perubahan risiko gagal bayar yang terjadi selama umur instrumen keuangan. Dalam melakukan penilaian tersebut, Grup membandingkan risiko gagal bayar yang terjadi pada tanggal pelaporan dengan risiko gagal bayar pada saat pengakuan awal, serta mempertimbangkan informasi, termasuk informasi masa lalu, kondisi saat ini, dan informasi bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*), yang wajar dan didukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan.

Grup mengukur cadangan kerugian sepanjang umurnya, jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, jika tidak, maka Grup mengukur cadangan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan. Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

The Board of Directors of the Company assessed whether or not the Company has control over TSI based on whether the Company has the practical ability to direct the relevant activities of TSI unilaterally. In making their judgment, the Directors considered the Company's absolute size of holding in TSI and the relative size of and dispersion of the shareholdings owned by the other shareholders. After assessment, the Directors concluded that the Company has a sufficiently dominant voting interest to direct the relevant activities of TSI and therefore, the Company has control over TSI.

Functional Currency

The functional currencies of the Group are the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services. Based on the Group's management assessment, Group's functional currency is in United States Dollar.

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the criteria set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

Allowance for Impairment

At each financial position reporting date, the Group shall assess whether the credit risk of a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group shall use the change in the risk of a default over the expected life of the financial instrument. To make that assessment, the Group shall compare the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, including that which is forward-looking, that is available without undue cost or effort.

The Group shall measure the loss allowance for a financial instrument at an amount equal to the lifetime expected credit losses if the credit risk on that financial instrument has increased significantly since initial recognition, otherwise, the Group shall measure the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-months expected credit losses. Evaluation of financial assets to determine the allowance for expected loss to be provided is performed periodically in each reporting period. Therefore, the timing and amount of allowance for expected credit loss recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that are available or valid at each period.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Nilai tercatat aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Kas dan setara kas	20.626.278	13.193.999	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	9.194.507	8.459.872	Trade receivables
Piutang lain-lain	12.534	135.520	Other receivables
Aset tidak lancar lainnya	104.219	114.741	Other non-current assets
Jumlah	<u>29.937.538</u>	<u>21.904.132</u>	Total

The carrying values of the Group's financial assets at amortized cost as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Sewa - Grup Sebagai Penyewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa bangunan dan prasarana. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK 73, "Sewa".

Lease - Group as Lessee

The Group has entered into various lease agreements for buildings and infrastructures. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-to-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK 73, "Leases".

Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode di mana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup mencatat aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi, sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

Fair Value of Financial Assets and Liabilities

The Group carries certain financial assets and liabilities at fair values, and the disclosure requires the use of estimates. Significant component of fair value measurement is determined based on verifiable objective evidence, while timing and amount of changes in fair value might differ due to different valuation method used.

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diungkapkan pada Catatan 31.

The fair value of financial assets and liabilities are set out in Note 31.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis.

Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset tetap.

Informasi mengenai aset tetap diungkapkan dalam Catatan 11.

Revaluasi Aset Tetap

Grup mengukur tanah pada nilai revaluasi, dan perubahan nilai wajar aset tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Nilai revaluasi aset tersebut pada tanggal 31 Desember 2023 berdasarkan laporan penilai independen dari KJPP Dasa'at, Yudistira & Rekan tanggal 15 Agustus 2023. Berdasarkan penilaian manajemen tidak terdapat perubahan yang signifikan atas nilai aset dari laporan valuasi terakhir. Asumsi-asumsi utama yang digunakan untuk menentukan nilai wajar tanah diungkapkan dalam Catatan 11.

Amortisasi Aset Takberwujud

Beban perolehan aset takberwujud di amortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset takberwujud yaitu 4 tahun. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban amortisasi masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 12.

Estimated Useful Lives of Property, Plant and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's property, plant and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets.

The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence, and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

The carrying amounts of property, plant and equipment are disclosed in Note 11.

Revaluation of Property, Plant and Equipment

The Group measures land at revalued value, and changes in the fair value of the asset are recognized in other comprehensive income. The revaluation value of the asset as at December 31, 2023 is based on the independent appraisal report from KJPP Dasa'at, Yudistira & Rekan dated August 15, 2023. Based on management's assessment, there is no significant change in the asset value from the last valuation report. Key assumptions used to determine the fair value of land are disclosed in Note 11.

Amortization of Intangible Assets

The costs of intangible assets are amortized on a straight-line over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these intangible assets are 4 years. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future amortization charges could be revised. Further details are disclosed in Note 12.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan di masa datang yang akan memundakan kinerja aset dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen percaya bahwa tidak ada indikasi potensi penurunan nilai aset nonkeuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 20 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 20.

Impairment of Non-Financial Assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash-generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no indication of potential impairment of non-financial assets as at December 31, 2023 and 2022.

Long-term Employee Benefits

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 20 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality government bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

The carrying amount of the employee benefits liabilities are disclosed in Note 20.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

4. Kas dan Setara Kas

Akun ini terdiri atas:

	2023	2022
Kas		
Dolar Amerika Serikat	24.725	31.252
Euro Eropa	4.833	4.618
Rupiah Indonesia	2.510	1.391
Yuan Cina	388	697
Yen Jepang	93	1.677
Jumlah kas	32.549	39.635
Bank		
Dolar Amerika Serikat		
PT Maybank Indonesia Tbk	2.362.069	689.010
PT Bank UOB Indonesia	694.757	594.497
PT Bank Central Asia Tbk	68.602	4.362
PT Bank DBS Indonesia	41.142	12.762
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	23.789	5.134
Standard Chartered Bank Indonesia	1.930	35.114
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	5.507
MUFG Bank, Ltd	-	1.627
Rupiah Indonesia		
PT Maybank Indonesia Tbk	16.270.408	1.726.469
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	843.410	79
PT Bank Central Asia Tbk	71.988	159.342
Standard Chartered Bank Indonesia	50.557	176.820
PT Bank UOB Indonesia	40.507	1.063.291
PT Bank DBS Indonesia	1.383	9.931
MUFG Bank, Ltd	-	3.681
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	38
Yuan Cina		
PT Bank Central Asia Tbk	571	642
Yen Jepang		
PT Bank UOB Indonesia	30.761	13.751
Jumlah bank	20.501.874	4.502.057
Deposito Berjangka		
Rupiah Indonesia		
PT Bank CTBC Indonesia	85.175	-
PT Maybank Indonesia Tbk	6.680	2.549.141
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	-	1.749.764
PT Bank UOB Indonesia	-	2.353.402
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank UOB Indonesia	-	1.500.000
PT Maybank Indonesia Tbk	-	500.000
Jumlah deposito berjangka	91.855	8.652.307
Jumlah kas dan setara kas	20.626.278	13.193.999

Tingkat suku bunga deposito berjangka masing-masing berkisar antara 3,25% - 6,25% dan 2,00% - 5,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya atau ditempatkan di pihak berelasi.

4. Cash and Cash Equivalents

This account consists of:

Cash on hand	
United States Dollar	
European Euro	
Indonesian Rupiah	
Chinese Yuan	
Japanese Yen	
Total cash on hand	
Cash in banks	
United States Dollar	
PT Maybank Indonesia Tbk	
PT Bank UOB Indonesia	
PT Bank Central Asia Tbk	
PT Bank DBS Indonesia	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
Standard Chartered Bank Indonesia	
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	
MUFG Bank, Ltd	
Indonesian Rupiah	
PT Maybank Indonesia Tbk	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
PT Bank Central Asia Tbk	
Standard Chartered Bank Indonesia	
PT Bank UOB Indonesia	
PT Bank DBS Indonesia	
MUFG Bank, Ltd	
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	
Chinese Yuan	
PT Bank Central Asia Tbk	
Japanese Yen	
PT Bank UOB Indonesia	
Total cash in banks	
Time Deposits	
Indonesian Rupiah	
PT Bank CTBC Indonesia	
PT Maybank Indonesia Tbk	
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	
PT Bank UOB Indonesia	
United States Dollar	
PT Bank UOB Indonesia	
PT Maybank Indonesia Tbk	
Jumlah time deposits	
Total cash and cash equivalents	

Time deposits bear interest rates ranging from 3.25% - 6.25% and 2.00% - 5.50% per annum on December 31, 2023 and 2022, respectively.

As at December 31, 2023 and 2022, there are no cash and cash equivalents balance that are restricted in use or placed at related parties.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

5. Piutang Usaha - Bersih

Rincian piutang usaha berdasarkan sifat hubungan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Pihak ketiga		
Lokal	8.049.053	6.985.942
Ekspor	1.183.701	1.517.548
Jumlah pihak ketiga	9.232.754	8.503.490
Dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit	(59.210)	(57.802)
Jumlah pihak ketiga - bersih	9.173.544	8.445.688
Pihak berelasi (Catatan 8)	20.963	14.184
Jumlah	9.194.507	8.459.872

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Belum jatuh tempo	5.111.614	4.568.343
Telah jatuh tempo:		
1 - 30 hari	3.277.580	2.730.866
31 - 60 hari	555.174	790.876
61 - 90 hari	81.894	222.586
Lebih dari 90 hari	227.455	205.003
Jumlah	9.253.717	8.517.674
Dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit	(59.210)	(57.802)
Bersih	9.194.507	8.459.872

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Rupiah Indonesia	7.818.714	7.038.377
Dolar Amerika Serikat	1.435.003	1.388.469
Yen Jepang	-	90.828
Jumlah	9.253.717	8.517.674
Dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit	(59.210)	(57.802)
Bersih	9.194.507	8.459.872

Mutasi provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha Grup adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Saldo awal	57.802	47.702
Selisih kurs	1.178	-
Provisi ekspektasi kerugian kredit	230	57.802
Pemulihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	-	(47.702)
Saldo akhir	59.210	57.802

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian piutang usaha cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

5. Trade Receivables - Net

The details of trade receivables by nature of relationship are as follows:

	2023	2022
Third parties		
Local	6.985.942	6.985.942
Export	1.517.548	1.517.548
Total third parties	8.503.490	8.503.490
Less provision for expected credit losses	(57.802)	(57.802)
Total third parties - net	8.445.688	8.445.688
Related party (Note 8)	14.184	14.184
Total	8.459.872	8.459.872

The details of aging of trade receivables are as follows:

	2023	2022
Not yet due	5.111.614	4.568.343
Past due:		
1 - 30 days	3.277.580	2.730.866
31 - 60 days	555.174	790.876
61 - 90 days	81.894	222.586
Over 90 days	227.455	205.003
Total	9.253.717	8.517.674
Less provision for expected credit losses	(59.210)	(57.802)
Net	9.194.507	8.459.872

The details of trade receivables based on currency are as follows:

	2023	2022
Indonesian Rupiah	7.818.714	7.038.377
United States Dollar	1.435.003	1.388.469
Japanese Yen	-	90.828
Total	9.253.717	8.517.674
Less provision for expected credit losses	(59.210)	(57.802)
Net	9.194.507	8.459.872

The mutations of the Group's provision for expected credit losses of trade receivables are as follows:

	2023	2022
Beginning balance	57.802	47.702
Foreign exchange differences	1.178	-
Provision for expected credit losses	230	57.802
Recovery of impairment losses of trade receivables	-	(47.702)
Ending balance	59.210	57.802

The Group's management believes that the amount of the allowance for expected credit losses on trade receivables is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang usaha digunakan sebagai jaminan pinjaman yang diterima dari bank (Catatan 13 dan 17).

As at December 31, 2023 and 2022, trade receivables are used as collateral for credit facilities obtained from the banks (Notes 13 and 17).

6. Piutang Lain-lain

Rincian berdasarkan sifat hubungan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Pihak ketiga		
Karyawan	-	1.980
Lain-lain	12.534	69.318
Jumlah pihak ketiga	12.534	71.298
Pihak berelasi (Catatan 8)	-	64.222
Jumlah	12.534	135.520

Pada bulan Februari 2016, pabrik Perusahaan mengalami kebakaran. Perusahaan melakukan gugatan kepada pihak asuransi karena klaim atas kebakaran tersebut tidak disetujui. Proses pemeriksaan Perkara Perdata No. 1690 K/PDT/2020 jo No. 205/PDT/2019/PT.DKI jo. No. 472/Pdt.G/2017/PN.Jkt.Pst telah diputuskan oleh Mahkamah Agung Republik Indonesia pada tanggal 27 Juli 2020, yang mengabulkan gugatan Perusahaan.

6. Other Receivables

The details of other receivables by nature of relationship are as follows:

	2023	2022
Third parties		
Employees	-	1.980
Others	12.534	69.318
Total third parties	12.534	71.298
Related parties (Note 8)	-	64.222
Total	12.534	135.520

In February 2016, the Company's factory caught fire. The Company filed a lawsuit against the insurance companies because the claim for the fire was not approved. Examination process of Civil Case No. 1690 K/PDT/2020 jo No. 205/PDT/2019/PT.DKI jo. No. 472/Pdt.G/2017/PN.Jkt.Pst has been decided by the Supreme Court of the Republic of Indonesia on July 27, 2020, which granted the Company's lawsuit.

Pada bulan Januari 2022, Perusahaan menerima pendapatan klaim asuransi atas kerusakan mesin, dengan rincian sebagai berikut:

In January 2022, the Company received an insurance claim income for machineries breakdown, with the following details:

Dolar Amerika Serikat

PT Asuransi Astra Buana	1.398.234
PT Asuransi Rama Satria Wibawa	559.294
PT Asuransi Sampo Japan	
Nipponkoa Indonesia	559.294
PT Lippo General Insurance	559.294
PT KB Insurance Indonesia	559.294
PT Asuransi Tokio Marine Indonesia	559.283
PT Asuransi Jasa Tania Tbk	283.370
PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk	279.647
PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika	279.647
PT Asuransi Cakrawala	
Proteksi Indonesia	279.647
PT Asuransi ASEI	279.647
Jumlah	5.596.651

United States Dollar

PT Asuransi Astra Buana	
PT Asuransi Rama Satria Wibawa	
PT Asuransi Sampo Japan	
Nipponkoa Indonesia	
PT Lippo General Insurance	
PT KB Insurance Indonesia	
PT Asuransi Tokio Marine Indonesia	
PT Asuransi Jasa Tania Tbk	
PT Asuransi Bina Dana Arta Tbk	
PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika	
PT Asuransi Cakrawala	
Proteksi Indonesia	
PT Asuransi ASEI	
Total	

7. Persediaan

Akun ini adalah terdiri atas:

	2023	2022
Barang jadi (Catatan 25)	3.672.546	4.317.973
Suku cadang	1.705.060	1.608.407
Bahan baku (Catatan 25)	1.446.663	1.853.015
Bahan pendukung	329.452	334.180
Bahan pengemasan	118.040	105.337
Barang dalam proses (Catatan 25)	73.526	201.080
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 10.000)	19.000	6.634
Jumlah	7.364.287	8.426.626

7. Inventories

This account consists of:

	2023	2022
Finished goods (Note 25)	3.672.546	4.317.973
Spareparts	1.705.060	1.608.407
Raw materials (Note 25)	1.446.663	1.853.015
Supporting materials	329.452	334.180
Packaging materials	118.040	105.337
Work in process (Note 25)	73.526	201.080
Others (each below USD 10,000)	19.000	6.634
Total	7.364.287	8.426.626

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Seluruh persediaan merupakan persediaan yang dimiliki oleh Grup dan tidak terdapat persediaan yang dikonsinyasikan kepada pihak lain.

All inventories are owned by the Group and no inventory is consigned to other parties.

Berdasarkan penilaian manajemen Grup, pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas persediaan yang dimiliki oleh Grup, sehingga tidak perlu dibentuk penyisihan berkaitan dengan hal tersebut.

Based on the assessment of the Group's management, as at December 31, 2023 and 2022, there was no indication of impairment in value of inventories owned by the Group, therefore no provision is required.

Sebagian persediaan milik Grup telah diasuransikan dengan suatu paket polis tertentu dengan rincian total nilai pertanggungan berdasarkan mata uang masing-masing sebagai berikut:

Some of the Group's inventories are covered by insurance under blanket policies with details of total sum insured based on currency as follows:

	2023	2022	
Dolar Amerika Serikat	17.200.000	10.600.000	United States Dollar
Rupiah Indonesia	591.301	627.137	Indonesian Rupiah
Jumlah	17.791.301	11.227.137	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan digunakan sebagai jaminan pinjaman yang diterima dari bank (Catatan 13 dan 17).

As at December 31, 2023 and 2022, inventories are used as collateral for credit facilities obtained from the banks (Notes 13 and 17).

8. Sifat Hubungan, Saldo dan Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

8. Nature of Relationship, Balances and Transactions with Related Parties

Pihak Berelasi/ <i>Related Parties</i>	Sifat Hubungan/ <i>Nature of Relationship</i>	Sifat Transaksi/ <i>Type of Transactions</i>
PT S&S Hygiene Solution	Entitas Asosiasi/ <i>Associate</i>	Piutang usaha, piutang lain-lain, penjualan dan pembelian/ <i>Trade receivables, other receivables, sales and purchases</i>
Sasongko Basuki	Direktur Utama/ <i>President Director</i>	Jaminan utang bank/ <i>Guarantee of bank loans</i>
Lunardi Basuki	Direktur/ <i>Director</i>	Jaminan utang bank/ <i>Guarantee of bank loans</i>
Harry Herjanto	Komisaris Utama/ <i>President Commissioner</i>	Jaminan utang bank/ <i>Guarantee of bank loans</i>

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

	2023	2022	
Piutang usaha (Catatan 5) PT S&S Hygiene Solution	20.963	14.184	Trade receivables (Note 5) PT S&S Hygiene Solution
% terhadap jumlah aset konsolidasian	0,02	0,01	% to total consolidated assets



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 piutang usaha - pihak berelasi ini merupakan transaksi penjualan persediaan barang jadi kepada pihak berelasi.

As at December 31, 2023 and 2022, trade receivables - related parties represents sales of finished goods inventories for related parties.

	2023	2022	
Piutang lain-lain (Catatan 6)			Other receivables (Note 6)
PT S&S Hygiene Solution	-	64.222	PT S&S Hygiene Solution
Jumlah	-	64.222	Total
% terhadap jumlah aset konsolidasian	-	0,06	% to total consolidated assets

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 piutang lain-lain pihak berelasi ini merupakan transaksi atas operasional pihak berelasi yang dibayarkan oleh Grup.

As at December 31, 2023 and 2022, other receivables - related parties represents related parties operational expenses that were paid by the Group.

	2023	2022	
Penjualan (Catatan 24)			Sales (Note 24)
PT S&S Hygiene Solution	54.515	32.214	PT S&S Hygiene Solution
% terhadap jumlah penjualan konsolidasian	0,08	0,04	% to total consolidated sales

	2023	2022	
Pembelian (Catatan 25)			Purchases (Note 25)
PT S&S Hygiene Solution	290	3.687	PT S&S Hygiene Solution
% terhadap jumlah pembelian konsolidasian	0,001	0,006	% to total consolidated purchases

Jaminan utang bank (Catatan 13 dan 17)

Jaminan yang diberikan oleh pihak berelasi atas fasilitas kredit yang diperoleh Grup adalah sebagai berikut:

- Sasongko Basuki, jaminan personal atas nama untuk utang PT Bank UOB Indonesia, PT Bank Maybank Indonesia Tbk dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
- Lunardi Basuki, jaminan personal atas nama untuk utang PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
- Harry Herjanto, jaminan personal atas nama untuk utang PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Guarantee of bank loans (Notes 13 and 17)

The guarantee given by related parties for credit facility obtained by the Group are as follows:

- Sasongko Basuki, personal guarantee for loan to PT Bank UOB Indonesia, PT Bank Maybank Indonesia Tbk and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
- Lunardi Basuki, personal guarantee for loan to PT Bank UOB Indonesia and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.
- Harry Herjanto, personal guarantee for loan to PT Bank UOB Indonesia and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

Kompensasi pada Dewan Komisaris dan Direksi

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	441.749	340.346	Salaries and allowances
% terhadap jumlah beban usaha konsolidasian	6,55	3,63	% to total consolidated operating expenses

Compensation of Board of Commissioners and Directors

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

9. Portofolio Efek

Rincian portofolio efek yang diukur pada FVOCI adalah sebagai berikut:

	<u>Jatuh tempo/ Maturity Date</u>	<u>Peringkat/ Rating</u>	<u>Pada Biaya Perolehan Diamortisasi/ At Amortized Cost</u>	<u>Pada Nilai Melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ FVOCI</u>
Obligasi pemerintah				
31 Desember 2022				
<u>Rupiah Indonesia</u>				
Negara Republik Indonesia				
Seri FR0088	15-06-2036	Moody's Baa2	647.372	713.701
Seri FR0090	15-04-2027	Moody's Baa2	325.810	359.193
Seri FR0097	15-06-2043	Moody's Baa2	318.974	326.758
<u>Dolar Amerika Serikat</u>				
Negara Republik Indonesia				
Seri INDOIS24	10-09-2024	Moody's Baa2	201.922	201.922
Jumlah			<u>1.494.078</u>	<u>1.601.574</u>

Mutasi portofolio efek atas obligasi yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal	1.494.078	1.072.894	Beginning balance
Pembelian efek	1.947.143	528.680	Securities purchase
Selisih kurs	75.623	(107.496)	Foreign exchange differences
Penyelesaian	(3.542.489)	-	Settlements
Laba sudah terealisasi atas portofolio efek - bersih	25.645	-	Realized gain on marketable securities - net
Saldo akhir	<u>-</u>	<u>1.494.078</u>	Ending balance

Obligasi pada tanggal 31 Desember 2022 disimpan oleh PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank Central Asia Tbk.

Pada tanggal 31 Desember 2022, efek utang merupakan saham-saham yang diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI).

Grup mencatat portofolio efek pada biaya perolehan diamortisasi karena selisih pengukuran antara biaya perolehan diamortisasi dengan nilai wajarnya tidak material.

9. Marketable Securities

Details of marketable securities measured at FVOCI are as follows:

	<u>Pada Biaya Perolehan Diamortisasi/ At Amortized Cost</u>	<u>Pada Nilai Melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ FVOCI</u>
Government Bonds		
December 31, 2022		
<u>Indonesian Rupiah</u>		
Republic of Indonesia		
FR0088 Series	647.372	713.701
FR0090 Series	325.810	359.193
FR0097 Series	318.974	326.758
<u>United States Dollar</u>		
Republic of Indonesia		
INDOIS24 Series	201.922	201.922
Total	<u>1.494.078</u>	<u>1.601.574</u>

Movements in marketable securities of bonds at amortized cost are as follows:

Bonds as at December 31, 2022 are in custody of PT Bank UOB Indonesia and PT Bank Central Asia Tbk.

As at December 31, 2022, debt securities are shares listed in Indonesia Stock Exchange (IDX).

The Group records marketable securities at amortized cost because the difference in measurement between amortized cost and their fair value is immaterial.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

10. Investasi pada Entitas Asosiasi

Akun ini merupakan investasi saham pada PT S&S Hygiene Solution (S&S). Rincian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Harga perolehan	4.725.000	4.725.000
Bagian laba Entitas Asosiasi:		
Saldo awal	690.184	302.904
Bagian atas laba Entitas Asosiasi selama tahun berjalan	851.127	387.280
Saldo akhir	1.541.311	690.184
Bagian penghasilan komprehensif lain Entitas Asosiasi:		
Saldo awal	(20.759)	(15.665)
Bagian atas penghasilan komprehensif lain Entitas Asosiasi selama tahun berjalan - bersih setelah pajak	31.782	(5.094)
Saldo akhir	11.023	(20.759)
Nilai tercatat investasi pada Entitas Asosiasi dengan metode ekuitas	6.277.334	5.394.425

Berikut ini adalah ringkasan informasi keuangan PT S&S Hygiene Solution pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 yang dicatat menggunakan metode ekuitas:

	2023	2022
Jumlah aset	25.748.459	24.833.350
Jumlah liabilitas	11.798.831	12.845.739
Jumlah ekuitas	13.949.628	11.987.611
Pendapatan komprehensif tahun berjalan	1.962.017	849.304
Persentase kepemilikan	45,00%	45,00%
Saldo tercatat dalam investasi pada Entitas Asosiasi	6.277.334	5.394.425

S&S adalah Entitas Asosiasi yang bergerak dalam industri barang dari plastik untuk bangunan dan plastik lembaran, perdagangan besar untuk industri plastik.

S&S didirikan berdasarkan Akta Notaris Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 4 tanggal 10 September 2012, dengan kepemilikan saham oleh Perusahaan senilai USD 2.475.000 atau sebesar 45,00% atau 2.475 lembar saham. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-58205.AH.01.01 tanggal 14 November 2012.

10. Investment in Associate

This account represents investment in PT S&S Hygiene Solution (S&S). Details as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Cost	
Share of profit of Associate:	
Beginning balance	
Share of profit of Associate during the year	
Ending balance	
Share of other comprehensive income of Associate:	
Beginning balance	
Share of comprehensive income of Associate during the year - net after tax	
Ending balance	
Carrying value of investment in Associate using equity method	

The following table is the summarized financial information for PT S&S Hygiene Solution as at December 31, 2023 and 2022, which are accounted for using the equity method:

Total assets	
Total liabilities	
Total equity	
Comprehensive income for the year	
Percentage of ownership	
Carrying amount of investment in Associate	

S&S is an associate that is engaged in manufacturing of plastic goods for building and plastic sheets, big scale trading for plastic industry.

S&S was established based on Notarial Deed of Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 4 dated September 10, 2012 with the Company's ownership in S&S amounted to USD 2,475,000 or equivalent to 45.00% or 2,475 shares. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of The Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-58205.AH.01.01 dated November 14, 2012.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Akta Notaris Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 16 Juli 2014, S&S meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 3.000 lembar saham dengan nominal USD 1.000 atau senilai USD 3.000.000. Perusahaan menambah kepemilikan saham sebanyak 1.350 lembar saham atau sebesar USD 1.350.000. Tidak ada perubahan persentase kepemilikan Perusahaan di S&S setelah transaksi tersebut.

Berdasarkan Akta Notaris Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 5 tanggal 20 Februari 2018, S&S meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 2.000 lembar saham dengan nominal USD 1.000 atau senilai USD 2.000.000. Perusahaan menambah kepemilikan saham sebanyak 900 lembar saham atau sebesar USD 900.000. Tidak ada perubahan persentase kepemilikan Perusahaan di S&S setelah transaksi tersebut.

Based on Notarial Deed of Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 2 dated July 16, 2014, S&S increased its issued and fully paid capital of 3,000 shares with nominal value of USD 1,000 or equivalent to USD 3,000,000. The Company increased its share ownership by 1,350 shares or equivalent to USD 1,350,000. After this transaction, there was no change in the Company's percentage of ownership in S&S.

Based on Notarial Deed of Bambang Santoso, S.H., M.Kn., No. 5 dated February 20, 2018, S&S increased its issued and fully paid capital of 2,000 shares with nominal value of USD 1,000 or equivalent to USD 2,000,000. The Company increased its share ownership by 900 shares or equivalent to USD 900,000. After this transaction, there was no change in the Company's percentage of ownership in S&S.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

11. Aset Tetap

Akun ini adalah terdiri atas:

This account consists of:

	2023						
	Jumlah Sebelum Penyesuaian Revaluasi/ Total Before Revaluation Adjustments						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Elek Translasi/ Translation Effect	Surplus Revaluasi/ Revaluation Surplus	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan Kepemilikan langsung							Acquisition Costs Direct ownership
Tanah	14.116.953	-	-	-	23.523	699.284	Land
Bangunan	10.695.286	7.411	(500)	19.781	44.005	-	Buildings
Mesin dan peralatan	55.818.863	282.615	(11.546.797)	58.991	17.239	-	Machinerries and equipment
Instalasi listrik	1.605.173	-	-	14.033	-	-	Electrical installation
Peralatan kantor dan pabrik	2.751.044	113.089	(19.066)	3.657	2.048	-	Office and factory equipment
Kendaraan	898.716	109.429	(191.018)	-	1.000	-	Vehicles
Aset dalam pembangunan	1.073.535	93.554	-	(96.462)	-	-	Assets in construction
Aset hak guna (Catatan 18)	4.800.895	7.298.030	-	-	85.653	-	Right-of-use assets (Note 18)
Mesin dan peralatan							Machinerries and equipment
Jumlah Biaya Perolehan	91.760.465	7.904.128	(11.757.381)	-	173.668	699.284	Total Acquisition Costs
Akumulasi Penyusutan Kepemilikan langsung							Accumulated Depreciation Direct ownership
Bangunan	4.083.480	478.003	(500)	-	4.291	-	Buildings
Mesin dan peralatan	27.796.320	2.546.031	(4.248.766)	-	2.751	-	Machinerries and equipment
Instalasi listrik	1.230.533	68.118	-	-	-	-	Electrical installation
Peralatan kantor dan pabrik	1.655.579	274.310	(17.638)	-	777	-	Office and factory equipment
Kendaraan	653.053	83.087	(184.053)	-	379	-	Vehicles
Aset hak guna (Catatan 18)	1.045.287	608.385	-	-	20.695	-	Right-of-use assets (Note 18)
Mesin dan peralatan							Machinerries and equipment
Jumlah Akumulasi Penyusutan	36.464.252	4.057.934	(4.450.957)	-	28.893	-	Total Accumulated Depreciation
Nilai Tercatat	55.296.213						Net Carrying Value

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2022						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Efek Transaksi/ Transaction Effect	Jumlah Sebelum Penyesuaian Revaluasi/ Total Before Revaluation Adjustments	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan							
Kepemilikan langsung							
Tanah	14.234.908	-	-	-	(117.955)	14.116.953	14.116.953
Bangunan	10.296.181	180.895	-	439.170	(220.960)	10.695.286	10.695.286
Mesin dan peralatan	53.510.127	567.905	(29.654)	1.849.810	(79.325)	55.818.863	55.818.863
Instalasi listrik	1.605.173	-	-	-	-	1.605.173	1.605.173
Peralatan kantor dan pabrik	2.723.110	115.402	(76.729)	-	(10.739)	2.751.044	2.751.044
Kendaraan	1.023.436	1.147	(120.904)	-	(4.963)	898.716	898.716
Aset dalam pembangunan	3.119.348	248.314	-	(2.288.980)	(5.147)	1.073.535	1.073.535
Aset tak guna (Catatan 18)							
Mesin dan peralatan	5.231.391	-	-	-	(430.496)	4.800.895	4.800.895
Jumlah Biaya Perolehan	91.743.674	1.113.663	(227.287)	-	(869.585)	91.760.465	91.760.465
Akumulasi Penyusutan							
Kepemilikan langsung							
Bangunan	3.638.608	467.404	-	-	(22.532)	4.083.480	4.083.480
Mesin dan peralatan	24.469.834	3.552.737	(11.429)	-	(14.822)	27.796.320	27.796.320
Instalasi listrik	1.147.310	83.223	-	-	-	1.230.533	1.230.533
Peralatan kantor dan pabrik	1.439.368	289.027	(68.641)	-	(4.175)	1.655.579	1.655.579
Kendaraan	670.087	81.511	(96.572)	-	(1.973)	653.053	653.053
Aset tak guna (Catatan 18)							
Mesin dan peralatan	561.142	551.152	-	-	(67.007)	1.045.287	1.045.287
Jumlah Akumulasi Penyusutan	31.926.349	4.825.054	(176.642)	-	(110.509)	36.464.252	36.464.252
Nilai Tercatat	59.817.325						55.296.213
							Net Carrying Value



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Penyusutan aset tetap dialokasikan sebagai berikut:

	2023
Beban pokok penjualan (Catatan 25)	3.667.511
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	390.423
Jumlah	4.057.934

Depreciation of property, plant and equipment is allocated as follows:

	2022
Cost of good sold (Note 25)	4.428.584
General and administrative expenses (Note 27)	396.470
Total	4.825.054

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	2023
Harga penjualan	7.338.692
Nilai buku	7.306.424
Laba (rugi) penjualan aset tetap	32.268

The details of sale of property, plant and equipment are as follows:

	2022
Selling price	31.648
Book value	50.645
Gain (loss) on sale of property, plant and equipment	(18.997)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, harga perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah masing-masing sebesar USD 17.918.408 dan USD 17.147.500.

As at December 31, 2023 and 2022, the acquisition costs of the Group's property, plant and equipment that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to USD 17,918,408 and USD 17,147,500, respectively.

Sebagian aset tetap milik Grup telah diasuransikan dengan suatu paket polis tertentu dengan rincian total nilai pertanggungan berdasarkan mata uang masing-masing sebagai berikut:

Some of the Group's property, plant and equipment are covered by insurance under blanket policies with details of total sum insured based on currency as follows:

	2023
Dolar Amerika Serikat	84.000.000
Rupiah Indonesia	14.392.477
Jumlah	98.392.477

	2022
United States Dollar	42.000.000
Indonesian Rupiah	10.415.065
Total	52.415.065

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutup kerugian yang mungkin timbul.

The management of the Group believes that the total sum insured is sufficient to cover the possible losses that may arise.

Grup memiliki tanah yang terletak di Jabaran, Balongbendo, Sidoarjo, Jawa Timur dengan hak atas tanah berupa Sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB") yang dapat diperbaharui dengan masa yang akan berakhir antara tahun 2027 sampai 2049. Mengacu pada praktek di masa lampau, Grup memiliki keyakinan dapat memperpanjang HGB tersebut.

The Group owned land located in Jabaran, Balongbendo, Sidoarjo, East Java with land rights in the form of renewable Right to Build Certificate ("HGB") which will expire between 2027 and 2049. Referencing to historical practices, the Group believes that they can renew those HGB.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, tanah dinyatakan berdasarkan nilai wajarnya sebesar USD 14.816.436 oleh penilai independen, yang ditandatangani oleh Wahyu Mahendra, ST, M.Ec.Dev, MAPPI (Cert) dengan menggunakan metode pendekatan data pasar dengan laporannya sebagai berikut:

As at December 31, 2023, land are recorded using fair value amounting to USD 14,816,436 from an independent appraiser, which was signed by Wahyu Mahendra, ST, M.Ec.Dev, MAPPI (Cert) by using market data approach in their reports as follows:

	Kantor Jasa Penilai Publik/ <i>Appraiser</i>	Tanggal Laporan Penilaian/ <i>Appraisal Date Report</i>	Nomor Laporan Penilaian Independen/ <i>Independent Appraisal Report Number</i>	Nilai Wajar Tanah/ <i>Fair Value of Land</i>
Grup/ <i>The Group</i> 2023				
	KJPP Dasa'at, Yudistira & Rekan	14 September 2023/ <i>September 14, 2023</i>	No. 00830/2.0041- 03/PI/04/0379/0/IX/2023	397.600
	KJPP Dasa'at, Yudistira & Rekan	15 Agustus 2023/ <i>August 15, 2023</i>	No. 00744/2.0041- 03/PI/07/0379/1/VIII/2023	14.418.836
				<u>14.816.436</u>

Selisih nilai wajar tanah dengan nilai tercatat sebesar USD 8.336.331 pada tanggal 31 Desember 2023 diakui sebagai "Surplus Revaluasi Aset Tetap" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

The difference in fair value of land with its carrying value amounting to USD 8,336,331 as at December 31, 2023, is recognized as "Revaluation Surplus of Property, Plant and Equipment" in the consolidated statement of financial position.

Jika tanah dicatat sebesar biaya perolehan, nilai tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar USD 6.480.105.

If the land is carried at cost, the carrying value as at December 31, 2023 amounted to USD 6,480,105.

Tidak terdapat perbedaan signifikan antara nilai wajar dengan nilai tercatat aset tetap selain tanah.

There is no significant difference between the fair value and carrying value of property and equipment other than land.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap digunakan sebagai jaminan pinjaman yang diterima dari bank (Catatan 13 dan 17).

As at December 31, 2023 and 2022, property, plant and equipment are used as collateral for credit facilities obtained from the banks (Notes 13 and 17).

Mesin milik Grup, dijadikan jaminan ke liabilitas sewa (Catatan 18).

Machine owned by Group are used as collateral to lease liabilities (Note 18).

Kendaraan yang diperoleh dari utang pembiayaan konsumen PT BCA Finance dijadikan jaminan atas utang tersebut (Catatan 19).

Vehicles obtained by consumer financing payables from PT BCA Finance are held as collaterals for those payables (Note 19).

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengidentifikasi adanya penurunan nilai aset tetap.

The Group's management believes that there are no events or changes that indicates impairment of property, plant and equipment.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan tidak memiliki aset tetap dengan kriteria-kriteria sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the Company does not have property, plant and equipment with following criterias:

1. Tidak dipakai sementara; dan
2. Dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

1. Not used temporarily; and
2. Discontinued from active use and not classified as available for sale.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

12. Aset Takberwujud

Akun ini terdiri dari:

12. Intangible Assets

This account consists of:

2023					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>
<u>Biaya Perolehan</u>					<u>Cost</u>
Peranti lunak	313.002	150.664	-	-	463.666 Software
<u>Akumulasi Amortisasi</u>					<u>Accumulated Amortization</u>
Peranti lunak	93.353	93.802	-	-	187.155 Software
Nilai Tercatat	219.649				276.511 Net Carrying Value
2022					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>
<u>Biaya Perolehan</u>					<u>Cost</u>
Peranti lunak	309.419	3.583	-	-	313.002 Software
<u>Akumulasi Amortisasi</u>					<u>Accumulated Amortization</u>
Peranti lunak	13.978	79.375	-	-	93.353 Software
Nilai Tercatat	295.441				219.649 Net Carrying Value

Pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, amortisasi dibebankan pada beban umum dan administrasi masing-masing sebesar USD 93.802 dan USD 79.375 (Catatan 27).

For the years ended December 31, 2023 and 2022, amortization is recorded to general and administrative expenses amounting to USD 93,802 and USD 79,375, respectively (Note 27).

13. Utang Bank Jangka Pendek

Utang bank jangka pendek terdiri atas:

13. Short-Term Bank Loans

Short-term bank loans consist of:

	2023	2022	
PT Bank UOB Indonesia			PT Bank UOB Indonesia
<i>Clean Trust Receipt</i>	9.208.474	9.013.428	<i>Clean Trust Receipt</i>
<i>Trust Receipt</i>	1.549.751	573.986	<i>Trust Receipt</i>
<i>Revolving Credit Facility</i>	1.500.000	500.000	<i>Revolving Credit Facility</i>
PT Bank Mandiri Indonesia Tbk			PT Bank Mandiri Indonesia Tbk
<i>Kredit Modal Kerja</i>	3.531.292	-	<i>Working Capital Credit</i>
Standard Chartered Bank Indonesia			Standard Chartered Bank Indonesia
<i>Import Loan</i>	290.039	379.407	<i>Import Loan</i>
PT Bank Maybank Indonesia Tbk			PT Bank Maybank Indonesia Tbk
<i>Trust Receipt</i>	-	1.589.690	<i>Trust Receipt</i>
Jumlah	16.079.556	12.056.511	Total

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

Perusahaan

Berdasarkan Surat Persetujuan Fasilitas Kredit No. 365/06/2016 tanggal 27 Juni 2016, Perusahaan memperoleh beberapa fasilitas kredit dari UOB. Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 785/06/2023 tanggal 26 Juni 2023, kemudian dengan Perjanjian Perubahan Terhadap Perjanjian Kredit No. 1284/10/2023 tanggal 6 Oktober 2023 sehubungan dengan perubahan perjanjian kredit.

Fasilitas-fasilitas kredit yang diperoleh Perusahaan dari UOB terdiri atas:

- a. Fasilitas *Revolving Credit Facility* dengan nilai plafon sebesar USD 2.500.000 dan suku bunga masing-masing sebesar 5,50% dan 8,00% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah. Fasilitas kredit ini digunakan sebagai tambahan modal kerja.
- b. Fasilitas Kredit Rekening Koran dengan nilai plafon sebesar Rp 5.000.000.000 dan suku bunga sebesar 8,00% per tahun. Fasilitas kredit ini digunakan sebagai tambahan modal kerja. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas kredit ini.
- c. Fasilitas Kombinasi (Fasilitas *Multi Option Trade*) dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000. Fasilitas kredit ini digunakan sebagai tambahan modal kerja.
 - Fasilitas *Letter of Credit* dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000 dan suku bunga sebesar 5,50% per tahun.
 - Fasilitas *Trust Receipt* dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000 dan suku bunga masing-masing sebesar 5,50% dan 7,75% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah.
 - Fasilitas *Clean Trust Receipt* dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000 dan suku bunga masing-masing sebesar 5,50% dan 7,75% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah.
 - Fasilitas Bank Garansi dengan nilai plafon sebesar USD 11.000.000.
 - Fasilitas *Credit Bills Purchased* dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000 dan suku bunga masing-masing sebesar 5,50% dan 9,75% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah.
 - Fasilitas *Bills Export Purchased* dengan nilai plafon sebesar USD 16.000.000 dan suku bunga sebesar 9,75% per tahun.
- d. Fasilitas *Standby Letter of Credit* (SBLC) dengan nilai plafon sebesar USD 5.500.000, tersedia dalam mata uang JPY dan USD. Fasilitas kredit ini digunakan untuk mendukung keuangan Grup sebagai pemegang saham PT S&S Hygiene Solution.

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

The Company

Based on Credit Facility Approval Letter No. 365/06/2016 dated June 27, 2016, the Company obtained several credit facilities from UOB. This agreement has been amended several times, most recently with Credit Agreement No. 785/06/2023 dated June 26, 2023, then with Amendment Agreement to Credit Agreement No. 1284/10/2023 dated October 6, 2023 in connection with changes in the credit agreement.

Credit facilities obtained by the Company from UOB are as follows:

- a. Revolving Credit Facility with maximum credit limit of USD 2,500,000 with interest rate at 5.50% and 8.00% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively. This facility is used as addition for working capital.
- b. Overdraft Credit Facility with maximum credit limit of Rp 5,000,000,000 with interest rate at 8.00% per annum. This facility is used as addition for working capital. As at December 31, 2023, there is no outstanding balance for this credit facility.
- c. Combined Facilities (Multi Option Trade Facilities) with maximum credit limit of USD 16,000,000. This facility is used as addition for working capital.
 - Letter of Credit facility with maximum credit amounting to USD 16,000,000 with interest rate at 5.50% per annum.
 - Trust Receipt facility with maximum credit amounting to USD 16,000,000 with interest rate at 5.50% and 7.75% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively.
 - Clean Trust Receipt facility with maximum credit amounting to USD 16,000,000 with interest rate at 5.50% and 7.75% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively.
 - Bank Guarantee facility with maximum credit amounting to USD 11,000,000.
 - Credit Bills Purchased facility with maximum credit amounting to USD 16,000,000 with interest rate at 5.50% and 9.75% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively.
 - Bills Export Purchased Facility with maximum credit amounting to USD 16,000,000 with interest rate at 9.75% per annum.
- d. Standby Letter of Credit Facility with maximum credit limit of USD 5,500,000, available in JPY and USD. This facility is used to support the Company's finances as a shareholder of PT S&S Hygiene Solution.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- e. Fasilitas Transaksi Valuta Asing (*Foreign Exchange Line*) dengan nilai plafon sebesar USD 6.500.000. Fasilitas kredit ini digunakan untuk *hedging* atas kebutuhan penggunaan mata uang asing oleh Perusahaan.
- f. Fasilitas Transaksi Valuta Asing (*Foreign Exchange - Call Spread Option facility*) dengan nilai plafon sebesar USD 11.500.000. Fasilitas kredit ini digunakan untuk *hedging* atas kebutuhan penggunaan mata uang asing oleh Perusahaan.
- g. Fasilitas *Term Loan Committed* dengan nilai plafon sebesar USD 2.500.000. Fasilitas kredit ini digunakan untuk pembiayaan atau *refinance* investasi mesin. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas kredit ini.

Seluruh fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 27 Juni 2024.

Fasilitas utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang (Catatan 17) dari UOB dijamin secara gabungan dengan:

- a. Bangunan dan Tanah seluas 27.781 m² sesuai SHGB No. 26/ Desa Jabaran tanggal 22 April 1998 atas nama Perusahaan terletak di Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Kabupaten Sidoarjo, Propinsi Jawa Timur (Catatan 11).
- b. Tanah seluas 2.145 m² sesuai dengan SHGB No. 45/Desa Jabaran tanggal 28 Agustus 1993 atas nama Perusahaan terletak di Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Kabupaten Sidoarjo, Propinsi Jawa Timur (Catatan 11).
- c. Tanah seluas 2.145 m² sesuai dengan SHGB No. 46/Desa Jabaran tanggal 28 Agustus 1993 atas nama Perusahaan terletak di Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Kabupaten Sidoarjo, Propinsi Jawa Timur (Catatan 11).
- d. Akta jaminan fidusia No. 34 dengan objek jaminan berupa 3 mesin beserta peralatan milik Perusahaan (Catatan 11).
- e. Akta jaminan fidusia No. 32 dengan objek jaminan berupa persediaan milik Perusahaan (Catatan 7).
- f. Hak atas tagihan-tagihan dan piutang (Catatan 5).
- g. *Personal Guarantee* atas nama Sasongko Basuki, Lunardi Basuki dan Harry Herjanto (Catatan 8).
- h. Akta jaminan fidusia No. 35 dengan objek jaminan berupa 2 mesin beserta peralatan milik Perusahaan (Catatan 11).
- i. Jaminan gadai atas *fixed deposit* (FD) atau *Cash Margin* (10% dari limit fasilitas SBLC) atas nama direktur atau Perusahaan.

Selama seluruh utang bank belum dilunasi, tanpa persetujuan tertulis, Perusahaan dilarang melakukan aktivitas antara lain sebagai berikut:

- a. Melakukan perubahan anggaran dasar diantaranya perubahan modal, susunan pengurus dan pemegang saham;
- b. Melakukan perubahan karakteristik dan kegiatan usaha yang mendasar;

- e. Foreign Exchange Line Facility with maximum credit limit of USD 6,500,000. This facility is used for hedging for the need to use of foreign currency by the Company.
- f. Foreign Exchange Call Spread Option Facility with maximum credit limit of USD 11,500,000. This facility is used for hedging for the need to use of foreign currency by the Company.
- g. Term Loan Committed Facility with maximum credit limit of USD 2,500,000. This credit facility is used to finance or refinance machinery investment. As at December 31, 2023, there is no outstanding balance for this credit facility.

All of these facilities will mature on June 27, 2024.

Short-term bank loans and long-term bank loans (Note 17) obtained from UOB are jointly secured by:

- a. Building and Land with total area of 27,781 sqm in accordance with SHGB No. 26/ Desa Jabaran dated April 22, 1998, owned by the Company, located at Jabaran Village, Balongbendo District, Sidoarjo, East Java Province (Note 11).
- b. Land with total area of 2,145 sqm in accordance with SHGB No. 45/Desa Jabaran dated August 28, 1993, owned by the Company, located at Jabaran Village, Balongbendo District, Sidoarjo, East Java Province (Note 11).
- c. Land with total area of 2,145 sqm in accordance with SHGB No. 46/Desa Jabaran dated August 28, 1993, owned by the Company, located at Jabaran Village, Balongbendo District, Sidoarjo, East Java Province (Note 11).
- d. Fiduciary deed No. 34 on the Company's 3 machineries along with equipments (Note 11).
- e. Fiduciary deed No. 32 on the Company's inventories (Note 7).
- f. Right to bills and trade receivables (Note 5).
- g. Personal Guarantee on behalf of Sasongko Basuki, Lunardi Basuki and Harry Herjanto (Note 8).
- h. Fiduciary deed No. 35 on the Company's 2 machineries along with equipments (Note 11).
- i. Mortgage of fixed deposit (FD) or Cash Margin (10% of SBLC facility limit) in the name of a director or the Company.

During the term of the bank loan, without prior written consent from the bank, the Company is prohibited from conducting the following activities:

- a. Change the articles of association, including changes in capital, board of management and shareholders;
- b. Change the characteristics and basic business activities;

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- c. Membubarkan atau mengajukan permohonan kepailitan atau penundaan kewajiban pembayaran utang;
- d. Melakukan penggabungan usaha (*merger*), konsolidasi, akuisisi dengan Perusahaan atau pihak lain, dan pemisahan usaha;
- e. Mengikatkan diri sebagai penjamin/ penanggung (*corporate guarantor*) yang baru kepada pihak ketiga;
- f. Memperoleh fasilitas kredit baru atau tambahan fasilitas kredit dari bank maupun lembaga keuangan lainnya;
- g. Melakukan pembagian/ penarikan dividen selama periode pinjaman di Bank;
- h. Menjaminkan kembali, mengalihkan atau menyewakan aset kepada pihak ketiga; dan
- i. Mengadakan perjanjian yang dapat menimbulkan kewajiban untuk membayar kepada pihak ketiga, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari.

Pada tanggal 18 September 2023, Perusahaan telah menerima surat dari UOB No. 2023/CFS-LO/LTR/CMB/0512 atas persetujuan Permohonan Surat Persetujuan UOB (*Consent Letter*) Untuk *Negative Covenant* Terkait Tindakan Korporasi Untuk *Initial Public Offering* ("IPO") untuk laporan keuangan Perusahaan tanggal 30 Juni 2023.

Berdasarkan Surat Persetujuan Pembagian Dividen No. 2023/CFS-LO/LTR/CMB/0453, Perusahaan telah memperoleh persetujuan pembagian dividen tahun 2022 dari UOB berlaku efektif sejak tanggal 20 Juni 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi persyaratan-persyaratan tersebut diatas.

PT Bank Maybank Indonesia (Maybank)

Perusahaan

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 59 tanggal 16 Oktober 2017, Perusahaan memperoleh beberapa fasilitas kredit dari Maybank. Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 42 tanggal 16 Oktober 2020 oleh Sriwati, S.H., M.Hum., yang menyetujui permohonan perpanjangan dan perubahan limit fasilitas kredit yang diterima Perusahaan, kemudian dengan Surat Penegasan Kredit dan Pembiayaan No. S.810/BB JBN 1-DIR CFS/XI/2022 tanggal 15 November 2022 sehubungan dengan penambahan fasilitas kredit, dengan rincian sebagai berikut:

- a. Fasilitas Pinjaman Promes Berulang (PPB) yang digunakan sebagai tambahan modal kerja, dengan maksimum fasilitas sebesar USD 5.000.000 dengan subfasilitas dan sublimit sebagai berikut:
 - Fasilitas *Letter of Credit* dengan maksimum fasilitas sebesar USD 5.000.000 dan suku bunga sebesar COF + 1,50%.

- c. Dissolve or apply for bankruptcy or postponement of debt payment obligations;
- d. Conduct business mergers, consolidations, acquisitions with the Company or other parties, and business separation;
- e. Act as a new guarantor (corporate guarantor) to a third party;
- f. Obtain new credit facilities or additional credit facilities from banks or other financial institutions;
- g. Distribution/ withdrawal of dividends during the loan period at the Bank;
- h. Re-guarantee, transfer or lease assets to third parties; and
- i. Enter into agreements that may result in an obligation to pay to third parties, except in the context of running daily business.

On September 18, 2023, the Company has received letter from UOB No. 2023/CFS-LO/LTR/CMB/0512 for the approval of the Application for UOB Consent Letter (Consent Letter) for Negative Covenant Related to Corporate Action for Initial Public Offering ("IPO") for the Company's financial statements dated June 30, 2023.

Based on Dividend Distribution Approval Letter No. 2023/CFS-LO/LTR/CMB/0453, the Company has obtained approval from UOB for the year 2022 dividend distribution effective from June 20, 2023.

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has complied the above requirements.

PT Bank Maybank Indonesia (Maybank)

The Company

Based on Credit Agreement Deed No. 59 dated October 16, 2017, the Company obtained credit facilities from Maybank. This agreement has been amended several times, most recently by with Notarial Deed No. 42, dated October 16, 2020 by Notary Sriwati, S.H., M.Hum., which approved the Company's request of extension and limit change of credit facilities, then by Confirmation Letter of Credit and Financing No. S.810/BB JBN 1-DIR CFS/XI/2022 dated November 15, 2022 in connection with the addition of credit facilities, with details as follows:

- a. Repeating Promissory Loan (PPB) which is used as addition for working capital, with maximum Facility USD 5,000,000 with sub facilities and sub limit as follows:
 - Letter of Credit facility with maximum Facility USD 5,000,000 with interest rate at COF + at 1.50%.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- Fasilitas *Trust Receipt* dengan maksimum fasilitas sebesar USD 5.000.000 dan suku bunga sebesar COF + 1,50%.
- Fasilitas Pinjaman Promes Berulang *Invoice Financing* dengan maksimum fasilitas sebesar USD 5.000.000.
- b. Fasilitas Pinjaman Rekening Koran dengan nilai plafon sebesar USD 1.200.000 dan suku bunga masing-masing sebesar 5,00% dan 9,00% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah. Fasilitas kredit ini digunakan untuk membiayai kebutuhan modal kerja debitur. Tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas kredit ini.
- c. Fasilitas FX LINE TOD, TOM, SPOT, FWD, SWAB, OPTION maksimal 6 bulan dengan maksimum fasilitas sebesar USD 270.000. Tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas kredit ini.
- d. Fasilitas Pinjaman Promes Berulang (PPB) - *Mudharabah Line* dengan maksimum fasilitas sebesar Rp 100.000.000.000. Fasilitas kredit ini digunakan sebagai tambahan modal kerja. Tidak terdapat saldo terutang atas fasilitas kredit ini.

Pada tanggal 16 Oktober 2023, fasilitas Kredit telah dilunasi seluruhnya.

Fasilitas utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang (Catatan 17) dari Maybank dijamin secara gabungan dengan:

- a. Tanah seluas 21.244 m² dan bangunan seluas 12.155 m² sesuai dengan SHGB No. 23 atas nama Perusahaan terletak di Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo, Kabupaten Sidoarjo, Propinsi Jawa Timur (Catatan 11).
- b. Piutang usaha senilai Rp 40.000.000.000 (Catatan 5).
- c. Mesin-mesin senilai Rp 174.546.037.500 (Catatan 11).
- d. *Personal guarantee* atas nama Sasongko Basuki sebesar nilai kredit (Catatan 8).

Selama seluruh utang bank belum dilunasi, tanpa persetujuan tertulis, Perusahaan dilarang melakukan aktivitas antara lain sebagai berikut:

- a. Melakukan pergantian susunan pengurus dan pemegang saham;
- b. Melakukan pembagian dividen diatas 50% dari *Net Profit After Unusual Items* tahun sebelumnya;
- c. Melakukan merger dan akuisisi Perusahaan lain;
- d. Mendapatkan tambahan pinjaman dari bank maupun lembaga keuangan lainnya; dan
- e. Memberikan *guarantee* kepada Perusahaan lain, baik berupa aset maupun *comfort/ cash flow*.

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio-rasio sebagai berikut:

- a. *Current Ratio* minimum 1,25 kali;
- b. *EBITDA/FP + Div paid* minimum 1 kali; dan
- c. *Debt Equity Ratio* maksimum 1,5 kali.

- Trust Receipt facility with maximum Facility USD 5,000,000 with interest rate at COF + 1.50%.
- Recurring Promissory Loans Invoice Financing facility with maximum facility USD 5,000,000.
- b. Overdraft Credit Facility with maximum credit limit of USD 1,200,000 with interest rate at 5.00% and 9.00% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively. This facility is used to finance the debtor's working capital needs. There is no outstanding balance for this credit facility.
- c. FX LINE TOD, TOM, SPOT, FWD, SWAB, OPTION facility maximum 6 months with maximum facility USD 270,000. There is no outstanding balance for this credit facility.
- d. Repeating Promissory Loan (PPB) - *Mudharabah Line* Facility with maximum Facility Rp 100,000,000,000. This facility is used as addition for working capital. There is no outstanding balance for this credit facility.

On October 16, 2023, the Credit facility has been fully paid.

Short-term bank loans and long-term bank loans (Note 17) obtained from Maybank are jointly secured by:

- a. Land with total area of 21,244 sqm and building total area 12,155 sqm in accordance with SHGB No. 23 owned by the Company, located at Jabaran Village, Balongbendo District, Sidoarjo, East Java Province (Note 11).
- b. Trade receivables amounting to Rp 40,000,000,000 (Note 5).
- c. Machineries amounting to Rp 174,546,037,500 (Note 11).
- d. Personal Guarantee on behalf of Sasongko Basuki (Note 8).

During the term of the bank loan, without prior written consent from the bank, the Company is prohibited from conducting the following activities:

- a. Change the board of management and shareholders;
- b. Distribute dividends more than 50% from Net Profit After Unusual Items in the previous year;
- c. Conduct business mergers and acquisition of other companies;
- d. Obtain additional credit facilities from banks or other financial institutions; and
- e. Provide guarantees to other companies, either in the form of assets or *comfort/ cash flow*.

During the loan period, the company is required to maintain the following ratios:

- a. Current Ratio minimum 1.25 times;
- b. EBITDA/FP + Div paid minimum 1 time; and
- c. Debt Equity Ratio maximum 1.5 times.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum memenuhi EBITDA/FP + Div Paid yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank. Namun demikian, Perusahaan telah menerima surat dari Maybank No. S.0154/BBJBN-DIR CFS/II/2024 atas persetujuan permohonan untuk melakukan pengesampingan (*waiver*) untuk laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio-rasio yang disyaratkan di atas.

Pada tanggal 13 September 2023, Perusahaan telah menerima surat dari Maybank No. S.781/BBJBN-DIR CFS/IX/2023 persetujuan atas rencana tindakan korporasi Perusahaan.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

Perusahaan

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit Modal Kerja Transaksional No. 43 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh beberapa fasilitas kredit dari Mandiri, dengan rincian sebagai berikut:

- Fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional *Stock Financing* dengan Limit Kredit yang disediakan maksimal sebesar Rp 115.684.680.000;
- Fasilitas *Letter of Credit* (L/C) Impor, dengan Limit Fasilitas sebesar USD 6.000.000; dan
- Fasilitas *Trust Receipt*, dengan Limit Fasilitas sebesar USD 6.000.000.

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit Modal Kerja Umum Rekening Koran No. 44 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Modal Kerja Umum Rekening Koran dengan limit kredit yang disediakan maksimal sebesar Rp 17.962.800.000 atau ekuivalen sebesar USD 1.200.000 dengan maksimal penarikan fasilitas kredit sesuai dengan outstanding fasilitas terakhir di PT Bank Maybank Indonesia Tbk dengan limit *take over* sebesar Rp 17.962.800.000 atau ekuivalen USD 1.200.000.

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit Modal Kerja Transaksional No. 45 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari Mandiri berupa Fasilitas *Treasury Line* dengan limit sebesar USD 6.770.000.

Seluruh fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 12 Oktober 2024.

As at December 31, 2023, the Company has not complied EBITDA/FP + Div Paid as required in the loan agreement. Nevertheless, the Company has received letters from Maybank No. S.0154/BBJBN-DIR CFS/II/2024 upon approval of the request to waiver the covenants for the Company's financial statements as at December 31, 2023.

As at December 31, 2022, the Company has fulfilled the ratios required above.

On September 13, 2023, the Company has received a letter from Maybank No. S.781/BBJBN-DIR CFS/IX/2023 approving the Company's corporate action plan.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

The Company

Based on the Deed of Transactional Working Capital Credit Agreement No. 43 dated October 13, 2023, the Company obtained several credit facilities from Mandiri, with details as follows:

- Transactional Stock Financing Working Capital Credit Facility with a maximum Credit Limit of Rp 115,684,680,000;
- Import Letter of Credit (L/C) facility, with a Facility Limit of USD 6,000,000; and
- Trust Receipt Facility, with a Facility Limit of USD 6,000,000.

Based on the Deed of Current Account General Working Capital Credit Agreement No. 44 dated October 13, 2023, the Company obtained a current account general working capital credit facility with a maximum available credit limit of Rp 17,962,800,000 or equivalent to USD 1,200,000 with a maximum credit facility withdrawal in accordance with the last outstanding facility at PT Bank Maybank Indonesia Tbk with a take over limit of Rp 17,962,800,000 or equivalent to USD 1,200,000.

Based on the Deed of Transactional Working Capital Credit Agreement No. 45 dated October 13, 2023, The company obtained a credit facility from Mandiri in the form of a Treasury Line Facility with a limit of USD 6,770,000.

All of these facilities will mature on October 12, 2024.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Fasilitas utang bank jangka pendek dari Mandiri dijamin dengan:

- a. Agunan *non fixed asset*, berupa:
 - Persediaan barang sebesar Rp 108.750.000.000 (Catatan 7).
 - Piutang dagang sebesar Rp 108.750.000.000 (Catatan 5).
- b. Agunan *Fixed Asset*, berupa:
 - Tanah dan bangunan yang terletak di Desa Jabaran, Kec. Balongbendo, Krian, Sidoarjo sebesar Rp 42.959.000.000 terdaftar atas nama Perusahaan (Catatan 11).
 - Mesin dan peralatan produksi sebesar Rp 214.040.000.000 (Catatan 11).
- c. Agunan lainnya, berupa:
 - *Personal Guarantee* atas nama Sasongko Basuki, Lunardi Basuki dan Harry Herjanto (Catatan 8).
 - *Deficit Cashflow Guarantee* atas nama Sasongko Basuki, Lunardi Basuki dan Harry Herjanto (Catatan 8).

Selama seluruh utang bank belum dilunasi, tanpa persetujuan tertulis, Perusahaan dilarang melakukan aktivitas antara lain sebagai berikut:

- a. Memindahtangankan atau menyewakan barang agunan kecuali barang persediaan dalam rangka transaksi usaha yang wajar;
- b. Memperoleh fasilitas kredit dari lembaga keuangan lain termasuk namun tidak terbatas pada transaksi derivatif;
- c. Melakukan transaksi dengan pihak lain di luar kewajiban praktek bisnis;
- d. Mengikatkan diri sebagai penjamin utang atau menjaminkan harta kekayaan perusahaan kepada pihak lain;
- e. Menyerahkan kepada pihak lain, sebagai atau seluruh hak dan kewajiban yang timbul berkaitan dengan fasilitas kredit perusahaan;
- f. Melunasi seluruh atau Sebagian utang perusahaan kepada pemilik/ pemegang saham;
- g. Membuat suatu perikatan, perjanjian atau dokumen lain yang bertentangan dengan perjanjian kredit; dan
- h. Melakukan investasi dalam nilai material yang dapat mempengaruhi kondisi keuangan perusahaan.

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib menjaga kondisi keuangan dengan ratio sebagai berikut:

- a. *Current Ratio minimum* 1,25 kali;
- b. *Debt Service Coverage Ratio minimum* 1 kali; dan
- c. *Debt to Equity Ratio minimum* 1,5 kali.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah memenuhi persyaratan-persyaratan tersebut diatas.

Short-term bank loans obtained from Mandiri are jointly secured by:

- a. Non fixed asset collateral, in the form of:
 - Inventory amounting to Rp 108,750,000,000 (Note 7).
 - Trade receivables amounting to Rp 108,750,000,000 (Note 5).
- b. Fixed Asset Collateral, in the form of:
 - Land and buildings located in Jabaran Village, District. Balongbendo, Krian, Sidoarjo amounting to Rp 42,959,000,000 registered in the name of the Company (Note 11).
 - Production machinery and equipment amounting to Rp 214,040,000,000 (Note 11).
- c. Other collateral, in the form of:
 - Personal Guarantee in the names of Sasongko Basuki, Lunardi Basuki and Harry Herjanto (Note 8).
 - Deficit Cashflow Guarantee in the names of Sasongko Basuki, Lunardi Basuki and Harry Herjanto (Note 8).

During the term of the bank loan, without prior written consent from the bank, the Company is prohibited from conducting the following activities:

- a. Transferring or renting collateral items except inventory items in the context of normal business transactions;
- b. Obtaining credit facilities from other financial institutions including but not limited to derivative transactions;
- c. Carrying out transactions with other parties outside normal business practices;
- d. Bind yourself as a debt guarantor or pledging company assets to other parties;
- e. Hand over to another party all or all rights and obligations arising in connection with the company's credit facilities;
- f. Pay off all or part of the company's debts to owners/ shareholders;
- g. Make an agreement, agreement or other document that is contrary to the credit agreement; and
- h. Investing in material values that can affect the company's financial condition.

During the loan period, the company is required to maintain the following ratios:

- a. Minimum current ratio 1.25 times;
- b. Minimum DSCR 1 time; and
- c. Minimum DER 1.5 times.

As at December 31, 2023, the Company has complied the above requirements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Standard Chartered Bank Indonesia (SCBI)

TSI

Berdasarkan perjanjian No. SBY/AUE/0433 tanggal 11 November 2019, TSI menerima fasilitas berupa Pembiayaan Tagihan Ekspor, LC Impor - Tidak Dijamin, LC Impor - Dijamin, Pinjaman Impor (IML) dan Pembiayaan Tagihan Impor.

Total limit fasilitas secara keseluruhan sebesar USD 500.000. Grup telah beberapa kali menggunakan fasilitas IML dalam mata uang Rupiah dan dikenakan suku bunga sebesar 9,25% masing-masing pada tahun 2023, 2022 dan 2021. Seluruh fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 31 Agustus 2023. Fasilitas ini akan otomatis diperpanjang setiap tahun.

Fasilitas utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang (Catatan 13 dan 17) dari *Standard Chartered Bank Indonesia* dijamin secara gabungan dengan:

1. Tanah dan bangunan yang terletak di Desa Jabaran, Kec. Balongbendo, Krian, Sidoarjo senilai USD 2.500.000 terdaftar atas nama Perusahaan (Catatan 11).
2. Piutang usaha senilai USD 250.000 (Catatan 5).
3. Persediaan senilai USD 250.000 (Catatan 7).
4. Jaminan Korporasi dari PT Trias Sentosa Tbk, pemegang saham TSI.

Selama periode pinjaman, TSI wajib memenuhi rasio-rasio sebagai berikut:

- a. *Debt Service Coverage Ratio* penjamin minimum 1,1 kali;
- b. *Leverage Ratio* maksimum 5 kali dan 4 kali masing-masing pada tahun 2020 dan 2021 dan seterusnya; dan
- c. Injeksi modal minimum USD 2.500.000.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, TSI telah memenuhi persyaratan-persyaratan tersebut diatas.

14. Utang Usaha - Pihak Ketiga

Akun ini merupakan rincian utang usaha yang terdiri dari:

	2023
Pihak ketiga	
Lokal	3.691.103
Ekspor	1.090.378
Jumlah	4.781.481

Standard Chartered Bank Indonesia (SCBI)

TSI

Based on agreement No. SBY/AUE/0433 dated November 11, 2019, TSI receives facilities in the form of Export Invoice Financing, Import L/Cs - Unsecured, Import L/Cs - Secured, Import Loan, and Import Invoice Financing.

Overall, the total of the facility limit amounts to USD 500,000. The Company has used the IML facility in Indonesian Rupiah for several times, bearing an interest rate at 9.25% in 2023, 2022 and 2021, respectively. All of these facilities will mature on August 31, 2023. These facilities will be annual auto-renewal.

Short-term bank loans and long-term bank loans (Note 13 and 17), obtained from Standard Chartered Bank Indonesia are jointly secured by:

1. Land and building located in Desa Jabaran, Kec. Balongbendo, Krian, Sidoarjo with amount of USD 2,500,000 registered in the name of the Company (Note 11).
2. Trade receivables amounting to USD 250,000 (Note 5).
3. Inventories amounting to USD 250,000 (Note 7).
4. Corporate Guarantee from PT Trias Sentosa Tbk, a shareholder of TSI.

During the loan period, TSI is required to maintain the following ratios:

- a. Minimum DSCR 1.1 times for guarantor;
- b. Leverage ratio maximum 5 times and 4 times in 2020 and 2021 onwards, respectively; and
- c. Capital injection minimum USD 2,500,000.

As at December 31, 2023 and 2022, TSI has complied with the above requirements.

14. Trade Payables - Third Parties

This account represents trade payables which consists of:

	2023	2022	
Third parties			
Local	1.430.883	1.430.883	Local
Export	2.876.177	2.876.177	Export
Total	4.307.060	4.307.060	Total



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2023
Belum jatuh tempo	3.671.285
Sudah jatuh tempo:	
1 - 30 hari	735.775
31 - 60 hari	135.214
61 - 90 hari	70.305
Lebih dari 90 hari	168.902
Jumlah	4.781.481

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2023
Dolar Amerika Serikat	3.691.104
Rupiah Indonesia	1.090.377
Yen Jepang	-
Jumlah	4.781.481

The details of aging of trade payables are as follows:

	2022
Not yet due	3.900.199
Past due:	
1 - 30 days	211.374
31 - 60 days	41.439
61 - 90 days	84
Over 90 days	153.964
Total	4.307.060

The details of trade payables based on currency are as follows:

	2022
United States Dollar	2.867.710
Indonesian Rupiah	1.413.963
Japanese Yen	25.387
Total	4.307.060

15. Uang Muka Setoran Modal

TSI

Berdasarkan surat keputusan pengambilan keputusan diluar rapat umum pemegang saham PT Trias Spunindo Industri tanggal 23 Desember 2022, terdapat uang muka setoran modal sebesar Rp 20.000.000.000 (setara dengan USD 1.282.545) yang disetor oleh PT Trias Sentosa Tbk, pemegang saham TSI.

16. Perpajakan

a. Estimasi tagihan restitusi pajak penghasilan

Akun ini terdiri dari:

	2023
<u>Perusahaan</u>	
Tahun 2022	-
Tahun 2021	-
Subtotal	-
<u>Entitas Anak</u>	
Tahun 2023	3.203
Tahun 2022	-
Subtotal	3.203
Jumlah	3.203

Pada tanggal 17 Juli 2023 dan 24 Agustus 2023, Perusahaan mendapatkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar atas Pajak Penghasilan Badan untuk tahun 2022 dan 2021 masing-masing sebesar USD 1.523.786 dan USD 515.062.

15. Advance of Share Capital

TSI

Based on circular resolution letter of PT Trias Spunindo Industri dated December 23, 2022, there was advance payment of capital amounting to Rp 20,000,000,000 (equivalent to USD 1,282,545), which is paid by PT Trias Sentosa Tbk, a shareholder of TSI.

16. Taxation

a. Estimated claim for income tax refund

This account consists of:

	2022
<u>The Company</u>	
Year 2022	1.956.170
Year 2021	752.783
Subtotal	2.708.953
<u>Subsidiaries</u>	
Year 2023	-
Year 2022	2.359
Subtotal	2.359
Total	2.711.312

On July 17, 2023 and August 24, 2023, the Company received Tax Overpayment Assessment Letters for Corporate Income Tax for 2022 and 2021 amounting to USD 1,523,786 and USD 515,062, respectively.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

b. Utang pajak

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
<u>Perusahaan</u>		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	16.098	17.887
Pasal 23	5.056	4.949
Pasal 4(2)	4.208	476
Pasal 29	544.447	-
Pajak Pertambahan Nilai	107.512	229.925
Subtotal	677.321	253.237
<u>Entitas Anak</u>		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	53	33
Pasal 23	326	265
Pasal 4(2)	128	55
Subtotal	507	353
Jumlah	677.828	253.590

b. Taxes payable

This account consists of:

<u>The Company</u>	
Income taxes	
Article 21	
Article 23	
Article 4(2)	
Article 29	
Value Added Tax	
Subtotal	
<u>Subsidiary</u>	
Income taxes	
Article 21	
Article 23	
Article 4(2)	
Subtotal	
Total	

c. Beban pajak penghasilan

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022
<u>Perusahaan</u>		
Beban pajak penghasilan		
Kini	(1.602.578)	(597.829)
Tangguhan	(298.418)	(210.675)
Subtotal	(1.900.996)	(808.504)
<u>Entitas Anak</u>		
Beban pajak penghasilan		
Tangguhan	(27.001)	(27.484)
Jumlah	(1.927.997)	(835.988)

c. Income tax expenses

This account consists of:

<u>The Company</u>	
Income tax expenses	
Current	
Deferred	
Subtotal	
<u>Subsidiary</u>	
Income tax expenses	
Deferred	
Total	



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

d. Pajak penghasilan - kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan, sebagaimana yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan laba kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Laba sebelum beban pajak laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	9.462.982	5.368.136
Ditambah (dikurangi): Bagian Perusahaan atas laba (rugi) Entitas Anak (Laba) rugi bersih Entitas Anak sebelum pajak penghasilan	259.849 (456.705)	(286.433) 462.374
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	9.266.126	5.544.077
Beda temporer:		
Penyusutan aset tetap	541.259	-
Penyisihan imbalan kerja karyawan	351.623	(351.396)
Sewa	4.274	15.202
Transaksi utang sewa pembiayaan	(1.443.358)	(1.732.032)
Pencadangan penurunan nilai piutang usaha	229	-
Beda permanen:		
Bagian atas laba bersih Entitas Asosiasi	(1.068.022)	(387.280)
Donasi	17.706	-
Kesejahteraan karyawan		(79.845)
Pajak		6.736
Lain-lain	(111.152)	(24.891)
Penghasilan yang telah dikenai pajak final:		
Pendapatan bunga	(269.364)	(266.427)
Pendapatan sewa	(4.875)	(6.738)
Laba kena pajak	7.284.446	2.717.406

d. Income tax - current

The reconciliations between income before income tax, as presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, with Taxable income of the Company for the years ended December 31, 2023 and 2022 is as follows:

Income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other
Add (deduct): The Company's portion from income (loss) on Subsidiaries
Net (income) loss of the Subsidiaries before tax expense
Income before income taxes of the Company
Temporary differences:
Depreciation of property, plant and equipment
Provision for employee benefits
Leases
Finance lease transaction
Allowance for impairment of trade receivables
Permanent differences:
Share in net income of Associate
Donation
Employee welfare
Tax
Others
Income subjected to final tax:
Interest income
Rental income
Taxable income

	2023	2022
Beban pajak kini Perusahaan	1.602.578	597.829
Pajak dibayar di muka Perusahaan:		
Pasal 22	765.610	939.138
Pasal 23	90	108
Pasal 25	292.431	1.614.753
Jumlah	1.058.131	2.553.999
Utang pajak penghasilan (Tagihan restitusi pajak penghasilan) Perusahaan	544.447	(1.956.170)

Current tax expenses The Company
Prepaid income taxes The Company:
Article 22
Article 23
Article 25
Total
Income tax payables (Claim for income tax refund) The Company

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Penghasilan kena pajak di atas menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan Pajak Penghasilan Badan Perusahaan.

Taxable income resulted from the above reconciliation provide the basis for the Company's Annual Corporate Tax Return.

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sebagai berikut:

The reconciliation between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum beban pajak laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	9.462.982	5.368.136	Income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other
Ditambah (dikurangi):			Add (deduct):
Bagian Perusahaan atas laba (rugi) Entitas Anak (Laba) rugi bersih Entitas Anak sebelum pajak penghasilan	259.849	(286.433)	The Company's portion from income (loss) on Subsidiaries
	(456.705)	462.374	Net (income) loss of the Subsidiaries before tax expense
Laba Perusahaan sebelum pajak penghasilan	9.266.126	5.544.077	Income before income taxes of the Company
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	2.038.548	1.219.697	Tax calculated based on applicable tax rate
Pengaruh pajak atas beda permanen	(315.856)	(166.858)	Tax effect from permanent differences
Penyesuaian terhadap pajak tangguhan	178.304	(209.957)	Adjustment due to deferred tax
Penyesuaian karena perbedaan tarif pajak yang digunakan	-	(34.370)	Adjustment due to difference in tax rate applied
Efek pembulatan	-	(8)	Rounding effect
Beban pajak Perusahaan	1.900.996	808.504	Tax expense of the Company

e. Pajak penghasilan - tangguhan

e. Income tax - deferred

Liabilitas pajak tangguhan tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Deferred tax liabilities as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Efek Translasi/ Effect of Translation	Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ Deferred Tax Benefit (Expenses)	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance
Liabilitas pajak tangguhan/ Deferred tax liabilities:					
Perusahaan/ Company					
Imbalan kerja/ Employee benefits	524.821	8.654	18.131	84.460	636.066
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	(1.945.624)	(1.696)	(342.519)	-	(2.289.839)
Aset hak guna/ Right-of-use assets	47.329	1.757	25.920	-	75.006
Provisi ekspektasi kerugian kredit/ Provision for expected credit losses	12.715	261	50	-	13.026
Entitas Anak/ Subsidiaries					
Penyusutan aset tetap/ Depreciation of property, plant and equipment	(54.064)	(826)	(27.001)	-	(81.891)
Sewa/ Lease	(250)	-	-	-	(250)
Jumlah/ Total	(1.415.073)	8.150	(325.419)	84.460	(1.647.882)



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2022				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Efek Translasi/ Effect of Translation	Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ Deferred Tax Benefit (Expenses)	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance
Liabilitas pajak tangguhan/ Deferred tax liabilities:					
Perusahaan/ Company					
Imbalan kerja/ Employee benefits	340.247	(45.507)	162.763	67.318	524.821
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	(1.539.057)	(820)	(405.747)	-	(1.945.624)
Aset hak guna/ Right-of-use assets	17.998	941	28.390	-	47.329
Provisi ekspektasi kerugian kredit/ Provision for expected credit losses	9.540	(744)	3.919	-	12.715
Entitas Anak/ Subsidiaries					
Penyusutan aset tetap/ Depreciation of property, plant and equipment	(30.988)	4.408	(27.484)	-	(54.064)
Sewa/ Lease	(250)	-	-	-	(250)
Jumlah/ Total	(1.202.510)	(41.722)	(238.159)	67.318	(1.415.073)

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa taksiran laba kena pajak masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh manfaat Liabilitas pajak tangguhan.

The Group's management believes that the future taxable profits will be sufficient to compensate against a part of or the entire benefit of the deferred tax liabilities.

f. Surat Tagihan Pajak

Selama tahun 2023 dan 2022, Grup menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) dengan rincian sebagai berikut:

Perusahaan

f. Tax Collection Letters

In 2023 and 2022, the Group received several Tax Collection Letters (STP) with details as follows:

The Company

	2023		
	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment
Rupiah			
<u>Tahun pajak 2023</u>			
PPh - Pasal 25	16/05/2023	00113/106/23/641/23	14.568.099
PPh - Pasal 25	16/05/2023	00115/106/23/641/23	9.612.963
PPh - Pasal 25	16/05/2023	00114/106/23/641/23	4.905.584
<u>Tahun pajak 2022</u>			
PPh - Pasal 21	17/07/2023	00032/201/21/641/23	211.401.202
PPh - Pasal 23	17/07/2023	00089/203/21/641/23	657.201.133
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00103/207/21/641/23	8.273.094
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00104/207/21/641/23	2.244.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00105/207/21/641/23	14.698.400
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00106/207/21/641/23	14.302.800
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00107/207/21/641/23	12.292.800
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00108/207/21/641/23	16.224.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00109/207/21/641/23	9.306.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00110/207/21/641/23	2.990.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00111/207/21/641/23	762.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00112/207/21/641/23	1.798.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00113/207/21/641/23	7.770.000
Pajak Pertambahan Nilai	17/07/2023	00114/207/21/641/23	2.163.820
PPh - Pasal 23	24/08/2023	00024/203/21/641/23	453.842.039
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00045/207/22/641/23	4.205.250
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00046/207/22/641/23	462.000
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00047/207/22/641/23	2.528.750
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00048/207/22/641/23	12.962.250
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00049/207/22/641/23	4.742.500
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00050/207/22/641/23	20.469.750
Indonesian Rupiah			
<u>Fiscal year 2023</u>			
Income tax - Article 25			
Income tax - Article 25			
Income tax - Article 25			
<u>Fiscal year 2022</u>			
Income tax - Article 21			
Income tax - Article 23			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Income tax - Article 23			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			
Value Added Tax			

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

2023			
	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00051/207/22/641/23	13.399.750
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00052/207/22/641/23	10.309.250
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00053/207/22/641/23	3.069.500
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00054/207/22/641/23	495.250
Pajak Pertambahan Nilai	24/08/2023	00055/207/22/641/23	5.219.559
<u>Tahun pajak 2019</u>			<u>Fiscal year 2019</u>
Pajak Penghasilan Badan	22/02/2023	00202/106/19/641/23	1.395.456
Pajak Pertambahan Nilai	22/02/2023	00010/203/19/641/23	18.890.000
			Corporate Income Tax
			Value Added Tax
<u>Tahun pajak 2018</u>			<u>Fiscal year 2018</u>
Pajak Pertambahan Nilai	09/05/2023	00101/107/18/641/23	1.167.220
Pajak Penghasilan Badan	09/05/2023	00140/106/18/641/23	31.489.985
PPh - Pasal 4 (2)	09/05/2023	00007/140/18/641/23	142.560
			Corporate Income Tax
			Income tax - Article 4 (2)
Jumlah			1.575.304.964
			Total

2022			
	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment
<u>Rupiah</u>			<u>Indonesian Rupiah</u>
<u>Tahun pajak 2020</u>			<u>Fiscal year 2020</u>
Pajak Pertambahan Nilai	30/09/2022	00643/107/20/641/22	213.546
			Value Added Tax
<u>Tahun pajak 2019</u>			<u>Fiscal year 2019</u>
Pajak Pertambahan Nilai	09/09/2022	00375/107/19/641/22	97.710
Pajak Pertambahan Nilai	09/09/2022	00355/107/19/641/22	98.654
Pajak Pertambahan Nilai	09/09/2022	00359/107/19/641/22	98.366
Pajak Pertambahan Nilai	09/09/2022	00373/107/19/641/22	97.054
			Value Added Tax
Jumlah			605.330
			Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, STP tersebut masing-masing sejumlah Rp 1.575.304.964 (setara dengan USD 102.802) dan Rp 605.330 (setara dengan USD 42) disajikan dalam akun "Beban dan Denda Pajak" sebagai bagian dari "Beban Usaha - Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 27).

TSI

Pada bulan Juli 2023, TSI menerima Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak Lebih bayar atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2022 sebesar Rp 37.102.842.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, these STP amounted to a total of Rp 1,575,304,964 (equivalent to USD 102,802) and Rp 605,330 (equivalent to USD 42) respectively, presented in "Tax Expenses and Penalty" as part of "Operating Expenses - General and Administrative" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 27).

TSI

In July 2023, TSI received Disbursement of Tax Overpayment Letter for Annual Income Tax of 2022 amounting to Rp 37,102,842.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

17. Utang Bank Jangka Panjang

Utang bank jangka panjang terdiri atas:

	2023	2022
Standard Chartered Bank Indonesia <i>Term Loan</i>	750.000	1.500.000
PT Bank UOB Indonesia <i>Term Loan</i>	-	1.484.136
PT Bank Maybank Indonesia Tbk <i>IMBT - Sale and Lease Back</i>	-	1.443.357
Jumlah	<u>750.000</u>	<u>4.427.493</u>
Dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi	1.077	3.752
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:		
Standard Chartered Bank Indonesia <i>Term Loan</i>	748.923	750.000
PT Bank UOB Indonesia <i>Term Loan</i>	-	594.292
PT Bank Maybank Indonesia Tbk <i>IMBT - Sale and Lease Back</i>	-	1.443.357
Bagian utang jangka pendek	<u>748.923</u>	<u>2.787.649</u>
Bagian utang jangka panjang	<u>-</u>	<u>1.636.092</u>

PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)

Perusahaan

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 59 tanggal 16 Oktober 2017, Perusahaan memperoleh beberapa fasilitas kredit dari Maybank.

Perjanjian ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 42 tanggal 16 Oktober 2020 oleh Sriwati, S.H., M.Hum., yang menyetujui permohonan perpanjangan dan perubahan limit fasilitas kredit yang diterima Perusahaan, kemudian dengan Surat Penegasan Kredit dan Pembiayaan No. S.810/BB JBN 1-DIR CFS/XI/2022 tanggal 15 November 2022 sehubungan dengan penambahan fasilitas kredit, dengan rincian sebagai berikut:

- Fasilitas *IMBT Sale and Lease back* dengan nilai plafon sebesar USD 10.392.174 dan suku bunga sebesar 4,99% per tahun. Fasilitas kredit ini digunakan untuk pembiayaan kembali mesin Perusahaan.
- Fasilitas *Clean IRS IMBT Corporate Leasing* dengan nilai plafon masing-masing sebesar nihil dan USD 10.392.174 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas kredit ini digunakan untuk *hedging* atas kebutuhan penggunaan mata uang asing oleh Perusahaan.

Pada tanggal 16 Oktober 2023, fasilitas Kredit telah dilunasi seluruhnya.

17. Long-Term Bank Loans

Long-term bank loans consist of:

	2023	2022
Standard Chartered Bank Indonesia <i>Term Loan</i>	750.000	1.500.000
PT Bank UOB Indonesia <i>Term Loan</i>	-	1.484.136
PT Bank Maybank Indonesia Tbk <i>IMBT - Sale and Lease Back</i>	-	1.443.357
Total	<u>750.000</u>	<u>4.427.493</u>
Less unamortized transaction costs	1.077	3.752
Less current maturities portion:		
Standard Chartered Bank Indonesia <i>Term Loan</i>	748.923	750.000
PT Bank UOB Indonesia <i>Term Loan</i>	-	594.292
PT Bank Maybank Indonesia Tbk <i>IMBT - Sale and Lease Back</i>	-	1.443.357
Short-term portion	<u>748.923</u>	<u>2.787.649</u>
Long-term portion	<u>-</u>	<u>1.636.092</u>

PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank)

The Company

Based on Credit Agreement Deed No. 59 dated October 16, 2017, the Company obtained credit facilities from Maybank.

This agreement has been amended several times, most recently with Notarial Deed No. 42, dated October 16, 2020 by Notary Sriwati, S.H., M.Hum., then by Confirmation Letter of Credit and Financing No. S.810/BB JBN 1-DIR CFS/XI/2022 dated November 15, 2022 in connection with the addition of credit facilities, with details as follows:

- *IMBT Sale and Lease back Facility* with maximum credit limit of USD 10,392,174 with interest rate at 4.99% per annum. This facility is used to refinancing the Company's production machine.
- *Clean IRS IMBT Corporate Leasing Facility* with maximum credit limit amounting to nihil and USD 10,392,174 as at December 31, 2023 and 2022, respectively. This facility is used for hedging for the need to use of foreign currency by the Company.

On October 16, 2023, the Credit facility has been fully paid.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan jaminan yang sama untuk utang bank jangka pendek dari bank yang sama (Catatan 5, 8, 11 dan 13).

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum memenuhi rasio keuangan yang disyaratkan dalam perjanjian bank. Namun demikian, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari Maybank atas permohonan untuk melakukan pengesampingan dan kewajiban untuk Perusahaan (Catatan 13).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi rasio-rasio yang disyaratkan di atas.

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

Perusahaan

Berdasarkan Akta Notaris No. 6 tanggal 4 Mei 2021 oleh Ninik Mutiara Widjaja, S.H., Perusahaan memperoleh Fasilitas *Term Loan* dengan batas maksimum kredit sebesar USD 2.500.000. Fasilitas tersebut akan jatuh tempo pada 28 Agustus 2025 dengan bunga masing-masing sebesar 5,00% dan 9,75% per tahun untuk fasilitas dalam Dolar Amerika Serikat dan Rupiah.

Pada tanggal 8 September 2023, fasilitas kredit ini telah dilunasi seluruhnya.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan jaminan yang sama untuk utang bank jangka pendek dari bank yang sama (Catatan 5, 7, 8, 11 dan 13).

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi syarat dan kondisi fasilitas pembiayaan yang ditetapkan.

Standard Chartered Bank Indonesia (SCBI)

TSI

Berdasarkan perjanjian No. SBY/AUE/0432 tanggal 11 November 2019, TSI menerima fasilitas *Term Loan* dengan batas maksimum pinjaman sebesar USD 2.500.000 dengan tujuan untuk membiayai proyek. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar LIBOR 3 bulan + 2,5% per tahun. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada tanggal 16 Desember 2024 dan akan dilunasi melalui angsuran per tiga bulanan sejak tanggal 16 Maret 2020 sampai tanggal 16 Desember 2024 dengan jadwal sebagai berikut:

2020	250.000	2020
2021	250.000	2021
2022	500.000	2022
2023	750.000	2023
2024	750.000	2024
Jumlah	2.500.000	Total

The credit facilities is secured by similar collateral as those pledged for the short-term bank loan from the same bank (Notes 5, 8, 11 and 13).

As at December 31, 2023, the Company has not complied the financial ratio as required in the agreement. Nevertheless, the Company has received approval from Maybank for its request of waiver for the financial ratio of the Company (Note 13).

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has fulfilled the ratios required above.

PT Bank UOB Indonesia (UOB)

The Company

Based on Notarial Deed No. 6, dated May 4, 2021 by Notary Ninik Mutiara Widjaja, S.H., the Company obtained Term Loan credit facility with maximum credit amounting to USD 2,500,000. This facility will be due on August 28, 2025 with interest rate at 5.00% and 9.75% per annum for facility in United States Dollar and Indonesian Rupiah, respectively.

On September 8, 2023, this credit facility has been fully paid.

The credit facilities is secured by similar collaterals as those pledged for the short-term bank loan from the same bank (Notes 5, 7, 8, 11 and 13).

As at December 31, 2023 and 2022, the Company is in compliance with the terms and conditions of the facility.

Standard Chartered Bank Indonesia (SCBI)

TSI

Based on agreement No. SBY/AUE/0432 dated November 11, 2019, TSI received a Term Loan facility with maximum limit loan amounted to USD 2,500,000 for the purpose of finance project costs. This loan bears interest of LIBOR 3 months + 2.5% per year. This facility will expire on December 16, 2024 and will be repaid through quarterly installments from March 16, 2020 to December 16, 2024 with the following schedule:



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan jaminan yang sama untuk utang bank jangka pendek dari bank yang sama (Catatan 5, 7, 11 dan 13).

The credit facilities is secured by similar collaterals as those pledged for the short-term bank loan from the same bank (Notes 5, 7, 11 and 13).

Pada 31 Desember 2023 dan 2022, TSI telah memenuhi syarat dan kondisi fasilitas pembiayaan yang ditetapkan.

As at December 31, 2023 and 2022, TSI is in compliance with the terms and conditions of the facility.

18. Sewa

18. Leases

Grup sebagai Penyewa

The Group as Lessee

Grup memiliki kontrak sewa untuk mesin dan peralatan yang digunakan dalam operasinya. Sewa mesin dan peralatan memiliki jangka waktu sewa 5 tahun tanpa batasan atau perjanjian yang diberlakukan dan mencakup opsi perpanjangan dan pemutusan hubungan. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tercatat aset hak-guna masing-masing sebesar USD 10.510.411 dan USD 3.755.608 (Catatan 11).

The Company has lease contracts for machineries and equipment used in its operations. Leases of machineries and equipments have lease terms of 5 years with no restrictions or covenants imposed and includes extension and termination options. As at December 31, 2023 and 2022, the carrying amount of right-of-use assets each amounted to USD 10,510,411 and USD 3,755,608 respectively (Note 11).

Berikut adalah pembayaran sewa minimum masa yang akan datang (*future minimum lease payment*) berdasarkan perjanjian sewa:

The following are the future minimum lease payments based on the lease agreement:

	2023	2022	
Jatuh tempo:			Due date:
Tidak lebih dari 1 tahun	2.390.328	1.022.574	Not later than 1 year
Lebih dari 1 tahun dan tidak lebih dari 5 tahun	6.403.315	1.831.537	Later than 1 year but not later than 5 years
Jumlah sewa minimum	8.793.643	2.854.111	Total minimum lease
Dikurangi beban keuangan masa depan	17.394	(173.404)	Less: future finance charges
Nilai kini dari liabilitas sewa	8.811.037	2.680.707	Present value of lease liabilities
Nilai kini dari liabilitas sewa			Present value of lease liabilities
Jatuh tempo:			Due date:
Tidak lebih dari 1 tahun	2.364.603	883.218	Not later than 1 year
Lebih dari 1 tahun dan tidak lebih dari 5 tahun	6.446.434	1.797.489	Later than 1 year but not later than 5 years
Jumlah	8.811.037	2.680.707	Total

Perubahan liabilitas sewa yang diakui dalam laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Movement of lease liabilities recognized in the statement of financial position as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	2.680.707	3.584.968	Beginning balance
Penambahan	7.298.030	-	Additions
Penambahan bunga	128.913	139.152	Accretion of interest
Pembayaran			Payments
Pokok	(1.167.700)	(904.261)	Principal
Bunga	(128.913)	(139.152)	Interest
Saldo akhir	8.811.037	2.680.707	Ending balance
Lancar	2.364.603	883.218	Current
Tidak lancar	6.446.434	1.797.489	Non-current

Kewajiban sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa yang direvisi menggunakan IBR pada tanggal efektif modifikasi. Rata-rata tertimbang dari

The lease liabilities were remeasured by discounting the revised lease payments using the IBR at the effective date of the modification. The weighted average of the

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

kenaikan suku bunga pinjaman yang diterapkan Grup adalah 3,20% - 10,00% per tahun.

Company's incremental borrowing rate applied is 3.20% - 10.00% per annum.

Total yang diakui dalam laporan laba rugi terdiri dari:

Total amount recognized in profit or loss consists of the following:

	2023	2022	
Beban penyusutan atas aset hak guna (Catatan 11)	608.385	551.152	Depreciation expense of Right-of-use assets (Note 11)
Beban bunga atas liabilitas sewa	128.913	139.152	Interest expenses on lease liabilities
Jumlah	737.298	690.304	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, perjanjian sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan.

As at December 31 2023 and 2022, lease agreement is classified as finance lease.

Analisis jatuh tempo liabilitas sewa diungkapkan pada Catatan 29.

The maturity analysis of lease liabilities is disclosed in Note 29.

Total arus kas keluar untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 untuk semua kontrak sewa masing-masing sebesar USD 1.397.651 dan USD 1.138.067 yang termasuk sewa yang tidak diakui dalam liabilitas sewa. Penambahan non-tunai Grup pada aset hak-guna dan liabilitas sewa masing-masing sebesar USD 7.298.030 dan nihil untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The total cash outflows for years December 31 2023 and 2022 for all lease contracts amounted to USD 1,397,651 and USD 1,138,067, respectively, which included leases that are not recognized in the lease liabilities. The Company's non-cash additions to right-of-use assets and lease liabilities amounted to USD 7,298,030 and nil for the years ended December 31, 2023 and 2022.

Perusahaan

The Company

PT Maybank Indonesia Tbk

PT Maybank Indonesia Tbk

Pada tanggal 16 Oktober 2023, Perusahaan mendapatkan fasilitas pembiayaan investasi dalam bentuk jual dan sewa balik dari PT Maybank Indonesia Tbk untuk membiayai kembali mesin sebesar USD 7.298.030 dan dikenai bunga tetap sebesar 6,5% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 60 angsuran bulanan sejak tanggal 17 November 2023 dan akan jatuh tempo pada tanggal 17 Oktober 2028.

On October 16, 2023, The Company obtained an investment financing facility in the form of sale and leaseback from PT Maybank Indonesia Tbk to refinance machineries amounting to USD 7,298,030 and is subjected to fixed interest of 6.5% per annum. This facility is repaid in 60 monthly installments since November 17, 2023 and will mature on October 17, 2028.

Selama fasilitas ini belum dilunasi, tanpa pemberitahuan ke bank, Perusahaan dilarang melakukan aktivitas antara lain sebagai berikut:

Until this facility is repaid, without notice from the bank, the Company is prohibited from conducting the following activities:

- Melakukan pembagian dividen.
- Melakukan pergantian susunan pengurus dan pemegang saham.
- Mendapatkan tambahan pinjaman dari bank maupun lembaga keuangan lainnya.

- Distribute dividends.
- Change the board of management and shareholders.
- Obtain additional credit facilities from banks or other financial institutions.

Selama periode pinjaman, Perusahaan wajib memelihara rasio-rasio sebagai berikut:

During the loan period, the company is required to maintain the following ratios:

- Current Ratio* minimum 1,25 kali;
- EBITDA/FP + Div paid* minimum 1 kali; dan
- Leverage Ratio* maksimum 1,5 kali.

- Current Ratio* minimum 1.25 times;
- EBITDA/FP + Div Paid* minimum 1 time; and
- Leverage Ratio* maximum 1.5 times.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum memenuhi *EBITDA/FP + Div Paid* yang dipersyaratkan dalam perjanjian utang bank. Namun demikian, Perusahaan telah menerima surat dari Maybank No. S.0154/BBJBN-DIR CFS/II/2024 atas persetujuan permohonan untuk melakukan pengesampingan (*waiver*) untuk laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023.

As at December 31, 2023, the Company has not complied *EBITDA/FP + Div Paid* as required in the loan agreement. Nevertheless, the Company has received letters from Maybank No. S.0154/BBJBN-DIR CFS/II/2024 upon approval of the request to waive the covenants for the Company's financial statements as at December 31, 2023.

TSI

PT Bina Pertiwi

Berdasarkan perjanjian sewa No. LBP/0030/9980-CD/II/BP/2021 pada tanggal 4 Januari 2021, TSI memiliki kontrak sewa untuk mesin dan peralatan berupa forklift yang digunakan dalam operasinya. Mesin dan peralatan memiliki jangka waktu sewa 5 tahun tanpa batasan atau perjanjian yang diberlakukan pengesampingan (*waiver*) opsi perpanjangan dan pemutusan hubungan kerja.

TSI

PT Bina Pertiwi

Based on rent agreement No. LBP/0030/9980-CD/II/BP/2021 on January 4, 2021, TSI has lease contracts for forklifts as machineries and equipments used in its operations. Machineries and equipments have lease terms of 5 years with no restrictions or covenants imposed and includes extension and termination options.

PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia

Pada tanggal 10 Desember 2019, TSI mendapatkan fasilitas pembiayaan investasi dalam bentuk jual dan sewa balik dari PT Mitsubishi UFJ Lease & Finance Indonesia untuk membiayai kembali beberapa mesin TSI sebesar USD 881.177 dan dikenai bunga tetap sebesar 4,95% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 60 angsuran bulanan sejak tanggal 16 Januari 2020 dan akan jatuh tempo pada tanggal 16 Desember 2024.

PT Mitsubishi HC Capital and Finance Indonesia

On December 10, 2019, TSI obtained an investment financing facility in the form of sale and leaseback from PT Mitsubishi UFJ Lease & Finance Indonesia to refinance various machineries of TSI's machineries amounting to USD 881,177 and is subjected to fixed interest of 4.95% per annum. This facility is repaid in 60 monthly installments since January 16, 2020 and will mature on December 16, 2024.

PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk (dahulu PT Verena Multi Finance Tbk)

Pada tanggal 8 Desember 2020, TSI mendapatkan fasilitas pembiayaan investasi dalam bentuk jual dan sewa balik dari PT Verena Multi Finance Tbk untuk membiayai kembali 1 (satu) unit mesin TSI sebesar CNY 20.000.000 dan dikenai bunga mengambang sebesar LIBOR 3 bulan + 3% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 60 angsuran bulanan sejak tanggal 17 Januari 2021 dan akan jatuh tempo pada tanggal 17 Desember 2025.

PT Mizuho Leasing Indonesia Tbk (formerly PT Verena Multi Finance Tbk)

On December 8, 2020, TSI obtained an investment financing facility in the form of sale and leaseback from PT Verena Multi Finance Tbk to refinance 1 (one) unit of TSI's machineries amounting to CNY 20,000,000 and is subjected to floating rate of LIBOR 3 months + 3% per annum. This facility is repaid in 60 monthly installments since January 17, 2021 and will mature on December 17, 2025.

Liabilitas sewa dijamin dengan mesin yang diperoleh dari liabilitas sewa ini (Catatan 11).

Lease liabilities are collateralized with machine are obtained by this lease liabilities (Note 11).

19. Utang Pembiayaan Konsumen

Rincian utang pembiayaan konsumen adalah sebagai berikut:

19. Consumer Financing Payables

The details of consumer financing payables are as follows:

	2023
PT BCA Finance	75.825
PT Astra Sedaya Finance	7.538
Jumlah Utang Pembiayaan Konsumen	83.363
Dikurangi bagian jangka pendek	32.478
Bagian utang jangka panjang	50.885

	2022
PT BCA Finance	17.731
PT Astra Sedaya Finance	-
Total Consumer Financing Payables	17.731
Less current portion	17.731
Long-term portion	-

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Perusahaan

Utang pembiayaan konsumen dijamin dengan kendaraan yang diperoleh dari utang pembiayaan konsumen ini (Catatan 11).

Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Konsumen No. 01400401003789065 tanggal 21 Maret 2023, Perusahaan memperoleh pembiayaan konsumen dari PT Astra Sedaya Finance untuk pembelian satu unit mobil Daihatsu Xenia, dengan pokok pinjaman sebesar Rp 248.100.000. Pembiayaan ini memiliki jangka waktu 24 bulan, yang akan jatuh tempo pada 7 April 2025 dengan bunga 7,27% per tahun.

Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Konsumen No. 1482701337-PK-001 tanggal 19 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh pembiayaan konsumen dari PT BCA Finance untuk pembelian satu unit mobil Toyota Voxy, dengan pokok pinjaman sebesar Rp 489.120.000. Pembiayaan ini memiliki jangka waktu 36 bulan, yang akan jatuh tempo pada 19 Oktober 2026 dengan bunga 5,23% per tahun.

Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Konsumen No. 1482701337-PK-003 tanggal 1 November 2023, Perusahaan memperoleh pembiayaan konsumen dari PT BCA Finance untuk pembelian satu unit mobil Toyota Innova Zenix, dengan pokok pinjaman sebesar Rp 386.320.000. Pembiayaan ini memiliki jangka waktu 36 bulan, yang akan jatuh tempo pada 1 November 2026 dengan bunga 5,23% per tahun.

Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Konsumen No. 1482701337-PK-004 tanggal 6 November 2023, Perusahaan memperoleh pembiayaan konsumen dari PT BCA Finance untuk pembelian satu unit mobil Toyota Innova Zenix, dengan pokok pinjaman sebesar Rp 386.320.000. Pembiayaan ini memiliki jangka waktu 36 bulan, yang akan jatuh tempo pada 6 November 2026 dengan bunga 5,23% per tahun.

20. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan

Grup memberikan imbalan untuk karyawannya yang telah mencapai usia pensiun yaitu 57 tahun sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang ("Perppu") No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mencatat penyisihan imbalan pascakerja karyawan berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Indra Catarya Situmeang dan Rekan, dalam laporannya masing-masing tertanggal 28 Februari 2024 dan 30 Maret 2023, menggunakan metode "Projected Unit Credit" dengan asumsi-asumsi sebagai berikut:

Perusahaan

Consumer financing payables are collateralized with vehicles that are obtained by this consumer financing payables (Note 11).

Based on Consumer Finance Agreement No. 01400401003789065 dated March 21, 2023, the Company obtained consumer finance payables from PT Astra Sedaya Finance for purchase of one unit of Daihatsu Xenia, with a financing value of Rp 248,100,000. The consumer finance payables have a term 24 months, which was due on April 7, 2025, with an interest of 7.27% per annum.

Based on Consumer Finance Agreement No. 1482701337-PK-001 dated October 19, 2023, the Company obtained consumer finance payables from PT BCA Finance for purchase of one unit of Toyota Voxy, with a financing value of Rp 489,120,000. The consumer finance payables have a term 36 months, which was due on October 19, 2026, with an interest of 5.23% per annum.

Based on Consumer Finance Agreement No. 1482701337-PK-003 dated November 1, 2023, the Company obtained consumer finance payables from PT BCA Finance for purchase of one unit of Toyota Innova Zenix, with a financing value of Rp 386,320,000. The consumer finance payables have a term 36 months, which was due on November 1, 2026, with an interest of 5.23% per annum.

Based on Consumer Finance Agreement No. 1482701337-PK-004 dated November 6, 2023, the Company obtained consumer finance payables from PT BCA Finance for purchase of one unit of Toyota Innova Zenix, with a financing value of Rp 386,320,000. The consumer finance payables have a term 36 months, which was due on November 6, 2026, with an interest of 5.23% per annum.

20. Employee Benefits Liabilities

The Group provides benefits for its employees who has reached the retirement age of 57 based on the provisions of Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group recognizes employee benefits cost based on the independent actuary's calculation by Actuarial Consulting Firm Indra Catarya Situmeang and Partners in its report dated February 28, 2024 and March 30, 2023, respectively, using "Projected Unit Credit" method with the following assumptions:



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,61%	7,23%	Discount rate
Kenaikan gaji rata-rata per tahun	5,00%	5,00%	Average salary increase per year
Tingkat cacat	1% dari mortalitas/ of mortality rate	1% dari mortalitas/ of mortality rate	Disability rate
Tingkat mortalitas	TMI 2019 Male	TMI 2019 Male	Mortality rate
Tingkat pengunduran diri	5% per tahun sampai usia 39 tahun dan menurun linier menjadi 0% pada usia >57 tahun/ 5% Per annum up to age 39 the decreasing linierly to 0% at age >57 years	5% per tahun sampai usia 39 tahun dan menurun linier menjadi 0% pada usia >57 tahun/ 5% Per annum up to age 39 the decreasing linierly to 0% at age >57 years	Resignation rate
Usia Pensiun Normal	55 - 57 tahun/ years	55 - 57 tahun/ years	Normal retirement

Jumlah liabilitas imbalan kerja yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The amount of liabilities for employee benefit recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan kerja			Present value of employee benefit liabilities
Imbalan paska kerja	2.704.888	2.221.133	Employee benefits
Imbalan jangka panjang lainnya	186.312	164.410	Other long term employee benefits
Jumlah	2.891.200	2.385.543	Total

a. Imbalan paska kerja

Rincian imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laba rugi konsolidasian sebagai berikut:

a. Employee benefits

Details of employee benefits recognized in the consolidated profit or loss are as follows :

	2023	2022	
Biaya jasa kini	234.649	197.210	Current service cost
Biaya bunga	108.613	83.442	Interest cost
Biaya jasa lalu	-	561.840	Past service cost
Jumlah biaya imbalan kerja karyawan (Catatan 27)	343.262	842.492	Total employee benefits cost (Note 27)

Rincian imbalan kerja karyawan yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Details of employee benefits recognized on other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:			Actuarial loss (gain) from adjusment:
Penyesuaian berdasarkan pengalaman liabilitas program	331.450	308.586	Adjustment based on experience liabilities program
Perubahan asumsi aktuarial	52.458	(2.593)	Changes in financial assumptions
Jumlah rugi yang diakui pada penghasilan komprehensif lain	383.908	305.993	Total loss recognized in other comprehensive income

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Rekonsiliasi jumlah liabilitas imbalan kerja karyawan pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The details of employee benefits liabilities in consolidated statements of financial position are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	2.221.133	1.701.224	Beginning balance
Imbalan kerja (Catatan 27)	343.262	842.492	Employee benefit (Note 27)
Penghasilan komprehensif lain	383.908	305.993	Other comprehensive income
Pembayaran imbalan kerja	(284.175)	(79.845)	Payment of employee benefits
Penyesuaian mata uang asing	40.760	(197.335)	Foreign exchange adjustment
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi:			Adjustment due to change in attribution method:
Diakui dalam laporan laba rugi	-	(351.396)	Recognized in profit or loss
Saldo akhir	2.704.888	2.221.133	Ending balance

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa jumlah liabilitas imbalan kerja cukup untuk memenuhi persyaratan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang ("Perppu") No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021.

The Company's management believes that the amount of liability for employee benefits is sufficient to meet the requirements of Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021.

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja 31 Desember 2023 serta, adalah sebagai berikut:

The sensitivities analysis from the changes of the main assumptions of the employee benefits liabilities as at December 31, 2023, are as follows:

	2023	
Analisis Sensitivitas Asumsi tingkat diskonto		Sensitivities analysis Discount rate assumptions
Tingkat diskonto -1 %	146.836	Discount rate -1%
Tingkat diskonto +1 %	(130.688)	Discount rate +1%
Analisis tingkat kenaikan gaji		Salary increase rate
Tingkat kenaikan gaji -1%	(146.188)	Salary increase rate -1%
Tingkat kenaikan gaji +1%	163.243	Salary increase rate +1%

Manajemen Grup telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan kerja Grup.

The management of the Group has reviewed the assumptions used and agreed that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Group's liability for its employee benefits.

Pada tanggal 31 Desember 2023, rincian jatuh tempo imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023, details of maturity of employee benefit are as follows:

	2023	
Kurang dari 1 tahun	803.470	Less than 1 year
Antara 1 - 5 tahun	694.224	Between 1 - 5 years
Antara 5 - 10 tahun	368.888	Between 5 - 10 years
Lebih dari 10 tahun	838.306	Over 10 years
Jumlah	2.704.888	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023, rata-rata durasi kewajiban imbalan pasti adalah 5,81 tahun.

As at December 31, 2023, the weighted average duration of the defined benefit obligation are 5.81 years.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

b. Imbalan jangka panjang lainnya

Grup memberikan imbalan kerja lainnya kepada karyawan sebagai penghargaan atas masa kerja dan loyalitas dengan masa kerja paling sedikit lima (5) tahun dan kelipatannya.

Rincian imbalan jangka panjang lainnya yang diakui dalam laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Biaya jasa kini	23.318	194.421
Biaya bunga	12.353	12.776
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:		
Perubahan asumsi keuangan	4.734	842
Penyesuaian pengalaman	1.026	(43.629)
Jumlah biaya imbalan kerja jangka panjang lainnya	41.431	164.410

Rekonsiliasi jumlah liabilitas imbalan jangka panjang lainnya pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Saldo awal	164.410	-
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	41.431	164.410
Pembayaran manfaat	(22.694)	-
Selisih kurs	3.165	-
Saldo akhir	186.312	164.410

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap imbalan jangka panjang lainnya pada tanggal 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

	2023
Analisis Sensitivitas Asumsi tingkat diskonto	
Tingkat diskonto -1 %	11.208
Tingkat diskonto +1 %	(10.118)
Analisis tingkat kenaikan gaji	
Tingkat kenaikan gaji -1%	(11.246)
Tingkat kenaikan gaji +1%	12.273

Pada tanggal 31 Desember 2023 rincian jatuh tempo imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2023
Antara 1 - 5 tahun	5.610
Antara 5 - 10 tahun	20.839
Lebih dari 10 tahun	159.863
Jumlah	186.312

b. Other long-term employee benefits

The Company provides other benefits for its employees as a reward for working period and loyalty with working period of at least five (5) years and multiples thereof.

Other long-term employee benefit expenses recognized in the consolidated profit or loss are as follows:

Current service cost	194.421
Interest cost	12.776
Actuarial loss (gain) from adjustment:	
Changes in financial assumption	842
From experience adjustment	(43.629)
Total other long-term employee benefits cost	164.410

The details of other long-term employee benefits liabilities in consolidated statements of financial position are as follows:

Beginning balance	-
General and administrative expenses (Note 27)	164.410
Benefit paid	-
Foreign exchange differences	-
Ending balance	164.410

The sensitivities analysis from the changes of the main assumptions of the other long-term employee benefits liabilities as at December 31, 2023, is as follows:

Sensitivities analysis Discount rate assumptions	
Discount rate -1%	11.208
Discount rate +1%	(10.118)
Salary increase rate	
Salary increase rate -1%	(11.246)
Salary increase rate +1%	12.273

As at December 31, 2023 details of maturity of employee benefit are as follows:

	2023
Between 1 - 5 years	5.610
Between 5 - 10 years	20.839
Over 10 years	159.863
Total	186.312

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Beban imbalan kerja yang berasal dari imbalan paska kerja dan imbalan jangka panjang lainnya dialokasikan sebagai berikut:

The employee benefits expenses arising from employee benefits and other long-term employee benefits is allocated as follows:

		2023			
		Imbalan jangka panjang lainnya/ <i>Other long-term</i>			
		Imbalan paska kerja/ <i>Employee benefits</i>	employee benefits	Jumlah/ <i>Total</i>	
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)		343.262	41.431	384.693	General and administrative expense (Note 27)
		2022			
		Imbalan jangka panjang lainnya/ <i>Other long-term</i>			
		Imbalan paska kerja/ <i>Employee benefits</i>	employee benefits	Jumlah/ <i>Total</i>	
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)		842.492	164.410	1.006.902	General and administrative expense (Note 27)

21. Modal Saham

Berdasarkan Akta Notaris No. 17 tanggal 11 Januari 2018 dari Maria Tjandra, S.H., M.Kn., susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

21. Share Capital

Based on Notarial Deed No. 17 dated January 11, 2018 of Maria Tjandra, S.H., M.Kn., the composition of the Company's shareholders as at December 31, 2022 are as follows:

Pemegang Saham/ <i>Shareholders</i>	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Number of Shares Issued and Fully Paid</i>	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
Harry Herjanto	74.800	40,00%	8.046.422
Sasongko Basuki	37.400	20,00%	4.023.210
Lunardi Basuki	37.400	20,00%	4.023.210
Hartono Herjanto	37.400	20,00%	4.023.210
Jumlah/ Total	187.000	100,00%	20.116.052

Berdasarkan Akta Notaris No. 81 tanggal 20 Juni 2023 dari Maria Tjandra, S.H., M.Kn., yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0035043.AH.01.02 pada tanggal 21 Juni 2023, Dewan Komisaris menyetujui beberapa hal antara lain:

Based on Notarial Deed No. 81 dated June 20, 2023 of Maria Tjandra, S.H., M.Kn., which accepted by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0035043.AH.01.02 dated June 21, 2023, the Board of Commissioners approved several things:

- Peningkatan modal dasar dari Rp 580.000.000.000 menjadi Rp 2.000.000.000.000.
- Peningkatan modal disetor penuh dari Rp 187.000.000.000 (setara dengan USD 20.116.052) menjadi Rp 500.000.000.000 (setara dengan USD 40.927.422) melalui setoran tunai dari PT Maju Selaras Jayamerta sebanyak 313.000 saham dengan nilai nominal Rp 313.000.000.000 (setara dengan USD 20.811.370).
- The increase of authorized capital from Rp 580,000,000,000 to Rp 2,000,000,000,000.
- The increase of paid in capital shares capital from Rp 187,000,000,000 (equivalent to USD 20,116,052) to Rp 500,000,000,000 (equivalent to USD 40,927,422) through cash contribution from PT Maju Selaras Jayamerta amounting to 313,000 shares with par value amounting to Rp 313,000,000,000 (equivalent to USD 20,811,370).



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan Akta Notaris No. 188 tanggal 18 September 2023 dari Christina Dwi Utami S.H., M.HUM., M.KN., para pemegang saham menyetujui beberapa hal antara lain:

- Rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham melalui Bursa Efek Indonesia.
- Perubahan/pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) Perusahaan dari semula Rp 1.000.000 per lembar saham menjadi sebesar Rp 100 per lembar saham.
- Perubahan status Perusahaan dari Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka, menyetujui perubahan nama Perusahaan menjadi PT Multi Spunindo Jaya Tbk.
- Mengeluarkan saham baru dan menawarkan/menjual saham baru tersebut melalui Penawaran Umum Perdana Saham dengan jumlah sebanyak-banyaknya 1.250.000.000 saham baru dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp 100.
- Mencatatkan seluruh saham, setelah dilaksanakannya Penawaran Umum, atas saham-saham yang ditawarkan dan dijual kepada masyarakat melalui Pasar Modal dan saham-saham yang dimiliki oleh pemegang saham saat ini, pada Bursa Efek Indonesia (*Company Listing*), serta menyetujui untuk mendaftarkan saham-saham dalam Penitipan Kolektif sesuai dengan Peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia.
- Perubahan seluruh Anggaran Dasar Perusahaan, termasuk menyesuaikan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, dalam rangka Penawaran Umum saham kepada masyarakat melalui pasar modal sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di pasar modal.
- Perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perusahaan dalam Bursa Efek Indonesia dalam rangka Penawaran Umum Perdana.
- Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang lama dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya kepada mereka dan seketika itu juga mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi anggota Perusahaan yang baru.

Based on Notarial Deed No. 188 dated September 18, 2023 of Christina Dwi Utami S.H., M.HUM., M.KN., the shareholders approved several things:

- The Company's plan to conduct an Initial Public Offering of shares through the Indonesia Stock Exchange.
- The stock split of the Company from the original Rp 1,000,000 per share to Rp 100 per share.
- Change of the Company's status from a Private Company to a Public Company, approving the change of the Company's name to PT Multi Spunindo Jaya Tbk.
- Issue new shares and offer/sell the new shares through Initial Public Offering of shares equivalent to 1,250,000,000 shares and par value of Rp 100.
- Listing all shares, after the Public Offering, of the shares offered and sold to the public through the Capital Market and shares owned by current shareholders, on the Indonesia Stock Exchange (Company Listing), and agreed to register shares in Collective Custody in accordance with the Indonesian Central Securities Depository regulation.
- The amendment of the entire Articles of Association of the Company, including adjusting Article 3 of the Company's Articles of Association, in the context of the Initial Public Offering of shares to the public through the capital market in accordance with the prevailing laws and regulations in the capital market.
- Changes in capital structure and composition of the Company's shareholders in accordance with the results of the Initial Public Offering and listing the Company's shares on Indonesia Stock Exchange in the context of the Initial Public Offering.
- Honorably dismiss all current members of Board of Commissioners and Directors of the Company by giving exemption and entire repayment to them and instantly appoint the Company's new members of Board of Commissioners and Directors.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders as at December 31, 2023 becomes as follows:

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total
PT Maju Selaras Jayamerta	3.130.000.000	62,60%	20.811.370
Harry Herjanto	748.000.000	14,96%	8.046.422
Sasongko Basuki	374.000.000	7,48%	4.023.210
Lunardi Basuki	374.000.000	7,48%	4.023.210
Hartono Herjanto	374.000.000	7,48%	4.023.210
Jumlah/ Total	5.000.000.000	100,00%	40.927.422

22. Tambahan Modal Disetor

22. Additional Paid-in Capital

Pengampunan Pajak

Tax Amnesty

Pada tanggal 3 September 2016, Perusahaan berpartisipasi dalam Program Pengampunan Pajak sesuai dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2016. Entitas Induk memperoleh Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) No. KET-877/PP/WPJ.24/2016 tanggal 9 September 2016 dengan jumlah yang diakui sebagai aset pengampunan pajak sebesar Rp 98.350.154.085 (setara dengan USD 7.513.955).

On September 3, 2016, the Company participated in the Tax Amnesty Program in accordance with Law No. 11 Year 2016. The Company obtained Tax Amnesty Acknowledgement letter (SKPP) No. KET-877/PP/WPJ.24/2016 dated September 9, 2016 with the amounts recognized as tax amnesty assets amounted to of Rp 98,350,154,085 (equivalent to USD 7,513,955).

Rincian tambahan modal disetor adalah sebagai berikut:

Details of additional paid-in capital are as follows:

Pengampunan pajak	7.513.955
Laba selisih kurs atas setoran modal	934.360
Jumlah	8.448.315

Tax amnesty	
Foreign exchange differences on paid-in capital	
Total	

23. Dividen dan Cadangan Umum

23. Dividend and General Reserves

Pembagian Dividen

Dividend distribution

Berdasarkan berita acara tanggal 24 Januari 2022, Perusahaan menyetujui untuk membagikan dividen tunai sebesar Rp 67.000.000.000 (setara dengan USD 4.690.000) untuk tahun buku 2021 kepada Harry Herjanto sebesar Rp 26.800.000.000 (setara dengan USD 1.876.000) dan Hartono Herjanto, Sasongko Basuki dan Lunardi Basuki masing-masing sebesar Rp 13.400.000.000 (setara dengan USD 938.000).

Based on the minutes of the meeting dated January 24, 2022, the Company approved the distribution of interim cash dividends amounting to Rp 67,000,000,000 (equivalent to USD 4,690,000) for financial year 2022 to Harry Herjanto amounting to Rp 26,800,000,000 (equivalent to USD 1,876,000) and Hartono Herjanto, Sasongko Basuki and Lunardi Basuki each amounting to Rp 13,400,000,000 (equivalent to USD 938,000).

Berdasarkan berita acara tanggal 2 September 2022, Perusahaan menyetujui untuk membagikan dividen interim tunai sebesar Rp 3.000.000.000 (setara dengan USD 210.000) untuk tahun buku 2022 kepada Harry Herjanto sebesar Rp 1.200.000.000 (setara dengan USD 84.000) dan Hartono Herjanto, Sasongko Basuki dan Lunardi Basuki masing-masing sebesar Rp 600.000.000 (setara dengan USD 42.000).

Based on the minutes of the meeting dated September 2, 2022, the Company approved the distribution of interim cash dividends amounting to Rp 3,000,000,000 (equivalent to USD 210,000) for financial year 2022 to Harry Herjanto amounting to Rp 1,200,000,000 (equivalent to USD 84,000) and Hartono Herjanto, Sasongko Basuki and Lunardi Basuki each amounting to Rp 600,000,000 (equivalent to USD 42,000).



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Berdasarkan rapat umum pemegang saham tahunan tanggal 5 Juni 2023, Perusahaan menyetujui untuk:

- membagikan dividen tunai sebesar Rp 430.000.000.000 (setara dengan USD 28.641.847) untuk tahun buku 2022 kepada Harry Herjanto sebesar Rp 172.000.000.000 (setara dengan USD 11.456.739) dan Hartono Herjanto, Sasongko Basuki dan Lunardi Basuki masing-masing sebesar Rp 86.000.000.000 (setara dengan USD 5.728.369).
- membentuk cadangan wajib atas saldo laba Perusahaan sebesar Rp 37.400.000.000 (setara dengan USD 2.499.029) dan sisanya tetap dibukukan sebagai laba ditahan Perusahaan.

Berdasarkan keputusan direksi tanggal 5 Juni 2023, Perusahaan menyetujui untuk membagikan dividen tunai sebesar Rp 35.709.000.000 (setara dengan USD 2.378.539) untuk periode buku 31 Mei 2023 kepada Harry Herjanto sebesar Rp 14.283.600.000 (setara dengan USD 951.416) dan Hartono Herjanto, Sasongko Basuki dan Lunardi Basuki masing-masing sebesar Rp 7.141.800.000 (setara dengan USD 475.708).

Cadangan saldo laba

Guna memenuhi Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang mengharuskan Perseroan Terbatas di Indonesia untuk membuat penyisihan cadangan umum sebesar sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah membuat cadangan atas saldo laba sebesar USD 2.499.029.

24. Penjualan Bersih

Rincian penjualan adalah sebagai berikut:

	2023
Pihak Ketiga	
Lokal	50.733.854
Ekspor	19.500.444
Subtotal	70.234.298
Pihak berelasi (Catatan 8)	
Lokal	54.515
Jumlah	70.288.813

Semua pendapatan berasal dari penjualan produk kain bukan tenunan.

Based on the annual general meeting of shareholders dated June 5, 2023, the Company approved to:

- the distribution of cash dividends amounting to Rp 430,000,000,000 (equivalent to USD 28,641,847) for financial year 2022, to Harry Herjanto amounting to Rp 172,000,000,000 (equivalent to USD 11,456,739) and Hartono Herjanto, Sasongko Basuki and Lunardi Basuki each amounting to Rp 86,000,000,000 (equivalent to USD 5,728,369).
- allocate retained earnings amounting to Rp 37,400,000,000 (equivalent to USD 2,499,029) and the remainder remains recorded as the Company's retained earnings.

Based on the minutes of the meeting dated June 5, 2023, the Company approved the distribution of interim cash dividends amounting to Rp 35,709,000,000 (equivalent to USD 2,378,539) for financial period May 31, 2023 to Harry Herjanto amounting to Rp 14,283,600,000 (equivalent to USD 951,416) and Hartono Herjanto, Sasongko Basuki and Lunardi Basuki each amounting to Rp 7,141,800,000 (equivalent to USD 475,708).

Appropriations of retained earnings

In compliance with the Law No. 40 of year 2007 regarding the Limited Liability Company, which requires companies in Indonesia to provide a general reserve of at least 20% of the issued and fully paid up capital.

As at December 31, 2023, the Company agreed to allocate retained earnings of USD 2,499,029.

24. Net Sales

Details of sales are as follows:

	2023	2022	
Third parties			
Local	56.243.085	56.243.085	
Export	22.709.879	22.709.879	
Subtotal	78.952.964	78.952.964	
Related party (Note 8)			
Local	32.214	32.214	
Total	78.985.178	78.985.178	

All revenue come from sales of non-woven fabric products.

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Rincian penjualan berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Rupiah Indonesia	50.788.369	56.118.819	Indonesian Rupiah
Dolar Amerika Serikat	19.500.444	21.470.663	United States Dollar
Yen Jepang	-	1.395.696	Japanese Yen
Jumlah	70.288.813	78.985.178	Total

Grup melakukan penjualan bersih dengan akumulasi melebihi 50,00% dari total penjualan bersih kepada PT Itochu Indonesia, PT Kao Indonesia, Sakai Trading Co., Ltd dan Geotechnics Bv untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar USD 39.362.569 dan USD 48.053.945.

Grup melakukan penjualan kepada pihak berelasi (Catatan 8).

The details of sales based on currency are as follows:

Group made net sales with accumulation exceeding 50.00% of total net sales from PT Itochu Indonesia, PT Kao Indonesia, Sakai Trading Co., Ltd and Geotechnics Bv for the years ended December 31, 2023, and 2022 amounting to USD 39,362,569 and USD 48,053,945, respectively.

The Group made sales to related party (Note 8).

25. Beban Pokok Penjualan

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Bahan baku yang digunakan		
Saldo awal	1.853.015	3.106.113
Pembelian	35.024.934	41.067.419
Saldo akhir (Catatan 7)	(1.446.663)	(1.853.015)
Subtotal	35.431.286	42.320.517
Beban produksi	5.869.378	6.418.905
Energi	5.017.090	5.301.306
Penyusutan (Catatan 11)	3.667.511	4.428.584
Tenaga kerja langsung	2.618.523	2.101.392
Outsourcing dan jasa maklon	1.717.305	1.792.358
Total beban produksi	54.321.093	62.363.062
Persediaan barang dalam proses		
Saldo awal	201.080	246.835
Saldo akhir (Catatan 7)	(73.526)	(201.080)
Subtotal	127.554	45.755
Beban pokok produksi	54.448.647	62.408.817
Persediaan barang jadi		
Saldo awal	4.317.973	4.118.514
Pembelian	-	244.704
Penyesuaian persediaan	(70.034)	-
Saldo akhir (Catatan 7)	(3.672.546)	(4.317.973)
Subtotal	575.393	45.245
Jumlah	55.024.040	62.454.062

25. Cost Of Goods Sold

Details of cost of goods sold are as follows:

Raw material used	
Beginning balance	
Purchase	
Ending balance (Note 7)	
Subtotal	
Manufacturing overhead	
Energy	
Depreciation (Note 11)	
Direct Labor	
Outsourcing and toll manufacturing	
Total production cost	
Work in process inventory	
Beginning balance	
Ending balance (Note 7)	
Subtotal	
Total cost of good manufactured	
Finished good inventory	
Beginning balance	
Purchase	
Stock adjustment	
Ending balance (Note 7)	
Subtotal	
Total	



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Rincian pembelian berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of purchase based on currency are as follows:

	2023	2022	
Dolar Amerika Serikat	24.331.800	32.302.653	United States Dollar
Rupiah Indonesia	10.431.933	8.515.940	Indonesian Rupiah
Euro Eropa	137.162	117.940	European Euro
Yen Jepang	91.546	375.590	Japanese Yen
Pound Britania Raya	29.461	-	Great British Pound
Dolar Singapura	2.318	-	Singapore dollar
Dolar Selandia Baru	714	-	New Zealand Dollar
Jumlah	35.024.934	41.312.123	Total

Grup melakukan pembelian dari pihak berelasi (Catatan 8).

The Group made purchases to related party (Note 8).

Grup melakukan pembelian yang melebihi 10% dari total pembelian bersih dari pemasok sebagai berikut:

The Group had purchases which exceeded 10% of total net purchase from suppliers as follows:

	2023	%	2022	%	
Exxon Mobil Chemical Company	13.610.319	38,87	24.403.598	59,07	Exxon Mobil Chemical Company
Sojitz (Thailand) Co., Ltd	4.368.153	12,47	5.566.463	13,47	Sojitz (Thailand) Co.,Ltd
Jumlah	17.978.472	51,34	29.970.061	72,54	Total

26. Beban Penjualan

26. Selling Expenses

Beban penjualan terdiri dari:

Selling expenses consists of:

	2023	2022	
Pemasaran dalam negeri	963.410	887.451	Local marketing
Pemasaran luar negeri	652.298	2.114.101	Export marketing
Komisi penjualan	438.893	286.095	Sales commission
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 50.000)	200.254	173.949	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	2.254.855	3.461.596	Total

27. Beban Umum dan Administrasi

27. General and Administrative Expenses

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

General and administrative expenses consists of:

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	1.603.505	2.540.144	Salaries and allowances
Beban dan denda pajak (Catatan 16)	1.273.712	18.272	Tax expenses and penalty (Note 16)
Penyusutan (Catatan 11)	390.423	396.470	Depreciation (Note 11)
Imbalan kerja karyawan (Catatan 20)	384.693	1.006.902	Employee benefits (Note 20)
Transportasi dan perjalanan	156.246	104.561	Transportation and traveling
Jasa Profesional	105.626	1.025.021	Professional fees
Perbaikan dan pemeliharaan	100.685	309.194	Repair and maintenance
Amortisasi (Catatan 12)	93.802	79.375	Amortization (Note 12)
Sewa	92.380	74.169	Rental
Listrik, air dan telepon	73.767	74.022	Utilities
Donasi dan jamuan	70.030	77.744	Donation and entertainment
Lain-lain (masing-masing dibawah USD 50.000)	144.014	211.607	Others (each below USD 50,000)
Jumlah	4.488.883	5.917.481	Total

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

28. Laba Per Saham Dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan cara membagi laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan dengan rata-rata tertimbang saham beredar pada tahun berjalan.

	2023
Laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan	7.322.193
Rata-rata tertimbang saham beredar	202.564
Laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan	36,15

28. Basic Earnings Per Share

Earnings per share is calculated by dividing net income for the year attributable to the owners of the company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

	2022
Net income for the year attributable to the owners of the Company	4.778.525
Weighted average number of shares outstanding	187.000
Basic earnings per share attributable to the Owners of the Company	25,55

29. Tujuan Dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Perkembangan industri spunbond, termasuk penjualan, yang disertai dengan persaingan yang ketat, semakin mempertegas pentingnya tata kelola Grup yang sehat (*good corporate governance*) dan manajemen risiko yang dapat diandalkan. Penerapan manajemen risiko di Grup pada dasarnya sudah dilakukan sejak Grup berdiri, meskipun dengan cara yang masih konvensional dan berkembang sesuai dengan perkembangan kondisi internal dan eksternal.

Grup memiliki eksposur terhadap risiko-risiko atas instrumen keuangan seperti: risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas dan risiko permodalan.

a. Risiko kredit

Risiko kredit dikelola berdasarkan kelompok, kecuali risiko kredit sehubungan dengan saldo piutang. Setiap entitas bertanggung jawab mengelola dan menganalisa risiko kredit pelanggan baru sebelum persyaratan pembayaran dan distribusi ditawarkan. Risiko kredit timbul dari bank dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - bersih dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, portofolio efek dan aset tidak lancar lainnya.

Untuk investasi yang ditempatkan pada surat berharga utang, Grup membatasi investasi hanya pada surat berharga utang dengan peringkat paling rendah Moody's Baa2.

Lihat Catatan 5 untuk informasi piutang yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai, serta piutang yang telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai.

29. Financial Risk Management Objectives And Policies

The development of the spunbond, including sales, are accompanied by intense competition, which emphasized the importance of good corporate governance and a reliable risk management. Basically, the implementation of risk management within the Group had been carried out since the establishment of the Group, even though the Group was still using a conventional manner and keep improving aligned with the recent development of internal and external circumstances.

The Group has exposure to the following risks from financial instruments, such as: credit risk, market risk, liquidity risk and capital risk.

a. Credit risk

Credit risk is managed on a group basis except for credit risk relating to accounts receivable balances. Each entity is responsible for managing and analysing the credit risk for each of their new clients before standard payment and delivery terms and conditions are offered. Credit risk arises from bank and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related party, other receivables - third parties and related parties, marketable securities and other non-current assets.

For placement of investment in debt securities, the Groups limits its placement on debt securities with minimum rating Moody's Baa2.

Refer to Note 5 for the information regarding not past due and unimpaired receivables and also past due receivables but not impaired.



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Berikut adalah eksposur maksimum laporan posisi keuangan konsolidasian yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

	2023	2022	
Bank dan setara kas	20.593.729	13.154.364	Banks and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga	9.232.754	8.503.490	Third parties
Pihak berelasi	20.963	14.184	Related party
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	12.534	71.298	Third parties
Pihak berelasi	-	64.222	Related parties
Portofolio efek	-	1.494.078	Marketable securities
Aset tidak lancar lainnya			Other non-current assets
uang jaminan	104.219	114.741	security deposits
Jumlah	29.964.199	23.416.377	Total

b. Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Grup dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko tingkat suku bunga dan nilai mata uang asing.

Risiko Nilai Tukar

Grup terpengaruh risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap Dolar Amerika Serikat. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersial yang akan diselesaikan di masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui.

Manajemen telah menetapkan kebijakan yang mengharuskan entitas-entitas dalam Grup mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap mata uang fungsionalnya. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul ketika transaksi komersial yang akan diselesaikan di masa depan atau aset dan liabilitas yang diakui didenominasikan dalam mata uang yang bukan mata uang fungsional. Risiko diukur dengan menggunakan proyeksi arus kas.

Eksposur fluktuasi nilai tukar atas Grup berasal dari nilai tukar antara Rupiah Indonesia, Yen Jepang, Yuan Cina, Euro Eropa terhadap Dolar Amerika Serikat.

The table below shows consolidated statements of financial position exposures related to credit risk as at December 31, 2023 and 2022:

b. Market Risk

Market risk is that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Group is exposed to market risks, in particular, interest rate risk and foreign currency risk.

Foreign Exchange Risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the United States Dollar. Foreign exchange risk arises from future settlement of commercial transactions and recognized assets and liabilities.

Management has set up a policy to require Group's companies to manage their foreign exchange risk against their functional currency. Foreign exchange risk arises when future settlement of commercial transactions or recognized assets or liabilities are denominated in a currency that is not the entity's functional currency. The risk is measured using cash flow forecasts.

The Group's exposure to exchange rate fluctuations comes from the exchange rate between Indonesian Rupiah, Japanese Yen, Chinese Yuan, European Euro against United States Dollar.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the Group had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

		2023		
		Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent	
			USD	
Aset Moneter				Monetary Assets
Kas dan setara kas	IDR	266.503.236.704	17.287.444	Cash and cash equivalents
	CNY	2.082.883	960	
	JPY	3.379.966	30.854	
	EUR	82.835.300	4.833	
Piutang usaha	IDR	120.533.295.024	7.818.714	Trade receivables
Piutang lain-lain	IDR	1.005.334.058	65.214	Other receivables
Aset tidak lancar lainnya	IDR	1.535.826.736	99.626	Other non-current assets
Jumlah Aset Moneter			25.307.645	Total Monetary Assets
Liabilitas Moneter				Monetary Liabilities
Utang bank jangka pendek	IDR	63.652.810.452	4.129.010	Short-term bank loans
Utang usaha	IDR	16.809.251.832	1.090.377	Trade payables
Utang lain-lain - pihak ketiga	IDR	2.755.841.240	178.765	Other payables - third parties
Beban akrual	IDR	7.536.512.416	488.876	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	IDR	11.545.396.968	748.923	Long term bank loan
Liabilitas sewa	IDR	5.017.139.512	325.450	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Moneter			6.961.401	Total Monetary Liabilities
Aset Moneter Bersih			18.346.244	Net Monetary Assets
		2022		
		Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent	
			USD	
Aset Moneter				Monetary Assets
Kas dan setara kas	IDR	154.059.173.119	9.793.349	Cash and cash equivalents
	CNY	192.146.500	1.339	
	JPY	2.064.342	15.428	
	EUR	49.061.632	4.618	
Piutang usaha	IDR	110.720.708.587	7.038.377	Trade receivables
	JPY	12.153.231	90.828	
Piutang lain-lain	IDR	2.131.865.120	135.520	Other receivables
Portofolio efek	IDR	23.503.341.018	1.494.078	Marketable securities
Aset tidak lancar lainnya	IDR	1.804.990.671	114.741	Other non-current assets
Jumlah Aset Moneter			18.688.278	Total Monetary Assets



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

		2022		
		Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent	
			USD	
Liabilitas Moneter				Monetary Liabilities
Utang bank jangka pendek	IDR	25.007.413.390	1.589.690	Short-term bank loans
Utang usaha	IDR	22.243.051.953	1.413.963	Trade payables
	JPY	3.384.933	25.387	
Utang lain-lain - pihak ketiga	IDR	248.895.882	15.822	Other payables - third parties
Beban akrual	IDR	9.287.220.587	590.377	Accrued expenses
Liabilitas sewa	IDR	7.028.500.683	446.793	Lease liabilities
Jumlah Liabilitas Moneter			4.082.032	Total Monetary Liabilities
Aset Moneter Bersih			14.606.246	Net Monetary Assets

Aset moneter dalam mata uang asing dinyatakan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Berikut adalah sensitivitas Grup terhadap kenaikan atau penurunan kurs Dolar Amerika Serikat terhadap Rupiah Indonesia, Yuan China, Euro Eropa dan Yen Jepang, pada tanggal laporan posisi keuangan yang menggunakan 10% tingkat sensitivitas untuk tujuan pelaporan risiko kurs mata uang asing secara internal kepada personel manajemen kunci dan pengungkapan berikut merupakan hasil penelaahan manajemen atas kemungkinan perubahan kurs mata uang asing yang wajar.

Assets denominated in foreign currencies are stated at the prevailing exchange rate on December 31, 2023, and 2022.

The following is the Group's sensitivity to the increase or decrease in the United States Dollar exchange rate against the Indonesian Rupiah, Chinese Yuan, European Euro and Japanese Yen, at the statement of financial position date using a 10% sensitivity level for the purpose of reporting foreign exchange rate risk internally to key management personnel and the following disclosures are the result of management's review on the possibility of a reasonable change in foreign exchange rates.

	Kenaikan (Penurunan) Mata Uang Asing/ Increase (Decrease) in Foreign Exchange		Pengaruh pada Laba Sebelum Pajak/ Effect on Income Before Tax
31 Desember 2023/ December 31, 2023	IDR	10%	1.052.681
		(10%)	(1.052.681)
	CNY	10%	96
		(10%)	(96)
	JPY	10%	3.085
		(10%)	(3.085)
	EUR	10%	483
		(10%)	(483)
	Kenaikan (Penurunan) Mata Uang Asing/ Increase (Decrease) in Foreign Exchange		Pengaruh pada Laba Sebelum Pajak/ Effect on Income Before Tax
31 Desember 2022/ December 31, 2022	IDR	10%	1.451.942
		(10%)	(1.451.942)
	CNY	10%	134
		(10%)	(134)
	JPY	10%	8.087
		(10%)	(8.087)
	EUR	10%	462
		(10%)	(462)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Untuk mengelola eksposur atas fluktuasi nilai tukar mata uang asing, Grup menjaga agar eksposur berada pada tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang akan dibutuhkan untuk mengatasi fluktuasi jangka pendek.

Grup tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal atas eksposur nilai tukar mata uang asing.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan bank dan setara kas, utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen.

Grup memonitor secara ketat fluktuasi suku bunga pasar dan ekspektasi pasar sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan Grup secara tepat waktu. Manajemen tidak menganggap perlunya melakukan swap suku bunga saat ini.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas aset dan liabilitas keuangan Grup yang terkait risiko suku bunga:

To manage its foreign currency fluctuation exposure, the Group maintains the exposure at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposure from short term fluctuations.

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk in terms of fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates. Exposure of the Group to interest rate risk is mainly related to bank and cash equivalents, short-term bank loans, long-term bank loans, lease liabilities and consumer financing payables.

The Group closely monitor fluctuations in market interest rates and market expectations so that they can take the most profitable steps for the Group in a timely manner. Management does not consider the need for interest rate swaps at this time.

The following table is the carrying amount, by maturity, on the Group's financial assets and liabilities related to interest rate risk:

2023							
	Rata - rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate	Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/ Within One (1) Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/ Mature in The Second Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/ Mature in The Third Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/ Mature in The Fourth Year	Jatuh Tempo lebih dari 5 Tahun/ Mature in more than 5 years	Jumlah/ Total
Liabilitas/ Liabilities Bunga Mengambang/ Floating Rate Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loan	LIBOR + 3,00%	372.691	750.000	-	-	-	1.122.691
2022							
	Rata - rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate	Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/ Within One (1) Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/ Mature in The Second Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/ Mature in The Third Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/ Mature in The Fourth Year	Jatuh Tempo lebih dari 5 Tahun/ Mature in more than 5 years	Jumlah/ Total
Liabilitas/ Liabilities Bunga Mengambang/ Floating Rate Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loan	LIBOR + 3,00%	750.000	750.000	-	-	-	1.500.000



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

c. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Grup tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari pendapatan kepada pelanggan.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

2023						
	<=1 tahun/ =< 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	3-5 tahun/ 3-5 years	>= 5 tahun/ => 5 years	Jumlah/ Total	Nilai wajar/ Fair value
Liabilitas						Liabilities
Utang bank						Short-term bank
jangka pendek	16.079.556	-	-	-	16.079.556	loans
Utang usaha -						Trade payables -
pihak ketiga	4.781.481	-	-	-	4.781.481	third parties
Utang lain-lain -						Other payables -
pihak ketiga	178.764	-	-	-	178.764	third parties
Beban akrual	488.876	-	-	-	488.876	Accrued expenses
Utang bank jangka						Long-term bank
panjang	748.923	-	-	-	748.923	loans
Utang pembiayaan						Consumer financing
konsumen	32.478	50.885	-	-	83.363	payables
Utang pembiayaan						Finance lease
sewa	2.364.603	6.446.434	-	-	8.811.037	payables
Jumlah Liabilitas	24.674.681	6.497.319	-	-	31.172.000	Total Liabilities
2022						
	<=1 tahun/ =< 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	3-5 tahun/ 3-5 years	>= 5 tahun/ => 5 years	Jumlah/ Total	Nilai wajar/ Fair value
Liabilitas						Liabilities
Utang bank						Short-term bank
jangka pendek	12.056.511	-	-	-	12.056.511	loans
Utang usaha -						Trade payables -
pihak ketiga	4.307.060	-	-	-	4.307.060	third parties
Utang lain-lain -						Other payables -
pihak ketiga	15.822	-	-	-	15.822	third parties
Beban akrual	590.377	-	-	-	590.377	Accrued expenses
Utang bank jangka						Long-term bank
panjang	2.845.412	1.750.369	-	-	4.595.781	loans
Liabilitas sewa	1.022.574	1.002.767	45.115	-	2.070.456	Lease liabilities
Utang pembiayaan						Consumer financing
konsumen	18.150	-	-	-	18.150	payables
Jumlah Liabilitas	20.855.906	2.753.136	45.115	-	23.654.157	Total Liabilities

d. Manajemen permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

c. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when the Group is unable to meet its obligations when it is due. The management evaluates and monitors cash-in flows and cash-out flows to ensure the availability of fund to settle the due obligation. In general, the fund needed for settlement of current and long - term liabilities is obtained from revenue activities to customers.

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as at December 31, 2023 and 2022:

d. Capital management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi. Grup memantau modalnya dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah modal.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt by total capital.

Rasio utang bersih terhadap modal pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Ratio of net debt to equity as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Jumlah liabilitas	36.445.955	30.900.412	Total liabilities
Dikurangi kas dan setara kas	20.626.278	13.193.999	Less cash and cash equivalents
Liabilitas bersih	15.819.677	17.706.413	Net liabilities
Jumlah ekuitas	67.899.801	68.777.891	Total equity
Rasio liabilitas terhadap ekuitas	0,23	0,26	Debt-to-equity ratio

30. Informasi Segmen

Segmen operasi

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

30. Segment Information

Operating segments

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

	2023				
	Lokal/ Local	Ekspor/ Export	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	
Penjualan bersih	50.925.354	19.505.367	(141.908)	70.288.813	Net sales
Beban pokok penjualan	39.938.231	15.300.414	(214.605)	55.024.040	Cost of goods sold
Laba kotor	10.987.123	4.204.953	72.697	15.264.773	Gross profit
Biaya yang belum dialokasikan: Beban penjualan				2.254.855	Unappropriated costs: Selling expenses
Beban umum dan administrasi				4.488.883	General and administrative expenses
Laba usaha				8.521.035	Operating income
Penghasilan lain-lain - bersih				941.947	Other income - net
Laba sebelum beban pajak penghasilan				9.462.982	Income before income tax expenses
Beban pajak penghasilan - bersih				(1.927.997)	Income tax expenses - net
Laba bersih				7.534.985	Net income
Laba komprehensif lain				(131.792)	Other comprehensive income
Laba komprehensif				7.403.193	Comprehensive income
Aset Segmen	75.443.286	28.902.470	-	104.345.756	Segment assets
Liabilitas Segmen	26.350.881	10.095.074	-	36.445.955	Segment liabilities



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2022				
	Lokal/ Local	Ekspor/ Export	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation	
Penjualan bersih	56.425.450	22.709.879	(150.151)	78.985.178	Net sales
Beban pokok penjualan	45.075.033	17.529.180	(150.151)	62.454.062	Cost of goods sold
Laba kotor	11.350.417	5.180.699	-	16.531.116	Gross profit
Biaya yang belum dialokasikan: Beban penjualan				3.461.596	Unappropriated costs: Selling expenses
Beban umum dan administrasi				5.917.481	General and administrative expenses
Laba usaha				7.152.039	Operating income
Beban lain-lain - bersih				(1.783.903)	Other expenses - net
Laba sebelum beban pajak penghasilan				5.368.136	Income before income tax expenses
Beban pajak penghasilan - bersih				(835.988)	Income tax expenses - net
Laba bersih				4.532.148	Net income
Rugi komprehensif lain				(458.783)	Other comprehensive loss
Laba komprehensif				4.073.365	Comprehensive income
Aset Segmen	71.018.721	28.659.582	-	99.678.303	Segment assets
Liabilitas Segmen	22.015.903	8.884.509	-	30.900.412	Segment liabilities

Informasi geografis

Seluruh aset produktif Grup berada di Indonesia.

Geographic information

All of the Group's earning assets are in Indonesia.

31. Pengukuran Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset dan liabilitas tertentu Grup:

31. Fair Value Measurement

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain assets and liabilities:

	2023				
	Pengukuran nilai wajar menggunakan: Fair value measurement using:				
	Nilai Tercatat/ Carrying Values	Harga kuotasian dalam pasar aktif/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat diobservasi (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)	
Aset yang diukur pada nilai wajar: Aset tetap dengan model revaluasi					Assets measured at fair value: Revalued property, plant and equipment
Tanah	14.870.252	-	14.870.252	-	Land

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
 Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2023 dan 2022
 (Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
 kecuali Dinyatakan Lain)

PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
 Notes to Consolidated Financial Statements
 For the Years Ended
 December 31, 2023 and 2022
 (Figures are Presented in United States Dollar,
 unless Otherwise Stated)

2022					
Pengukuran nilai wajar menggunakan:/ Fair value measurement using:					
	Nilai Tercatat/ Carrying Values	Harga kuotasian dalam pasar aktif/ Quoted prices in active markets (Level 1)	Input signifikan yang dapat diobservasi (Level 2)/ Significant observable inputs (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)/ Significant unobservable inputs (Level 3)	
Aset yang diukur pada nilai wajar:					Assets measured at fair value:
Aset keuangan yang diukur pada FVOCI					Financial assets at FVOCI
Portofolio efek	1.494.078	1.601.574	-	-	Marketable securities
Aset tetap dengan model revaluasi					Revalued property, plant and equipment
Tanah	14.116.953	-	14.116.953	-	Land
Perbedaan pada setiap tingkatan metode penilaian dijelaskan sebagai berikut:			The different levels of valuation method have been defined as follows:		
a) Tingkat 1: harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;			a) Level 1: quoted (unadjusted) prices in active markets for identical assets or liabilities;		
b) Tingkat 2: <i>input</i> selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga); dan			b) Level 2: inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (as prices) or indirectly (derived from prices); and		
c) Tingkat 3: <i>input</i> untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (<i>input</i> yang tidak dapat diobservasi).			c) Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).		
Nilai wajar portofolio efek - pihak ketiga ditentukan dengan menggunakan harga kuotasian yang dipublikasikan di pasar aktif.			The fair value of marketable securities - third parties is determined using the quoted price published in the active market.		
Tidak ada transfer antar tingkat selama periode pelaporan. Tidak ada perubahan dalam teknik penilaian dari berbagai tingkatan instrumen keuangan selama periode pelaporan.			There are no transfers between levels during the reporting period. There have been no changes in the valuation techniques of the various classes of financial instruments during the reporting period.		



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

32. Instrumen Keuangan

Tabel di bawah ini adalah perbandingan nilai tercatat dan nilai wajar instrumen keuangan Grup yang dicatat di laporan keuangan:

32. Financial Instruments

The table below is a comparison of the carrying amount and fair value of the Group's financial instruments recorded in the financial statements:

	2023		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:			Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	20.626.278	20.626.278	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga - neto	9.173.544	9.173.544	Third parties - net
Pihak berelasi	20.963	20.963	Related parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	12.534	12.534	Other receivables - third parties
Aset tidak lancar lainnya	104.219	104.219	Marketable securities
Jumlah Aset Keuangan	29.937.538	29.937.538	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:			Financial liabilities measured at amortized cost:
Utang bank jangka pendek	16.079.556	16.079.556	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	4.781.481	4.781.481	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	178.764	178.764	Other payables - third parties
Beban akrual	488.876	488.876	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	748.923	748.923	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	8.811.037	8.811.037	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	83.363	83.363	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Keuangan	31.172.000	31.172.000	Total Financial Liabilities
	2022		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:			Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	13.193.999	13.193.999	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga - neto	8.445.688	8.445.688	Third parties - net
Pihak berelasi	14.184	14.184	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	71.298	71.298	Third parties
Pihak berelasi	64.222	64.222	Related parties
Aset tidak lancar lainnya	114.741	114.741	Marketable securities
Aset keuangan yang dicatat berdasarkan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain:			Financial assets measured at fair value through other comprehensive income:
Portofolio efek	1.494.078	1.494.078	Marketable securities
Jumlah Aset Keuangan	23.398.210	23.398.210	Total Financial Assets

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

	2022		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:			Financial liabilities measured at amortized cost:
Utang bank jangka pendek	12.056.511	12.056.511	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	4.307.060	4.307.060	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	1.446.794	1.446.794	Other payables - third parties
Beban akrual	590.377	590.377	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	4.423.741	4.423.741	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	2.680.707	2.680.707	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	17.731	17.731	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Keuangan	25.522.921	25.522.921	Total Financial Liabilities

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar:

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, aset tidak lancar lainnya, utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak ketiga dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.
2. Nilai wajar utang bank jangka pendek dan jangka panjang, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen merupakan perkiraan nilai wajarnya karena suku bunga mengambang dari laporan keuangan bergantung pada penyesuaian dari bank atau kreditor.
3. Untuk portofolio efek dicatat sebesar nilai wajar pada harga kuotasi yang dipublikasikan pada pasar aktif.
1. Cash and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related parties, other receivables - third party and related party, other non-current assets, trade payables - third parties and related party, other payables - third parties and accrued expenses approximate their carrying values due to the short term nature that will be due within 12 months.
2. The fair value of short-term and long-term bank loans, lease liabilities and consumer financing payables approximate their fair value due to the floating interest rate of the financial statements depends on the adjustment of the bank or creditor.
3. Marketable securities is carried at fair value using the quoted prices published in the active market.

33. Reklasifikasi Akun

Beberapa akun dalam laporan keuangan konsolidasian tahun 2022 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian 31 Desember 2023, sebagai berikut:

33. Reclassification of Accounts

Certain accounts in the 2022 consolidated financial statements have been reclassified to conform with December 31, 2023 consolidated financial statement presentation. A summary of such accounts is as follows:

	Sebelum Reklasifikasi/ Before Reclassification	Sesudah Reklasifikasi/ After Reclassification	Consolidated statements of financial position 2022
<u>Laporan posisi keuangan konsolidasian 2022</u>			<u>2022</u>
Uang muka dan beban dibayar di muka	576.650	211.748	Advances and prepaid expenses
Uang muka pembelian aset tetap	-	364.902	Advance for purchase of property, plant and equipment
Utang usaha - pihak ketiga	5.738.032	4.307.060	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	15.822	1.446.794	Other payables - third parties
Jumlah	6.330.504	6.330.504	Total



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

34. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas 34. Supplemental Disclosures on Consolidated Statements of Cash Flows

- a. Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Penambahan aset tetap melalui liabilitas sewa	7.298.030	-
Penambahan modal Entitas Anak melalui reklasifikasi uang muka setoran modal	1.282.545	-
Penambahan aset tetap melalui reklasifikasi uang muka	93.157	934.052
Penambahan aset tetap melalui utang pembiayaan konsumen	91.476	-
Pengurangan aset melalui laba selisih kurs	-	759.076

- a. Activities which not affecting cash flows for the year ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Addition of property, plant and equipment through lease liabilities
Additional share capital of Subsidiary through reclassification of advance for capital
Addition of property, plant and equipment through reclassification of advances
Addition of property, plant and equipment through consumer financing payables
Deduction of assets from forex capitalization

- b. Rekonsiliasi liabilitas bersih:

- b. Net liabilities reconciliation:

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Arus Kas/ Cash Flows	Aktivitas Non-Kas/ Non-cash Activity	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans	12.056.511	4.023.045	-	16.079.556
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans	4.423.741	(3.674.818)	-	748.923
Utang pembiayaan konsumen/ Consumer financing payables	17.731	(25.844)	91.476	83.363
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	2.680.707	(1.167.700)	7.298.030	8.811.037
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Arus Kas/ Cash Flows	Aktivitas Non-Kas/ Non-cash Activity	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans	13.753.571	(1.697.060)	-	12.056.511
Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans	7.156.177	(2.732.436)	-	4.423.741
Utang pembiayaan konsumen/ Consumer financing payables	80.429	(62.698)	-	17.731
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	3.584.968	(904.261)	-	2.680.707

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

35. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Penawaran umum saham perdana

Pada tanggal 10 Januari 2024, Grup telah mencatatkan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 882.352.900 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran Rp 300 per saham.

Dana yang diperoleh Grup dari hasil Penawaran Umum Perdana Saham, setelah dikurangi dengan beban-beban emisi, adalah sebesar Rp 260.633.469.144 yang dipergunakan untuk modal kerja, pembangunan mesin SAP Sheet, pembangunan gedung untuk lini produksi SAP Sheet dan digunakan untuk pembayaran seluruh dan sebagian pinjaman bank untuk fasilitas modal kerja.

36. Standar Akuntansi Keuangan Baru

Amendemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

Diterapkan pada tahun 2023

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2023, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi

35. Events after the Reporting Period

Initial public offering

On January 10, 2024, the Group has listed a public offering of 882,352,900 shares with a nominal value of Rp 100 per share at an offering price of Rp 300 per share.

Proceeds received by the Group from Initial Public Offering, net of stock issuance cost, amounted to Rp 260,633,469,144 which are used for working capital, construction of SAP Sheet machines, construction of buildings for SAP Sheet production lines and used to repay all and part of bank loans for working capital facilities.

36. New Financial Accounting Standards

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

Adopted in 2023

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2023 and relevant to the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies

This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

- Amendment of PSAK 16, "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use

The amendment prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. The sale proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

- Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amendemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2024

Amendemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

Entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 25. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amendemen PSAK 1 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amendemen PSAK 1 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut.

The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- Amendment of PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2024

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants

This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

Entities apply retrospectively amendments to PSAK 1 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting starting on or after January 1, 2024 in accordance with PSAK 25. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) in a period that is earlier after the issuance of the amendment to PSAK 1 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to PSAK 1 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang <p>Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.</p> <p>Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Classification of Liabilities as Current or Non-current <p>The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.</p> <p>The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Amendemen PSAK 73, "Sewa": Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik <p>Amendemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Amendments to PSAK 73, "Leases": Lease Liabilities in Sale-and-leaseback Transactions <p>This amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Perubahan Penomoran PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia <p>Sejalan dengan pengesahan Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia pada 12 Desember 2022, DSAK juga mengesahkan perubahan penomoran Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.</p> <p>Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada International Financial Reporting Standards (IFRS) (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS (diawali dengan angka 3 dan 4).</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Changes in the Numbering of PSAK and ISAK in Indonesian Financial Accounting Standards <p>In line with the endorsement of the Indonesian Financial Reporting Standards Framework on December 12, 2022, DSAK has also authorized changes to the numbering of Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") in Indonesian Financial Accounting Standards.</p> <p>The change is to differentiate the numbering of PSAK and ISAK that refer to International Financial Reporting Standards (IFRS) (beginning with numbers 1 and 2) and those that do not refer to IFRS (beginning with numbers 3 and 4).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok <p>Amendemen ini mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok terkait. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Amendments to PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements <p>These amendments clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.</p> |



**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Dolar Amerika Serikat,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in United States Dollar,
unless Otherwise Stated)

Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Perusahaan.

These amendments will be effective for the annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. These amendments are not expected to have a material impact on the Company's financial statements.

1 Januari 2025

- PSAK 74, "Kontrak Asuransi"

PSAK 74 mengatur relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan yang berasal dari kegiatan investasi.

- Amendemen PSAK 74: "Kontrak Asuransi": Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

Amendemen ini memperjelas pengaturan bagi entitas industri asuransi yang akan melakukan penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 dalam periode bersamaan. Amendemen ini juga mengatasi isu penerapan yang terkait dengan informasi komparatif yang akan disajikan pada penerapan awal untuk aset keuangan.

- Amendemen PSAK 10: Kekurangan Ketertukaran

Ketika kondisi ekonomi suatu negara memburuk, misalnya hiperinflasi, akan menyebabkan kesulitan dalam menentukan apakah mata uang negara yang bersangkutan bertukar menjadi mata uang lain serta kurs yang digunakan ketika mata uang tersebut tidak bertukar. Amendemen ini menetapkan cara menilai apakah suatu mata uang adalah bertukar dan bagaimana menentukan nilai tukar spot jika mata uang tersebut tidak bertukar. Amendemen ini juga mensyaratkan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk memahami dampak dari mata uang yang tidak bertukar.

Amendemen ini akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025 dan dapat diterapkan lebih dini.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, Perusahaan masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan belum dapat ditentukan.

January 1, 2025

- PSAK 74, "Insurance Contracts"

PSAK 74 regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. PSAK 74 also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

- Amendments to PSAK 74: "Insurance Contracts": Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information

This amendment clarifies the arrangements for insurance industry entities that will carry out the initial adoption of PSAK 74 and PSAK 71 in the same period. This amendment also addresses application issues related to the comparative information that will be presented on initial application to financial assets.

- Amendments to PSAK 10: Lack of Exchangeability

When a country's economic conditions deteriorate, such as hyperinflation, it can be difficult to determine whether the country's currency is exchangeable into another currency as well as the exchange rate used when the currency is not exchangeable. This amendment specifies how to assess whether a currency is exchangeable and how to determine a spot exchange rate if it is not. It also requires disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable.

This amendment will be effective for the annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025 and can be applied earlier.

As at the date of authorization of these financial statements, the Company is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the financial statements.

Laporan Tahunan
Annual Report
2023

Laporan Berkelanjutan
Sustainability Report



PT MULTI SPUNINDO JAYA Tbk
NONWOVENS MANUFACTURER

Kantor Pusat & Pabrik

Desa Jabaran, Kecamatan Balongbendo Krian
Sidoarjo, Jawa Timur Indonesia 61263

Tel.: +62 31 897 1301

Fax.: +62 31 897 6666

E-mail: corp.sec@spunindo.com

Website: www.spunindo.com

